



แผนขับเคลื่อนกระทรวงการคลังสู่การเป็น
กระทรวงการคลังดิจิทัล (Digital MOF)
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔

Big DEAL

Big Data

Digital Operation

Ensured Security

Advanced
Infrastructure

Literacy

จัดทำโดย ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และสำนักนโยบายและยุทธศาสตร์
สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง
๙ พฤษภาคม ๒๕๖๐

Big DEAL

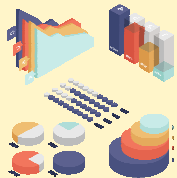
ยุทธศาสตร์

โครงการสำคัญ

สิ่งที่ได้รับ

Big Data

1. ยกระดับการใช้ประโยชน์จากการบูรณาการข้อมูลเศรษฐกิจ การเงินการคลังด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล



การพัฒนา Fiscal Big Data และ MOF Open Data Service

- กระทรวงการคลังมีข้อมูลและระบบสารสนเทศ เพื่อใช้ประกอบการวางแผนและกำหนดนโยบาย ที่ถูกต้อง รวดเร็ว และทันต่อสถานการณ์ เศรษฐกิจ
- ประชาชนได้รับบริการด้านการเผยแพร่ข้อมูล อย่างทั่วถึง

Digital Operation

2. ยกระดับกระบวนการทำงานด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

การจัดทำแบบฟอร์ม อิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ และ พัฒนาระบบ Tax Single Sign On ระบบ Tax Search Engine ระบบ New GFMS Thai ระบบ e-Social Welfare และ ระบบ e-Payment



- กระทรวงการคลังนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการพัฒนาการทำงาน
- ประชาชนได้รับบริการที่สะดวก รวดเร็วยิ่งขึ้นในรูปแบบ e-Service

Ensured Security

3. สร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล



การสร้างระบบเฝ้าระวังภัยคุกคามทางไซเบอร์ และการทดแทนอุปกรณ์ระบบเครือข่ายและป้องกันภัยคุกคามระบบสารสนเทศ

- กระทรวงการคลังมีระบบเทคโนโลยีดิจิทัล ที่มั่นคง ปลอดภัย และมีระบบเฝ้าระวังภัยคุกคามจากไซเบอร์
- ประชาชนได้รับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลจากการใช้บริการธุรกรรม อิเล็กทรอนิกส์

Advanced Infrastructure

4. บูรณาการและยกระดับโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีดิจิทัล

การเพิ่มประสิทธิภาพ ศูนย์คอมพิวเตอร์หลักและสำรอง และ บูรณาการระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงการคลัง (MOF Cloud)



- หน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลัง มีการเชื่อมโยงระบบเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อใช้ประโยชน์ร่วมกันในทุกพื้นที่ ช่วยลดทรัพยากรและงบประมาณ

Literacy

5. พัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล



การพัฒนาผู้เชี่ยวชาญด้าน Data Analytics และผู้เชี่ยวชาญยุค Digital Economy รวมทั้ง การพัฒนาศักยภาพบุคลากร

- บุคลากรกระทรวงการคลังมีความรู้และทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (IT Literacy) เพื่อสร้างเสริมความรู้และประสิทธิภาพในการทำงานได้อย่างต่อเนื่อง

แผนขับเคลื่อนกระทรวงการคลังสู่การเป็นกระทรวงการคลังดิจิทัล (Digital MOF)

ในปัจจุบันโลกได้เข้าสู่ยุคเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล และเกิดการปรับเปลี่ยนโครงสร้างทางเศรษฐกิจ และกระบวนการทางสังคม ซึ่งเทคโนโลยีดิจิทัลเป็นเครื่องมือสำคัญที่จะทำให้เกิดการพัฒนาทางเศรษฐกิจ การค้า การลงทุน และบริการ ดังนั้นกระทรวงการคลังในฐานะหน่วยงานหลักของประเทศในการนำเสนอ นโยบาย และมาตรการ เพื่อตอบสนองต่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ ภายใต้วิสัยทัศน์ “เสาหลักทางการคลังและเศรษฐกิจ เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน” จึงจำเป็นต้องเตรียมความพร้อมต่อยุคเศรษฐกิจดิจิทัล โดยการจัดทำแผนขับเคลื่อนกระทรวงการคลังสู่การเป็นกระทรวงการคลังดิจิทัล (Digital MOF) เพื่อใช้เป็นกรอบในการผลักดันการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเป็นกลไกสำคัญในการปรับเปลี่ยนประเทศให้เข้าสู่ยุคประเทศไทย ๔.๐

นโยบาย แผน และยุทธศาสตร์ระดับชาติที่มีความเกี่ยวข้องกับการพัฒนาหน่วยงานมุ่งสู่การเป็นกระทรวงการคลังดิจิทัล (Digital MOF)

๑. แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

ตามที่คณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๕๙ ได้มีมติให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม โดยได้กำหนดวิสัยทัศน์ เป้าหมาย ภูมิทัศน์ดิจิทัลของไทยในระยะเวลา ๒๐ ปี และยุทธศาสตร์ของแผน สรุปได้ดังนี้

วิสัยทัศน์ : “ปฏิรูปประเทศไทยสู่ ดิจิทัลไทยแลนด์”

ซึ่งได้ให้คำจำกัดความของ “ดิจิทัลไทยแลนด์” หมายถึง ประเทศไทยที่สามารถสร้างสรรค์ และใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างเต็มศักยภาพในการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน นวัตกรรม ข้อมูล ทุนมนุษย์ และทรัพยากรอื่นใด เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ ไปสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน โดยมีเป้าหมาย ๔ ประการ

เป้าหมาย :

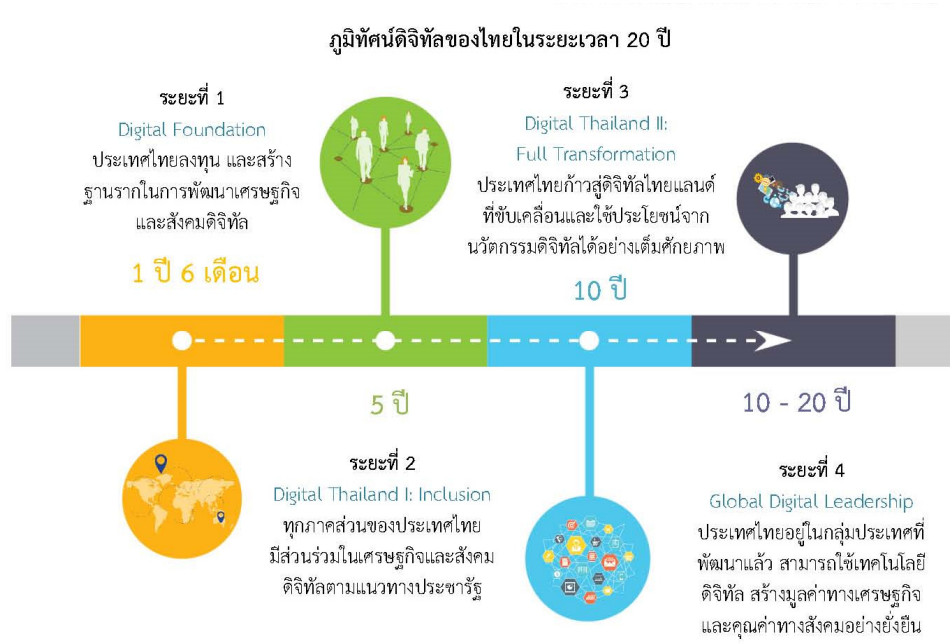
๑. เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันทางเศรษฐกิจของประเทศ ด้วยการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล เป็นเครื่องมือหลักในการสร้างสรรค์นวัตกรรมการผลิต การบริการ

๒. สร้างโอกาสทางสังคมอย่างเท่าเทียมด้วยข้อมูลข่าวสารและบริการต่างๆ ผ่านสื่อดิจิทัลเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน

๓. เตรียมความพร้อมให้บุคลากรทุกกลุ่มมีความรู้และทักษะที่เหมาะสมต่อการดำเนินชีวิตและการประกอบอาชีพในยุคดิจิทัล

๔. ปฏิรูปกระบวนการทำงานและการให้บริการของภาครัฐ ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลและการใช้ประโยชน์จากข้อมูล เพื่อให้การปฏิบัติงานเกิดความโปร่งใส มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

ภูมิทัศน์ดิจิทัลของไทยในระยะเวลา ๒๐ ปี :



ยุทธศาสตร์การพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม :

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลประสิทธิภาพสูงให้ครอบคลุมทั่วประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ขับเคลื่อนเศรษฐกิจด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ สร้างสังคมคุณภาพที่ทั่วถึงเท่าเทียมด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ปรับเปลี่ยนภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนากำลังคนให้พร้อมเข้าสู่ยุคเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ สร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

ทั้งนี้ จะเห็นได้ว่ายุทธศาสตร์ที่ ๔ ข้างต้นได้กล่าวถึงการปรับเปลี่ยนภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล โดยมุ่งเน้นให้เกิดการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการปรับปรุงประสิทธิภาพการบริหารจัดการของหน่วยงานรัฐ ซึ่งจะทำให้ประชาชนสามารถเข้าถึงบริการได้โดยไม่มีข้อจำกัดทางกายภาพ พื้นที่ และภาษา กระทรวงการคลังซึ่งเป็นหน่วยงานภาครัฐที่มีบทบาทหน้าที่สำคัญต่อการพัฒนาประเทศทั้งด้านเศรษฐกิจและสังคม และเป็นหน่วยงานหลักหน่วยงานหนึ่งในการให้บริการประชาชน จึงมีความจำเป็นที่จะต้องปรับปรุงเปลี่ยนแปลงวิธีการทำงานการบริหารจัดการ และการให้บริการประชาชนไปสู่ระบบดิจิทัล

๒. (ร่าง) แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย

การจัดทำแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย เพื่อกำหนดทิศทางการพัฒนาของประเทศไทย มีความชัดเจน สอดคล้องกันระหว่างทุกหน่วยงานรัฐ และมีองค์ประกอบของยุทธศาสตร์กรอบการพัฒนา และแผนการดำเนินงาน (Roadmap) ของประเทศ เพื่อยกระดับขีดความสามารถเชิงดิจิทัลของภาครัฐไทยทั้งในระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาว ซึ่งสำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน) (สรอ.) ได้ดำเนินการ

จัดทำ (ร่าง) แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔^๑ โดยได้กำหนดวิสัยทัศน์ เป้าหมาย และยุทธศาสตร์ ดังนี้

วิสัยทัศน์ : “ยกระดับภาครัฐไทยสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัลที่มีการบูรณาการระหว่างหน่วยงาน มีการทำงานแบบอัจฉริยะ ให้บริการโดยมีประชาชนเป็นศูนย์กลาง และขับเคลื่อนให้เกิดการเปลี่ยนแปลงได้อย่างแท้จริง”

เป้าหมาย :

๑. ยกระดับตัวชี้วัดสากลที่เกี่ยวข้องกับรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์
๒. บริการภาครัฐตอบสนองประชาชน ผู้ประกอบการทุกภาคส่วนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว แม่นยำ โดยไม่ต้องใช้สำเนาเอกสาร
๓. ประชาชนเข้าถึงข้อมูลภาครัฐได้สะดวก และเหมาะสม เพื่อส่งเสริมความโปร่งใส และการมีส่วนร่วมของประชาชน
๔. มีโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลภาครัฐ การจัดเก็บและบริหารฐานข้อมูลที่ไม่ซ้ำซ้อน สามารถรองรับการเชื่อมโยงการทำงานระหว่างหน่วยงาน และให้บริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ยุทธศาสตร์การพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย :

- ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน
- ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันของภาคธุรกิจ
- ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การยกระดับความมั่นคงและเพิ่มความปลอดภัยของประชาชน
- ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การยกระดับประสิทธิภาพภาครัฐ
- ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การบูรณาการและยกระดับโครงสร้างพื้นฐานรัฐบาลดิจิทัล

แผนขับเคลื่อนกระทรวงการคลังสู่การเป็นกระทรวงการคลังดิจิทัล (Digital MOF)

ตามแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การปรับเปลี่ยนภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล โดยมุ่งเน้นให้เกิดการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการปรับปรุงประสิทธิภาพการบริหารจัดการของหน่วยงานรัฐ ซึ่งจะทำให้ประชาชนสามารถเข้าถึงบริการได้โดยไม่มีข้อจำกัดทางกายภาพ พื้นที่ และภาษา ประกอบกับภูมิทัศน์ดิจิทัลของไทยในระยะเวลาดำเนินการ ๒๐ ปี ได้กำหนดว่าในระยะที่ ๒ ของแผนพัฒนาดิจิทัลฯ ทุกภาคส่วนของประเทศไทยมีส่วนร่วมในเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัลตามแนวทางประชารัฐ ซึ่งกรอบระยะเวลาในระยะที่ ๒ สอดคล้องกับการดำเนินการตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ จึงได้กำหนดวิสัยทัศน์ของการขับเคลื่อนกระทรวงการคลังสู่การเป็นกระทรวงการคลังดิจิทัล (Digital MOF) ดังนี้

“มุ่งสู่การเป็นกระทรวงการคลังดิจิทัลในปี ๒๕๖๕”

ซึ่งภายใต้แผนขับเคลื่อนกระทรวงการคลังสู่การเป็นกระทรวงการคลังดิจิทัล (Digital MOF) ประกอบด้วยประเด็นยุทธศาสตร์ ๕ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

^๑ ฉบับแก้ไข พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยสำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน) (สรอ.)

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยกระดับการใช้ประโยชน์จากการบูรณาการข้อมูลเศรษฐกิจการเงินการคลังด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

พัฒนาและบูรณาการข้อมูลสารสนเทศด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล กำหนดและสร้างมาตรฐานข้อมูลกลาง ระบบสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจ การวางแผน และแก้ไขปัญหา เพื่อความถูกต้อง รวดเร็ว และทันต่อสถานการณ์ทางเศรษฐกิจ

เป้าหมาย :

๑. มีระบบมาตรฐานการจัดเก็บข้อมูล และแลกเปลี่ยนข้อมูล
๒. มีมาตรฐานการเปิดเผยข้อมูล (Open Data) และความปลอดภัยของข้อมูล
๓. เพิ่มมูลค่าของข้อมูลด้วยการวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่
๔. มีการบริการและเผยแพร่ข้อมูลอย่างทั่วถึงอย่างเท่าเทียม
๕. บูรณาการข้อมูลเศรษฐกิจการเงินการคลังระหว่างหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยกระดับกระบวนการทำงานด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

พัฒนากระบวนการทำงาน การบริหารจัดการ ด้วยการนำเทคโนโลยีดิจิทัล มาใช้อย่างสร้างสรรค์ และเกิดประโยชน์สูงสุด เพื่อให้การดำเนินงานตามภารกิจและการเข้าถึงบริการเป็นไปอย่างสะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง โปร่งใส และเป็นธรรม

เป้าหมาย :

๑. พัฒนาระบบการทำงานและการบริหารจัดการให้อยู่ในระบบดิจิทัล
๒. ปรับปรุงรูปแบบการให้บริการสู่ e-Service
๓. สนับสนุนการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และประหยัดพลังงาน
๔. เพิ่มช่องทางการเข้าถึงการบริการได้อย่างสะดวก รวดเร็ว ทั่วถึงอย่างเท่าเทียม
๕. มีการพัฒนา ปรับเปลี่ยนกระบวนการทำธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ สร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

สร้างกลไกการกำกับดูแลการบริการดิจิทัล ให้มีความมั่นคงปลอดภัยจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ ปรับปรุงกฎ ระเบียบ ให้เหมาะสมและมีความทันสมัย พัฒนากลไกการมีส่วนร่วมของผู้ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

เป้าหมาย :

๑. พัฒนาระบบเฝ้าระวังภัยคุกคามจากไซเบอร์
๒. ปรับปรุงกฎ ระเบียบการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลให้เหมาะสมมีความทันสมัย
๓. มีระบบเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีความมั่นคงปลอดภัย
๔. สร้างกลไกการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์
๕. สร้างสถาปัตยกรรมองค์กร (Enterprise Architecture) ของหน่วยงาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ บูรณาการและยกระดับโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีดิจิทัล

พัฒนาเชื่อมโยงและบริหารจัดการโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีดิจิทัล ให้ครอบคลุมทุกพื้นที่ตามภารกิจ บูรณาการโครงข่ายอินเทอร์เน็ต อินทราเน็ต และโครงข่ายสื่อสารไร้สายเข้าด้วยกัน นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ และมีประสิทธิภาพสูงสุด

เป้าหมาย :

๑. พัฒนาและส่งเสริมให้มีการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลร่วมกันระหว่างหน่วยงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานขององค์กร
๒. บูรณาการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกระทรวงการคลัง เพื่อลดการใช้ทรัพยากรที่สิ้นเปลือง ประหยัดงบประมาณด้าน ICT
๓. บูรณาการโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีดิจิทัลขององค์กรให้ครอบคลุมทุกพื้นที่ตามภารกิจ
๔. เพิ่มช่องทางในการเข้าถึงโครงข่ายสื่อสารได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และมีความมั่นคงปลอดภัย

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

พัฒนาบุคลากรของกระทรวงการคลังให้มีความรู้ ความสามารถ ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ทักษะ ความชำนาญ เชี่ยวชาญเฉพาะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล สร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ๆ สามารถก้าวทันต่อการเปลี่ยนแปลง และพัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศ

เป้าหมาย :

๑. บุคลากรมีความรู้ ความสามารถ และทักษะพื้นฐานด้านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล
๒. ยกระดับคุณภาพบุคลากรในสายอาชีพด้านเทคโนโลยีดิจิทัลให้มีทักษะ ความชำนาญ เชี่ยวชาญ
๓. พัฒนาทักษะ ทศนคติของบุคลากรให้สามารถใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างรอบรู้
๔. บุคลากรสามารถเพิ่มพูนความรู้ได้ตลอดเวลา ไม่จำกัดเวลา สถานที่ และอุปกรณ์

ซึ่งแผนขับเคลื่อนกระทรวงการคลังสู่การเป็นกระทรวงการคลังดิจิทัล (Digital MOF) ได้มีความสอดคล้องกับนโยบาย แผน และยุทธศาสตร์ระดับชาติที่มีความเกี่ยวข้องกับการพัฒนาหน่วยงานมุ่งสู่การเป็นกระทรวงการคลังดิจิทัล (Digital MOF) ดังนี้



แผนขับเคลื่อนกระทรวงการคลังสู่การเป็นกระทรวงการคลังดิจิทัล (DIGITAL MOF)

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔

ลำดับ	โครงการ	หน้า
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : ยุทธศาสตร์การใช้ประโยชน์จากการบูรณาการข้อมูลเศรษฐกิจการเงินการคลังด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล		
๑.๑	โครงการพัฒนาศูนย์กระจายข้อมูลขนาดใหญ่ด้านเศรษฐกิจการเงินการคลัง (Fiscal Big Data Service Transform Center) (สป.กค.)	๑
๑.๒	โครงการบริการและเผยแพร่ข้อมูลเศรษฐกิจการเงินคลังสาธารณะ (MoF Open Data Services) (สป.กค.)	๕
๑.๓	โครงการศูนย์บริหารจัดการราคาประเมินทรัพย์สินแห่งชาติ (National Property Valuation Management Center) (กรมธนารักษ์)	๘
๑.๔	โครงการจัดทำระบบเว็บไซต์ของสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะเพื่อรองรับยุทธศาสตร์รัฐบาลดิจิทัล (สบน.)	๑๐
๑.๕	โครงการบูรณาการฐานข้อมูลสารสนเทศภายในของ สบн. (Internal Enterprise Service BUS) (สบน.)	๑๑
๑.๖	โครงการพัฒนาศูนย์ปฏิบัติการข้อมูลหนี้สาธารณะ (PDMO-DOC) (สบน.)	๑๒
๑.๗	โครงการศึกษาและพัฒนากระบวนการและข้อมูลด้านหนี้สาธารณะให้รองรับเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการเงิน (Financial Technology: Fin-Tech) (สบน.)	๑๓
๑.๘	โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลและชุดข้อมูล (Dataset) ในความรับผิดชอบของ สคร. เพื่อรองรับการเปิดเผยข้อมูล (Open data) และการบูรณาการข้อมูล (สคร.)	๑๔
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : ยุทธศาสตร์กระบวนการทำงานด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล		
๒.๑	โครงการปรับปรุงและพัฒนาระบบศูนย์ปฏิบัติการ (Department Operation Center : DOC) บน Private Cloud พร้อมระบบสำรองข้อมูลในกรณีฉุกเฉิน สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (สศค.)	๑๗
๒.๒	โครงการ MOF Tax Single Sign On (Tax SSO) ระยะที่ ๒ (สป.กค.)	๑๙
๒.๓	โครงการพัฒนาระบบการชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยผ่านช่องทางให้บริการของธนาคาร (กรมศุลกากร)	๒๓
๒.๔	ปรับปรุงและพัฒนาระบบงานธุรกรรมทางอินเทอร์เน็ต (ส่วนพัฒนารูปแบบ e-Form ให้รองรับพระราชบัญญัติภาษีสรรพสามิตใหม่) (กรมสรรพสามิต)	๒๕
๒.๕	ระบบจัดส่งหนังสือหรือเอกสารอิเล็กทรอนิกส์เกี่ยวกับภาษีสรรพากรถึงผู้เสียภาษี (กรมสรรพากร)	๒๗
๒.๖	พัฒนาระบบงานคืนภาษีมูลค่าเพิ่มให้แก่นักท่องเที่ยว e-VRT (กรมสรรพากร)	๓๑
๒.๗	โครงการพัฒนาระบบงานกรมวิี VAT (กรมสรรพากร)	๓๓
๒.๘	โครงการพัฒนาระบบการยื่นแบบภาษีหัก ณ ที่จ่ายด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (กรมสรรพากร)	๓๕
๒.๙	โครงการพัฒนาระบบการบริการด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (กรมสรรพากร)	๓๗
๒.๑๐	โครงการตัดบัญชีใบกำกับภาษีกับการขนย้ายสินค้าแบบอัตโนมัติ (กรมศุลกากร)	๓๙
๒.๑๑	แผนงานการให้บริการระบบ NSW โดยการพัฒนาของหน่วยงานภาครัฐ ให้บริการแบบ G๒G, G๒B, และ B๒B ข้ามประเทศผ่าน NSW (กรมศุลกากร)	๔๑
๒.๑๒	โครงการบูรณาการสืบค้นข้อมูล ๓ กรมภาษี (Tax Search Engine) ระยะที่ ๒ (สป.กค.)	๔๒
๒.๑๓	ปรับปรุงระบบการให้บริการจ่ายแลกเหรียญกษาปณ์ (กรมธนารักษ์)	๔๔
๒.๑๔	โครงการปรับปรุงและพัฒนาระบบฐานข้อมูลของศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษาไทย (ศทท.) (สบน.)	๔๖
๒.๑๕	โครงการพัฒนาและปรับปรุงระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์เพื่อเข้าสู่ Mobile Platform (สบน.)	๔๗
๒.๑๖	โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการโครงการลงทุนภาครัฐ ระยะที่ ๒ (สบน.)	๔๘
๒.๑๗	โครงการพัฒนาระบบนำเข้าแผนงาน/โครงการเพื่อจัดทำแผนการบริหารหนี้สาธารณะ (สบน.)	๔๙
๒.๑๘	โครงการปรับปรุงระบบการประมูลพันธบัตรรัฐวิสาหกิจเป็นวิธีอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding: e-Bidding) (สบน.)	๕๐
๒.๑๙	โครงการจัดทำระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) (สป.กค.)	๕๑
๒.๒๐	โครงการบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม (e-Social Welfare) (กรมบัญชีกลาง)	๕๓
๒.๒๑	โครงการระบบสำรองฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม (e-Social Welfare) (กรมบัญชีกลาง)	๕๖
๒.๒๒	โครงการระบบรับชำระเงินกลางของบริการภาครัฐ (e-Payment Portal of Government) (กรมบัญชีกลาง)	๕๘
๒.๒๓	โครงการระบบสำรองระบบรับชำระเงินกลางของบริการภาครัฐ (e-Payment Portal of Government) (กรมบัญชีกลาง)	๖๑
๒.๒๔	โครงการจัดหาอุปกรณ์ Token Key ทดแทนและเพิ่มเติม สำหรับใช้งานโครงการระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ (กรมบัญชีกลาง)	๖๓
๒.๒๕	โครงการปรับปรุงระบบ AFMS เพื่อรองรับระบบ New GFMS Thai และระบบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (กรมบัญชีกลาง)	๖๕
๒.๒๖	โครงการพัฒนาระบบการจัดการเคลื่อนย้ายข้อมูล (Archiving) ของระบบงาน e-GP (กรมบัญชีกลาง)	๖๗

แผนขับเคลื่อนกระทรวงการคลังสู่การเป็นกระทรวงการคลังดิจิทัล (DIGITAL MOF)

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔

ลำดับ	โครงการ	หน้า
๒.๒๗	โครงการพัฒนาระบบสำรองสำหรับระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) (กรมบัญชีกลาง)	๖๙
๒.๒๘	โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล (Medical Benefit Database) (กรมบัญชีกลาง)	๗๑
๒.๒๙	โครงการเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลการบริการภาครัฐ เพื่อบูรณาการข้อมูลบุคลากรภาครัฐ สำหรับโครงการระบบจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ (กรมบัญชีกลาง)	๗๓
๒.๓๐	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ของกรมบัญชีกลาง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (กรมบัญชีกลาง)	๗๖
๒.๓๑	โครงการสารสนเทศค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร (กรมบัญชีกลาง)	๗๘
๒.๓๒	โครงการจัดซื้อ SAN Storage ของระบบ e-Pension (กรมบัญชีกลาง)	๘๑
๒.๓๓	โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ ผ่านเทคโนโลยีคลาวด์ (สป.กค.)	๘๓
๒.๓๔	การรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนจากเงินนอกงบประมาณในระบบออนไลน์ (สป.กค.)	๘๕
๒.๓๕	รับเรื่องราวร้องทุกข์ สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง (e-Complaint) (สป.กค.)	๘๙
๒.๓๖	ระบบสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์และการจัดการสำนักงาน (E-Office) (กรมธนารักษ์)	๙๑
๒.๓๗	โครงการพัฒนาปรับปรุงเว็บไซต์สำหรับให้บริการและพัฒนาแบบฟอร์มที่ให้บริการประชาชน (กรมธนารักษ์)	๙๒
๒.๓๘	โครงการยกระดับแพลตฟอร์มเพื่อการสนับสนุนบริหารการจัดการภายในของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.)	๙๔
๒.๓๙	โครงการพัฒนาและปรับปรุงระบบการบริหารจัดการทรัพยากรของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง เพื่อทดแทนระบบเดิม (สศค.)	๙๗
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : สร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล		
๓.๑	โครงการระบบเฝ้าระวังภัยคุกคามทางไซเบอร์ กระทรวงการคลัง (สป.กค.)	๙๙
๓.๒	โครงการจ้างที่ปรึกษาและจัดทำมาตรฐานระบบข้อมูลกลางและกำหนดมาตรฐานด้านสารสนเทศระดับการรักษาคความปลอดภัยสารสนเทศ (กรมธนารักษ์)	๑๐๑
๓.๓	โครงการจ้างที่ปรึกษาพัฒนานโยบายการกำกับดูแลและระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ และแผนบริหารความต่อเนื่อง (กรมบัญชีกลาง)	๑๐๓
๓.๔	โครงการทดแทนอุปกรณ์ระบบเครือข่ายและป้องกันภัยคุกคามระบบสารสนเทศ กรมบัญชีกลาง (กรมบัญชีกลาง)	๑๐๕
๓.๕	โครงการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ด้าน IT และศึกษาการจัดทำสถาปัตยกรรมองค์กร (Enterprise Architecture : EA) (กรมบัญชีกลาง)	๑๐๘
๓.๖	โครงการจ้างที่ปรึกษาจัดทำแผนการย้ายและบริหารความเสี่ยงในการย้ายศูนย์คอมพิวเตอร์หลัก (Data Center) ของกรมบัญชีกลาง (กรมบัญชีกลาง)	๑๑๐
๓.๗	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง (Disaster Recovery Center) เพื่อรองรับระบบสารสนเทศตามภารกิจหลักของกรมบัญชีกลางให้รองรับระบบบำเหน็จ บำนาญและสวัสดิการข้าราชการ และระบบ AFMIS (กรมบัญชีกลาง)	๑๑๒
๓.๘	โครงการเฝ้าระวัง ตรวจสอบ วิเคราะห์ภัยคุกคามด้านความมั่นคงปลอดภัยและลักษณะพฤติกรรมที่อยู่ในข่ายผิดปกติ สำหรับระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์โดยวิธีพิเศษ (กรมบัญชีกลาง)	๑๑๕
๓.๙	โครงการจัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์สากล (สคร.)	๑๑๖
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : บูรณาการและยกระดับโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีดิจิทัล		
๔.๑	โครงการบูรณาการระบบคอมพิวเตอร์กระทรวงการคลัง (MoF Cloud) (สป.กค.)	๑๑๘
๔.๒	โครงการปรับปรุงประสิทธิภาพศูนย์คอมพิวเตอร์หลักและคอมพิวเตอร์สำรองกระทรวงการคลัง (สป.กค.)	๑๒๐
๔.๓	โครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เพิ่มเติมและทดแทนของเดิม (กรมธนารักษ์)	๑๒๑
๔.๔	โครงการจ้างที่ปรึกษาเพื่อจัดทำศูนย์คอมพิวเตอร์แห่งใหม่ (กรมธนารักษ์)	๑๒๒
๔.๕	โครงการปรับปรุงประสิทธิภาพการเชื่อมโยงระบบเครือข่ายระหว่างส่วนกลางและส่วนภูมิภาค (กรมธนารักษ์)	๑๒๔
๔.๖	โครงการจัดหาเครื่องพิมพ์ ๓ มิติ (กรมธนารักษ์)	๑๒๖
๔.๗	โครงการสร้างอาคารศูนย์คอมพิวเตอร์หลัก (Data Center) ของกรมบัญชีกลาง (กรมบัญชีกลาง)	๑๒๘
๔.๘	โครงการระบบเครือข่ายและรักษาความปลอดภัยสารสนเทศสำหรับศูนย์คอมพิวเตอร์หลัก (Data Center) กรมบัญชีกลาง (กรมบัญชีกลาง)	๑๓๒

แผนขับเคลื่อนกระทรวงการคลังสู่การเป็นกระทรวงการคลังดิจิทัล (DIGITAL MOF)

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔

ลำดับ	โครงการ	หน้า
๔.๙	โครงการย้ายระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารไปศูนย์คอมพิวเตอร์หลัก (Data Center) ของกรมบัญชีกลาง ตำบลบางปรอก อำเภอเมือง จังหวัดปทุมธานี (กรมบัญชีกลาง)	๑๓๔
๔.๑๐	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบไฟฟ้าฉุกเฉินของกรมบัญชีกลาง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (กรมบัญชีกลาง)	๑๓๖
๔.๑๑	พัฒนาระบบให้บริการกรมสรรพสามิตผ่าน Mobile Application (Excise Smart Service) (กรมสรรพสามิต)	๑๓๘
๔.๑๒	โครงการทดแทนอุปกรณ์ป้องกันเครือข่ายชั้นภายใน (internal firewall) เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายระบบเครื่องคอมพิวเตอร์แบบเสมือน และเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.)	๑๔๐
๔.๑๓	โครงการปรับปรุงระบบสารสนเทศสำหรับอาคารสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ (อาคารใหม่) (สบน.)	๑๔๓
๔.๑๔	โครงการจัดทำศูนย์ปฏิบัติการด้านการเงินด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ (BOT-EFS) (สบน.)	๑๔๔
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ :พัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล		
๕.๑	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาผู้เชี่ยวชาญด้าน Data Analytics (สป.กค.)	๑๔๕
๕.๒	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (สป.กค.)	๑๔๗
๕.๓	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาผู้เชี่ยวชาญดิจิทัลยุค Digital Economy (สป.กค.)	๑๔๙
๕.๔	โครงการจ้างที่ปรึกษาพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล (Skill Set) ของข้าราชการและบุคลากร กรมธนารักษ์ (กรมธนารักษ์)	๑๕๑
๕.๕	โครงการจัดทำห้องปฏิบัติการ GFMS-TR Training center (สบน.)	๑๕๓

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : ยกระดับการใช้ประโยชน์จากการบูรณาการข้อมูลเศรษฐกิจการเงินการคลังด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

กระบวนการสำคัญ ด้านจัดทำฐานข้อมูลของกระทรวงการคลัง

๑.๑ โครงการพัฒนาศูนย์กระจายข้อมูลขนาดใหญ่ด้านเศรษฐกิจการเงินการคลัง (Fiscal Big Data Service Transform Center) (ส.ป.ก.)

๑) หลักการและเหตุผล

ตามข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรีที่ นร. ๐๕๐๖/ว๖ ๔๖๓ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๐ ด้านการบริหารราชการแผ่นดินและอื่นๆ ๒.ให้สำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน) ขับเคลื่อนการดำเนินการในเรื่องการจัดการข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) และศูนย์บริการร่วม ณ จุดเดียว (One Stop Service) ให้มีประสิทธิภาพและเกิดผลเป็นรูปธรรมมากยิ่งขึ้น รวมทั้งให้ดำเนินการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลภาครัฐ (Government Data Center) และให้เร่งดำเนินการให้บูรณาการฐานข้อมูลภาครัฐด้านต่างๆ ให้เห็นผลเป็นรูปธรรม และตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาลสำหรับแผนพัฒนาประเทศไทย (ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาและยกระดับขีดความสามารถรองรับการไปสู่รัฐบาลดิจิทัลซึ่งเน้นการบูรณาการข้อมูลผ่านระบบเชื่อมโยงข้อมูลกลางและการให้ทุกข้อมูลงานบริการผ่านจุดเดี่ยวนั้น) รวมทั้งแผนบริหารการเปลี่ยนแปลงของกระทรวงการคลังที่มุ่งเน้นให้มีการบูรณาการข้อมูลภาครัฐ วางโครงสร้างการจัดระเบียบชุดข้อมูล การบริหารข้อมูล และการเปิดเผยข้อมูล เพื่อให้เหมาะสมต่อการใช้งานยุคดิจิทัลเพื่อรองรับการเติบโต การจัดการข้อมูลขนาดใหญ่และการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึก ให้สามารถใช้ร่วมกัน รวมทั้งเพิ่มขีดความสามารถในการบริหารจัดการข้อมูลของภาครัฐที่มีอยู่มากให้ได้คุณค่าและสร้างประสิทธิภาพการทำงานให้เกิดประสิทธิผลสูงสุด

กระทรวงการคลังในฐานะหน่วยงานหลักดูแลด้านข้อมูลเศรษฐกิจการเงินการคลังของประเทศมีความจำเป็นที่จะต้องพัฒนาศูนย์กระจายข้อมูลขนาดใหญ่ด้านเศรษฐกิจการเงินการคลัง (Fiscal Big Data Service Transform Center) เพื่อเป็นศูนย์กลางการให้บริการข้อมูลการเงินการคลัง ที่มีรูปแบบโครงสร้างข้อมูลที่เป็นมาตรฐานระดับสากล มีการเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลที่ทันสมัยปลอดภัย สะดวก รวดเร็วในการนำไปใช้งาน จัดสร้างฐานข้อมูลขนาดใหญ่ รองรับข้อมูลหลากหลายรูปแบบ เพื่อเตรียมพร้อมรองรับการขอใช้ข้อมูล และข้อมูลสารสนเทศด้านเศรษฐกิจการเงินการคลังที่จะมีเพิ่มมากขึ้น ที่เป็นปัจจัยสำคัญส่วนหนึ่งในการวิเคราะห์ ประเมินสถานการณ์ คาดการณ์ทางเศรษฐกิจและสังคมในอนาคต มีโครงสร้างข้อมูลที่เป็นมาตรฐานระดับสากล มีการเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลที่ทันสมัยปลอดภัย รวดเร็วในการนำไปใช้งาน มีรูปแบบการทำงานของระบบ ดังนี้

๑. Application Level คือ ส่วนที่เกี่ยวข้องกับการทำงานในส่วน Front-end แสดงผลในรูปแบบของ Web Application ประกอบด้วย Register, Search, Approval, Data File Formats

๒. Core module Level คือ ส่วนที่เกี่ยวข้องกับการทำงานในส่วน Back-end ประกอบด้วย Data Connection, Integrate, Users Directory, Share ข้อมูล, Log / History

๓. Infrastructure Level คือ โครงสร้างพื้นฐานของระบบการจัดเก็บข้อมูลลงบนฐานข้อมูล Big Data ประกอบด้วย Relational Database , File Server, โครงสร้างการจัดเก็บข้อมูลแบบ Big Data

สำนักปลัดกระทรวงการคลังเล็งเห็นความสำคัญดังกล่าว และต้องการผลักดันให้เกิด “ศูนย์กระจายข้อมูลขนาดใหญ่ด้านเศรษฐกิจการเงินการคลัง” ที่เรียกว่า Fiscal Big Data Service Transform Center สำหรับทุกภาคส่วน ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน ภาควิชาการ สามารถจะนำไปวิเคราะห์ ใช้ประโยชน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้อง และรวดเร็ว โครงการนี้จึงจัดตั้งโดยมีกรอบการทำงานเริ่มตั้งแต่ การสำรวจ ออกแบบ ความต้องการการใช้ข้อมูลของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกอย่างเป็นระบบ โดยมีเหตุผลที่ผลักดันให้เกิดการดำเนินการ ดังต่อไปนี้

- ๑) Demand for better data เกิดกระแสกดดันภายใต้บริบทของการปฏิรูปนวัตกรรมทางด้านข้อมูล และความต้องการข้อมูลจากทั้งหน่วยงานภายในและภายนอกสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ให้แชร์ข้อมูลเศรษฐกิจการคลัง เพื่อความรวดเร็วในการเข้าถึงข้อมูลสถานะเศรษฐกิจ
- ๒) Supply of relevant data at scale มีการแพร่หลายและไหลเวียนของข้อมูลทั้งข้อมูลเศรษฐกิจจากภายในและภายนอกองค์เป็นจำนวนมาก และข้อมูลอื่น ๆ ที่สามารถเข้าถึงได้ทั่วไป
- ๓) Technical capability มีการพัฒนาเทคนิคในการวิเคราะห์ข้อมูลจำนวนมากที่ทันสมัย ทำงานง่ายขึ้นและเข้าถึงได้แพร่หลาย
- ๔) Government catalysing market change นโยบายของท่านนายกรัฐมนตรี พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา ได้กล่าวความตอนหนึ่งถึง Big data ว่า “จะเป็นเทคโนโลยีที่เอื้อต่อการสร้างเครือข่าย ที่ทำให้ทั้งหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน สามารถจะเข้าถึงข้อมูลที่มีคุณภาพ ทันสมัย และสามารถนำมาใช้ประโยชน์ในการพัฒนาอุตสาหกรรมได้ อย่างเป็นรูปธรรม ทั้งระบบ” จึงเกิดมีแรงส่งจากภาครัฐในหลายหน่วยงานที่ถูกกดดันให้มีการเปิดเผยข้อมูลให้โปร่งใสจนกระจายไปสู่หน่วยงานอื่น

๒) วัตถุประสงค์

- ๑) พัฒนาศูนย์รวมข้อมูลด้านเศรษฐกิจการคลัง เพื่อให้กระทรวงและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีแหล่งข้อมูลที่ใช้เชื่อมโยง แลกเปลี่ยนระหว่างกันได้อย่างรวดเร็ว ตอบสนองพันธกิจที่มีการเปลี่ยนแปลงของเศรษฐกิจประเทศ
- ๒) จัดทำ พัฒนาศูนย์ข้อมูลขนาดใหญ่ของกระทรวงการคลัง (MOF Big Data) ปรับปรุงข้อมูลสารสนเทศกระทรวงการคลัง สำหรับให้บริการข้อมูลหลากหลายรูปแบบแก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทั้งภาครัฐ นักวิเคราะห์ เศรษฐกรของกระทรวงการคลัง และภาคเอกชน เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการพิจารณาคาดการณ์ด้านการเงินการคลัง
- ๓) จัดทำ คู่มือระบบการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงานในสังกัด และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง กำหนดมาตรฐานโครงสร้างข้อมูลให้เป็นระดับสากล เพื่อเป็นฐานข้อมูลด้านเศรษฐกิจของกระทรวงการคลัง
- ๔) พัฒนาศูนย์ข้อมูลกลาง พร้อมทั้งรูปแบบ รูปแบบของข้อมูลที่จะมีการกระจายไปยังหน่วยงานต้นทางและปลายทางที่เกี่ยวข้องสำหรับการบริหารข้อมูลขนาดใหญ่
- ๕) เพื่อพัฒนารูปแบบของการให้บริการข้อมูล รวมทั้งการกำหนดรูปแบบการแชร์ข้อมูล ให้สามารถนำข้อมูลไปใช้ในได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยการปรับปรุง ขยายขอบเขตการให้บริการ และนำข้อมูลไปแชร์ให้กับหลาย ๆ หน่วยงาน
- ๖) เพิ่มศักยภาพประสิทธิภาพและเสถียรภาพของระบบไอทีในการบริหารจัดการข้อมูลการเงินการคลังอย่างเป็นระบบในภาพรวม รวมถึงการให้บริการข้อมูลที่มาจากหลายหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกองค์กร

๗) พัฒนา ปรับปรุงเว็บไซต์ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศบนระบบเครือข่าย Internet และ Intranet ของกระทรวงการคลัง เพื่อสามารถให้บริการและเผยแพร่ข้อมูลด้านเศรษฐกิจการคลังของประเทศ แก่ผู้ใช้งานภายในสังกัดกระทรวงการคลัง และประชาชนโดยทั่วไป ให้เป็นไปอย่างครบถ้วนถูกต้อง ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ

๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๐				ปีงบประมาณ ๒๕๖๑								ปีงบประมาณ ๒๕๖๒				ปีงบประมาณ ๒๕๖๓				ปีงบประมาณ ๒๕๖๔								
	มี.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มี.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	
๑. จัดทำ ประมาณ การงบประมาณ																													
๒. จัดทำ รายละเอียด เสนอ คคค.																													
๓. ศึกษา Requirement และจัดทำร่าง TOR																													
๔. จัดซื้อจัดจ้าง e-bidding และ ทำสัญญา																													
๕. บริษัท ดำเนินการ พัฒนา (๑๘ เดือน)																													
๖. ทดลองใช้ และตรวจรับ งาน																													

๔) งบประมาณ (วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้)

วงเงินประมาณการจำนวน ๔๙,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สี่สิบเก้าล้านห้าแสนบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว โดยใช้เงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ	นายเฉลิมศักดิ์ เลิศวงศ์เสถียร	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
หน่วยงาน	สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง		
โทรศัพท์	๐๒-๑๒๖-๕๘๐๐	Email	lertwc@mof.go.th
ชื่อ	นางสาวสมิทธิธนา ชัยเจนกิจ	ตำแหน่ง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ
หน่วยงาน	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง		
โทรศัพท์	๐๒-๑๒๖-๕๙๐๐ ต่อ ๓๖๑๐	Email	smithtana@mof.go.th

๑.๒ โครงการบริการและเผยแพร่ข้อมูลเศรษฐกิจการเงินการคลังสาธารณะ (MoF Open Data Services) (สป.กค.)

๑) หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาลสำหรับแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ยุทธศาสตร์ที่ ๔ มุ่งเน้นให้ภาครัฐปรับเปลี่ยนสู่รัฐบาลดิจิทัล โดยมีแผนงานที่สำคัญ คือ การจัดให้มีบริการอัจฉริยะที่ขับเคลื่อนโดยความต้องการของประชาชนหรือผู้ใช้บริการ ปรับเปลี่ยนการทำงานของภาครัฐโดยเน้นบูรณาการการลงทุนในทรัพยากร การเชื่อมโยงข้อมูล และการทำงานของหน่วยงานรัฐเข้าด้วยกัน สนับสนุนให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นประโยชน์ตามมาตรฐาน open data และการพัฒนาแพลตฟอร์มบริการพื้นฐานภาครัฐ) แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย (ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาและยกระดับขีดความสามารถ รองรับการไปสู่รัฐบาลดิจิทัล ซึ่งเน้นการบูรณาการข้อมูลผ่านระบบเชื่อมโยงข้อมูลกลาง และการให้ทุกข้อมูลงานบริการผ่านจุดเดียวกัน) รวมทั้งแผนบริหารการเปลี่ยนแปลงของกระทรวงการคลัง ที่มุ่งเน้นให้มีการบูรณาการข้อมูล เปิดเผยข้อมูลและมีช่องทางให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูลได้อย่างถูกต้องและทั่วถึง มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น สร้างความเชื่อมั่นในการขับเคลื่อนนโยบายอย่างต่อเนื่องและถูกต้อง ทั้งยังช่วยส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินกิจการ หรือภารกิจที่เกี่ยวกับงานจัดเก็บภาษีอากรตามระเบียบ

กระทรวงการคลังในฐานะหน่วยงานหลักที่กำหนดนโยบาย และกำกับดูแลด้านเศรษฐกิจการเงินการคลังของประเทศ มีความจำเป็นที่จะต้องจัดทำระบบบริการและเผยแพร่ข้อมูลเศรษฐกิจการเงินการคลังสาธารณะ (MoF Open Data Services) แก่ประชาชนและภาคธุรกิจเอกชน นำเสนอข้อมูลในเชิงวิเคราะห์และสังเคราะห์ในรูปแบบต่างๆ ครบถ้วนและทันสมัย มีแพลตฟอร์มการให้บริการข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูลด้านเศรษฐกิจการเงินการคลังสาธารณะของประเทศ สามารถนำเสนอในรูปแบบข้อมูลเชิงสถิติ แผนภาพอินโฟกราฟิก สื่อผสมต่างๆ รองรับอุปกรณ์ที่หลากหลาย เพื่อให้บริการประชาชนและภาคธุรกิจเอกชน สามารถสืบค้นข้อมูล เป็นแหล่งความรู้อ้างอิงเชิงวิชาการทั้งในอดีตและปัจจุบัน สามารถนำข้อมูลไปใช้เพื่อการวางแผน วิจัย พัฒนาและสร้างนวัตกรรมใหม่เป็นประโยชน์ทางเศรษฐกิจและสังคมตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรองรับต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกโดยเฉพาะการเข้าสู่ยุคเศรษฐกิจดิจิทัล เป็นการสร้างความเชื่อมั่นและทัศนคติในแง่บวกของประชาชนและภาคธุรกิจเอกชนต่อนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงการคลัง ประกอบไปด้วยสารสนเทศที่สำคัญ ๓ ด้าน ดังต่อไปนี้

- สารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหาร นำเสนอเฉพาะ KPI ที่ผู้บริหารกระทรวงติดตามเป็นประจำ นำเสนอเรื่องที่เป็นนโยบายสำคัญ เร่งด่วน หรือตามความต้องการของผู้บริหารระดับสูง กระทรวงการคลัง ต้องการติดตามผลการดำเนินงานเฉพาะกิจ
- สารสนเทศสำหรับข้อมูลการติดตามกระแส หรือ เสียงตอบรับ เกี่ยวกับโครงการหรือนโยบายด้านเศรษฐกิจการคลัง จากแหล่งข้อมูล Social Media ต่างๆ
- สารสนเทศสำหรับให้บริการประชาชน ซึ่งจะนำเสนอข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความสนใจของประชาชนที่ได้จากการวิเคราะห์และคัดกรองจากสารสนเทศ

๒) วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อศึกษาและวิเคราะห์ความต้องการด้านการวิเคราะห์และใช้ข้อมูลเศรษฐกิจการเงินการคลังของประเทศไทย รวบรวมแหล่งข้อมูลด้านเศรษฐกิจการเงินการคลังที่มีอยู่ในปัจจุบัน ทั้งที่อยู่ในกระทรวงการคลัง หน่วยงานภายนอก และแหล่งข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ เพื่อพัฒนาระบบบริการและเผยแพร่ข้อมูลเศรษฐกิจการเงินการคลัง (MoF Open Data Services) สำหรับบริหารจัดการข้อมูลขนาดใหญ่ Big Data ของข้อมูลด้านเศรษฐกิจการเงินการคลังแบบเต็มรูปแบบได้ในอนาคตที่มีความพร้อมในปัจจุบัน เพื่อสามารถให้บริการผ่านช่องทางเว็บไซต์ โมบายแอปพลิเคชัน และเว็บเซอร์วิส

๒.๓ เพิ่มช่องทางให้ประชาชนนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ทางเศรษฐกิจและสังคมอย่างถูกต้องและทั่วถึง สามารถตรวจสอบการทำงานของกระทรวงการคลัง รวมทั้งมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น

๒.๔ วิเคราะห์ออกแบบและพัฒนาระบบฐานข้อมูลกลาง กระทรวงการคลัง ให้เป็นไปอย่างครบถ้วน ถูกต้อง ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ เพื่อสามารถให้บริการและเผยแพร่ข้อมูลด้านเศรษฐกิจการเงินการคลังของประเทศ แก่ผู้ใช้งานทั้งภายนอก และภายในกระทรวง

๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๐				ปีงบประมาณ ๒๕๖๑												ปีงบประมาณ ๒๕๖๒					
	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔		
๑. จัดทำรายละเอียดเสนอ คคค.																						
๒. ร่าง TOR ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง e-bidding																						
๓. พิจารณาผลและเซ็นสัญญาจัดซื้อจัดจ้าง																						
๔. บริษัทดำเนินการพัฒนา																						
๕. ทดลองใช้และตรวจรับงาน																						

๔) งบประมาณ (วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้)

จำนวนเงิน ๑๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สิบห้าล้านบาทถ้วน) โดยใช้เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น ๑๐% ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ	นางสาวสมิทธิธนา ชัยเจนกิจ	ตำแหน่ง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ
หน่วยงาน	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง		
โทรศัพท์	๐๒-๑๒๖-๕๙๐๐ ต่อ ๓๖๑๐	Email	smithtana@mof.go.th

๑.๓ ศูนย์บริหารจัดการราคาประเมินทรัพย์สินแห่งชาติ National Property Valuation Management Center (กรมธนารักษ์)

๑) หลักการและเหตุผล

ระบบบริหารจัดการราคาประเมินทรัพย์สินแห่งชาติ : National Property Valuation Management Center โดยเป็นศูนย์กลางที่ดำเนินการเผยแพร่ราคาประเมินอสังหาริมทรัพย์ ที่อยู่ในรูปแบบเทคโนโลยีดิจิทัล โดยการเผยแพร่ราคาประเมินอสังหาริมทรัพย์อาจรวมถึงราคาประเมินทางราชการที่กรมธนารักษ์จัดทำขึ้นเพื่อใช้ในการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม และเพื่อใช้เป็นฐานคำนวณภาษีตามร่างพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. มีการสร้างเนื้อหาด้านงานวิจัย และวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อประเมินสถานการณ์และแนวโน้มของราคาอสังหาริมทรัพย์ พยากรณ์อุปสงค์ อุปทานราคาซื้อขายของอสังหาริมทรัพย์ เผยแพร่และให้บริการข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวกับข้อมูลประเมินราคาอสังหาริมทรัพย์ มีการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงพื้นที่ด้วยการบูรณาการข้อมูลด้านแผนที่ กับข้อมูลต่างๆ โดยสร้างรูปแบบเนื้อหาได้ตามความต้องการของผู้ใช้บริการ รองรับการเชื่อมต่อด้วยการเชื่อมโยงฐานข้อมูลกับหน่วยงานต่างๆ ได้โดยอัตโนมัติ ซึ่งประกอบด้วย ฐานข้อมูลแผนที่รูปแปลงที่ดินและสถานที่สำคัญ ข้อมูลแปลงที่ดินที่ราชพัสดุ ข้อมูลรูปแปลงที่ดินที่ได้รับการเชื่อมโยงจากหน่วยงานต่างๆ ของรัฐที่ครอบครอง ข้อมูลทะเบียนที่ดิน ข้อมูลราคาซื้อขายจดทะเบียนจากกรมที่ดิน และข้อมูลราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดิน โรงเรือน สิ่งปลูกสร้างและห้องชุด เป็นต้น

๒) วัตถุประสงค์

- (๑) จัดทำฐานข้อมูลแผนที่และราคาประเมินที่ดินรายแปลง
- (๒) รวบรวมข้อมูลทะเบียนทรัพย์สิน ข้อมูลที่ดินที่ราชพัสดุ ข้อมูลที่ดิน ข้อมูลแผนที่ ข้อมูลราคาซื้อขาย ข้อมูลสินเชื่อ เพื่อจัดทำฐานข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data)
- (๓) เพื่อบริหารจัดการฐานข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data Analytics)
- (๔) ปรับปรุงราคาประเมินทุนทรัพย์อสังหาริมทรัพย์และข้อมูลที่ราชพัสดุให้เป็นปัจจุบัน (Data Science And Machine Learning)
- (๕) เพื่อการบูรณาการข้อมูลระหว่างหน่วยงานภาครัฐและเอกชน สนับสนุนนโยบายเศรษฐกิจดิจิทัล (Digital Economy) และนโยบายด้านเศรษฐกิจอื่นๆ ของรัฐบาล
- (๖) เพื่อให้บริการข้อมูลราคาประเมินอสังหาริมทรัพย์และข้อมูลที่ราชพัสดุในรูปแบบต่างๆ

๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๐				ปีงบประมาณ ๒๕๖๑								ปีงบประมาณ ๒๕๖๒				ปีงบประมาณ ๒๕๖๓				ปีงบประมาณ ๒๕๖๔								
	ม.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	
๑. จัดทำ TOR																													
๒. ดำเนินการทางพัสดุ																													
๓. บริษัทฯ ดำเนินการตามสัญญา																													
๔. ตรวจสอบพัสดุ																													

๔) งบประมาณ (วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้)

วงเงิน ๗๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

แหล่งเงิน เงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ นายพรชัย ควรประเสริฐ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
 หน่วยงาน ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ กรมธนารักษ์ กระทรวงการคลัง
 โทรศัพท์ ๐-๒๖๑๘-๖๓๓๘ Email pornchaiku@treasury.go.th

ชื่อ นางสาววิลาวัลย์ วีระกุล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักประเมินราคาทรัพย์สิน
 หน่วยงาน สำนักประเมินราคาทรัพย์สิน กรมธนารักษ์ กระทรวงการคลัง
 โทรศัพท์ ๐-๒๑๔๒-๒๔๒๖ Email wilawanvee@hotmail.com

๑.๔ โครงการจัดทำระบบเว็บไซต์ของสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะเพื่อรองรับยุทธศาสตร์รัฐบาลดิจิทัล (สบน.)

๑) หลักการและเหตุผล เว็บไซต์ของสำนักงานมีความครบถ้วน สมบูรณ์ ทันสมัย มีข้อมูลภาครัฐโปร่งใส

๒) วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจัดทำและพัฒนาระบบเว็บไซต์ สบн. ให้มีความครบถ้วน สมบูรณ์ ทันสมัย สวยงาม ใช้งานได้กับทุกอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ (Responsive) และรองรับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในปัจจุบัน

๒.๒ เพื่อจัดทำและพัฒนาระบบฐานข้อมูลระบบเว็บไซต์ให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน และสามารถประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ได้อย่างหลากหลาย

๒.๓ เพื่อจัดทำและพัฒนารูปแบบ การนำเสนอและการเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศของระบบเว็บไซต์ให้มีรูปแบบที่หลากหลาย (Multifunction)

๒.๔ เพื่อจัดทำและพัฒนาระบบเว็บไซต์ให้มีความสอดคล้องและรองรับนโยบายดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (Digital Economy) และแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย ระยะ ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๕๙ - ๒๕๖๑)

๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๐				ปีงบประมาณ ๒๕๖๑								ปีงบประมาณ ๒๕๖๒				ปีงบประมาณ ๒๕๖๓				ปีงบประมาณ ๒๕๖๔								
	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	
๑. พัฒนา ระบบ																													
๒. อบรม เจ้าหน้าที่																													

๔) งบประมาณ : ๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท (เงินงบประมาณ)

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ นางสาวราภรณ์ ปัญญศิริ

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ

หน่วยงาน ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ

โทรศัพท์ ๐-๒๒๖๕-๘๐๕๐ ต่อ ๕๒๐๐

Email waraporn@pdmo.go.th

๑.๕ โครงการบูรณาการฐานข้อมูลสารสนเทศภายในของ สบн. (Internal Enterprise Service BUS) (สบн.)

๑) **หลักการและเหตุผล** การเชื่อมโยงข้อมูลต่าง ๆ เข้าด้วยกัน ทำให้การใช้ประโยชน์จากข้อมูลในระบบต่าง ๆ ที่มีความเกี่ยวเนื่องกันทำได้ยากและซับซ้อน เกิดความขัดแย้งกันของข้อมูลชนิดเดียวกันจากระบบงานที่ต่างกันไม่สามารถส่งต่อหรือใช้ข้อมูลร่วมกันระหว่างหน่วยงานหรือระบบงานที่ต่างกันได้ จึงมีความจำเป็นเร่งด่วนในการจัดเตรียมโครงสร้างพื้นฐานเพื่อรองรับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของ สบн. ทั้งในปัจจุบันและอนาคต เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการปฏิบัติงาน

๒) **วัตถุประสงค์** เพื่อจัดหาและติดตั้งระบบช่องทางบริการสารสนเทศสำหรับองค์กร และต่อเชื่อมการบริการข้อมูลจากระบบสารสนเทศที่มีอยู่เดิมเข้าสู่ช่องทางบริการสารสนเทศสำหรับองค์กรเพื่อปรับปรุงให้เป็นสถาปัตยกรรมเชิงบริการ (Service Oriented Architecture: SOA) รวมถึงการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลของภาครัฐและเอกชน

๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๐				ปีงบประมาณ ๒๕๖๑												ปีงบประมาณ ๒๕๖๒				ปีงบประมาณ ๒๕๖๓				ปีงบประมาณ ๒๕๖๔							
	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔				
๑. ศึกษาสภาพของระบบสารสนเทศ ฐานข้อมูล และกระบวนการทำงานของ สบн. ในปัจจุบัน																																
๒. จัดทำแนวทางการบูรณาการด้านกระบวนการและข้อมูลสารสนเทศต่าง ๆ ของ สบн.																																
๓. พัฒนาระบบการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างระบบต้นแบบของ สบн. ระยะที่ ๑ และระบบ Web Portal สำหรับหน่วยงาน																																

๔) **งบประมาณ** : ๒๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (เงินงบประมาณ)

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ นางสาววารภรณ์ ปัญญศิริ
 หน่วยงาน ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
 โทรศัพท์ ๐-๒๒๖๕-๘๐๕๐ ต่อ ๕๒๐๐

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
 Email waraporn@pdmo.go.th

๑.๖ โครงการพัฒนาศูนย์ปฏิบัติการข้อมูลนี้สาธารณะ (PDMO-DOC) (สบน.)

๑) หลักการและเหตุผล พัฒนาศูนย์ปฏิบัติการข้อมูลนี้สาธารณะ (PDMO-DOC) เพื่อพร้อมสนับสนุนการตัดสินใจเชิงนโยบายของผู้บริหาร และการเชื่อมโยงศูนย์ข้อมูลภาครัฐ (Government Data Center)

๒) วัตถุประสงค์

๒.๑ จัดทำข้อมูลสารสนเทศ เพื่อใช้ในการติดตามผลการดำเนินงานต่าง ๆ การบริหารงานและการตัดสินใจ (Executive Data Report)

๒.๒ เพื่อเป็นกระบวนการสำคัญที่ช่วยสนับสนุนการจัดการวางแผน การกำหนดนโยบายกลยุทธ์

๒.๓ จัดทำและนำเสนอรายงานสรุปที่สามารถให้บริการแบบทันทีทันใด (Real Time) จากฐานข้อมูลหลายแหล่ง และระบบเชื่อมต่อกับระบบของกระทรวงการคลังที่เป็น MOF EIS ต่อไป.....

๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๐				ปีงบประมาณ ๒๕๖๑												ปีงบประมาณ ๒๕๖๒				ปีงบประมาณ ๒๕๖๓				ปีงบประมาณ ๒๕๖๔					
	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔		
๑. จัดทำห้องศูนย์ปฏิบัติการข้อมูลนี้สาธารณะ (PDMO-DOC)																														
๒. ศึกษา วิเคราะห์ ข้อมูลนี้สาธารณะที่สำคัญให้มีประสิทธิภาพ มาตรฐานเดียวกัน และเป็นระบบฐานข้อมูลกลาง ด้านนี้สาธารณะของประเทศ																														
๓. พัฒนาการให้บริการเชื่อมโยงและเชื่อมต่อข้อมูลสารสนเทศแก่หน่วยงานระดับกรมในกระทรวงการคลัง																														
๔. จัดทำ Data Virtualization and Data Science เพื่อใช้กำหนดนโยบายกลยุทธ์และการตัดสินใจของผู้บริหาร																														

๔) งบประมาณ : ๒๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (เงินงบประมาณ)

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ นางสาววารภรณ์ ปัญญศิริ
 หน่วยงาน ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
 โทรศัพท์ ๐-๒๒๖๕-๘๐๕๐ ต่อ ๕๒๐๐

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
 Email waraporn@pdmo.go.th

๑.๗ โครงการศึกษาและพัฒนากระบวนการและข้อมูลด้านหนี้สาธารณะให้รองรับเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการเงิน (Financial Technology: Fin-Tech) (สบน.)

๑) หลักการและเหตุผล นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้ร่วมกับการดำเนินธุรกรรมทางการเงินเพื่อให้การปฏิบัติงานของ สบน.มีระบบงานทันสมัย

๒) วัตถุประสงค์ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและรองรับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น สบน. จึงจำเป็นต้องศึกษาและพัฒนากระบวนการและข้อมูลด้านหนี้สาธารณะให้รองรับ Fin-Tech

๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๐				ปีงบประมาณ ๒๕๖๑								ปีงบประมาณ ๒๕๖๒				ปีงบประมาณ ๒๕๖๓				ปีงบประมาณ ๒๕๖๔								
	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	
๑. ศึกษาขั้นตอนการปฏิบัติงานและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจาก Fin-Tech																													
๒. วิเคราะห์และปรับปรุงขั้นตอนการปฏิบัติงานให้รองรับ Fin-Tech																													
๓. พัฒนาระบบสารสนเทศของ สบน. ให้รองรับ Fin-Tech																													

๔) งบประมาณ : ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท (เงินงบประมาณ)

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ นางสาววารภรณ์ ปัญญศิริ

หน่วยงาน ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ

โทรศัพท์ ๐-๒๒๖๕-๘๐๕๐ ต่อ ๕๒๐๐

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ

Email waraporn@pdmo.go.th

กระบวนการสำคัญ ด้านบริหารรัฐวิสาหกิจ หลักทรัพย์ของรัฐในรัฐวิสาหกิจและกิจการที่รัฐถือหุ้นต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ และการส่งเสริมให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐ ๑.๘ โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลและชุดข้อมูล (Dataset) ในความรับผิดชอบของ สคร. เพื่อรองรับการเปิดเผยข้อมูล (Open data) และการบูรณาการข้อมูลและเชื่อมโยงการบริหารจัดการระหว่างหน่วยงานภาครัฐ (สคร.)

๑) หลักการและเหตุผล

๑.๑ เนื่องด้วยปัจจุบันกระทรวงการคลังถือครองหลักทรัพย์รวมประมาณ ๑๑๐ แห่ง มีมูลค่ารวมประมาณ ๑,๑๘๓,๔๓๗ ล้านบาท ทั้งที่เป็นหลักทรัพย์ที่อยู่ในตลาดหลักทรัพย์และหลักทรัพย์ที่ไม่ได้อยู่ในตลาดหลักทรัพย์ และทั้งที่เป็นหลักทรัพย์ของรัฐวิสาหกิจและบริษัทเอกชน นอกจากนี้ยังมีหน่วยลงทุนทั้งในกองทุนรวมวายุภักษ์หนึ่ง และกองทุนรวมเพื่อร่วมทุนในวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม จะเห็นได้ว่าหลักทรัพย์ดังกล่าวมีมูลค่าค่อนข้างมาก ซึ่งหาก สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) มีฐานข้อมูลและระบบสารสนเทศของหลักทรัพย์ของรัฐที่ครอบคลุม เพียงพอ และมีประสิทธิภาพจะช่วยให้ สคร. และกระทรวงการคลังสามารถบริหารหลักทรัพย์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงสามารถจำหน่ายหลักทรัพย์ที่ไม่มีความจำเป็นต้องถือครอง ส่งผลให้สามารถสร้างมูลค่าในการพัฒนาประเทศ

๑.๒ รัฐบาลให้ความสำคัญกับการให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐ โดยการส่งเสริมและสนับสนุนให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหน่วยงานอื่นของรัฐดำเนินกิจการของรัฐโดยการให้เอกชนร่วมลงทุน สคร. ในฐานะฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการนโยบายการให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐ (คณะกรรมการนโยบายฯ) จึงเล็งเห็นความสำคัญในการจัดให้มีฐานข้อมูลและระบบสารสนเทศของโครงการร่วมลงทุนในกิจการของรัฐที่ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน เพื่อให้รัฐบาล คณะกรรมการนโยบายฯ กระทรวงการคลัง และ สคร. สามารถกำหนดยุทธศาสตร์การให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐไปในทิศทางที่ถูกต้อง และสอดคล้องกับโครงการร่วมลงทุนในกิจการของรัฐของหน่วยงานเจ้าของโครงการต่างๆ รวมถึงสามารถติดตามความคืบหน้าในการดำเนินโครงการร่วมลงทุนดังกล่าวได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งจะส่งผลให้ภาพรวมทางเศรษฐกิจและการลงทุนของประเทศมีแนวโน้มที่ดีขึ้น นอกจากนี้ ในการกำกับดูแลโครงการร่วมลงทุนต่างๆ สคร. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องย่อมจำเป็นต้องมีข้อมูลประกอบการพิจารณาและตัดสินใจที่เพียงพอ ทั้งในส่วนของข้อมูลโครงการ และข้อมูลอื่นๆ เช่น รายงานการประชุมคณะกรรมการกำกับดูแล รายงานผลการดำเนินงาน ความคืบหน้า ปัญหา และแนวทางแก้ไข รวมถึงการแก้ไขสัญญาาร่วมลงทุน ดังนั้น การมีฐานข้อมูลและระบบสารสนเทศของโครงการร่วมลงทุนในกิจการของรัฐ จึงมีความจำเป็นและมีส่วนสำคัญอย่างยิ่งในการส่งเสริมการให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐ และการเพิ่มศักยภาพทางเศรษฐกิจของประเทศ

๑.๓ สคร. ได้จัดให้มีระบบ GFMS-SOE ที่ครอบคลุมด้านการเงิน การลงทุน ข้อมูลผู้บริหาร กรรมการ และพนักงาน รวมถึงข้อมูลทั่วไปของรัฐวิสาหกิจ อย่างไรก็ตามระบบ GFMS-SOE ในปัจจุบันไม่สามารถตอบสนองความต้องการทั้งในส่วนของหน่วยงานผู้ใช้ข้อมูล และผู้ให้ข้อมูลได้อย่างเต็มที่ ข้อมูลเป็นจำนวนมากที่ไม่อาจตรวจสอบความถูกต้อง และไม่ได้ถูกนำไปใช้ในการวิเคราะห์ ดังนั้น ชุดข้อมูลต่างๆ ด้านรัฐวิสาหกิจ จึงต้องมีการทบทวนถึงความสำคัญ ความจำเป็น จำนวนข้อมูล และความถี่ในการจัดส่งและการใช้ข้อมูลให้เหมาะสมต่อไป

๒) วัตถุประสงค์

๒.๑ สคร. มีฐานข้อมูลและระบบสารสนเทศด้านข้อมูลรัฐวิสาหกิจ หลักทรัพย์ของรัฐ และการร่วมลงทุนในกิจการของรัฐ พร้อมรองรับการเชื่อมโยงข้อมูลแบบบูรณาการระหว่างหน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ และการเปิดเผยข้อมูลให้แก่ผู้สนใจ (Open data)

๒.๒ สคร. และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องสามารถตัดสินใจทางการเงิน การลงทุนของรัฐวิสาหกิจ และการบริหารจัดการหลักทรัพย์ของรัฐ รวมถึงสามารถติดตามและกำกับดูแลโครงการร่วมลงทุนในกิจการของรัฐ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ จากฐานข้อมูลเกี่ยวกับหลักทรัพย์ของรัฐ

๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๐				ปีงบประมาณ ๒๕๖๑										ปีงบประมาณ ๒๕๖๒				ปีงบประมาณ ๒๕๖๓				ปีงบประมาณ ๒๕๖๔					
	ม.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔
๑. สำรวจความต้องการข้อมูลและกำหนดรายการข้อมูล ๑.๑ หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น ธนาคารแห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ กรมบัญชีกลาง สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง และสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ เพื่อสำรวจความต้องการข้อมูลด้านรัฐวิสาหกิจ และกำหนดรายการข้อมูล ระยะเวลา และความถี่ในการส่งข้อมูลในระบบ GFMS-SOE ๑.๒ หรือร่วมกับสำนักบริหารหลักทรัพย์ของรัฐ และกองส่งเสริมการให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐ เพื่อสำรวจความต้องการข้อมูลด้านหลักทรัพย์ของรัฐ และการให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐ ตามลำดับ และกำหนดรายการข้อมูล ระยะเวลา และความถี่ในการส่งข้อมูลในระบบ GFMS-SOE																												
๒. พัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศด้านหลักทรัพย์ของรัฐ และด้านการร่วมลงทุนในกิจการของรัฐ																												
๓. พัฒนาระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) และปรับปรุงระบบฐานข้อมูลสารสนเทศด้านรัฐวิสาหกิจ ซึ่งจะทำให้ระบบ New GFMS Thai ประกอบด้วยข้อมูลหลักของ สคร. ครบทุกด้าน ดังนี้ ๓.๑ ข้อมูลด้านรัฐวิสาหกิจ ๓.๒ ข้อมูลด้านหลักทรัพย์ของรัฐ ๓.๓ ด้านการร่วมลงทุนในกิจการของรัฐ																												

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : ยกระดับกระบวนการทำงานด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

กระบวนการสำคัญ ด้านจัดทำฐานข้อมูลของกระทรวงการคลัง

๒.๑ โครงการปรับปรุงและพัฒนาระบบศูนย์ปฏิบัติการ (Department Operation Center : DOC) บน Private Cloud พร้อมระบบสำรองข้อมูลในกรณีฉุกเฉิน สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (สศค.)

๑) หลักการและเหตุผล

สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (สศค.) ในฐานะหน่วยงานที่ทำหน้าที่ศึกษา วิเคราะห์ และเสนอแนะนโยบายด้านเศรษฐกิจการเงิน การคลัง รวมทั้งเศรษฐกิจระหว่างประเทศเพื่อพิจารณากำหนดนโยบายต่อกระทรวงการคลัง นอกจากนี้ สศค. ยังมีหน้าที่ติดตาม กำกับ ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินนโยบาย หรือมาตรการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง กับกระทรวงการคลัง รวมทั้งเป็นแหล่งเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านนโยบายเศรษฐกิจของประเทศ

ในการนี้ การดำเนินการตามภารกิจหลักของหน่วยงานดังกล่าว ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของ สศค. จะต้องเป็นระบบที่มีความทันสมัย และมีความมั่นคงปลอดภัยสูง รวมทั้งอยู่ในสภาพที่มีความเหมาะสม และพร้อมใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ บุคลากรของ สศค. สามารถปฏิบัติงานกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของ สศค. ได้อย่างต่อเนื่อง และให้การสนับสนุนบุคลากรส่วนใหญ่ของ สศค. ซึ่งปฏิบัติภารกิจตามที่ได้รับมอบหมายในการจัดทำนโยบายด้านเศรษฐกิจการเงิน การคลัง และนโยบายเศรษฐกิจอื่น ตามนโยบายที่ได้รับมอบหมาย ให้มีความถูกต้อง แม่นยำ และมีความทันสมัย รวมทั้งมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อสาธารณชนให้รับทราบ และติดตามระบบเศรษฐกิจของประเทศต่อไป

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามภารกิจดังกล่าวข้างต้น สศค. จึงได้ดำเนินโครงการปรับปรุงและพัฒนาระบบศูนย์ปฏิบัติการสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (Department Operation Center : DOC) บน Private Cloud พร้อมระบบสำรองข้อมูล เพื่อการพัฒนาให้เกิดศักยภาพในการรองรับการบริหารจัดการของผู้บริหารระดับสูงผ่านระบบศูนย์ปฏิบัติการระดับกรม (Department Operation Center : DOC) โดยใช้ระบบ DOC และเพื่อให้ สศค. สามารถปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่องในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน เช่น เกิดภัยพิบัติในรูปแบบของการจลาจล มีมวลชนเข้าปิดล้อมสถานที่ราชการ เป็นต้น ซึ่งระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของ สศค.ดังกล่าว จะยังสามารถปฏิบัติงานได้ อย่างไม่ขาดเวลา

๒) วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์สำหรับระบบศูนย์ปฏิบัติการระดับกรม DOC และ Private Cloud ของ สศค.
- ๒.๒ เพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศสำหรับผู้บริหารระดับสูง เพื่อพิจารณาสั่งการให้บุคลากรดำเนินการหรือประสานความร่วมมือไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ๒.๓ เพื่อพัฒนาระบบ Private Cloud สำหรับการใช้ข้อมูลร่วมกัน โดยสามารถใช้ข้อมูลได้ทั้งภายในและภายนอก สศค. ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๒.๔ เพื่อการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลในรูปแบบของ Digital Economy เนื่องจากเป็นการพัฒนาระบบสารสนเทศด้านเศรษฐกิจการเงิน การคลัง การออมและการลงทุน รวมทั้งเศรษฐกิจมหภาคและระหว่างประเทศ สำหรับผู้บริหารระดับสูงในการกำหนดนโยบายด้านเศรษฐกิจของประเทศ เพื่อไปสู่ MOF ๔.๐ และ Thailand ๔.๐

๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๐				ปีงบประมาณ ๒๕๖๑												ปีงบประมาณ ๒๕๖๒				ปีงบประมาณ ๒๕๖๓				ปีงบประมาณ ๒๕๖๔				
	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	
๑. Monitoring System & Database																													
๒. Tracking Update Database																													
๓. On The Job Training																													

๔) งบประมาณ (วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้)

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ นายกัมพล ฉายสุวรรณ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
 หน่วยงาน สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง กระทรวงการคลัง
 โทรศัพท์ ๐๒-๒๗๓๙๐๒๐ ต่อ ๓๗๑๐

กระบวนการสำคัญ ด้านให้บริการชำระภาษี และขอคืนภาษี

๒.๒ โครงการ MOF Tax Single Sign On (Tax SSO) ระยะที่ ๒ (สป.กค.)

๑) หลักการและเหตุผล

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ กระทรวงการคลังมีการพัฒนา/ปรับปรุง กระบวนการทำงานของระบบบริการ Tax Single Sign On (Tax SSO) ซึ่งเป็นระบบที่ให้บริการด้านภาษีของ ๓ กรมภาษี คือ กรมสรรพากร กรมสรรพสามิต และกรมศุลกากร ด้วยการให้ใช้รหัสผ่านเดียว ซึ่งในระยะแรกมีกลุ่มเป้าหมายคือ ผู้ประกอบการรายใหม่เท่านั้น และได้มีการพัฒนาระบบรักษาความปลอดภัย ระบบลงทะเบียน ระบบบริหารจัดการผู้ใช้งานระบบ รวมถึงปรับปรุงระบบงานกรมสรรพากร กรมสรรพสามิต และกรมศุลกากร ให้สามารถรองรับการใช้งานระบบบริการ Tax Single Sign On (Tax SSO) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ ยังได้พัฒนาระบบสำรองฉุกเฉิน (HA) เพื่อเตรียมความพร้อมหากระบบงานที่ศูนย์คอมพิวเตอร์กระทรวงการคลังไม่สามารถให้บริการได้ ประชาชนจะยังสามารถเข้าสู่ระบบบริการทางอินเทอร์เน็ตได้

ทั้งนี้ เพื่อให้ระบบบริการ Tax Single Sign On (Tax SSO) สามารถให้บริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว ถูกต้อง และเพื่อเป็นการสร้างความเชื่อมั่นต่อการใช้บริการระบบดังกล่าว จึงได้มีการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการทำงานของระบบบริการ Tax Single Sign On (Tax SSO) และเพิ่มเติมบริการด้านภาษี พร้อมทั้งปรับปรุงเว็บไซต์หลักของระบบบริการ Tax Single Sign On (Tax SSO) ให้ทันสมัยเพื่อรองรับการใช้งานบนมือถือ (Mobile Application) รวมถึงทำการโอนย้ายข้อมูลผู้ประกอบการรายเดิมของกรมสรรพากรเข้าสู่ระบบบริการ Tax Single Sign On (Tax SSO) เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกและเพิ่มช่องทางการให้บริการแก่ผู้ประกอบการ นอกจากนี้ ได้ปรับปรุงระบบสำรองฉุกเฉินให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๒) วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการทำงานของระบบบริการ Tax Single Sign On (Tax SSO) ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง
- ๒.๒ เพื่อปรับปรุงระบบงานของกรมสรรพากร กรมสรรพสามิต ให้สามารถรองรับการใช้งานระบบบริการ Tax Single Sign On (Tax SSO)
- ๒.๓ เพื่อพัฒนาและปรับปรุงเว็บไซต์ระบบบริการ Tax Single Sign On (Tax SSO) ให้สามารถรองรับการใช้งานบนมือถือ (Mobile Application)
- ๒.๔ เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพของระบบสำรองฉุกเฉินระบบบริการ Tax Single Sign On (Tax SSO)

๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๐				ปีงบประมาณ ๒๕๖๑								ปีงบประมาณ ๒๕๖๒				ปีงบประมาณ ๒๕๖๓				ปีงบประมาณ ๒๕๖๔									
	มี.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มี.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔		
๑. จัดทำโครงการเสนออนุมัติ																					พ.ย. - ธ.ค. ๖๒									
๒. เสนออนุมัติงบประมาณและอนุมัติวงเงิน																						ธ.ค. ๖๒ - ม.ค. ๖๓								
๓. เสนออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการฯ และดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง																							ก.พ. ๖๓							
๔. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและทำสัญญา																							ก.พ. - มี.ค. ๖๓							
๕. ส่งมอบงาน																							มี.ค. ๖๓ - ธ.ค. ๖๓							

๔) งบประมาณ (วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้)

ใช้วงเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๔๐,๐๐๐,๐๐๐.- บาท (สี่สิบล้านบาทถ้วน) โดยขอใช้เงินงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๓

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ นายธาดา ชพานนท์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการส่วนพัฒนาระบบงานประมวลผลข้อมูลสารสนเทศ
 หน่วยงาน ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง
 โทรศัพท์ ๐๒-๑๒๖-๕๙๐๔ Email Thada@mof.go.th

๒.๒ (๑) โครงการพัฒนาระบบบริการ Tax Single Sign On (Tax SSO) (กรมสรรพสามิต)

๑) หลักการและเหตุผล

เพื่อบูรณาการข้อมูลผู้เสียภาษีให้สามารถเข้าทำธุรกรรมผ่าน ๓ กรมภาษี ได้โดยใช้รหัสผู้ใช้ และรหัสผ่านเดียว และอำนวยความสะดวกให้กับผู้เสียภาษี สามารถชำระภาษี ณ จุดบริการเดียว Tax One Stop Service

๒) วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่ออำนวยความสะดวกให้ผู้เสียภาษีสามารถเข้าทำธุรกรรมผ่าน ๓ กรมภาษี ได้สะดวกยิ่งขึ้น

๒.๒ เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้เสียภาษีสามารถชำระภาษี ณ จุดเดียว

๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๐				ปีงบประมาณ ๒๕๖๑								ปีงบประมาณ ๒๕๖๒				ปีงบประมาณ ๒๕๖๓								
	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ษ.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	
๑.ทำ TOR และจัดจ้าง																									
๒.รวบรวมความต้องการ																									
๓.ออกแบบและพัฒนา																									
๔.ติดตั้งและทดสอบ																									
๕.ใช้งานจริง																									

๔) งบประมาณ ๑๐ ล้านบาท (เงินขอใช้เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น ๑๐% ประจำปี ๒๕๕๙ ของกระทรวงการคลัง)

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ	นางอุษามาศ ร่วมใจ	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
หน่วยงาน	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ กรมสรรพสามิต		
โทรศัพท์	๐๒-๒๔๑-๕๖๐๐-๑๘ ต่อ ๖๔๒๐๒	Email	usamas@excise.go.th
ชื่อ	นางสาวกฤษณี ช่อสะอีก	ตำแหน่ง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ
หน่วยงาน	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ กรมสรรพสามิต		
โทรศัพท์	๐๒-๒๔๑-๕๖๐๐-๑๘ ต่อ ๖๔๒๐๒	Email	krisanee@excise.go.th

๒.๓ โครงการพัฒนาระบบการชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยผ่านช่องทางการให้บริการของธนาคาร (กรมศุลกากร)

๑) หลักการและเหตุผล

เนื่องจากปัจจุบันผู้ประกอบการหรือตัวแทนออกของ สามารถชำระเงินค่าภาษีอากรและรายได้อื่น ที่เคาน์เตอร์ของกรมศุลกากร โดยใช้เงินสด เช็ค และบัตรภาษี และชำระด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment) โดยวิธีตัดบัญชีธนาคาร แต่การชำระเงินที่เคาน์เตอร์ของกรมศุลกากร ยังมีปริมาณมากกว่าระบบรับชำระเงินค่าภาษีอากรทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment) จึงทำให้เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชีของกรมศุลกากรต้องถือเงินสดจำนวนมากและใช้เวลาในการนับเงิน ตรวจสอบเอกสาร อาจเป็นช่องทางให้เกิดการทุจริตได้ ผู้ประกอบการหรือตัวแทนออกของ ต้องใช้เวลาและเสียค่าใช้จ่ายเพื่อเดินทางมายังกรมศุลกากร

ดังนั้นเพื่อเป็นการสนับสนุนโครงการ National e-Payment ตามนโยบายของรัฐบาล ให้ลดการใช้เงินสดและเช็ค กรมศุลกากรจึงเกิดแนวคิดในการพัฒนาระบบการชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยผ่านช่องทางการให้บริการของธนาคาร เช่น Internet Banking, Mobile Banking, ระบบ ATM, เคาน์เตอร์ธนาคาร, เครื่องรับบัตรอิเล็กทรอนิกส์ (EDC : Electronic Data Capture) เป็นต้น เพื่อเพิ่มช่องทางการรับชำระเงินและอำนวยความสะดวกให้กับผู้ประกอบการหรือตัวแทนออกของ

๒) วัตถุประสงค์

พัฒนากระบวนการและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่ออำนวยความสะดวกทางการค้า

๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๐												ปีงบประมาณ ๒๕๖๑												ปีงบประมาณ ๒๕๖๒			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ษ.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ษ.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔
๑. การจัดซื้อ/จัดจ้าง																												
๒. ศึกษา วิเคราะห์ และออกแบบระบบงาน																												
๓. พัฒนาติดตั้งระบบและทดสอบการใช้งาน																												
๔. อบรมผู้ใช้งานและส่งมอบงาน																												

- ๔) **งบประมาณ (วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้)**
จำนวนเงิน ๒๙,๘๘๔,๐๐๐ บาท (ยี่สิบเก้าล้านแปดแสนแปดหมื่นสี่พันบาทถ้วน) จากเงินค่าธรรมเนียมศุลกากร (๕%) ปีงบประมาณ ๒๕๕๙
- ๕) **ผู้รับผิดชอบโครงการ สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กรมศุลกากร**
- | | |
|--------------------------------|--|
| ชื่อ นายเจษฎา อริยฉัตรกุล | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร |
| โทรศัพท์ ๐๒-๖๖๗๖๐๐๙ | Email ๑๐๐๕๗๒@Customs.go.th |
| ผู้จัดเก็บข้อมูล | |
| ชื่อ นางสาวรุ่งรัตน์ ผูกประยูร | ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ |
| โทรศัพท์ ๐๒-๖๖๗๗๐๐๐ ต่อ ๔๖๐๘ | Email ๑๐๖๑๒๗@Customs.go.th |
| ชื่อ นางเกษรา ราชโยธา | ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ |
| โทรศัพท์ ๐๒-๖๖๗๖๒๐๖ | Email ๑๐๖๕๖๕@Customs.go.th |
| ชื่อ นางสาวขวัญตาตั้งมณี | ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ |
| โทรศัพท์ ๐๒-๖๖๗๗๐๐๐ ต่อ ๔๕๗๓ | Email ๑๐๗๓๘๙@Customs.go.th |

๒.๔ โครงการปรับปรุงและพัฒนาระบบงานธุรกรรมทางอินเทอร์เน็ต (ส่วนพัฒนารูปแบบ e-Form ให้รองรับพระราชบัญญัติภาษีสรรพสามิตใหม่) (กรมสรรพสามิต)

๑) หลักการและเหตุผล

เนื่องจากกรมสรรพสามิตได้มีการปรับปรุงกฎหมายสรรพสามิตใหม่ ให้สอดคล้องกับการบริหารจัดการจัดเก็บภาษีในปัจจุบัน และปรับปรุงแบบฟอร์มให้อำนวยความสะดวกกับผู้เสียภาษีเพิ่มขึ้นและขยายการให้บริการธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์ให้กว้างขวางมากขึ้น เพิ่มบริการการกรอกข้อมูลในรูปแบบ e-Form

๒) วัตถุประสงค์

๒.๑ อำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ประกอบการในการกรอกแบบฟอร์มของกรมสรรพสามิต

๒.๒ เพิ่มช่องทางในการให้บริการสำหรับผู้ประกอบการในการกรอกแบบฟอร์มแบบ offline

๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๐				ปีงบประมาณ ๒๕๖๑												ปีงบประมาณ ๒๕๖๒				ปีงบประมาณ ๒๕๖๓				
	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ษ.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	
๑.ทำ TOR และจัดจ้าง																									
๒.รวบรวมความต้องการ																									
๓.ออกแบบและพัฒนา																									
๔.ติดตั้งและทดสอบ																									
๕.ใช้งานจริง																									

๔) งบประมาณ ๕ ล้านบาท (เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๑)

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ	นางอุษามาศ ร่วมใจ	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
ชื่อ	นางสาวกฤษณี ช่อสะอีก	ตำแหน่ง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ
หน่วยงาน	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ กรมสรรพสามิต		
โทรศัพท์	๐๒-๒๔๑-๕๖๐๐-๑๘ ต่อ ๖๔๒๐๒	Email	usamas@excise.go.th และ krisanee@excise.go.th

๒.๕ โครงการระบบจัดส่งหนังสือหรือเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ที่เกี่ยวกับภาษีสรรพากรถึงผู้เสียภาษี (กรมสรรพากร)

๑) หลักการและเหตุผล

จัดส่งหนังสือหรือเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ที่เกี่ยวกับภาษีสรรพากรถึงผู้เสียภาษี รองรับแผนยุทธศาสตร์ของกระทรวงการคลัง และแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๔.๐

๒) วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อลดการใช้กระดาษ ช่วยลดโลกร้อน

๒.๒ ช่วยลดการเก็บเอกสารเป็นกระดาษของผู้เสียภาษี

๒.๓ ช่วยประหยัดงบประมาณค่าใช้จ่ายค่าจ้างพิมพ์ Pre-Printed Form ค่าหมึกพิมพ์ ค่าสีกรอของเครื่องพิมพ์ ค่าจัดส่งหนังสือหรือเอกสารถึงผู้เสียภาษี ฯลฯ

๒.๔ เพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการผู้เสียภาษี ทั้งด้านเวลา และการสูญหาย

๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

๓.๑ Phase I เพิ่มปริมาณผู้เสียภาษีรับหนังสือหรือเอกสารที่มีค่าใช้จ่ายทางการปกครอง

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๐					ปีงบประมาณ ๒๕๖๑											ปีงบประมาณ ๒๕๖๒				ปีงบประมาณ ๒๕๖๓				ปีงบประมาณ ๒๕๖๔									
	ม.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔						
๑. ศึกษาความเป็นไปได้ ด้านกรมสรรพากร ได้แก่ กม. แนวปฏิบัติ ฯลฯ และด้านผู้เสียภาษี ได้แก่ช่องทาง การรับของผู้เสียภาษี		█	█	█																														
๒. กำหนดความต้องการ					█																													
๓. ปรับปรุงระบบ						█	█																											
๔. ทดสอบระบบ							█																											
๕. เริ่มใช้งานระบบ								█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█

๔) งบประมาณ -

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ นางสาวนันทพร คอวนิช
 หน่วยงาน กองเทคโนโลยีสารสนเทศ
 โทรศัพท์ ๐๒-๒๗๒-๘๘๒๖

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ

E-mail nantaporn.co@rd.go.th

ชื่อ นางสาวกาญจนา เจริญมาก
 หน่วยงาน กองเทคโนโลยีสารสนเทศ
 โทรศัพท์ ๐๒-๒๗๒-๘๗๕๓

ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ

E-mail kamchana.ch@rd.go.th

๓.๒ Phase II ดำเนินการกับหนังสือหรือเอกสารที่เป็นคำสั่งทางการปกครอง

ขั้นตอนการดำเนินการ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๐					ปีงบประมาณ ๒๕๖๑								ปีงบประมาณ ๒๕๖๒				ปีงบประมาณ ๒๕๖๓				ปีงบประมาณ ๒๕๖๔									
	ม.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	ม.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔			
๑. ศึกษาความเป็นไปได้ ด้านกรมสรรพากร ได้แก่ กม. แนวปฏิบัติ เทคนิค Digital Signature การ Comply ตาม กม. ฯลฯ และด้านผู้เสียหาย ได้แก่ ช่องทางการรับของผู้เสียหาย																															
๒. กำหนดความต้องการ																															
๓. เสนอขอ งบประมาณ																															

ขั้นตอนการ ดำเนินการ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๐					ปีงบประมาณ ๒๕๖๑								ปีงบประมาณ ๒๕๖๒				ปีงบประมาณ ๒๕๖๓				ปีงบประมาณ ๒๕๖๔													
	ม.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔							
๔. กระบวนการ จัดจ้าง																																			
๕. การพัฒนาและ ทดสอบระบบ																																			
๕. กำหนดใช้งาน ระบบ																																			

๔) งบประมาณ -

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ นางสาวนันทพร คอวนิช
หน่วยงาน กองเทคโนโลยีสารสนเทศ
โทรศัพท์ ๐๒-๒๓๒-๘๘๒๖

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ

E-mail nantaporn.co@rd.go.th

ชื่อ นางสาวขวัญรุ่ง เกิดไผ่ล้อม
หน่วยงาน กองเทคโนโลยีสารสนเทศ
โทรศัพท์ ๐๒-๒๓๒-๘๗๒๖

ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ

E-mail khanrung.ke@rd.go.th ๒. kanyarat.pr@rd.go.th

ชื่อ นางสาวกัลยารัตน์ พิพัฒน์กิจอนันต์
หน่วยงาน กองเทคโนโลยีสารสนเทศ
โทรศัพท์ ๐๒-๒๓๒-๘๗๒๖

ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ

E-mail kanyarat.pr@rd.go.th

สิ่งที่ควรคำนึงถึง

การดำเนินการทั้งใน Phase I และ Phase II คือ ช่องทางการรับหนังสือหรือเอกสารของผู้เสียภาษี กรณีที่เป็นบุคคลธรรมดา เนื่องจากมีหลากหลายรุ่น ซึ่งรุ่นที่น่าคำนึงถึง ช่องทางการรับเป็น Digital มากที่สุด คือ รุ่นในลำดับที่ ๑ รองลงมาคือ ลำดับที่ ๒ บางกลุ่มคน

ที่	Generation	Age in ๒๐๑๗	อ้างอิง	
			Age in ๒๐๐๔	url
๑.	Post-War Cohort	๗๒ to ๘๙	๕๙ to ๗๖	http://socialmarketing.org/archives/generations-xy-z-and-the-others/
๒.	Boomers I or The Baby Boomers	๖๓ to ๗๑	๕๐ to ๕๘ ,,
๓.	Boomers II	๕๒ to ๖๒	๓๙ to ๔๙ ,,
๔.	Generation X	๔๑ to ๕๑	๒๘ to ๓๘ ,,
๕.	Generation Y	๒๓ to ๓๕	๑๐ to ๒๒ ,,
๖.	Generation Z	๑๓ to ๒๒	๐ to ๙ ,,

๒.๖ โครงการพัฒนาระบบงานคินภาษีมูลค่าเพิ่มให้แก่นักท่องเที่ยว e-VRT (กรมสรรพากร)

๑) หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันปริมาณนักท่องเที่ยวต่างชาติเดินทางเข้ามาท่องเที่ยวในประเทศไทยเป็นจำนวนมากขึ้น ส่งผลให้มีการขอคินภาษีมูลค่าเพิ่มมากขึ้นตามลำดับ กรมสรรพากรจึงมีความต้องการเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการแก่ผู้ประกอบการ นักท่องเที่ยว ให้ได้รับความสะดวก รวดเร็ว ในการให้บริการ และเจ้าหน้าที่สามารถคินภาษีได้ถูกต้อง และรวดเร็วมากยิ่งขึ้น

ทั้งนี้ระบบงานที่พัฒนาขึ้นได้นำเทคโนโลยีการสื่อสารมาช่วยในการส่งผ่านข้อมูล เพื่อปรับปรุงการให้บริการ ได้แก่ การส่งข้อมูลรายการขายสินค้าให้นักท่องเที่ยวของร้านค้า เพื่อมาจัดทำคำร้องขอคินเงินภาษีมูลค่าเพิ่มสำหรับนักท่องเที่ยว (ภ.พ.๑๐) ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ การพัฒนาฟังก์ชันงานสำหรับเจ้าหน้าที่สรรพากรตรวจสอบและวิเคราะห์การคินเงินภาษีได้ถูกต้องและรวดเร็วยิ่งขึ้น การพัฒนา Application สำหรับตรวจยอดเงินคินภาษี สถานะการคินเงินภาษีของนักท่องเที่ยวผ่านโทรศัพท์มือถือ รวมทั้งการนำข้อมูลที่มีอยู่มาสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ผู้ประกอบการโดยการจัดทำรายการการซื้อสินค้าของนักท่องเที่ยว ผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต เพื่อนำไปประกอบการวางแผนการขายสินค้าของผู้ประกอบการ

๒) วัตถุประสงค์

- ๒.๑ ลดปริมาณการใช้กระดาษในการจัดทำคำร้องขอคินภาษีมูลค่าเพิ่ม (แบบ ภ.พ.๑๐)
- ๒.๒ ลดระยะเวลาของผู้ประกอบการในการจัดทำคำร้องขอคินภาษีมูลค่าเพิ่มให้แก่นักท่องเที่ยว
- ๒.๓ ลดระยะเวลาของนักท่องเที่ยวในขั้นตอนของรอคำร้องขอคินภาษีร้านค้า และการขอคินภาษีที่สนามบิน
- ๒.๔ ลดระยะเวลาของเจ้าหน้าที่ในการตรวจสอบการขอคินภาษีของนักท่องเที่ยว
- ๒.๕ เพิ่มบริการใหม่แก่ผู้ประกอบการ
- ๒.๖ เพิ่มบริการช่องทางการตรวจยอดเงินคินภาษี สถานะการคินเงินภาษี ของนักท่องเที่ยว ผ่านโทรศัพท์มือถือ
- ๒.๗ เพิ่มเครื่องมือในการวิเคราะห์และตรวจสอบของเจ้าหน้าที่

๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๐					ปีงบประมาณ ๒๕๖๑										ปีงบประมาณ ๒๕๖๒				ปีงบประมาณ ๒๕๖๓				ปีงบประมาณ ๒๕๖๔					
	ม.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	
๑. รวบรวมปัญหาและความต้องการเพิ่มเติมของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทั้งหมด																													
๒. จัดทำกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง																													
๓. ออกแบบและพัฒนาระบบงาน																													
๔. ทดสอบระบบงาน																													
๕. เริ่มใช้ระบบงาน																													

๔) งบประมาณ -

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ นางสาวนันทพร คอวนิช

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ

หน่วยงาน กองเทคโนโลยีสารสนเทศ กรมสรรพากร

โทรศัพท์ ๐-๒๒๗๒๘๘๒๖

E-mail nantaporn.co@rd.go.th

ชื่อ นายสุรชิต กาญจนมิตร

ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ

หน่วยงาน กองเทคโนโลยีสารสนเทศ

โทรศัพท์ ๐๒-๒๗๒-๘๗๘๓

E-mail surachit.ka@rd.go.th

๒.๗ โครงการพัฒนากระบวนการงานกรรมวิธี VAT (กรมสรรพากร)

๑) หลักการและเหตุผล

ด้วยกรมสรรพากรได้ให้บริการงานด้านระบบภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีธุรกิจเฉพาะ มาตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๓๕ ซึ่งมีกระบวนการงานกรรมวิธี ที่ได้พัฒนาอย่างต่อเนื่อง แต่ด้วยเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็วในสภาวะการณ์ปัจจุบัน เพื่อให้การให้บริการงานด้านระบบภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีธุรกิจเฉพาะเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงานทั้งในด้านการจัดเก็บภาษีและการให้บริการที่ดีแก่ประชาชน กรมสรรพากรจึงมีความจำเป็นต้องปรับปรุงและพัฒนากระบวนการงานกรรมวิธี VAT เพื่อให้รองรับกับเทคโนโลยีในปัจจุบันและอนาคตที่มีการเปลี่ยนแปลงไป

๒) วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้กระบวนการงานกรรมวิธี VAT ทำงานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ
- ๒.๒ เพื่อให้กระบวนการงานกรรมวิธี VAT สามารถรองรับเทคโนโลยีใหม่ในอนาคตได้
- ๒.๓ เพื่อให้กระบวนการงานกรรมวิธี VAT สามารถตอบสนองต่อความต้องการของผู้ใช้งานได้ดียิ่งขึ้น

๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๐					ปีงบประมาณ ๒๕๖๑										ปีงบประมาณ ๒๕๖๒				ปีงบประมาณ ๒๕๖๓				ปีงบประมาณ ๒๕๖๔													
	ม.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ก.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔									
๑. รวบรวมปัญหา และ การใช้งานระบบ																																					
๒. ออกแบบ และพัฒนา ระบบงาน																																					
๓. ทดสอบ ระบบงาน																																					
๔. เริ่มใช้งาน ระบบ																																					

๔) งบประมาณ -

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ	นางสาวนันทพร คอวนิช	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการ
หน่วยงาน	กองเทคโนโลยีสารสนเทศ กรมสรรพากร		
โทรศัพท์	๐-๒๒๗๒๘๘๒๖	E-mail	nantaporn.co@rd.go.th
ชื่อ	นายสุรชิต กาญจนมิตร	ตำแหน่ง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ
หน่วยงาน	กองเทคโนโลยีสารสนเทศ		
โทรศัพท์	๐๒-๒๗๒-๘๗๘๓	E-mail	surachit.ka@rd.go.th

๒.๘ โครงการพัฒนาระบบการยื่นแบบภาษีหัก ณ ที่จ่ายด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (กรมสรรพากร)

๑) หลักการและเหตุผล

ปรับปรุงระบบการยื่นแบบยื่นรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาหัก ณ ที่จ่ายจากเงินเดือน ค่าจ้าง (ภ.ง.ด.๑) ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีอากร รองรับระบบ e-Payment

๒) วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อลดการยื่นแบบกระดาษยื่นรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาหัก ณ ที่จ่าย ภ.ง.ด.๑ ภ.ง.ด.๑ก และ ภ.ง.ด.๑ก พิเศษ

๒.๒ เพื่อยกเลิกการยื่นแบบยื่นรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาหัก ณ ที่จ่าย ภ.ง.ด.๑ก และ ภ.ง.ด.๑ก พิเศษ

๒.๓ เพื่อให้กรมสรรพากรได้รับข้อมูลการยื่นแบบยื่นรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาหัก ณ ที่จ่าย ภ.ง.ด.๑ ที่มีเลขประจำตัวถูกต้องครบถ้วน เพื่อใช้ในการบริหารการจัดเก็บภาษีอากร

๒.๔ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีอากร และรองรับระบบ e-Payment

๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๐					ปีงบประมาณ ๒๕๖๑										ปีงบประมาณ ๒๕๖๒				ปีงบประมาณ ๒๕๖๓				ปีงบประมาณ ๒๕๖๔					
	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	
๑. ประกาศให้ผู้มีหน้าที่หักภาษี ณ ที่จ่าย ยื่น ภ.ง.ด.๑ ภ.ง.ด.๑ก และ ภ.ง.ด.๑ก พิเศษ ด้วยสื่อ หรือ ข้อมูล อิเล็กทรอนิกส์ ตั้งแต่เดือนภาษี มกราคม ๒๕๖๑																													

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๐					ปีงบประมาณ ๒๕๖๑								ปีงบประมาณ ๒๕๖๒				ปีงบประมาณ ๒๕๖๓				ปีงบประมาณ ๒๕๖๔							
	ม.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	
๒. พัฒนาระบบ e-Payment นำส่งภาษีหัก ณ ที่จ่าย																													
๓. เริ่มใช้งาน ระบบ e-Payment นำส่งภาษีหัก ณ ที่จ่าย ภ.ง.ด.๑ โดยธนาคาร ตัวกลาง ที่มีความพร้อม																													
๔. ประกาศให้นำส่งภาษีหัก ณ ที่จ่าย ภ.ง.ด.๑ ผ่านระบบ e-Payment ตามที่กฎหมายมีผลบังคับใช้																													

๔) งบประมาณ -

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ นางสาวนันทพร คอวนิช
 หน่วยงาน กองเทคโนโลยีสารสนเทศ
 โทรศัพท์ ๐๒-๒๓๒-๘๘๒๖

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ

ชื่อ นางสาวสุวิมล เอียดทอง
 หน่วยงาน กองเทคโนโลยีสารสนเทศ
 โทรศัพท์ ๐๒-๒๓๒-๘๗๒๘

ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ

E-mail nantaporn.co@rd.go.th

E-mail suvimol.ia@rd.go.th

๒.๙ โครงการพัฒนาระบบการบริจาคด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (กรมสรรพากร)

๑) หลักการและเหตุผล

ปรับปรุงระบบการขอหักลดหย่อนภาษีสำหรับการบริจาค กรณีบริจาคให้แก่ สถานศึกษา และวัดวาอาราม เป็นระบบอิเล็กทรอนิกส์ โดยกำหนดให้สถานศึกษา และวัดวาอาราม ที่ได้รับการบริจาคเงินหรือทรัพย์สินต้องบันทึกข้อมูลการรับบริจาคบนระบบการบริจาคด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของกรมสรรพากร ซึ่งสถานศึกษาและวัดวาอาราม ไม่จำเป็นต้องพิมพ์หลักฐานการบริจาค เว้นแต่ผู้บริจาคร้องขอ โดยกรมสรรพากรจะพิจารณาข้อมูลในการหักลดหย่อนการบริจาคที่มีในระบบการบริจาคด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อประโยชน์ในการยื่นแบบและชำระภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาและภาษีเงินได้นิติบุคคล

๒) วัตถุประสงค์

- ๒.๑ ช่วยลดการสูญเสยรายได้ภาษี กรณีใช้หักลดหย่อนภาษีไว้ไม่ถูกต้อง
- ๒.๒ สร้างระบบความโปร่งใสในการบริหารจัดการเงินภายในสถานศึกษาและวัดวาอาราม
- ๒.๓ กรมสรรพากรมีข้อมูลเพื่อใช้ในการตรวจสอบผู้ที่ใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีจากการบริจาคได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๒.๔ เพิ่มประสิทธิภาพการจดทะเบียนภาษีอากร และรองรับระบบ e-Payment

๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๐					ปีงบประมาณ ๒๕๖๑								ปีงบประมาณ ๒๕๖๒				ปีงบประมาณ ๒๕๖๓				ปีงบประมาณ ๒๕๖๔								
	ม.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ก.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔		
๑. พัฒนา ระบบ																														
๒. ทดสอบ ระบบ																														
๓. หน่วย บริจาคทดลอง ใช้ระบบ																														
๔. ประชา- สัมพันธ์																														
๕. หน่วย บริจาค ลงทะเบียน																														
๖. เริ่มใช้งาน ระบบ																														

๔) งบประมาณ -

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ	นางหัสกาญจน์ ภิงคารวัฒน์	ตำแหน่ง	นักวิชาการภาษีเชี่ยวชาญ
หน่วยงาน	กองวิชาการแผนภาษี		
โทรศัพท์	๐๒-๒๗๒-๘๐๓๓	E-mail	hasakarn.pi@rd.go.th
ชื่อ	นางสาวจิตรา พงษ์พานิช	ตำแหน่ง	นักวิชาการภาษีชำนาญการพิเศษ
หน่วยงาน	กองวิชาการแผนภาษี		
โทรศัพท์	๐๒-๒๗๒-๘๖๔๖	E-mail	jitra.po@rd.go.th

กระบวนการสำคัญ ด้านอำนวยความสะดวกทางการค้า

๒.๑๐ โครงการตัดบัญชีใบกำกับการขนย้ายสินค้าแบบอัตโนมัติ (กรมศุลกากร)

๑) หลักการและเหตุผล

กรมศุลกากร ในฐานะหน่วยงานที่มีบทบาทสำคัญในการส่งเสริมเศรษฐกิจของประเทศด้วยมาตรการทางศุลกากรและข้อมูลการค้าระหว่างประเทศ และการอำนวยความสะดวกทางการค้าและส่งเสริมระบบโลจิสติกส์ตระหนักถึงความจำเป็นในการพัฒนาระบบการบริหารจัดการการส่งออกสินค้าอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อเป้าหมายในการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศอย่างยั่งยืนและเชื่อมโยงการค้าในระดับโลกให้กว้างไกลยิ่งขึ้น และเพื่ออำนวยความสะดวกทางการค้าให้กับผู้เสียภาษีอากร

กรมศุลกากร มองเห็นความสำคัญในด้านการพัฒนาระบบการควบคุมและจัดการการส่งออกสินค้าให้มีประสิทธิภาพ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการส่งออกสินค้าทางการขนส่งทางเรือด้วยระบบตู้คอนเทนเนอร์ ภายใต้ระบบพิธีการศุลกากรส่งออกอิเล็กทรอนิกส์ ได้มีการแลกเปลี่ยนเชื่อมโยงข้อมูลกับการท่าเรือแห่งประเทศไทย (กทท.) และการท่าเรือแหลมฉบัง (กทล.) มาบ้างแล้ว และเพื่อให้เป็นการต่อยอดกระบวนการทำงานระหว่างกรมศุลกากรและการท่าเรือฯ ให้รองรับ NSW และยกระดับ Ease of Doing Business : Trading across Border กรมศุลกากร เห็นควรให้มีการปรับปรุงกระบวนการและขั้นตอนในการรับสินค้าที่บรรจุตู้คอนเทนเนอร์เข้าเขตท่าฯ ให้มีความสะดวกรวดเร็ว ถูกต้อง ลดความผิดพลาดในการจัดเก็บข้อมูล ลดระยะเวลาการทำงานและงบประมาณ และลดปัญหาการปฏิบัติงานระหว่างเจ้าหน้าที่ศุลกากรและผู้เสียภาษี ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตามความมุ่งหมายการอำนวยความสะดวกทางการค้าตามยุทธศาสตร์โดยนำข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนระหว่างหน่วยงานนำมาใช้ให้ก่อเกิดประโยชน์สูงสุด ด้วยการนำเทคโนโลยีเข้ามาช่วยลดขั้นตอนการทำงานด้วยคน โดยปรับเปลี่ยนให้ระบบคอมพิวเตอร์ประมวลผลและทำหน้าที่ตัดบัญชีใบกำกับการขนย้ายสินค้าแบบอัตโนมัติ

๒) กลยุทธ์

๒.๑ พัฒนาระบบงานและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่ออำนวยความสะดวกทางการค้า

๒.๒ พัฒนาระบบควบคุมทางศุลกากรให้มีประสิทธิภาพและเชื่อมโยงกัน

๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๐				ปีงบประมาณ ๒๕๖๑												
	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ษ.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ศึกษาขั้นตอนการส่งออกของบรรจุตู้คอนเทนเนอร์																	
ขนส่งทางเรือออกนอกท่าเรือ																	
วิเคราะห์และออกแบบระบบ																	
พัฒนาระบบงาน																	
ทดสอบการทำงานของระบบ																	
ติดตั้งระบบใช้งานจริง																	

๖) งบประมาณ -

๗) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ	นายเจษฎา อริยฉัตรกุล	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กรมศุลกากร
หน่วยงาน	กรมศุลกากร กระทรวงการคลัง		
โทรศัพท์	๐๒ ๖๖๗ ๖๐๐๘-๙ Email ๑๐๐๕๗๒@customs.go.th		

๒.๑๑ แผนงานการให้บริการระบบ NSW โดยการพัฒนากระบวนการของหน่วยงานภาครัฐ ให้บริการแบบ G๒G, G๒B, และ B๒B ข้ามประเทศผ่าน NSW (กรมศุลกากร)

๑) หลักการและเหตุผล

ระบบ National Single Window (NSW) เป็นระบบการบริการเชื่อมโยงข้อมูลหน่วยงานภาครัฐและภาคธุรกิจ (G๒G, B๒G และ B๒B) สำหรับการนำเข้า ส่งออก และโลจิสติกส์ รองรับบริการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างประเทศสมาชิกอาเซียน และประเทศในภูมิภาคอื่นๆ โดยระบบ NSW เป็นระบบอำนวยความสะดวกและบริการแบบอัตโนมัติ และกึ่งอัตโนมัติควบคู่ไปกับการปฏิรูปกระบวนการและขั้นตอนการให้บริการ และการลดเอกสาร โดยอำนวยความสะดวกให้ผู้ให้บริการ (เช่น ผู้ประกอบการนำเข้า ส่งออก และโลจิสติกส์) สามารถทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์กับหน่วยงานภาครัฐ และ ภาคธุรกิจทางอิเล็กทรอนิกส์แบบปลอดภัยและไร้เอกสาร เช่น การจัดเตรียมข้อมูลเพียงครั้งเดียว ในการขอใบอนุญาตและใบรับรองทางอิเล็กทรอนิกส์ การปฏิบัติพิธีการศุลกากรใบขนสินค้าและชำระค่าภาษีอากรแบบอัตโนมัติ การใช้ข้อมูลร่วมกันกับทุกองค์กรที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการเชื่อมโยงข้อมูลใบอนุญาตและใบรับรองระหว่างหน่วยงานภาครัฐภายในประเทศ และการเชื่อมโยงข้อมูลภาคธุรกิจระหว่างประเทศ โดยผู้ให้บริการทั้งภาครัฐและภาคธุรกิจ สามารถติดตามผลในทุกๆ ขั้นตอนของการดำเนินงานนำเข้า ส่งออกและการอนุมัติต่างๆ ผ่านทางอินเทอร์เน็ตได้ (NSW e-Tracking) ทุกวันและตลอดเวลา ๒๔ ชั่วโมง โดยมีรูปแบบของการบูรณาการการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงานภาครัฐและภาคธุรกิจกับระบบ NSW

๒) กลยุทธ์

พัฒนากระบวนการและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่ออำนวยความสะดวกทางการค้า

๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๐				ปีงบประมาณ ๒๕๖๒				ปีงบประมาณ ๒๕๖๓				ปีงบประมาณ ๒๕๖๔				ปีงบประมาณ ๒๕๕			
	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔
ศึกษากระบวนการของหน่วยงานภาครัฐ																				
รวมจัดทำแผนการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างประเทศ																				

๔) งบประมาณ -

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กรมศุลกากร

ชื่อ นายเจษฎา อริยฉัตรกุล

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

โทรศัพท์ ๐๒-๖๖๗-๖๐๐๙

Email ๑๐๐๕๗๒@customs.go.th

ผู้จัดเก็บข้อมูล

ชื่อ นายวีระศักดิ์ ลอยสายออ

ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ

โทรศัพท์ ๐๒-๖๖๗-๗๕๔๓

Email weerasak@customs.go.th

กระบวนการสำคัญ ด้านให้บริการข้อมูลภาษี

๒.๑๒ โครงการบูรณาการสืบค้นข้อมูล ๓ กรมภาษี (Tax Search Engine) ระยะที่ ๒ (สป.กค.)

๑) หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยกระทรวงการคลัง จะดำเนินการพัฒนาระบบเชิงบูรณาการสืบค้นข้อมูล 3 กรมภาษีให้ครอบคลุมกระบวนการทำงานร่วมกันของ 3 กรมภาษี (กรมสรรพากร กรมศุลกากร กรมสรรพสามิต) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและมุ่งเน้นการป้องกันการรั่วไหลของค่าภาษีอากร โดยมีความต้องการจ้างพัฒนาระบบเพื่อการกำกับและติดตามการเสียภาษี (Tax Monitoring System) ระบบปฏิบัติการร่วมด้านภาษี (Tax Joint Operation System) เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำหรับการบริหารความเสี่ยงร่วมกัน รวมถึง จัดทำระบบการตรวจสอบและแจ้งเตือนความผิดปกติในการชำระภาษีเป็นแบบอัตโนมัติ

๒) วัตถุประสงค์

๑. เพื่อปรับปรุงและขยายประสิทธิภาพการใช้งานระบบ ให้รองรับปริมาณข้อมูลจำนวนมากและจำนวนผู้ใช้งานที่มีแนวโน้มเพิ่มมากขึ้น
๒. เพื่อพัฒนาระบบงานป้องกันการรั่วไหลของค่าภาษีอากรจำแนกตามเกณฑ์เสี่ยงของ ๓ กรมภาษี
๓. เพื่อพัฒนาระบบการกำหนดสถิติ การตรวจสอบติดตามการใช้งานข้อมูลและระบบงาน
๔. พัฒนาระบบให้สามารถประมวลผลข้อมูลความผิดปกติในการชำระภาษีตามเกณฑ์การตรวจสอบให้เป็นแบบอัตโนมัติได้

๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๐				ปีงบประมาณ ๒๕๖๑										ปีงบประมาณ ๒๕๖๒				ปีงบประมาณ ๒๕๖๓				ปีงบประมาณ ๒๕๖๔						
	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	
๑. การดำเนินงานขออนุมัติโครงการและงบประมาณ																													
๒. การแต่งตั้งคณะกรรมการฯ และกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง																													
๓. การจัดซื้อจัดจ้างและทำสัญญา																													
๔. ส่งมอบงาน																													

๔) งบประมาณ (วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้)

วงเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๑๓,๔๗๑,๒๐๐.๐๐ บาท (สิบสามล้านสี่แสนเจ็ดหมื่นหนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน) โดยขอใช้เงินงบประมาณแผ่นดินประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ	นายธาดา ชพานนท์	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการส่วนพัฒนาระบบงานประมวลผลข้อมูลสารสนเทศ
หน่วยงาน	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง		
โทรศัพท์	๐๒-๑๒๖-๕๙๐๔	Email	thada@mof.go.th

กระบวนการสำคัญ กระบวนการด้านเหรียญกษาปณ์

๒.๑๓ โครงการปรับปรุงระบบการให้บริการจ่ายแลกเหรียญกษาปณ์ (กรมธนารักษ์)

๑) หลักการและเหตุผล

ตามที่กระทรวงการคลังได้มีนโยบายในการขับเคลื่อนกระทรวงการคลังสู่การเป็นกระทรวงการคลังดิจิทัล (Digital MOF) นั้น กรมธนารักษ์ มีกระบวนการด้านเหรียญกษาปณ์ในการให้บริการจ่ายแลกเหรียญกษาปณ์ให้แก่ผู้รับบริการ ซึ่งในปัจจุบันกระบวนการจ่ายแลกยังไม่อยู่ในรูปแบบฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์ที่ใช้ในการให้บริการประชาชน จึงมีความจำเป็นต้องปรับปรุงระบบการให้บริการจ่ายแลกเหรียญกษาปณ์เพื่อให้บริการประชาชนให้ง่ายต่อการกรอกข้อมูล และปรับปรุงรูปแบบให้สามารถใช้งานได้ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ และเจ้าหน้าที่สามารถใช้ประโยชน์จากข้อมูลที่ประชาชนกรอกข้อมูลความต้องการแลกเหรียญผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อนำไปสู่การวิเคราะห์ความต้องการของผู้รับบริการ และเพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลผู้รับบริการด้านการจ่ายแลกเหรียญต่อไปได้ในอนาคต

๒) วัตถุประสงค์

เพื่อปรับปรุงระบบการให้บริการจ่ายแลกเหรียญกษาปณ์ โดยดำเนินการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อให้ประชาชนกรอกความต้องการจ่ายแลกผ่านระบบฯ และจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์เพื่อรองรับการให้บริการดังกล่าว ทั้งในส่วนของผู้รับบริการ และสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานจ่ายแลก

๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๐				ปีงบประมาณ ๒๕๖๑										ปีงบประมาณ ๒๕๖๒				ปีงบประมาณ ๒๕๖๓				ปีงบประมาณ ๒๕๖๔						
	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	
๑. พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อให้บริการประชาชนด้านกระบวนการจ่ายแลกเหรียญกษาปณ์รายใหญ่ ดังนี้																													
๑.๑ ศึกษาวิเคราะห์เพื่อออกแบบระบบงาน																													
๑.๒ พัฒนาระบบ																													
๑.๓ ติดตั้งทดสอบ และเริ่มใช้ระบบงาน																													

แผนขับเคลื่อนกระทรวงการคลังสู่การเป็นกระทรวงการคลังดิจิทัล (DIGITAL MOF) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๐				ปีงบประมาณ ๒๕๖๑										ปีงบประมาณ ๒๕๖๒				ปีงบประมาณ ๒๕๖๓				ปีงบประมาณ ๒๕๖๔						
	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	
๒. พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อให้บริการประชาชนด้านกระบวนการจ่ายแลกเหรียญกษาปณ์รายย่อยดังนี้																													
๒.๑ ศึกษาวิเคราะห์รวบรวมข้อมูลเพื่อดำเนินงาน																													
๒.๒ สรุปและนำเสนอผู้บริหารเพื่อเสนอของบประมาณ																													
๒.๓ ดำเนินงานทางพัสดุ																													
๒.๔ ดำเนินงานพัฒนาฯ																													

๔) งบประมาณ อยู่ระหว่างการศึกษาวิเคราะห์ระบบฯ เพื่อประมาณการงานงบประมาณที่ใช้

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ นายพรชัย ควรประเสริฐ

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ

หน่วยงาน ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ กรมธนารักษ์ กระทรวงการคลัง

โทรศัพท์ ๐-๒๖๑๘-๖๓๓๘

Email pornchaiku@treasury.go.th

กระบวนการสำคัญ ผู้ด้านจดทะเบียน ต่อทะเบียนและให้บริการรายชื่อที่ปรึกษาไทย

๒.๑๔ โครงการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการข้อมูลของศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษาไทย (ศทท.) (สบน.)

๑) หลักการและเหตุผล ปรับปรุงระบบและพัฒนาฐานข้อมูลและเว็บไซต์ของ ศทท. ให้มีความทันสมัย ง่ายต่อการใช้งาน

๒) วัตถุประสงค์ เพื่อปรับปรุงระบบและพัฒนาฐานข้อมูลและเว็บไซต์ของ ศทท. ให้มีความทันสมัย ง่ายต่อการใช้งาน การสืบค้นข้อมูล และรองรับการบริการของ ศทท. ผ่านระบบ Web Application โดยมีรูปแบบอย่างน้อย ๒ ภาษา เพื่อให้สอดคล้องกับระเบียบและกฎหมายด้านการพัสดุและจัดซื้อจัดจ้างต่าง ๆ และเพื่อส่งเสริมที่ปรึกษาไทยให้สามารถแข่งขันได้ในประชาคมอาเซียน.....

๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๐				ปีงบประมาณ ๒๕๖๑								ปีงบประมาณ ๒๕๖๒				ปีงบประมาณ ๒๕๖๓				ปีงบประมาณ ๒๕๖๔								
	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	
๑. ปรับปรุงระบบเว็บไซต์และระบบฐานข้อมูล																													
๒. อบรมและสัมมนาให้แก่เจ้าหน้าที่ของ สบน. และผู้ใช้บริการ/ที่ปรึกษา เพื่อนำเสนอการใช้งานระบบ																													

๔) งบประมาณ : ๗,๗๗๐,๐๐๐ บาท (เงินงบประมาณ)

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ นางสาวชิตชไม ไมตรี

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษาไทย

หน่วยงาน ศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษาไทย

โทรศัพท์ ๐-๒๒๗๑-๗๙๙๙ ต่อ ๕๗๐๒

Email chidchamai@pdmo.go.th

๒.๑๕ โครงการพัฒนาและปรับปรุงระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์เพื่อเข้าสู่ Mobile Platform (สบน.)

- ๑) หลักการและเหตุผล ปรับปรุงระบบและพัฒนาฐานข้อมูลและเว็บไซต์ของ ศทท. ให้มีความทันสมัย ง่ายต่อการใช้งาน ผ่าน Mobile Platform
- ๒) วัตถุประสงค์ จัดทำและพัฒนา Application ของ สบน. ให้สามารถใช้งานในลักษณะ Mobile Platform ได้ตามนโยบายรัฐบาลดิจิทัล
- ๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๐				ปีงบประมาณ ๒๕๖๑										ปีงบประมาณ ๒๕๖๒				ปีงบประมาณ ๒๕๖๓				ปีงบประมาณ ๒๕๖๔								
	ม.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔			
จัดทำ Mobile Platform จาก Application ของ สบน. อย่างน้อย ๑ ระบบ																															

๔) งบประมาณ : ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท (เงินงบประมาณ)

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

๑. ชื่อ นางสาววารภรณ์ ปัญญศิริ
 หน่วยงาน ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
 โทรศัพท์ ๐-๒๒๖๕-๘๐๕๐ ต่อ ๕๒๐๐

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
 Email waraporn@pdmo.go.th

๒. ชื่อ นางสาวชิตชไม ไมตรี
 หน่วยงาน ศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษาไทย
 โทรศัพท์ ๐-๒๒๗๑-๗๙๙๙ ต่อ ๕๗๐๒

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษาไทย
 Email chidchamai@pdmo.go.th

กระบวนการสำคัญ ด้านการบริหารโครงการลงทุนภาครัฐ

๒.๑๖ โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการโครงการลงทุนภาครัฐ ระยะที่ ๒ (สบน.)

๑) หลักการและเหตุผล พัฒนาระบบงานบริหารโครงการลงทุนภาครัฐ

๒) วัตถุประสงค์ เพื่อพัฒนาระบบ IIPM ระยะที่ ๒ โดยเป็นการพัฒนาต่อยอดจากระยะที่ ๑ ในส่วนของระบบบริหารโครงการเงินให้กู้ยืม ซึ่งจะรองรับขั้นตอนการขออนุมัติเบิกจ่ายเงิน การนำส่งและ ตรวจสอบเอกสารประกอบการพิจารณา และการอนุมัติผ่านระบบ IIPM และคาดว่าจะสามารถพัฒนาระบบแล้วเสร็จ รวมทั้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกรอกข้อมูลผ่านระบบได้ภายในไตรมาส ๑ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๐				ปีงบประมาณ ๒๕๖๑												ปีงบประมาณ ๒๕๖๒				ปีงบประมาณ ๒๕๖๓				ปีงบประมาณ ๒๕๖๔				
	ม.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	
๑. พัฒนาระบบ																													
๒. การอบรมเจ้าหน้าที่ของ สบน.																													
๓. ให้ความรู้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้งานระบบ																													

๔) งบประมาณ : ๔,๕๔๐,๐๐๐ บาท (เงินงบประมาณ)

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ นางสาวอัญญา วงศ์สว่าง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักบริหารการระดมทุนโครงการลงทุนภาครัฐ
 หน่วยงาน สำนักบริหารการระดมทุนโครงการลงทุนภาครัฐ
 โทรศัพท์ ๐-๒๒๗๑-๗๙๙๙ ต่อ ๕๗๐๐ Email anchana@pdmo.go.th

กระบวนการสำคัญ ด้านรับ/เบิกจ่ายเงินจากคลัง

๒.๑๙ โครงการจัดทำระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) (สป.กค.)

๑) หลักการและเหตุผล

- ๑.๑) กระทรวงการคลังได้ใช้งานระบบ GFMS (SAP ERP ๔.๗) มาตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๔๘
- ๑.๒) กระทรวงการคลังได้ดำเนินการแก้ไขปัญหาลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์เพื่อให้เพียงพอต่อความต้องการ รวมถึงการบำรุงรักษา ครอบคลุมถึง ๓๑ ๘.ค. ๒๕๕๘
- ๑.๓) ในการดำเนินโครงการปรับปรุงและพัฒนาระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ทางบริษัท SAP มีเงื่อนไขคือ
 - กระทรวงการคลังต้องจ่ายค่าบำรุงรักษา MA ๑๗๑ ล้านบาท/ปี เพื่อรับการสนับสนุนและบริการจากบริษัท SAP
 - การ Upgrade ซอฟต์แวร์ SAP ต้อง Upgrade ไปเป็น SAP S/๔HANA เท่านั้น
 - บริษัท SAP มีข้อกำหนดเพิ่มเติมด้าน Indirect License สำหรับการเชื่อมต่อกับระบบภายนอก
- ๑.๔) เงื่อนไขดังกล่าวทำให้เกิดข้อจำกัดและความเสี่ยงสูง ทางกระทรวงการคลังจึงมีแนวทางคือ
 - ศึกษาทางเลือกอื่นในการปรับปรุงและพัฒนาระบบ GFMS เช่น Open Source
 - ศึกษาแนวทางและจัดทำข้อเสนอขอขอบเขตการดำเนินงานจัดทำระบบ New GFMS Thai

๒) วัตถุประสงค์

- ๒.๑) เพื่อจัดหาระบบ New GFMS เพื่อทดแทนระบบ GFMS ที่ใช้งานอยู่ในปัจจุบัน
- ๒.๒) เพื่อให้ระบบ New GFMS Thai ให้รองรับการเชื่อมต่อกับระบบงานภายนอก ให้สามารถใช้งานได้สอดคล้องกับกระบวนการปัจจุบัน
- ๒.๓) เพื่อลดความเสี่ยงจากการใช้ระบบเดิมที่ล้าสมัย ไม่ได้รับการสนับสนุนจากเจ้าของ ผลิตภัณฑ์และไม่รองรับความต้องการปัจจุบัน

๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๐				ปีงบประมาณ ๒๕๖๑								ปีงบประมาณ ๒๕๖๒				ปีงบประมาณ ๒๕๖๓				ปีงบประมาณ ๒๕๖๔								
	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	
๑.ลงนามในสัญญา																													
๒.ออกแบบระบบ																ก.ย.- พ.ย. ๖๑													
๓.พัฒนาระบบ																	ธ.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒												
๔.ติดตั้ง Hardware /Software DC																	มิ.ย.- ก.ค. ๖๒												
๕.ทดสอบระบบ																													
๖.ติดตั้ง Hardware /Software DRC																													
๗.อบรมการใช้งาน																													
๘.เริ่มใช้งานระบบ																													
๙.ตรวจสอบผลการใช้งานระบบ																													

๔) งบประมาณ (วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้)

วงเงินงบประมาณ ๘๒๓.๐๐ ล้านบาท จากเงินกู้เพื่อฟื้นฟูเศรษฐกิจและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน (Development Policy Loan : DPL)

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ นายเฉลิมศักดิ์ เลิศวงศ์เสถียร ตำแหน่ง ผอ.ศทส.
 ชื่อ นางเกยุรา ไชยนาพงศ์ ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ
 หน่วยงาน ศทส.สป.กค.
 โทรศัพท์ ๓๓๐๗ Email kyura๘๘๘@mof.go.th

๒.๒๐ โครงการบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม (e-Social Welfare) (กรมบัญชีกลาง)

๑) หลักการและเหตุผล

คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๘ เห็นชอบหลักการของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานระบบการชำระเงินแบบอิเล็กทรอนิกส์แห่งชาติ (National e-Payment Master Plan) ตามข้อเสนอของกระทรวงการคลัง เพื่อพัฒนาระบบการชำระเงินของประเทศไทยให้เข้าสู่ระบบการชำระเงินแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment) อย่างครบวงจร ซึ่งจะนำมาสู่การเพิ่มประสิทธิภาพโครงสร้างพื้นฐานการชำระเงินแบบอิเล็กทรอนิกส์ (Payment Infrastructure Development) การเพิ่มประสิทธิภาพของระบบภาษีอิเล็กทรอนิกส์ (e-Tax System) การลงทะเบียนผู้มีรายได้น้อย รวมทั้งการบูรณาการระบบสวัสดิการสังคม (Social Welfare) การส่งเสริมการเข้าถึงบริการทางการเงิน (Financial Inclusion) และการส่งเสริม e-Payment ในทุกภาคส่วน (Cashless Society) อันจะทำให้ธุรกรรมทางการเงินและกิจกรรมทางเศรษฐกิจต่างๆ ดำเนินไปอย่างสะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น เป็นกลไกสำคัญในการยกระดับศักยภาพในการแข่งขันของภาคธุรกิจและของประเทศไทย และสร้างความมั่นคงให้กับระบบการบริหารจัดการการเงินการคลัง

โดยที่โครงการบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม เป็นการพัฒนาระบบฐานข้อมูลกลางให้ภาครัฐสามารถจ่ายเงินช่วยเหลือและสวัสดิการให้แก่ประชาชนถูกกลุ่มเป้าหมาย กล่าวคือ ปัจจุบันหน่วยงานของภาครัฐซึ่งเป็นเจ้าของฐานข้อมูลประชาชนตามอำนาจหน้าที่ หลายหน่วยงานยังไม่มีการจัดเก็บฐานข้อมูลประชาชนด้วยระบบคอมพิวเตอร์ หรือมีแต่ข้อมูลไม่ครบถ้วน ไม่ถูกต้อง และไม่เป็นปัจจุบัน รวมทั้งต้องใช้ระยะเวลาปรับปรุงระบบฐานข้อมูลและยังมีปัญหาอุปสรรคด้านข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทำให้การจ่ายเงินสวัสดิการต่าง ๆ หรือผู้ที่ได้รับเงินสวัสดิการได้รับเงินล่าช้า หรือได้รับเงินแต่ได้รับไม่เต็มจำนวน ปัญหานี้เกิดจากการที่รัฐบาลไม่มีฐานข้อมูลประชาชน ทำให้ผู้มีรายได้น้อยซึ่งเป็นกลุ่มเป้าหมายที่รัฐบาลต้องการให้ความช่วยเหลือ ไม่ได้ได้รับความช่วยเหลือจากภาครัฐได้ตรงตามความต้องการ หรือได้รับแบบไม่เต็มเม็ดเต็มหน่วย ดังนั้น จึงจัดทำระบบบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคมขึ้น เพื่อให้ภาครัฐสามารถจ่ายเงินช่วยเหลือและสวัสดิการให้แก่ประชาชนได้โดยตรง ถึงมือประชาชนอย่างเต็มเม็ดเต็มหน่วย ถูกกลุ่มเป้าหมาย ไม่เกิดความซ้ำซ้อน ลดข้อผิดพลาด และรัฐยังนำผลที่ได้มาประเมินเพื่อจัดสวัสดิการต่างๆ ให้ดียิ่งขึ้น

การบูรณาการระบบสวัสดิการสังคม (Social Welfare) ภายใต้แผนยุทธศาสตร์ National e-Payment Master Plan จะทำให้ภาครัฐมีฐานข้อมูลสวัสดิการสังคมและเป็นการส่งเสริมให้ภาครัฐมีฐานข้อมูลกลางเกี่ยวกับสวัสดิการของภาครัฐ ควบคู่กับการจ่ายเงินให้แก่ประชาชนโดยตรงผ่านระบบ PromptPay โดยการใช้เลขที่บัตรประจำตัวประชาชนผูกกับบัญชีเงินฝากธนาคาร ซึ่งจะช่วยให้สามารถจ่ายเงินช่วยเหลือและเงินสวัสดิการให้แก่ประชาชนได้ตรงกลุ่มเป้าหมาย ลดความผิดพลาด ลดความซ้ำซ้อน และลดการทุจริตจากการจ่ายเงินด้วยเงินสดและเช็ค

๒) วัตถุประสงค์

๒.๑ จัดทำระบบสวัสดิการสังคม (Social Welfare) เพื่อจ่ายสวัสดิการให้ตรงกับกลุ่มเป้าหมาย เช่น ผู้ที่มีรายได้น้อยควรได้รับการจัดสวัสดิการที่เหมาะสมและเพียงพอ ทั้งในรูปของเงินให้ความช่วยเหลือ สิ่งของ หรืออุปกรณ์ในการดำรงชีวิตที่จำเป็น รวมถึงสิทธิประโยชน์ต่างๆ ที่ภาครัฐจะจัดสวัสดิการให้ เช่น สิทธิในการขึ้นรถเมล์ฟรี รถไฟฟ้าฟรี โดยการโอนสิทธิประโยชน์ต่างๆ ผ่านบัตรที่ทางภาครัฐกำหนด

๒.๒ จัดทำระบบงานการบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม เพื่อให้ภาครัฐมีฐานข้อมูลกลางเกี่ยวกับการให้สวัสดิการของภาครัฐที่ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน สามารถบริหารจัดการเงินช่วยเหลือให้แก่ผู้มีสิทธิได้ตรงและตามวัตถุประสงค์

๒.๓ เพื่อให้ภาครัฐมีฐานข้อมูลประชาชนผู้ได้รับสวัสดิการสังคมทุกประเภทและฐานข้อมูลการจ่ายเงินสวัสดิการสังคมในมิติต่างๆ ในภาพรวม ซึ่งจะช่วยให้มีฐานข้อมูลสำหรับการติดตามประเมินผลการให้สวัสดิการดังกล่าวว่า เพียงพอกับกลุ่มเป้าหมายหรือเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการให้สวัสดิการในแต่ละประเภทหรือไม่ ซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาปรับปรุงการให้สวัสดิการแก่ประชาชนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และเกิดความเหมาะสมต่อไป

๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๐												ปีงบประมาณ ๒๕๖๑				ปีงบประมาณ ๒๕๖๒				ปีงบประมาณ ๒๕๖๓				ปีงบประมาณ ๒๕๖๔			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔
๑. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและทำสัญญา																												
๒. งานงวดที่ ๑ แผนการดำเนินงานและระบบงานที่ออกแบบแล้ว (prototype)																												
๓. งานงวดที่ ๒ ระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์พร้อมการติดตั้งทั้งหมด																												
๔. งานงวดที่ ๓ ระบบงานคอมพิวเตอร์และติดตั้งโปรแกรมระบบงานคอมพิวเตอร์																												
๕. งานงวดที่ ๔ อบรมบุคลากรและส่งแบบ As built การติดตั้งอุปกรณ์และการเชื่อมต่อในโครงการ																												
๖. ตรวจสอบงานงวด																												
๗. ใช้งานจริง																												

๔) งบประมาณ (วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้)

๔.๑ วงเงิน วงเงินรวมทั้งสิ้น ๔๙,๔๐๐,๐๐๐ บาท (สี่สิบเก้าล้านสี่แสนบาทถ้วน)

๔.๒ แหล่งเงินที่ใช้ เงินงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ งบกลาง รายการค่าใช้จ่ายเสริมสร้างความเข้มแข็งและก้าวหน้าของ

ประเทศตามแนวทางปฏิรูป

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ	นายพรชัย หาญยืนยงสกุล	ตำแหน่ง	รองอธิบดีกรมบัญชีกลาง
หน่วยงาน	กรมบัญชีกลาง		
โทรศัพท์	๐-๒๑๒๗-๖๙๐๓	Email	pornchai.sae@cgd.go.th
ชื่อ	นางสาวภัทรคุณ ยุทธดนัยกุล	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
หน่วยงาน	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ กรมบัญชีกลาง		
โทรศัพท์	๐-๒๑๒๗-๖๕๖๑	Email	pattarakun.yut@cgd.go.th
ชื่อ	นางวัลภา นุตโร	ตำแหน่ง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ
หน่วยงาน	กลุ่มงานพัฒนาระบบงาน ๔ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ กรมบัญชีกลาง		
โทรศัพท์	๐-๒๑๒๗-๗๒๔๐	Email	vulapa.nut@cgd.go.th

๒.๒๑ โครงการระบบสำรองฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม (e-Social Welfare) (กรมบัญชีกลาง)

๑) หลักการและเหตุผล

ตามที่กรมบัญชีกลางได้ดำเนินการโครงการบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม เป็นการพัฒนาระบบฐานข้อมูลกลางให้ภาครัฐสามารถจ่ายเงินช่วยเหลือและสวัสดิการให้แก่ประชาชนถูกกลุ่มเป้าหมายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อให้ภาครัฐสามารถจ่ายเงินช่วยเหลือและสวัสดิการให้แก่ประชาชนได้โดยตรง ถึงมือประชาชนอย่างเต็มเม็ดเต็มหน่วย ถูกกลุ่มเป้าหมาย ไม่เกิดความซ้ำซ้อน ลดข้อผิดพลาด และรัฐยังนำผลที่ได้มาประเมินเพื่อจัดสวัสดิการต่างๆ ให้ดียิ่งขึ้น ซึ่งในการดำเนินงานของโครงการบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคมต้องสามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง (Business Continuing Management: BCP) เพื่อไม่ให้ส่งผลกระทบต่อผู้มีรายได้น้อยซึ่งเป็นกลุ่มเป้าหมายที่รัฐบาลต้องการให้ความช่วยเหลือ ดังนั้น กรมบัญชีกลางจึงจำเป็นต้องจัดทำโครงการระบบสำรองฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม (e-Social Welfare) เพื่อเตรียมพร้อมเพื่อรองรับในกรณีเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน หรือกรณีเกิดภัยพิบัติทางธรรมชาติหรือเกิดการจลาจล ในลักษณะ Warm Site เพื่อให้บริการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้อย่างต่อเนื่อง (Business Continuing Management) และมีความมั่นคงปลอดภัยสำหรับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและเทคโนโลยีการสื่อสาร (ระบบสารสนเทศ ระบบงานระบบคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่าย) เป็นที่น่าเชื่อถือของผู้ใช้บริการ (High Availability) ในระดับไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๙๙.๐๐

๒) วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจัดทำระบบสำรอง เพื่อรองรับในกรณีเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน หรือกรณีเกิดภัยพิบัติทางธรรมชาติหรือเกิดการจลาจลฉุกเฉิน ในลักษณะ Warm Site เพื่อให้บริการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้อย่างต่อเนื่อง (Business Continuing Management) และมีความมั่นคงปลอดภัยสำหรับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและเทคโนโลยีการสื่อสาร (ระบบสารสนเทศ ระบบงาน ระบบคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่าย) เป็นที่น่าเชื่อถือของผู้ใช้บริการ (High Availability) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๙๙.๐๐

๒.๒ เพื่อให้สามารถลดระดับความเสี่ยงที่จะเกิดกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและเทคโนโลยีการสื่อสาร (ระบบงานและระบบคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่าย) ให้มีโอกาสเกิดขึ้นได้น้อยที่สุด หรือเมื่อเกิดความเสี่ยงนั้นขึ้น กรมก็สามารถที่จะลด/บรรเทาความเสี่ยงนั้นให้อยู่ในระดับที่สามารถควบคุม/บริหารจัดการได้ เพื่อลดผลกระทบที่จะเกิดขึ้นกับการให้บริการระบบสารสนเทศของกรมบัญชีกลางต่อส่วนราชการ หน่วยงานต่างๆ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ ภาคเอกชน และประชาชน

๒.๔ เพื่อสร้างความเชื่อมั่น ความน่าเชื่อถือ และภาพลักษณ์ของกรม

๒.๒๒ โครงการระบบรับชำระเงินกลางของบริการภาครัฐ (e-Payment Portal of Government) (กรมบัญชีกลาง)

๑) หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศกระทรวงการคลัง ได้กำหนดยุทธศาสตร์การดำเนินงาน ๔ ด้าน ได้แก่ ยุทธศาสตร์การยกระดับคุณภาพความพร้อมของหน่วยงานในกระบวนการยุติธรรม ยุทธศาสตร์การบูรณาการเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อนวัตกรรมกระบวนการ การชำระเงิน การพัฒนาและบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และยุทธศาสตร์การพัฒนาาระบบและข้อบังคับให้เอื้อต่อการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศกระทรวงการคลัง โดยกำหนดกรอบระยะเวลาการดำเนินงานระหว่าง พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๒ ประกอบกับนโยบายรัฐบาลภายใต้การนำของพลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการคลัง ด้านการลดความเหลื่อมล้ำของสังคมและการสร้างโอกาสการเข้าถึงบริการของรัฐ และด้านการส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลและป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ

คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๘ เห็นชอบหลักการของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานระบบการชำระเงินแบบอิเล็กทรอนิกส์แห่งชาติ (National e-Payment Master Plan) ตามข้อเสนอของกระทรวงการคลัง เพื่อพัฒนาระบบการชำระเงินของประเทศไทยให้เข้าสู่ระบบการชำระเงินแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment) อย่างครบวงจร ซึ่งจะนำมาสู่การเพิ่มประสิทธิภาพโครงสร้างพื้นฐานการชำระเงิน (Payment Infrastructure Development) การเพิ่มประสิทธิภาพของระบบภาษีอิเล็กทรอนิกส์ (e-Tax System) การลงทะเบียนผู้มีรายได้น้อย รวมทั้งบูรณาการระบบสวัสดิการสังคม (Social Welfare)

การส่งเสริมการเข้าถึงบริการทางการเงิน (Financial Inclusion) และการส่งเสริม e-Payment ในทุกภาคส่วน (Cashless Society) อันจะทำให้ธุรกรรมทางการเงินและกิจกรรมทางเศรษฐกิจต่างๆ ดำเนินไปได้อย่างสะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น เป็นกลไกสำคัญในการยกระดับศักยภาพในการแข่งขันของภาคธุรกิจและของประเทศไทย และสร้างความมั่นคงให้กับระบบการบริหารจัดการการเงินการคลัง

กรมบัญชีกลางในฐานะหน่วยงานกลางที่มีภารกิจเกี่ยวกับการควบคุมดูแลการใช้จ่ายเงินของแผ่นดิน และของหน่วยงานภาครัฐให้เป็นไปด้วยความถูกต้อง มีวินัย คุ่มค่า โปร่งใส ตรวจสอบได้ จึงต้องมีการพัฒนาระบบชำระเงินของหน่วยงานภาครัฐให้เข้าสู่ระบบอิเล็กทรอนิกส์อย่างเต็มระบบ เพื่อให้สอดคล้องกับแนวนโยบายของรัฐบาล ดังนั้น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพระบบการรับเงินของหน่วยงานภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ให้ครอบคลุมการทำธุรกรรมภาครัฐกับภาคธุรกิจและประชาชน และรองรับระบบการชำระเงิน แบบอิเล็กทรอนิกส์แห่งชาติ (National e-Payment) กรมบัญชีกลางจึงเห็นควรจัดทำระบบการรับชำระเงินกลางของบริการภาครัฐ (e-Payment Portal of Government) เพื่อเพิ่มช่องทางการให้บริการรับชำระเงินค่าบริการจากประชาชนให้กับหน่วยงานภาครัฐ

๒) วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเพิ่มช่องทางการให้บริการรับชำระเงินค่าบริการจากประชาชนให้กับหน่วยงานภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์อย่างครบวงจร ครอบคลุมการทำธุรกรรมระหว่างภาครัฐกับภาคเอกชนและประชาชน

๒.๒ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการด้านการเงินของหน่วยงานภาครัฐให้มีความถูกต้อง รวดเร็ว โปร่งใส ป้องกันปัญหาการทุจริตจากการรับเงินด้วยเงินสด และเช็ค และสามารถติดตามตรวจสอบได้ง่าย

๒.๓ เพื่อให้การนำเงินส่งคลังของหน่วยงานภาครัฐเข้าสู่ระบบเงินคลังได้รวดเร็วยิ่งขึ้น

๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๐											ปีงบประมาณ ๒๕๖๑				ปีงบประมาณ ๒๕๖๒				ปีงบประมาณ ๒๕๖๓				ปีงบประมาณ ๒๕๖๔						
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔		
๑. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและทำสัญญา																														
๒. งานงวดที่ ๑ แผนการดำเนินงานและระบบงานที่ออกแบบแล้ว (prototype)																														
๓. งานงวดที่ ๒ ระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์พร้อมการติดตั้งทั้งหมด																														
๔. งานงวดที่ ๓ ระบบงานคอมพิวเตอร์และติดตั้งโปรแกรมระบบงานคอมพิวเตอร์																														
๕. งานงวดที่ ๔ อบรมบุคลากรและส่งแบบ As built การติดตั้งอุปกรณ์และการเชื่อมต่อในโครงการ																														
๖. ตรวจสอบรับงานงวด																														
๗. ใช้งานจริง																														

๔) งบประมาณ (วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้)

๔.๑ วงเงิน วงเงินรวมทั้งสิ้น ๘๘,๘๐๐,๐๐๐ บาท (แปดสิบบแปดล้านแปดแสนบาทถ้วน)

๔.๒ แหล่งเงินที่ใช้ เงินงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ งบกลาง รายการค่าใช้จ่ายเสริมสร้างความเข้มแข็งและก้าวหน้าของ

ประเทศตามแนวทางปฏิรูป

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ	นายพรชัย หาญยืนยงสกุล	ตำแหน่ง	รองอธิบดีกรมบัญชีกลาง
หน่วยงาน	กรมบัญชีกลาง		
โทรศัพท์	๐-๒๑๒๗-๖๙๐๓	Email	pornchai.sae@cgd.go.th
ชื่อ	นางสาวภัทรคุณ ยุทธดนัยกุล	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
หน่วยงาน	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ กรมบัญชีกลาง		
โทรศัพท์	๐-๒๑๒๗-๖๕๖๑	Email	pattarakun.yut@cgd.go.th
ชื่อ	นางวัลภา นุตโร	ตำแหน่ง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ
หน่วยงาน	กลุ่มงานพัฒนาระบบงาน ๔ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ กรมบัญชีกลาง		
โทรศัพท์	๐-๒๑๒๗-๗๒๔๐	Email	vulapa.nut@cgd.go.th

๒.๒๓ โครงการระบบสำรองระบบรับชำระเงินกลางของบริการภาครัฐ (e-Payment Portal of Government) (กรมบัญชีกลาง)

๑) หลักการและเหตุผล

ตามที่กรมบัญชีกลางได้ดำเนินการโครงการระบบรับชำระเงินกลางของบริการภาครัฐ (e-Payment Portal of Government) สำหรับเพิ่มประสิทธิภาพระบบการรับเงินของหน่วยงานภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ให้ครอบคลุมการทำธุรกรรมภาครัฐกับภาคธุรกิจและประชาชน และรองรับระบบการชำระเงินแบบอิเล็กทรอนิกส์แห่งชาติ (National e-Payment) เพื่อเพิ่มช่องทางการให้บริการรับชำระค่าบริการจากประชาชนให้กับหน่วยงานภาครัฐ ซึ่งในการดำเนินงานของโครงการระบบรับชำระเงินกลางของบริการภาครัฐ (e-Payment Portal of Government) ต้องสามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง (Business Continuing Management: BCP) เพื่อไม่ให้ส่งผลกระทบต่อผู้รับบริการ ดังนั้น กรมบัญชีกลางจึงจำเป็นต้องจัดทำโครงการระบบสำรองระบบรับชำระเงินกลางของบริการภาครัฐ (e-Payment Portal of Government) เพื่อเตรียมพร้อมเพื่อรองรับในกรณีเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน หรือกรณีเกิดภัยพิบัติทางธรรมชาติหรือเกิดการจลาจล ในลักษณะ Warm Site เพื่อให้บริการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้อย่างต่อเนื่อง (Business Continuing Management) และมีความมั่นคงปลอดภัยสำหรับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและเทคโนโลยีการสื่อสาร (ระบบสารสนเทศ ระบบงาน ระบบคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่าย) เป็นที่น่าเชื่อถือของผู้ใช้บริการ (High Availability) ในระดับไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๙๙.๐๐

๒) วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจัดทำระบบสำรอง เพื่อรองรับในกรณีเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน หรือกรณีเกิดภัยพิบัติทางธรรมชาติหรือเกิดการจลาจลฉุกเฉิน ในลักษณะ Warm Site เพื่อให้บริการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้อย่างต่อเนื่อง (Business Continuing Management) และมีความมั่นคงปลอดภัยสำหรับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและเทคโนโลยีการสื่อสาร (ระบบสารสนเทศ ระบบงาน ระบบคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่าย) เป็นที่น่าเชื่อถือของผู้ใช้บริการ (High Availability) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๙๙.๐๐

๒.๒ เพื่อให้สามารถลดระดับความเสี่ยงที่จะเกิดกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและเทคโนโลยีการสื่อสาร (ระบบงานและระบบคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่าย) ให้มีโอกาสเกิดขึ้นได้น้อยที่สุด หรือเมื่อเกิดความเสี่ยงนั้นขึ้น กรมก็สามารถที่จะลด/บรรเทาความเสี่ยงนั้นให้อยู่ในระดับที่สามารถควบคุม/บริหารจัดการได้ เพื่อลดผลกระทบที่จะเกิดขึ้นกับการให้บริการระบบสารสนเทศของกรมบัญชีกลางต่อส่วนราชการ หน่วยงานต่างๆ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ ภาคเอกชน และประชาชน

๒.๔ เพื่อสร้างความเชื่อมั่น ความน่าเชื่อถือ และภาพลักษณ์ของกรม

๒.๒๔ โครงการจัดหาอุปกรณ์ Token Key ทดแทนและเพิ่มเติม สำหรับใช้งานโครงการระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ (กรมบัญชีกลาง)

๑) หลักการและเหตุผล

ตามที่กรมบัญชีกลางได้ดำเนินการโครงการระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ เพื่อจ่ายเงินเดือน ค่าจ้างประจำ ค่าตอบแทน และเงินอื่นในลักษณะเดียวกันเข้าบัญชีเงินฝากให้แก่ข้าราชการ ลูกจ้างประจำและพนักงานราชการของทุกส่วนราชการที่ธนาคารพาณิชย์โดยกรมบัญชีกลาง ซึ่งเป็นการพัฒนาระบบงานไปสู่ระบบงานแบบ Web Application ใช้งานผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ซึ่งกรมบัญชีกลางได้ตระหนักถึงความปลอดภัยของข้อมูล จึงมีการใช้อุปกรณ์ Two-factor authentication หรือ Token Key พร้อม License และ Software สำหรับผู้ใช้งานของส่วนราชการสามารถใช้งาน ปัจจุบันมีจำนวน Token Key ที่จัดหาตั้งแต่ปี ๒๕๕๘ - ๒๕๕๘ จำนวน ๙,๒๒๐ ชิ้น และ Authentication Security Gateway License จำนวน ๕,๐๐๐ สิทธิ์

ต่อมา กรมบัญชีกลางได้มีนโยบายขยายผลโครงการพัฒนาระบบการจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำและเงินอื่นในลักษณะเดียวกันเข้าบัญชีเงินฝากของข้าราชการและลูกจ้างประจำของทุกส่วนราชการ และขยายจำนวนผู้ใช้งานจากระดับกรมเป็นระดับที่มีอำนาจในการออกคำสั่ง อีกทั้งอุปกรณ์ Token Key ที่จัดหาเมื่อปี ๒๕๕๘ - ๒๕๕๐ เริ่มมีการชำรุดไม่สามารถใช้งาน ดังนั้น จึงมีความจำเป็นที่จะต้องจัดซื้ออุปกรณ์เพื่อทดแทนและให้สามารถรองรับกับปริมาณผู้ใช้งานที่เพิ่มขึ้นสำหรับการเข้ามาใช้งานในระบบงานจ่ายตรงฯ ซึ่งจะทำให้กรมบัญชีกลางสามารถประหยัดงบประมาณในการจัดซื้อของส่วนราชการ เนื่องจาก เป็นการจัดซื้อจำนวนมากและอุปกรณ์ที่ได้จะเป็นมาตรฐานเดียวกัน เพื่อลดปัญหาและอุปสรรคที่จะเกิดจากการจัดหาอุปกรณ์ไม่ตรงตามคุณสมบัติที่โครงการพัฒนาระบบการจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำกำหนดไว้

๒) วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อรองรับการใช้งานของส่วนราชการที่เข้าโครงการระบบการจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ

๒.๒ เพื่อจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำและเงินอื่นในลักษณะเดียวกันเข้าบัญชีเงินฝากของข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการโดยกรมบัญชีกลาง

๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๐												ปีงบประมาณ ๒๕๖๑				ปีงบประมาณ ๒๕๖๒				ปีงบประมาณ ๒๕๖๓				ปีงบประมาณ ๒๕๖๔				
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	
๑. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและทำสัญญา																													
๒. บริษัทส่งมอบงานงวดที่ ๑ (๖๐ วัน)																													
๓. ตรวจสอบงานงวดที่ ๑																													
๔. ใช้งานจริง																													

๔) งบประมาณ (วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้)

- ๔.๑ วงเงิน วงเงินรวมทั้งสิ้น ๙,๙๘๐,๐๐๐ บาท (เก้าล้านเก้าแสนแปดหมื่นบาทถ้วน)
 ๔.๒ แหล่งเงินที่ใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ	นายพรชัย หาญยืนยงสกุล	ตำแหน่ง	รองอธิบดีกรมบัญชีกลาง
หน่วยงาน	กรมบัญชีกลาง		
โทรศัพท์	๐-๒๑๒๗-๖๙๐๓	Email	pornchai.sae@cgd.go.th
ชื่อ	นางสาวภัทรคุณ ยุทธดนัยกุล	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
หน่วยงาน	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ กรมบัญชีกลาง		
โทรศัพท์	๐-๒๑๒๗-๖๕๖๑	Email	pattarakun.yut@cgd.go.th
ชื่อ	นางสาวจิรพรรณ ประภาพรทรง	ตำแหน่ง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ
หน่วยงาน	กลุ่มงานพัฒนาระบบงาน ๑ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ กรมบัญชีกลาง		
โทรศัพท์	๐-๒๑๒๗-๗๑๕๕	Email	jirapun.pra@cgd.go.th

๒.๒๕ โครงการปรับปรุงระบบ AFMIS เพื่อรองรับระบบ New GFMS Thai และระบบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (กรมบัญชีกลาง)

๑) หลักการและเหตุผล

ตามที่กรมบัญชีกลางได้จัดทำโครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารงบประมาณ การเงิน บัญชี และพัสดุ กรมบัญชีกลาง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ และโครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารงบประมาณ การเงิน บัญชี และพัสดุ กรมบัญชีกลาง ระยะที่ ๒ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ และได้กรมบัญชีกลางได้นำร่องใช้งานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งกรมมีนโยบายจะขยายการใช้งานกับส่วนราชการอื่น รวมถึงปรับปรุงระบบ เพื่อรองรับระบบ New GFMS Thai และระบบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง จึงมีความจำเป็นต้องเพิ่มประสิทธิภาพระบบคอมพิวเตอร์ เพื่อให้สามารถดำเนินการได้ตามนโยบายที่กำหนด

๒) วัตถุประสงค์

เพื่อจัดหาระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เพิ่มเติมสำหรับเพิ่มประสิทธิภาพให้สามารถรองรับการขยายโครงการให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด

๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๐				ปีงบประมาณ ๒๕๖๑								ปีงบประมาณ ๒๕๖๒				ปีงบประมาณ ๒๕๖๓				ปีงบประมาณ ๒๕๖๔									
	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔		
๑. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและทำสัญญา																														
๒. บริษัทส่งมอบงาน																														
๓. ตรวจสอบงานงวด																														
๔. ใช้งานจริง																														

๔) งบประมาณ (วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้)

๔.๑ วงเงิน

๔.๒ แหล่งเงินที่ใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ	นายพรชัย หาญยืนยงสกุล	ตำแหน่ง	รองอธิบดีกรมบัญชีกลาง
หน่วยงาน	กรมบัญชีกลาง		
โทรศัพท์	๐-๒๑๒๗-๖๙๐๓	Email	pornchai.sae@cgd.go.th
ชื่อ		ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
หน่วยงาน	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ กรมบัญชีกลาง		
โทรศัพท์	๐-๒๑๒๗-๖๕๖๑	Email	pattarakun.yut@cgd.go.th
ชื่อ	นางสาวฉวี พุ่มเล่ง	ตำแหน่ง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ
หน่วยงาน	กลุ่มงานพัฒนาระบบงาน ๒ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ กรมบัญชีกลาง		
โทรศัพท์	๐-๒๑๒๗-๗๒๓๑	Email	saowanee.poo@cgd.go.th

๒.๒๖ โครงการพัฒนาระบบการจัดการเคลื่อนย้ายข้อมูล (Archiving) ของระบบงาน e-GP (กรมบัญชีกลาง)

๑) หลักการและเหตุผล

กรมบัญชีกลางมีการกำหนดให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน และหน่วยงานของรัฐทุกแห่งต้องดำเนินการประกาศจัดซื้อจัดจ้างในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement System: e-GP) ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๓ เพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง เกิดการแข่งขันอย่างเป็นธรรม สามารถติดตามการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของแต่ละโครงการได้ในทุกขั้นตอนจนถึงการบริหารสัญญา และสามารถนำข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างมาใช้ในการวิเคราะห์เพื่อตัดสินใจเชิงนโยบายด้านการจัดซื้อจัดจ้างได้อย่างมีประสิทธิภาพ หากหน่วยงานภาครัฐได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างผ่านระบบ e-GP ซึ่งเป็นระบบงานที่พัฒนาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.๒๕๔๙ จะทำให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานดำเนินการได้อย่างถูกต้อง อันเป็นการลดความเสี่ยงในการปฏิบัติงานด้านการพัสดุ

ปัจจุบันหน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานได้เข้าใช้งานในระบบ e-GP และหน่วยงานภาครัฐได้มาลงทะเบียนเป็นผู้ใช้งานจำนวน ๑๔๕,๕๕๔ ราย และมีผู้ค้ากับภาครัฐลงทะเบียนใช้งานในระบบจำนวน ๑๘๘,๔๑๘ ราย (ข้อมูล ณ วันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๐) และมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นทุกปี ประกอบกับปัจจุบันกรมบัญชีกลางได้พัฒนาระบบการจัดซื้อจัดจ้างแบบ e-Market และ e-Bidding เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐและผู้ค้ากับภาครัฐทั่วประเทศดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างทุกขั้นตอนเป็นอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้เกิดความโปร่งใส มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม และตรวจสอบได้ ปัจจุบันพบว่าการจัดเก็บข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นจำนวนมาก (ณ วันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๐ จัดเก็บข้อมูลฯ ประมาณ ๒๒.๗ TB) ซึ่งในจำนวนนี้มีข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้องกับโครงการที่สิ้นสุดการผูกพันกับส่วนราชการแล้ว ประกอบไปด้วย ๒ กรณี

- ๑) โครงการที่ถูกยกเลิก มีหลายกรณี เช่น สร้างโครงการแล้วไม่ action ต่อ, ยกเลิกประกาศ, ไม่มีผู้ยื่น ไม่มีผู้ใดมาทำสัญญา
- ๒) โครงการที่สิ้นสุดแล้ว เพราะ ผู้รับจ้างส่งมอบงานเสร็จสิ้น และได้รับคืนหนังสือค้ำประกันสัญญาแล้ว

โดยข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้องกับโครงการที่สิ้นสุดการผูกพันกับส่วนราชการแล้วจะมีการเข้าถึงและใช้งานน้อยครั้งทำให้เป็นภาระของระบบงาน e-GP เพื่อเป็นการลดปริมาณข้อมูลและเอกสารในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) จึงจำเป็นต้องพัฒนาระบบการจัดการเคลื่อนย้ายข้อมูล (Archiving) ของระบบงาน e-GP เพื่อเคลื่อนย้ายข้อมูลโครงการที่จบการผูกพันกับส่วนราชการแล้วของระบบงาน e-GP ไปจัดเก็บที่หน่วยจัดเก็บข้อมูล (Storage) ที่กำหนด หรือ Archiving Server โดยจะส่งผลให้ระบบ e-GP มีความคล่องตัวในการใช้งานมากขึ้น

๒) วัตถุประสงค์

- ๒.๑) เพื่อจัดเก็บข้อมูลระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ของโครงการที่สิ้นสุดการผูกพันกับส่วนราชการเกิน และผู้ค้าได้รับหลักประกันคืนไปแล้ว ๓ ปี และสามารถสืบค้นของระบบงาน e-GP ดังกล่าวได้
- ๒.๒) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)
- ๒.๓) เพื่อให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ที่ ๔ การยกระดับประสิทธิภาพภาครัฐ ชิดความสามารถด้านการเงินและการใช้จ่ายเงิน ของแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัล ประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔

๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๐				ปีงบประมาณ ๒๕๖๑								ปีงบประมาณ ๒๕๖๒				ปีงบประมาณ ๒๕๖๓				ปีงบประมาณ ๒๕๖๔								
	ม.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	
๑. จัดทำร่าง TOR																													
๒. จัดซื้อจัดจ้าง และลงนามในสัญญา																													
๓. ดำเนินการส่งมอบ และตรวจรับ																													
๔. ทดลองใช้งาน																													

๔) งบประมาณ (วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้) งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ งบลงทุน วงเงิน เงิน ๘๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ	นายพรชัย หาญยืนยงสกุล	ตำแหน่ง	รองอธิบดีกรมบัญชีกลาง
หน่วยงาน	กรมบัญชีกลาง		
โทรศัพท์	๐-๒๑๒๗-๖๙๐๓	Email	pornchai.sae@cgd.go.th
ชื่อ	นางสาวภัทรคุณ ยุทธนัยกุล	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
หน่วยงาน	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ กรมบัญชีกลาง		
โทรศัพท์	๐-๒๑๒๗-๖๕๖๑	Email	pattarakun.yut@cgd.go.th
ชื่อ	นางรัตนภรณ์ อัครนุภาพ	ตำแหน่ง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ
หน่วยงาน	กลุ่มงานพัฒนาระบบงาน ๒ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ กรมบัญชีกลาง		
โทรศัพท์	๐-๒๑๒๗-๗๒๓๘	Email	rattanaporn.uss@cgd.go.th

๒.๒๗ โครงการพัฒนาระบบสำรองสำหรับระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) (กรมบัญชีกลาง)

๑) หลักการและเหตุผล

๑.๑) กรมบัญชีกลางมีการกำหนดให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน และหน่วยงานของรัฐทุกแห่งต้องดำเนินการประกาศจัดซื้อจัดจ้างในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement System: e-GP) ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๓ เพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง เกิดการแข่งขันอย่างเป็นธรรม สามารถติดตามการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของแต่ละโครงการได้ในทุกขั้นตอนจนถึงการบริหารสัญญา และสามารถนำข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างมาใช้ในการวิเคราะห์เพื่อตัดสินใจเชิงนโยบายด้านการจัดซื้อจัดจ้างได้อย่างมีประสิทธิภาพ หากหน่วยงานภาครัฐได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างผ่านระบบ e-GP ซึ่งเป็นระบบงานที่พัฒนาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๙ และพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้วและจะมีผลบังคับใช้ในวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ จะทำให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานดำเนินการได้อย่างถูกต้อง อันเป็นการลดความเสี่ยงในการปฏิบัติงานด้านการพัสดุ

๑.๒) ปัจจุบันหน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานได้เข้าใช้งานในระบบ e-GP และหน่วยงานภาครัฐได้มาลงทะเบียนเป็นผู้ใช้งานจำนวน ๑๔๕,๕๕๔ ราย และมีผู้ค้ากับภาครัฐลงทะเบียนใช้งานในระบบจำนวน ๑๘๙,๔๑๘ ราย (ข้อมูล ณ วันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๐) และมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นทุกปี ประกอบกับปัจจุบันกรมบัญชีกลางได้จัดทำโครงการปฏิรูประบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์อย่างครบวงจร (e-GP ๓) โดยเนื้อหาหลัก ๆ จะมีวิธีการจัดซื้อจัดจ้างเพิ่มขึ้นอีก ๒ วิธี คือ การจัดซื้อจัดจ้างแบบ e-Market และ e-Bidding ซึ่งจะดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างทุกขั้นตอนเป็นอิเล็กทรอนิกส์ ดังนั้น จึงจำเป็นต้องเพิ่มประสิทธิภาพระบบคอมพิวเตอร์ให้รองรับงานที่เพิ่มขึ้นเพื่อให้สามารถใช้งานได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งระบบต้องเปิดให้ใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง (Business Continuing Management: BCP) รองรับกรณีเกิดเหตุการณ์ที่ทำให้ศูนย์คอมพิวเตอร์หลักไม่สามารถให้บริการได้ เช่น ภัยธรรมชาติ อัคคีภัย ภัยจราจร หรือภัยจากการก่อการร้าย เป็นต้น (ทั้งนี้ขอบเขตของโครงการฯ ไม่รวมสถานที่ที่จะเป็นศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง และระบบสื่อสาร (Network Communication) และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง ระหว่างศูนย์คอมพิวเตอร์หลักและศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง)

๒) วัตถุประสงค์

- ๒.๑) เพื่อจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย และอุปกรณ์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน
- ๒.๒) เพื่อจัดทำเป็นระบบสำรองสำหรับระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)
- ๒.๓) เพื่อป้องกันการสูญเสียข้อมูลในกรณีเกิดภัยพิบัติ หรือเกิดเหตุการณ์ที่ไม่สามารถให้บริการที่ศูนย์คอมพิวเตอร์หลักได้
- ๒.๔) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ให้สามารถให้บริการได้อย่างต่อเนื่อง (Business Continuing Management: BCP)
- ๒.๕) เพื่อให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ที่ ๔ การยกระดับประสิทธิภาพภาครัฐ ชีตความสามารถด้านการเงินและการใช้จ่ายเงิน ของแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัล ประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔

๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๐				ปีงบประมาณ ๒๕๖๑								ปีงบประมาณ ๒๕๖๒				ปีงบประมาณ ๒๕๖๓				ปีงบประมาณ ๒๕๖๔								
	ม.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	
๑. จัดทำร่าง TOR																													
๒. จัดซื้อจัดจ้าง และลงนามในสัญญา																													
๓. ดำเนินการส่งมอบ และตรวจรับ																													
๔. ทดลองใช้งาน																													

๔) งบประมาณ (วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้) งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ งบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น

วงเงิน ๑๖๐,๑๕๙,๐๐๐ บาท

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ	นายพรชัย หาญยืนยงสกุล	ตำแหน่ง	รองอธิบดีกรมบัญชีกลาง
หน่วยงาน	กรมบัญชีกลาง		
โทรศัพท์	๐-๒๑๒๗-๖๙๐๓	Email	pornchai.sae@cgd.go.th
ชื่อ	นางสาวภัทรคุณ ยุทธดนัยกุล	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
หน่วยงาน	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ กรมบัญชีกลาง		
โทรศัพท์	๐-๒๑๒๗-๖๕๖๑	Email	pattarakun.yut@cgd.go.th
ชื่อ	นางรัตนภรณ์ อัครานุภาพ	ตำแหน่ง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ
หน่วยงาน	กลุ่มงานพัฒนาระบบงาน ๒ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ กรมบัญชีกลาง		
โทรศัพท์	๐-๒๑๒๗-๗๒๓๙	Email	rattanaporn.uss@cgd.go.th

๒.๒๘ โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล (Medical Benefit Database) (กรมบัญชีกลาง)

๑) หลักการและเหตุผล

ตามที่กระทรวงการคลัง โดยกรมบัญชีกลางได้ดำเนินการปฏิรูประบบสวัสดิการรักษายาพยาบาลข้าราชการ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ตามมติคณะรัฐมนตรีในคราวการประชุมเมื่อวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๕๓ และนำระบบอิเล็กทรอนิกส์มาใช้ในการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล โดยให้สถานพยาบาลของทางราชการเบิกค่ารักษาพยาบาลโดยตรงกับกรมบัญชีกลางแทนผู้มีสิทธิ ซึ่งกรมบัญชีกลางจะจ่ายเงินให้สถานพยาบาลด้วยเกณฑ์กลุ่มวินิจฉัยโรคร่วม (DRGs) สำหรับผู้ป่วยใน และจ่ายตามรายการที่เบิกได้ตามที่สถานพยาบาลเรียกเก็บในระบบเบิกจ่ายตรงสำหรับผู้ป่วยนอก ทั้งนี้ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อลดภาระการทวงจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลของผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัว ลดภาระงานกองคลังของส่วนราชการที่จะต้องตรวจสอบเอกสารหลักฐานการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลให้กับบุคลากรในสังกัด อีกทั้งกรมบัญชีกลางสามารถจัดเก็บข้อมูลการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลได้อย่างครบถ้วนและเป็นระบบมากยิ่งขึ้น

ปัจจุบันกรมบัญชีกลางโดยกองสวัสดิการรักษายาพยาบาล (กสพ.) ได้มีการบริหารจัดการระบบเบิกจ่ายตรงสวัสดิการรักษายาพยาบาลข้าราชการ โดยมอบหมายให้สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.) และสำนักงานกลางสารสนเทศบริการสุขภาพ (สกส.) ทำหน้าที่เป็นหน่วยงานกลางในการจัดการธุรกรรมการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล (National Clearing House)

๒) วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจัดทำฐานข้อมูลการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลและนำข้อมูลมาใช้ในการวิเคราะห์และจัดทำนโยบายด้านสวัสดิการ

๒.๒ เพื่อจัดทำรายงานผลการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลและข้อมูลทางสถิติเกี่ยวข้องเสนอต่อผู้บริหาร เพื่อประโยชน์ในการพิจารณาจัดการระบบสวัสดิการรักษายาพยาบาลข้าราชการ การกำหนดสิทธิประโยชน์ การขอรับการจัดสรรงบประมาณ พร้อมทั้งกำกับดูแลการเบิกจ่ายให้อยู่ภายใต้วงเงินงบประมาณ

๒.๓ กรมบัญชีกลางสามารถจัดเก็บข้อมูลการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลได้อย่างครบถ้วนและเป็นระบบมากยิ่งขึ้น

๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๐											ปีงบประมาณ ๒๕๖๑				ปีงบประมาณ ๒๕๖๒				ปีงบประมาณ ๒๕๖๓				ปีงบประมาณ ๒๕๖๔						
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔		
๑. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและทำสัญญา																														
๒. บริษัทส่งมอบงาน																														
๓. ตรวจสอบงานงวด																														
๔. ใช้งานจริง																														

๔) งบประมาณ (วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้)

๔.๑ วงเงิน วงเงินรวมทั้งสิ้น ๒๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ยี่สิบสองล้านบาทถ้วน)

๔.๒ แหล่งเงินที่ใช้ เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น ๑๐% ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ	นายพรชัย หาญยืนยงสกุล	ตำแหน่ง	รองอธิบดีกรมบัญชีกลาง
หน่วยงาน	กรมบัญชีกลาง		
โทรศัพท์	๐-๒๑๒๗-๖๙๐๓	Email	pornchai.sae@cgd.go.th
ชื่อ	นางสาวภัทรคุณ ยุทธดนัยกุล	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
หน่วยงาน	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ กรมบัญชีกลาง		
โทรศัพท์	๐-๒๑๒๗-๖๕๖๑	Email	pattarakun.yut@cgd.go.th
ชื่อ	นางปราณี อ่อนละมุล	ตำแหน่ง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ
หน่วยงาน	กลุ่มงานพัฒนาระบบงาน ๑ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ กรมบัญชีกลาง		
โทรศัพท์	๐-๒๑๒๗-๗๒๓๕	Email	pranee.aur@cgd.go.th

๒.๒๙ โครงการเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลการบริการภาครัฐ เพื่อบูรณาการข้อมูลบุคลากรภาครัฐ สำหรับโครงการระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ (กรมบัญชีกลาง)

๑) หลักการและเหตุผล

ด้วยคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๕๙ เห็นชอบแนวทางการบูรณาการฐานข้อมูลประชาชนและการบริการภาครัฐ ตามที่กระทรวงมหาดไทย เสนอ ให้สำนักทะเบียนกลาง กรมการปกครองเป็นหน่วยงานกลางในการเชื่อมโยงฐานข้อมูลประชาชนของส่วนราชการ (Population Information Linkage Center) และทำหน้าที่เป็นผู้ให้บริการข้อมูล (Gate Way) ตามที่ส่วนราชการร้องขอ ซึ่งกรมบัญชีกลางก็เป็นหน่วยงานหนึ่งที่เป็นผู้ให้บริการข้อมูลบุคลากรภาครัฐจากโครงการระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ และตามร่างแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การยกระดับประสิทธิภาพภาครัฐขีดความสามารถด้านทรัพยากรมนุษย์และการจ่ายเงินเดือน กำหนดให้จัดทำระบบเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างกรมบัญชีกลางกับสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (สำนักงาน ก.พ.) เพื่อเชื่อมโยงระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำของกรมบัญชีกลางกับระบบ DPIS เวอร์ชัน ๖ รวมถึงการให้บริการข้อมูลข้าราชการพลเรือนสามัญ ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญขึ้นไป ประเภทตำแหน่งอำนวยการ ประเภทตำแหน่งบริหาร เพื่อใช้งานตามภารกิจของสำนักงาน ก.พ. ซึ่งตามบทบาทหน้าที่ของกรมบัญชีกลางในฐานะหน่วยงานกลางที่มีภารกิจเกี่ยวกับการควบคุมดูแลการใช้จ่ายเงินของแผ่นดินและของหน่วยงานภาครัฐให้เป็นไปโดยถูกต้อง มีวินัย คุ่มค่า โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ โดยการวางกรอบหลักเกณฑ์กลางให้หน่วยงานภาครัฐถือปฏิบัติ การให้บริการคำแนะนำปรึกษา ด้านการเงินการคลัง การบัญชี การตรวจสอบภายใน การบริหารเงินนอกงบประมาณ และการพัสดุภาครัฐ การดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารเงินคงคลังให้มีใช้จ่ายอย่างเพียงพอ และการเสนอข้อมูลในเชิงนโยบายการคลังแก่ฝ่ายบริหาร โดยมีการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้เกิดเสถียรภาพทางการคลัง รวมทั้งดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินผลการคลังภาครัฐ การกำกับดูแลนโยบายและมาตรฐานค่าตอบแทนสวัสดิการ และสิทธิประโยชน์ของบุคลากรภาครัฐที่ได้รับ ทั้งนี้ กรมบัญชีกลางได้จัดทำระบบฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐภายใต้โครงการระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ และได้ดำเนินการให้ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมโครงการระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำครบทุกส่วนราชการ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นต้นไป ซึ่งฐานข้อมูลโครงการระบบจ่ายตรงเงินเดือนฯ กำหนดให้ส่วนราชการเจ้าของข้อมูลดำเนินการปรับปรุงข้อมูล เพื่อให้การจ่ายเงินเดือน ค่าจ้างประจำ ค่าตอบแทน และเงินอื่นในลักษณะเดียวกันถูกต้อง มีความสมบูรณ์ ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน จึงทำให้มีหลายหน่วยงานราชการต้องการใช้ข้อมูลในส่วนที่เกี่ยวข้องกับบุคลากรภาครัฐในโครงการระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำของกรมบัญชีกลางในการสนับสนุนการปฏิบัติภารกิจของหน่วยงานราชการสามารถขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแนวทางการบูรณาการฐานข้อมูลประชาชนและการบริการภาครัฐเป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าว เห็นผลเป็นรูปธรรม กรมบัญชีกลางจึงจำเป็นต้องทำการเชื่อมโยงระบบคอมพิวเตอร์กับระบบคอมพิวเตอร์ของสำนักทะเบียนกลาง กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย ซึ่งเป็นหน่วยงานกลางในการเชื่อมโยงฐานข้อมูลประชาชนของส่วนราชการ ผ่านระบบ Linkage Center เพื่อใช้ระบบเชื่อมโยงฐานข้อมูลประชาชนกลางภาครัฐ (linkage Center system) และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อการให้บริการแลกเปลี่ยนข้อมูลตามภารกิจ

๒) วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจัดทำระบบเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างกรมบัญชีกลางกับหน่วยงานราชการ ผ่านระบบการบูรณาการฐานข้อมูลประชาชนและการบริการภาครัฐ (Linkage Center) กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย ซึ่งเป็นหน่วยงานกลางในการเชื่อมโยงฐานข้อมูลประชาชนของส่วนราชการ

๒.๒ เพื่อจัดทำระบบเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างกรมบัญชีกลางกับสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน ในการเชื่อมโยงระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำของกรมบัญชีกลางสำหรับให้บริการข้อมูลข้าราชการพลเรือนสามัญ ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญขึ้นไป ประเภทตำแหน่งอำนวยการ ประเภทตำแหน่งบริหาร พร้อมทั้งรองรับการเชื่อมโยงกับระบบ DPIS เวอร์ชัน ๖ ต่อไปในอนาคต เพื่อรองรับตามร่างแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การยกระดับประสิทธิภาพภาครัฐขีดความสามารถด้านทรัพยากรมนุษย์และการจ่ายเงินเดือน

๒.๓ เพื่อพัฒนาระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ ให้มีระบบเชื่อมโยง แลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างระบบสารสนเทศของกรมบัญชีกลางได้ในลักษณะของการบูรณาการข้อมูลบุคลากรภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๔ เพื่อจัดหาและติดตั้งระบบรักษาความปลอดภัยในการเรียกใช้บริการข้อมูลด้วยเว็บเซอร์วิส (Web Service Security) ให้มีมาตรฐานเดียวกัน สามารถตรวจสอบและบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๕ เพื่อจัดหาระบบช่องทางบริการสารสนเทศสำหรับองค์กร (Enterprise Service Bus) เพื่อรองรับการเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูล พร้อมทั้งติดตั้งบนเครื่องแม่ข่ายคอมพิวเตอร์ที่กรมบัญชีกลางใช้งานอยู่ในปัจจุบัน

๒.๖ เพื่อให้กรมบัญชีกลางสามารถพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารสอดคล้องกับยุทธศาสตร์เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล ในด้านการสร้างความมั่นคงปลอดภัย และความเชื่อมั่นในการทำธุรกรรมด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (Soft Infrastructure) และด้านโครงสร้างพื้นฐานเพื่อส่งเสริมการให้บริการ (Service Infrastructure) เพื่อเป็นการสนองตอบนโยบายของรัฐบาลในการนำไปสู่รัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government) ตลอดจนผลักดันให้เกิดการพัฒนา ระบบ Digital Government ภายใต้นโยบาย Digital Economy หรือ เศรษฐกิจดิจิทัลอย่างเป็นรูปธรรม

๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๐				ปีงบประมาณ ๒๕๖๑								ปีงบประมาณ ๒๕๖๒				ปีงบประมาณ ๒๕๖๓				ปีงบประมาณ ๒๕๖๔								
	ม.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	
๑. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและทำสัญญา																													
๒. จัดทำแผนการดำเนินงานและส่งมอบงานงวดที่ ๑ (๓๐ วัน)																													
๓. ตรวจสอบงวดที่ ๑																													
๔. บริษัทติดตั้งและส่งมอบ HW/SW ระบบ (๙๐ วัน)																													
๕. ตรวจสอบงานงวดที่ ๒																													

แผนขับเคลื่อนกระทรวงการคลังสู่การเป็นกระทรวงการคลังดิจิทัล (DIGITAL MOF) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๐				ปีงบประมาณ ๒๕๖๑												ปีงบประมาณ ๒๕๖๒				ปีงบประมาณ ๒๕๖๓				ปีงบประมาณ ๒๕๖๔					
	มี.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มี.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔		
๖. พัฒนาระบบและติดตั้ง SW พร้อมระบบที่พัฒนา งานงวดที่ ๓ (๒๔๐ วัน)																														
๗. ตรวจสอบงานงวดที่ ๓																														
๘. จัดทำเอกสารการพัฒนาระบบทั้งหมด งานงวดที่ ๔ (๒๗๐ วัน)																														
๙. ตรวจสอบงานงวดที่ ๔																														
๑๐. ทดลองใช้ระบบงานและใช้งานจริง																														

๔) งบประมาณ (วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้)

- ๔.๑ วงเงิน ๑๗,๘๑๕,๐๐๐ บาท (สิบเจ็ดล้านแปดแสนหนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)
- ๔.๒ แหล่งเงินที่ใช้ เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ	นายพรชัย หาญยืนยงสกุล	ตำแหน่ง	รองอธิบดีกรมบัญชีกลาง
หน่วยงาน	กรมบัญชีกลาง		
โทรศัพท์	๐-๒๑๒๗-๖๙๐๓	Email	pornchai.sae@cgd.go.th
ชื่อ	นางสาวภัทรคุณ ยุทธดนัยกุล	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
หน่วยงาน	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ กรมบัญชีกลาง		
โทรศัพท์	๐-๒๑๒๗-๖๕๖๑	Email	pattarakun.yut@cgd.go.th
ชื่อ	นางสาวจิรพรรณ ประภาทรง	ตำแหน่ง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ
หน่วยงาน	กลุ่มงานพัฒนาระบบงาน ๑ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ กรมบัญชีกลาง		
โทรศัพท์	๐-๒๑๒๗-๗๒๒๗	Email	jirapun.pra@cgd.go.th

๒.๓๐ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ของกรมบัญชีกลาง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (กรมบัญชีกลาง)

๑) หลักการและเหตุผล

โครงการดังกล่าว เป็นการจัดหาเครื่องไมโครคอมพิวเตอร์ และเครื่องพิมพ์ เพื่อทดแทนของเดิมที่ใช้ระบบปฏิบัติการ Microsoft Windows XP ที่ใช้งานทั้งหมด และเพิ่มเติมสำหรับบุคลากรของกรมบัญชีกลางที่บรรจุใหม่ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานราชการ เนื่องจาก

- เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์ และเครื่องพิมพ์ ที่ใช้งานในปัจจุบันได้ติดตั้งมาเป็นเวลานานเกินกว่า ๙ ปีและใช้ระบบปฏิบัติการ Microsoft Windows XP ซึ่งปัจจุบันเครื่องไมโครคอมพิวเตอร์มีประสิทธิภาพต่ำ ไม่สามารถรองรับซอฟต์แวร์เวอร์ชันใหม่ๆ ในปัจจุบันที่ต้องการทรัพยากรของเครื่องคอมพิวเตอร์ที่สูงขึ้น และหรือไม่สามารถรองรับซอฟต์แวร์เวอร์ชันใหม่ๆ ที่ใช้ในการออกแบบและพัฒนาโปรแกรมระบบสารสนเทศสำหรับเจ้าหน้าที่ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ

- เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์ มีประสิทธิภาพไม่เหมาะสมกับการใช้งานกับระบบงานคอมพิวเตอร์/ระบบสารสนเทศที่เป็นแบบ Web Base Application เนื่องจากระบบงานคอมพิวเตอร์/ระบบสารสนเทศที่เป็นแบบ Web Base Application จะต้องใช้ทรัพยากรของเครื่องไมโครคอมพิวเตอร์ที่ทำหน้าที่เป็นเครื่อง Browser ในการประมวลผล จึงจำเป็นต้องมีทรัพยากรของเครื่องไมโครคอมพิวเตอร์ที่สูงขึ้น (หน่วยประมวลผลกลางรุ่นใหม่ หน่วยความจำสูง และหน่วยจัดเก็บข้อมูลที่มีขนาดเพียงพอต่อการใช้งาน)

- จำนวนของเครื่องไมโครคอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์ มีไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ทำให้ในการปฏิบัติงานต้องหมุนเวียนกันใช้เครื่องมีผลให้การปฏิบัติงานล่าช้า โดยเฉพาะการตอบข้อหารือ การแก้ไขปัญหาให้กับส่วนราชการ/ผู้รับบริการ

- ผู้ผลิตซอฟต์แวร์ระบบปฏิบัติการไม่มีการ Support Microsoft Windows XP ที่กรมใช้งานแล้ว

๒) วัตถุประสงค์

๑. เพื่อจัดหาเครื่องไมโครคอมพิวเตอร์ จำนวน ๕๐๐ เครื่อง และเครื่องพิมพ์ จำนวน ๒๐๐ เครื่อง ทดแทนของเดิมที่จัดหาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑ ทั้งส่วนกลางและภูมิภาค

๒. เพื่อจัดหาเครื่องไมโครคอมพิวเตอร์ และเครื่องพิมพ์ สำหรับข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานราชการที่บรรจุใหม่ของกรมบัญชีกลางจำนวนประมาณ ๑๕๐ อัตรา ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๒ ที่กระทรวงการคลังจัดสรรให้

๓. เพื่อจัดหาเครื่องไมโครคอมพิวเตอร์ ที่มีประสิทธิภาพสามารถใช้งานกับระบบงานคอมพิวเตอร์ และระบบสารสนเทศให้สอดคล้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศในปัจจุบัน

๔. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ให้สามารถให้บริการแก่ส่วนราชการต่าง ๆ และผู้ใช้บริการอื่นได้อย่างรวดเร็ว

๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ๑๕๐ วัน จำนวน ๒ งวด งวดที่ ๑ - ๗๐ %

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๐				ปีงบประมาณ ๒๕๖๑												ปีงบประมาณ ๒๕๖๒				ปีงบประมาณ ๒๕๖๓				ปีงบประมาณ ๒๕๖๔				
	ม.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	
จัดซื้อจัดจ้าง																													
ทดสอบ/ติดตั้ง																													
ตรวจรับ																													
จ่ายเงิน																													

๔) งบประมาณ (วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้)

วงเงิน ๓๗,๓๒๐,๐๐๐ บาท (สามสิบล้านเจ็ดหมื่นบาทถ้วน) แหล่งเงินที่ใช้ เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ	นายพรชัย หาญยืนยงสกุล	ตำแหน่ง	รองอธิบดีกรมบัญชีกลาง
หน่วยงาน	กรมบัญชีกลาง		
โทรศัพท์	๐-๒๑๒๗-๖๕๐๓	Email	pornchai.sae@cgd.go.th
ชื่อ	นางสาวภัทรคุณ ยุทธดนัยกุล	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
หน่วยงาน	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ กรมบัญชีกลาง		
โทรศัพท์	๐-๒๑๒๗-๖๕๖๑	Email	pattarakun.yut@cgd.go.th
ชื่อ	นายพิเศษ ไชยจิตร	ตำแหน่ง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ
หน่วยงาน	ส่วนเครื่องคอมพิวเตอร์ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ กรมบัญชีกลาง		
โทรศัพท์	๐๒-๑๒๗๗๒๔๓ , ๐๘-๗๐๔-๗๙๕๓	Email	pisate.cha@cgd.go.th

๒.๓๑ โครงการสารสนเทศค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร (กรมบัญชีกลาง)

๑) หลักการและเหตุผล

กรมบัญชีกลางเป็นหน่วยงานกลางที่มีภารกิจหลักด้านหนึ่ง คือ การกำกับดูแลการใช้จ่ายเงินงบประมาณของแผ่นดินของหน่วยงานภาครัฐให้เป็นไปโดยถูกต้อง มีวินัย คุ่มค่า โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ โดยการกำหนดระเบียบ และการวางกรอบหลักเกณฑ์กลางให้หน่วยงานภาครัฐถือปฏิบัติ การให้บริการคำปรึกษา แนะนำด้าน การเงินการคลัง การบัญชี การตรวจสอบภายใน และการพัสดุภาครัฐ การดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารเงินคลังให้มีใช้จ่ายอย่างเพียงพอและการเสนอข้อมูลในเชิงนโยบาย การคลังแก่ฝ่ายบริหารโดยประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้เกิดเสถียรภาพทางการคลัง รวมทั้งดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินผลการคลังภาครัฐ การกำกับดูแล ด้านนโยบายและมาตรฐานค่าตอบแทน สวัสดิการ และสิทธิประโยชน์ของบุคลากรภาครัฐ

ซึ่งปัจจุบันกรมบัญชีกลางมีข้อมูลการเบิกจ่ายจำนวนเงินภาพรวมของทุกส่วนราชการและของประเทศ และมีข้อมูลรายละเอียดการเบิกค่าใช้จ่ายแต่ละประเภทของ บุคลากรแบบรายบุคคลของภาครัฐ (ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ) เพียงบางส่วนเท่านั้น ทำให้กรมบัญชีกลางมีรายละเอียดข้อมูลเกี่ยวกับการเบิกค่าใช้จ่ายแต่ละ ประเภทของบุคลากรแบบรายบุคคลไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ ซึ่งรายละเอียดของข้อมูลการเบิกค่าใช้จ่ายของบุคลากรภาครัฐรายบุคคลเป็นข้อมูลพื้นฐานหลักในการนำไปจัดทำระบบ สารสนเทศด้านการบริหารงบประมาณรายจ่ายภาครัฐที่เกี่ยวข้องกับบุคลากรภาครัฐ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง งบประมาณ และงบดำเนินงาน (การเบิกค่าใช้จ่ายของบุคลากรจากงบ ดำเนินงาน เช่น ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ค่าเบี้ยเลี้ยง เป็นต้น) ซึ่งปัจจุบันงบประมาณรายจ่ายด้านบุคลากรภาครัฐคิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่าย ของประเทศ และมีแนวโน้มที่สูงขึ้นทุกปี ดังนั้น หากไม่มีระบบการบริหารจัดการที่ดี มาใช้ในการกำกับดูแลงบประมาณรายจ่ายด้านบุคลากรภาครัฐ จะทำให้งบประมาณ รายจ่ายด้านบุคลากรภาครัฐเป็นภาระกับงบประมาณของประเทศที่มีอย่างจำกัด ซึ่งจะส่งผลให้การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายด้านการลงทุนเพื่อการพัฒนาประเทศลดลง กรมบัญชีกลางจึงตระหนักและให้ความสำคัญอย่างมากที่จะต้องมีความพร้อมในการบริหารจัดการด้านงบประมาณรายจ่ายด้านบุคลากรภาครัฐดังนั้นกรมบัญชีกลางจึงจำเป็นต้องทำ อย่งที่จะต้องมีการบริหารจัดการด้านงบประมาณรายจ่ายด้านบุคลากรภาครัฐที่ดี เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการของ กรมบัญชีกลางในการกำหนดนโยบายด้านบริหารจัดการในมิติต่างๆ แบบเชิงลึกและแบบกว้าง ดังนั้นกรมบัญชีกลางจึงมีความจำเป็นต้องจัดทำโครงการสารสนเทศค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับบุคลากร เพื่อให้กรมบัญชีกลางมีข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับการเบิกค่าใช้จ่ายของบุคลากรภาครัฐเป็นรายบุคคล เพื่อใช้ในการกำกับ ดูแลการเบิกค่าใช้จ่ายของบุคลากรให้มี ความถูกต้องเป็นไปตามระเบียบของกระทรวงการคลัง (กรมบัญชีกลาง) และใช้ในการศึกษา วิเคราะห์ วางแผน และการออกมาตรการ เพื่อการบริหารจัดการด้านงบประมาณ รายจ่ายด้านบุคลากรภาครัฐไม่ให้เป็นภาระของประเทศในอนาคต

๒) วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้กรมบัญชีกลางมีข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับการเบิกค่าใช้จ่ายของบุคลากรภาครัฐเป็นรายบุคคล

๒.๒ เพื่อให้กรมบัญชีกลางสามารถจัดเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับการเบิกค่าใช้จ่ายของข้าราชการ / ลูกจ้างประจำ / พนักงานราชการ เพื่อให้เป็นแหล่งรวบรวม ข้อมูลรายบุคคลของข้าราชการทุกประเภทและลูกจ้างประจำของทุกส่วนราชการ ในส่วนที่เกี่ยวกับงบประมาณ เช่น งบประมาณ งบดำเนินงาน และงบกลาง

๒.๓ เพื่อให้กรมบัญชีกลางสามารถทราบต้นทุนต่อหัวที่ภาครัฐจ่ายให้กับข้าราชการ / ลูกจ้างประจำ / พนักงานราชการเป็นรายบุคคล

๒.๔ เพื่อให้กรมบัญชีกลางมีข้อมูลเกี่ยวกับการเบิกค่าใช้จ่ายของบุคลากรภาครัฐเป็นรายบุคคล เพื่อใช้ในการสนับสนุนการบริหารงบประมาณรายจ่ายด้านบุคลากรภาครัฐ

๒.๕ เพื่อให้กรมบัญชีกลางสามารถตอบสนองความต้องการใช้ข้อมูลในระดับเชิงปฏิบัติการ และเชิงบริหารให้กับส่วนราชการและหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อใช้ประกอบการวางแผน การตัดสินใจ และการบริหารการจัดการ ตลอดจน ใช้เพื่อการวิเคราะห์/วิจัยทางวิชาการ

๒.๖ เพื่อให้กรมบัญชีกลางสามารถบริหารจัดการทรัพยากรด้าน ICT ให้เกิดประโยชน์สูงสุดและคุ้มค่าต่อการลงทุน เช่น มีระบบสำรองสำหรับโครงการทดแทนระบบอินเทอร์เน็ต อินทราเน็ต และสำนักงานอัตโนมัติ

๒.๗ เพื่อให้กรมบัญชีกลางสามารถพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารสอดคล้องกับยุทธศาสตร์เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล ในด้านการสร้างความมั่นคงปลอดภัย และความเชื่อมั่นในการทำธุรกรรมด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (Soft Infrastructure) และด้านโครงสร้างพื้นฐานเพื่อส่งเสริมการให้บริการ (Service Infrastructure)

๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๐				ปีงบประมาณ ๒๕๖๑								ปีงบประมาณ ๒๕๖๒				ปีงบประมาณ ๒๕๖๓				ปีงบประมาณ ๒๕๖๔								
	มี.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มี.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	
๑. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและทำสัญญา																													
๒. บริษัท ส่งมอบงาน																													
๓. ตรวจรับงานงวด																													
๔. ใช้งานจริง																													

๔) งบประมาณ (วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้)

๔.๑ วงเงิน วงเงินรวมทั้งสิ้น บาท

๔.๒ แหล่งเงินที่ใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ	นายพรชัย หาญยืนยงสกุล	ตำแหน่ง	รองอธิบดีกรมบัญชีกลาง
หน่วยงาน	กรมบัญชีกลาง		
โทรศัพท์	๐-๒๑๒๗-๖๙๐๓	Email	pornchai.sae@cgd.go.th
ชื่อ	นางสาวภัทรคุณ ยุทธดนัยกุล	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
หน่วยงาน	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ กรมบัญชีกลาง		
โทรศัพท์	๐-๒๑๒๗-๖๕๖๑	Email	pattarakun.yut@cgd.go.th

๒.๓๒ โครงการจัดซื้อ SAN Storage ของระบบ e-Pension (กรมบัญชีกลาง)

๑) หลักการและเหตุผล

ตามที่กระทรวงการคลังจัดหา SAN Storage ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๒ เพื่อจัดเก็บข้อมูลของระบบบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล (e-Pension) เพื่อ Sync ข้อมูลไปที่ศูนย์สำรองของกระทรวงการคลัง ปัจจุบัน SAN Storage ดังกล่าวมีอายุการใช้งานเป็นระยะเวลา ๗ ปีแล้ว และเมื่อครั้งเกิดเหตุการณ์ความไม่สงบทางการเมืองมีการบุกยึดสถานที่และตัดไฟฟ้า ปี พ.ศ. ๒๕๕๗ ทำให้อุปกรณ์ San Storage เกิดความเสียหาย กระทรวงได้ดำเนินการซ่อมแซมให้สามารถจัดเก็บข้อมูลได้แต่ไม่สามารถ Sync ข้อมูลไปยังศูนย์สำรองของกระทรวงได้ ต่อมาทางกระทรวงได้แจ้งว่า SAN Storage รุ่นนี้บริษัทผู้ผลิตได้ยกเลิกการผลิตและจำหน่ายแล้ว ดังนั้นกรมบัญชีกลางจึงมีความจำเป็นที่จะต้องจัดหา SAN Storage ใหม่เพื่อทดแทน เพราะหาก San Storage เกิดความเสียหายจะทำให้ไม่สามารถดำเนินการจ่ายเงินให้กับผู้รับเบี้ยหวัด บำนาญ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน

๒) วัตถุประสงค์

เพื่อจัดเก็บข้อมูลในปัจจุบันและอนาคต และการ Sync ข้อมูลไปศูนย์สำรองข้อมูลของกรมบัญชีกลางของระบบ e-Pension เพื่อให้ผู้ใช้งานระบบ e-Pension สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง และมีข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน

๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๐											ปีงบประมาณ ๒๕๖๑				ปีงบประมาณ ๒๕๖๒				ปีงบประมาณ ๒๕๖๓				ปีงบประมาณ ๒๕๖๔					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	
๑. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและทำสัญญา																													
๒. บริษัทส่งมอบงานงวดที่ ๑ (๖๐ วัน)																													
๓. ตรวจสอบงานงวดที่ ๑																													
๔. ใช้งานจริง																													

๔) งบประมาณ (วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้)

- ๔.๑ วงเงิน วงเงินรวมทั้งสิ้น ๕,๒๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านสองแสนบาทถ้วน)
- ๔.๒ แหล่งเงินที่ใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ	นายพรชัย หาญยืนยงสกุล	ตำแหน่ง	รองอธิบดีกรมบัญชีกลาง
หน่วยงาน	กรมบัญชีกลาง		
โทรศัพท์	๐-๒๑๒๗-๖๙๐๓	Email	pornchai.sae@cgd.go.th
ชื่อ	นางสาวภัทรคุณ ยุทธดนัยกุล	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
หน่วยงาน	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ กรมบัญชีกลาง		
โทรศัพท์	๐-๒๑๒๗-๖๕๖๑	Email	pattarakun.yut@cgd.go.th
ชื่อ	นางปราณี อ่อนละมุล	ตำแหน่ง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ
หน่วยงาน	กลุ่มงานพัฒนาระบบงาน ๑ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ กรมบัญชีกลาง		
โทรศัพท์	๐-๒๑๒๗-๗๒๓๕	Email	pranee.aur@cgd.go.th

กระบวนงานสำคัญ ด้านงานสารบรรณ

๒.๓๓ โครงการพัฒนาระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ผ่านเทคโนโลยีคลาวด์ (สป.กค.)

๑) หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยกระทรวงการคลัง มีนโยบายมุ่งเน้นไปสู่การเป็นกระทรวงการคลังดิจิทัล (Digital MOF) โดยให้ความสำคัญในกระบวนงานการจัดการเอกสารภายใน การลดการใช้กระดาษ เพื่อให้เกิดการประหยัดและเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน รวมถึงความร่วมมือในการเชื่อมโยงเอกสารในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงานในสังกัด ให้สามารถรับ-ส่งเรื่อง และสามารถค้นหาข้อมูลได้ต่อไป

๒) วัตถุประสงค์

๑. เพื่อการปรับปรุงกระบวนการทำงานและพัฒนาประสิทธิภาพการทำงาน
๒. เพื่อเชื่อมโยงบูรณาการระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงานในสังกัดของกระทรวงการคลังเข้าด้วยกัน
๓. เพื่อลดปริมาณการใช้กระดาษ และส่งเสริมการใช้ข้อมูลในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์
๔. เพื่อลดต้นทุนในการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๒												ปีงบประมาณ ๒๕๖๓				
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	
๑. จัดทำโครงการเสนออนุมัติ																	
๒. เสนออนุมัติงบประมาณและอนุมัติวงเงิน																	
๓. เสนออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการฯ และดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง																	
๔. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและทำสัญญา																	
๕. ส่งมอบงาน																	

๔) งบประมาณ (วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้)

วงเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๙,๕๐๐,๐๐๐ บาท (เก้าล้านห้าแสนบาทถ้วน) โดยขอใช้เงินงบประมาณแผ่นดินประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ	นายธาดา ชพานนท์	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการส่วนพัฒนาระบบงานประมวลผลข้อมูลสารสนเทศ
หน่วยงาน	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง		
โทรศัพท์	๐๒-๑๒๖-๕๙๐๔	Email	thada@mof.go.th

กระบวนการสำคัญ ด้านงานรับสมัครบุคลากร

๒.๓๔ การรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนจากเงินนอกงบประมาณในระบบออนไลน์ (สป.กค.)

๑) หลักการและเหตุผล เพื่อรองรับการพัฒนากระบวนการงานให้นำไปสู่การขับเคลื่อนกระทรวงการคลังสู่การเป็นกระทรวงการคลังดิจิทัล (Digital MOF)

๒) วัตถุประสงค์

๑. ช่วยลดระยะเวลาในการเดินทางมาสมัคร

๒. การทำงานด้วยเอกสารลดน้อยลง

๓. ช่วยให้สำนักงานปลัดกระทรวงการคลังสามารถปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัยอยู่ตลอดเวลา เพื่อช่วยเสริมสร้างภาพลักษณ์ด้านความทันสมัย นวัตกรรม และความยืดหยุ่น

๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๐				ปีงบประมาณ ๒๕๖๑								ปีงบประมาณ ๒๕๖๒				ปีงบประมาณ ๒๕๖๓				ปีงบประมาณ ๒๕๖๔								
	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	
๑. ศึกษาหาข้อมูลพร้อมรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครในระบบออนไลน์																													

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๐				ปีงบประมาณ ๒๕๖๑										ปีงบประมาณ ๒๕๖๒				ปีงบประมาณ ๒๕๖๓				ปีงบประมาณ ๒๕๖๔						
	มี.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มี.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	
๒. ติดต่อส่วนบริหารการคลัง และศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารเพื่อเปิดบัญชีกระแสรายวัน และดูแลระบบอินเทอร์เน็ตตามลำดับ																													
๓. ติดต่อธนาคารกรุงไทย (จำกัด) มหาชน เพื่อให้ประสานงานกับบริษัท ในการกำกับดูแลการรับสมัครฯ																													
๔. ขออนุมัติจากผู้มีอำนาจสั่งบรรจุในการรับสมัครสอบฯ เป็นระบบออนไลน์																													

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๐				ปีงบประมาณ ๒๕๖๑								ปีงบประมาณ ๒๕๖๒				ปีงบประมาณ ๒๕๖๓				ปีงบประมาณ ๒๕๖๔												
	ม.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔					
๕. ตั้ง กก. ดำเนินการสอบคัดเลือก																																	
๖. นัดประชุม กก. เพื่อวางหลักเกณฑ์																																	
๗. จัดทำประกาศรับสมัคร																																	
๘. ส่งประกาศรับสมัครให้บริษัทที่กำกับดูแล																																	
๙. ผู้ประสงค์จะสมัครเข้าไปดำเนินการสมัครทางระบบออนไลน์																																	
๑๐. สอบความถูกต้องของการสมัคร																																	
๑๑. สอบดำเนินการตรวจสอบและจัดทำประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ วัน เวลา และสถานที่สอบ และส่งไฟล์ PDF ไปให้บริษัทที่กำกับดูแล ประกาศให้ผู้สมัครสอบรับทราบ																																	

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๐				ปีงบประมาณ ๒๕๖๑								ปีงบประมาณ ๒๕๖๒				ปีงบประมาณ ๒๕๖๓				ปีงบประมาณ ๒๕๖๔								
	ม.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	
๑๒. อื่น ๆ (ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับกระบวนการคัดเลือกจนถึงประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก)																													

๔) งบประมาณ ส่วนราชการไม่เสียค่าใช้จ่าย (แต่ผู้สมัครสอบจะเสียค่าธรรมเนียมให้บริษัทที่กำกับดูแล จำนวน ๒๐ บาท และธนาคารกรุงไทย จำนวน ๑๐ บาท)

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ	นางสาววีณา ชาวไร่ناع	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการส่วนบริหารงานบุคคล
หน่วยงาน	ส่วนบริหารงานบุคคล สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล		
โทรศัพท์	๐ ๒๑๒๖ ๕๘๐๐ ต่อ ๒๖๙๑	E - mail	veena.c@vayupak.net
ชื่อ	นางสาววิชญ์สุภัค เต็มธนะศักดิ์	ตำแหน่ง	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
หน่วยงาน	ส่วนบริหารงานบุคคล สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล		
โทรศัพท์	๐ ๒๑๒๖ ๕๘๐๐ ต่อ ๒๖๗๐	E - mail	wichsupak.t@vayupak.net

กระบวนการสำคัญ ด้านงานรับเรื่องราวร้องทุกข์

๒.๓๕ รับเรื่องราวร้องทุกข์ สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง (e-Complaint) (สป.กค.)

๑) หลักการและเหตุผล

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๔๑ บัญญัติให้ บุคคลและชุมชนย่อมมีสิทธิ (๑) ได้รับทราบและเข้าถึงข้อมูลหรือข่าวสารสาธารณะในครอบครองของหน่วยงานของรัฐ ตามที่กฎหมายบัญญัติ (๒) เสนอเรื่องราวร้องทุกข์ต่อหน่วยงานของรัฐและได้รับแจ้งผลการพิจารณาโดยรวดเร็ว (๓) ฟ้องหน่วยงานของรัฐให้รับผิดชอบเนื่องจากการกระทำหรือการละเว้นการกระทำของข้าราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานของรัฐ ประกอบกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์ พ.ศ. ๒๕๕๒ ได้วางหลักเกณฑ์ในการเสนอคำร้องทุกข์ ให้กระทำได้ดังนี้ ๑) ยื่นต่อเจ้าหน้าที่ ณ ส่วนราชการ ๒) ส่งทางไปรษณีย์ไปยังส่วนราชการ หรือ ๓) กระทำในรูปแบบของข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ตามกฎหมายว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งปัจจุบันเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามามีบทบาทในกระบวนการทำงานอย่างมาก และเพื่อให้ง่ายต่อการส่งเรื่องราวร้องทุกข์ของประชาชนมายังกระทรวงการคลัง ในการนี้ได้จัดทำแบบฟอร์มในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ขึ้น เพื่อรับเรื่องราวร้องทุกข์และเพิ่มช่องทางการรับเรื่องราวร้องทุกข์ทางเว็บไซต์ศูนย์บริการร่วมกระทรวงการคลัง ซึ่งจะเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนอีกทางหนึ่ง

๒) วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาและปรับปรุงระบบการรับเรื่องราวร้องทุกข์ของกระทรวงการคลัง เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน

๒.๒ เพื่อเพิ่มช่องทางการรับเรื่องราวร้องทุกข์ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

๓) ขั้นตอนดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๐				ปีงบประมาณ ๒๕๖๑								ปีงบประมาณ ๒๕๖๒				ปีงบประมาณ ๒๕๖๓				ปีงบประมาณ ๒๕๖๔							
	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	
๑. รวบรวมข้อมูล รายละเอียดแบบฟอร์มที่ใช้ในการจัดทำแบบฟอร์มรับเรื่องราวร้องทุกข์ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์																												
๒. ร่วมกับศูนย์เทคโนโลยีและการสื่อสาร ในการจัดทำแบบฟอร์มในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์																												
๓. ทดสอบและปรับปรุงระบบแบบฟอร์มในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์																												
๔. อบรมเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานรับเรื่องราวร้องทุกข์																												
๕. ทบทวนการให้บริการรับเรื่องราวร้องทุกข์ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์อย่างสม่ำเสมอ																												

๔) งบประมาณ -

๕) ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ	นายพงษ์เทพ ธิฐาพันธ์	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบและประเมินผล
หน่วยงาน	ส่วนรับเรื่องราวร้องทุกข์	สำนักตรวจสอบและประเมินผล	สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง
โทรศัพท์	๐ ๒๑๒๖ ๕๘๐๐ ต่อ ๒๔๑๐	E-mai	Call@mof.go.th

กระบวนการสำคัญ ด้านการจัดการสำนักงาน

๒.๓๖ ระบบสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์และการจัดการสำนักงาน (E-Office) (กรมธนารักษ์)

๑) หลักการและเหตุผล

ตามที่กระทรวงการคลังได้มีนโยบายในการขับเคลื่อนกระทรวงการคลังสู่การเป็นกระทรวงการคลังดิจิทัล (Digital MOF) กรมธนารักษ์ได้ให้ความสำคัญกับนโยบายดังกล่าวโดยจะดำเนินการปรับปรุงระบบสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ที่มีอยู่เดิมให้สามารถสนับสนุนการทำงานของเจ้าหน้าที่โดยมุ่งเน้นให้เกิดประโยชน์สูงสุด ลดขั้นตอนการทำงานที่ซับซ้อน สามารถใช้งานได้ทุกแพลตฟอร์มและรองรับการทำงานในรูปแบบของ Mobile Device รวมถึงรองรับการแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงานเพื่อลดขั้นตอนการทำงานของหน่วยงานตามมาตรฐานของสำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งสอดคล้องกับแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทยในส่วนของบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลและการดำเนินงานร่วมกันระหว่างหน่วยงาน (Government Integration) พร้อมทั้งพัฒนาระบบการบริหารจัดการทรัพย์สินของสำนักงาน ได้แก่ ระบบยานพาหนะ ระบบห้องประชุม และระบบงานครุภัณฑ์ เพื่อให้สามารถบริหารจัดการได้อย่างสะดวก รวดเร็ว

๒) วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาและปรับปรุงระบบสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ ระบบยานพาหนะ ระบบห้องประชุม และระบบงานครุภัณฑ์ เพื่อรองรับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้สะดวก รวดเร็วต่อการปฏิบัติงานและได้ประโยชน์สูงสุด

๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๒											ปีงบประมาณ ๒๕๖๓					
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	
๑. จัดทำ TOR																	
๒. กระบวนการทางพัสดุ																	
๓. บริษัทผู้รับจ้างดำเนินงาน																	
๔. ส่งมอบงาน																	

๔) งบประมาณ เงินงบประมาณ จำนวน ๑๐ ล้านบาท

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ	นายพรชัย ควรประเสริฐ	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
หน่วยงาน	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ กรมธนารักษ์ กระทรวงการคลัง		
โทรศัพท์	๐-๒๖๑๘-๖๓๓๘	Email	pornchaiku@treasury.go.th

๒.๓๗ โครงการพัฒนาปรับปรุงเว็บไซต์สำหรับให้บริการและพัฒนาแบบฟอร์มที่ให้บริการประชาชน (กรมธนารักษ์)

๑) หลักการและเหตุผล

ตามที่กรมธนารักษ์ได้พัฒนาและเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารต่างๆ เพื่อให้บริการประชาชนทางเว็บไซต์อินเทอร์เน็ต และบุคลากรภายในผ่านเว็บไซต์อินทราเน็ตตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๖ ปัจจุบันรัฐบาลได้มีการผลักดันภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัลมากขึ้น โดยปรับเปลี่ยนรูปแบบการให้บริการของรัฐเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนได้เข้าถึงข้อมูล ข่าวสารต่างๆ ได้มากยิ่งขึ้น

๒) วัตถุประสงค์

พัฒนาและปรับปรุงเว็บไซต์กรมธนารักษ์สำหรับให้บริการประชาชน หน่วยงานภาครัฐ ภาคธุรกิจและภาคเอกชนให้เข้าถึงข้อมูล ข่าวสารของกรมธนารักษ์ได้อย่างสะดวก รวดเร็ว ตามมาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐเวอร์ชัน ๒.๐ เพื่อยกระดับการให้บริการผ่านระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์และผลักดันให้กรมธนารักษ์เป็นส่วนหนึ่งของรัฐบาลดิจิทัล (Digital Government) ได้อย่างมีประสิทธิภาพและสมบูรณ์แบบอย่างแท้จริง

๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๐				ปีงบประมาณ ๒๕๖๑								ปีงบประมาณ ๒๕๖๒				ปีงบประมาณ ๒๕๖๓				ปีงบประมาณ ๒๕๖๔								
	ม.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	
๑. จัดทำ TOR																													
๒. ดำเนินการทางพัสดุ																													
๓. บริษัทฯ ดำเนินการตามสัญญา																													
๔. ตรวจสอบพัสดุ																													

๔) งบประมาณ (วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้)

วงเงิน ๖,๕๐๐,๐๐๐ บาท

แหล่งเงิน เงินค่าใช้จ่ายในการบริหารงานที่ราชพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ	นายพรชัย ครอบประเสริฐ	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
หน่วยงาน	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ กรมธนารักษ์ กระทรวงการคลัง		
โทรศัพท์	๐-๒๖๑๘-๖๓๓๘	Email	pornchaiku@treasury.go.th

๒.๓๘ โครงการระดับแพลตฟอร์มเพื่อการสนับสนุนบริหารการจัดการภายในของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.)

๑) หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วย สคร. มีภารกิจหลักในการบริหารและพัฒนารัฐวิสาหกิจ โดยการเสนอแนะนโยบายและมาตรการในการกำกับดูแล การประเมินผล และการพัฒนารัฐวิสาหกิจ ทั้ง ๕๖ แห่ง รวมถึงการบริหารหลักทรัพย์ของรัฐ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพรัฐวิสาหกิจและสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ทรัพย์สินของรัฐ พร้อมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนการให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐ จากภารกิจที่กล่าวมาจะเห็นว่า สคร. มีภารกิจที่สำคัญเร่งด่วนและมีจำนวนมาก จึงจำเป็นต้องนำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลมาสนับสนุนและส่งเสริมการปฏิบัติงานในด้านต่างๆ ของ สคร. โดยเฉพาะงานที่มีรูปแบบชัดเจน มีลักษณะเป็นประจำ และงานภายในของ สคร. เพื่อให้บุคลากร สคร. สามารถปฏิบัติงานได้ภายในระยะเวลาที่จำกัดได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๒) วัตถุประสงค์

จัดหาแพลตฟอร์มเพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการปฏิบัติงานของบุคลากร สคร. ที่เกี่ยวข้องกับรัฐวิสาหกิจและการปฏิบัติงานภายในได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว และคล่องตัว รวมถึงช่วยประหยัดเวลา

๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๐				ปีงบประมาณ ๒๕๖๑											ปีงบประมาณ ๒๕๖๒				ปีงบประมาณ ๒๕๖๓				ปีงบประมาณ ๒๕๖๔																
	ม.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔												
๑. พัฒนาแพลตฟอร์มเพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการปฏิบัติงานของ สคร. ประกอบด้วย ๑.๑ พัฒนา e-Form ดังนี้ ๑) กระบวนการการรับเรื่องร้องเรียน เช่น การแจ้งให้รัฐวิสาหกิจชี้แจงข้อเท็จจริง การติดตามความคืบหน้า การรายงานให้ผู้ร้องเรียนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ เป็นต้น ๒) กระบวนการจัดทำหนังสือที่เกี่ยวข้องกับรัฐวิสาหกิจ เช่น หนังสือเชิญประชุม ๓P หนังสือจัดส่งบันทึกข้อตกลงการประเมินผลรัฐวิสาหกิจ และการนำส่งข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินผลรัฐวิสาหกิจ เป็นต้น ๑.๒ พัฒนาระบบ Tracking System เพื่อติดตามความคืบหน้าของโครงการและการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของโครงการที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ																																								

แผนขับเคลื่อนกระทรวงการคลังสู่การเป็นกระทรวงการคลังดิจิทัล (DIGITAL MOF) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๐				ปีงบประมาณ ๒๕๖๑										ปีงบประมาณ ๒๕๖๒				ปีงบประมาณ ๒๕๖๓				ปีงบประมาณ ๒๕๖๔																
	ม.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔											
๑.๓ พัฒนาระบบ e-สารบรรณ ให้สามารถรับ-ส่งงานถึงระดับบุคคล และสามารถนำเสนองานภายในระบบอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อความสะดวก รวดเร็ว และลดปริมาณการใช้กระดาษและหมึกพิมพ์ รวมถึงสามารถติดตามความก้าวหน้าของงานและงานค้างได้ทันทีที่ต้องการ																																							
๒. พัฒนาแพลตฟอร์มสำหรับกระบวนการบริหารจัดการภายในของ สคร. ประกอบด้วย ๒.๑ พัฒนา e-Form เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการภายในของ สคร. เช่น การจัดทำหนังสือขออนุมัติเดินทางไปราชการต่างประเทศ การขออนุญาตลาไปต่างประเทศ การขอความอนุเคราะห์จัดอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นต้น ๒.๒ นำระบบ DPIS มาใช้งานอย่างเต็มรูปแบบ โดยให้หน่วยงานผู้รับผิดชอบบันทึกข้อมูลด้าน HR เพื่อให้บุคลากร สคร. สามารถตรวจสอบข้อมูลส่วนบุคคลได้เอง																																							
๓. พัฒนาระบบ Tracking System เพิ่มเติม โดยให้สามารถติดตามความคืบหน้าของโครงการตามแผนปฏิบัติการของ สคร. ที่ไม่ได้ใช้เงินงบประมาณ พร้อมทั้งปรับปรุงระบบให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้งานให้มากขึ้นด้วย (ถ้ามี)																																							
๔. ทบทวนความเหมาะสมในการใช้แพลตฟอร์มและปรับปรุงให้สอดคล้องตามความต้องการมากขึ้น																																							
๕. พัฒนาระบบ E-Self Service เพื่อให้บุคลากร สคร. สามารถทำหนังสือรับรอง หนังสือรับรองเงินเดือน และประวัติการฝึกอบรมได้เอง																																							

๔) งบประมาณ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐	จำนวนเงิน ๒,๔๔๐,๗๐๐ บาท (สองล้านสี่แสนสี่หมื่นเจ็ดร้อยบาทถ้วน)
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	จำนวนเงิน ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน)
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	จำนวนเงิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	ไม่ใช้เงินงบประมาณ
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	จำนวนเงิน ๑ ล้านบาท

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ	นางสาวภัทรา นิยะถิรกุล	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
หน่วยงาน	สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ		
โทรศัพท์	๐๒- ๒๙๘ -๕๘๘๐ ต่อ ๒๑๗๘	Email	patra_n@sepo.go.th
ชื่อ	นายกรินทร์ ศิริพัฒน์พิบูลย์	ตำแหน่ง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ
หน่วยงาน	สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ		
โทรศัพท์	๐๒- ๒๙๘ -๕๘๘๐ ต่อ ๒๑๗๓	Email	Karin_s@sepo.go.th
ชื่อ	นางสาวกรรวิรี จารุรังสรรค์	ตำแหน่ง	นักวิเคราะห์รัฐวิสาหกิจชำนาญการพิเศษ
หน่วยงาน	สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ		
โทรศัพท์	๐๒- ๒๙๘ -๕๘๘๐ ต่อ ๒๑๗๕	Email	kanrawee_j@sepo.go.th

๒.๓๙ โครงการพัฒนาและปรับปรุงระบบการบริหารจัดการทรัพยากรของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง เพื่อทดแทนระบบเดิม (สศค.)

๑) หลักการและเหตุผล

สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (สศค.) ในฐานะหน่วยงานที่ทำหน้าที่ศึกษา วิเคราะห์ และเสนอแนะนโยบายด้านเศรษฐกิจการเงิน การคลัง รวมทั้งเศรษฐกิจระหว่างประเทศเพื่อพิจารณากำหนดนโยบายต่อกระทรวงการคลัง นอกจากนี้ สศค. ยังมีหน้าที่ติดตาม กำกับ ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินนโยบาย หรือมาตรการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกระทรวงการคลัง รวมทั้งเป็นแหล่งเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านนโยบายเศรษฐกิจของประเทศ

ในการนี้ การดำเนินการตามภารกิจหลักของหน่วยงานดังกล่าว ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของ สศค. จะต้องเป็นระบบที่มีความทันสมัย และมีความมั่นคงปลอดภัยสูง รวมทั้งอยู่ในสภาพที่มีความเหมาะสม และพร้อมใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ บุคลากรของ สศค. สามารถปฏิบัติงานกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของ สศค. ได้อย่างต่อเนื่อง และให้การสนับสนุนบุคลากรส่วนใหญ่ของ สศค. ซึ่งปฏิบัติภารกิจตามที่รับมอบหมายในการจัดทำนโยบายด้านเศรษฐกิจการเงิน การคลัง และนโยบายเศรษฐกิจอื่น ตามนโยบายที่ได้รับมอบหมาย ให้มีความถูกต้อง แม่นยำ และมีความทันสมัย รวมทั้งมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อสาธารณชนให้รับทราบ และติดตามระบบเศรษฐกิจของประเทศต่อไป

๒) วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อกำหนดกระบวนการทำงานแบบเบ็ดเสร็จตั้งแต่เริ่มจัดทำงบประมาณ การขอจัดซื้อจัดจ้าง การอนุมัติให้จัดซื้อจัดจ้าง การสั่งซื้อ รวมถึงการนำเข้าวัสดุและครุภัณฑ์ ไปจนถึงการคิดค่าเสื่อม การซ่อมบำรุง การเคลื่อนย้ายครุภัณฑ์
- ๒.๒ เพื่อการทำงานร่วมกันของระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ได้อย่างเป็นหนึ่งเดียวและต่อเนื่องตอบสนองต่อการดำเนินงานในปัจจุบันและรองรับอนาคต
- ๒.๓ เพื่อลดและทราบข้อมูลต้นทุนการใช้วัสดุถึงระดับรายบุคคล และมีระบบบริหารจัดการวัสดุและครุภัณฑ์ที่ครบถ้วน ถูกต้อง ตรงตามวัตถุประสงค์ที่ต้องการ
- ๒.๔ เพื่อการพัฒนาการบริหารสารสนเทศภายในและโครงสร้างองค์กร สศค. ให้รองรับต่อการปฏิบัติงานในปัจจุบันและอนาคตอย่างต่อเนื่อง

๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๐				ปีงบประมาณ ๒๕๖๑								ปีงบประมาณ ๒๕๖๒				ปีงบประมาณ ๒๕๖๓				ปีงบประมาณ ๒๕๖๔								
	มี.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	
๑. ทำสัญญาจ้าง (มี.ค. ๒๕๖๐)																													
๒. ส่งมอบงานงวดที่ ๑ (User Requirement)																													
๓. ส่งมอบงานงวดที่ ๒ (System Design)																													
๔. ส่งมอบงานงวดที่ ๓ (Hardware & License)																													
๕. ส่งมอบงานงวดที่ ๔ (Prototype)																													
๖. ส่งมอบงานงวดที่ ๕ (Install Production)																													

๔) งบประมาณ งบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๐ จำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๑,๘๑๐,๐๐๐.- บาท

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ	นายกัมพล ฉายสุวรรณ	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
หน่วยงาน	สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง กระทรวงการคลัง		
โทรศัพท์	๐๒-๒๗๓๙๐๒๐ ต่อ ๓๗๑๐		

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : สร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

กระบวนการสำคัญ การเฝ้าระวังความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ

๓.๑ โครงการระบบเฝ้าระวังภัยคุกคามทางไซเบอร์ กระทรวงการคลัง (สป.กค.)

๑) หลักการและเหตุผล

การบริหารจัดการและกำหนดนโยบายด้านความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศและการสื่อสารของกระทรวงการคลัง ถือเป็นหนึ่งในหน้าที่หลักที่สำคัญของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกระทรวงการคลัง โดยในปัจจุบัน การบริหารความมั่นคงปลอดภัยระบบสารสนเทศและการสื่อสารกระทรวงการคลัง ได้มีการดำเนินการอย่างจริงจังและต่อเนื่อง เพื่อให้การปฏิบัติงานและการให้บริการของกระทรวงการคลังทั้งภายในและภายนอก เป็นไปอย่างราบรื่น ไม่ขาดตอน และปลอดภัย

ด้วยระบบสารสนเทศและการสื่อสารที่มีการขยายตัวอย่างต่อเนื่อง ความเชื่อมโยงของระบบที่มีความซับซ้อนมากขึ้น และเทคโนโลยีใหม่ ๆ ที่มีความหลากหลายและเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว ทำให้การบริหารความมั่นคงปลอดภัยระบบสารสนเทศและการสื่อสาร กระทรวงการคลังเป็นไปด้วยความยากลำบาก นอกจากนี้ปัญหาภัยคุกคามด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่มีรูปแบบที่หลากหลาย ทวีความรุนแรงและเพิ่มขึ้นเป็นอย่างมากในช่วงที่ผ่านมา รวมทั้งอุปกรณ์ตรวจสอบและป้องกันภัยคุกคามด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่ไม่ทันสมัย ทั้งหลายเหล่านี้ ส่งผลให้ การตอบสนองภัยคุกคามไม่สามารถดำเนินการได้อย่างทันท่วงที อันอาจจะส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและการให้บริการของกระทรวงการคลังได้

๒) วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้มีระบบเฝ้าระวัง ติดตาม ป้องกัน และแก้ไขปัญหาด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว ทันต่อเหตุการณ์
- ๒.๒ เพื่อให้มีระบบตรวจสอบและป้องกันภัยคุกคามระบบสารสนเทศและการสื่อสารที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ รองรับกับปัญหาภัยคุกคามรูปแบบใหม่ ๆ ที่เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา
- ๒.๓ เพื่อให้มีระบบป้องกันและรักษาความปลอดภัยของโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีสารสนเทศ กระทรวงการคลัง ที่มีความเสี่ยงสูง

๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๐				ปีงบประมาณ ๒๕๖๑								ปีงบประมาณ ๒๕๖๒				ปีงบประมาณ ๒๕๖๓				ปีงบประมาณ ๒๕๖๔								
	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	
จัดซื้อจัดจ้าง																													
ศึกษาสภาพแวดล้อมและรวบรวมความต้องการ																													
วิเคราะห์และออกแบบ																													
ติดตั้งและพัฒนา																													
ทดสอบ/ปรับแก้																													
อบรม																													

๔) งบประมาณ (วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้)

เงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ นายปริญา ปรีதியานนท์

ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ

หน่วยงาน ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

โทรศัพท์ ๐๒-๑๒๖-๕๙๐๐ ต่อ ๓๓๐๖

Email prinya@mof.go.th

๓.๒ โครงการจ้างที่ปรึกษาและจัดทำมาตรฐานระบบข้อมูลกลางและกำหนดมาตรฐานด้านสารสนเทศยกระดับการรักษาความปลอดภัยสารสนเทศ (กรมธนารักษ์)

๑) หลักการและเหตุผล

เนื่องจากกรมธนารักษ์มีการจัดจ้างพัฒนาระบบงานสารสนเทศต่างๆ ตามภารกิจงานของกรม ซึ่งเป็นระบบงานสารสนเทศเหล่านั้นยังขาดมาตรฐานข้อมูลกลาง และยังไม่มีการกำหนดมาตรฐานด้านสารสนเทศ ทำให้การบูรณาการ และการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างกันไม่มีประสิทธิภาพ ดังนั้นเพื่อให้การระบบที่พัฒนาขึ้น มีประสิทธิภาพ มีมาตรฐานระบบข้อมูลกลาง และความปลอดภัยด้านสารสนเทศ จึงมีความจำเป็นต้องจัดทำที่มีความเชี่ยวชาญ ในการจัดทำมาตรฐานข้อมูลกลาง และมาตรฐานด้านสารสนเทศ อันจะส่งผลให้ระบบสารสนเทศของกรมธนารักษ์ มีมาตรฐานสามารถเชื่อมโยงข้อมูลกันได้ และมีความมั่นคงปลอดภัย

๒) วัตถุประสงค์

เพื่อจัดจ้างผู้ที่มีความเชี่ยวชาญในการจัดทำมาตรฐานข้อมูลกลางและกำหนดมาตรฐานด้านสารสนเทศยกระดับการรักษาความปลอดภัยสารสนเทศของกรมธนารักษ์

๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๐				ปีงบประมาณ ๒๕๖๑												ปีงบประมาณ ๒๕๖๒				ปีงบประมาณ ๒๕๖๓				ปีงบประมาณ ๒๕๖๔					
	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔		
๑. จัดทำ TOR																														
๒. การดำเนินการทางพัสดุ																														
๓. ที่ปรึกษาศึกษาข้อมูลและทำการวิเคราะห์ข้อมูล																														
๔. ที่ปรึกษาดำเนินการตามงวดงาน																														
๕. ตรวจสอบงาน																														

๔) งบประมาณ (วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้)

วงเงิน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท

แหล่งเงิน เงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ	นายพรชัย คุชรประเสริฐ	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
หน่วยงาน	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ กรมธนารักษ์ กระทรวงการคลัง		
โทรศัพท์	๐-๒๖๑๘-๖๓๓๘	Email	pornchaiku@treasury.go.th

๓.๓ โครงการจ้างที่ปรึกษาพัฒนานโยบายการกำกับดูแลและระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ และแผนบริหารความต่อเนื่อง (กรมบัญชีกลาง)

๑) หลักการและเหตุผล

กรมบัญชีกลาง ให้ความสำคัญเรื่องการบริหารจัดการทรัพย์สินสารสนเทศขององค์กร จึงได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลและระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรมของกรมบัญชีกลาง เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร เกิดความเชื่อมั่นในความถูกต้องของข้อมูล ความพร้อมใช้ และการรักษาความลับต่อคู่ค้า โดยครอบคลุมนโยบายด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (Information Security Policy) การควบคุมความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (Information Security Controls) เพื่อให้ผู้บริหารมั่นใจว่าระบบสารสนเทศของกรมบัญชีกลางได้รับการบริหารจัดการอย่างเหมาะสม และการกำหนดขั้นตอนและวิธีปฏิบัติงาน เป็นไปตามนโยบายการกำกับดูแลและระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศอย่างสอดคล้องตามมาตรฐานสากล โดยได้พัฒนาและปรับปรุงยุคถัดมาจากมาตรฐานความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ ISO/IEC ๒๗๐๐๑:๒๐๑๓ และเพื่อให้ระบบสารสนเทศขององค์กรมีความมั่นคงปลอดภัย เป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์ในเรื่องแนวนโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศของหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๓ และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยวิธีการแบบปลอดภัยในการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๕๓ รวมทั้งประกาศธนาคารแห่งประเทศไทย ที่ สรข. ๔/๒๕๖๐ เรื่องมาตรฐานระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศของคอมพิวเตอร์ลูกข่ายระบบบาทเน็ต วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๐ เพื่อให้การดำเนินการต่าง ๆ มีความน่าเชื่อถือและมีความมั่นคงปลอดภัย และได้ทราบถึงประเด็นความเสี่ยงและความมั่นคงปลอดภัยในการดำเนินการด้านสารสนเทศ โดยผู้เชี่ยวชาญที่มีความรู้ความสามารถเข้ามาดำเนินการตรวจสอบด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ เพื่อสามารถให้บริการตามภารกิจได้อย่างต่อเนื่อง และบรรลุภารกิจที่ได้รับมอบหมายจากรัฐบาล อย่างมีประสิทธิภาพ เชื่อถือได้ และมีความต่อเนื่องในการให้บริการ

๒) วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อทบทวน ควบคุม และปรับปรุงแผนงานรองรับการบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ให้ผ่านการรับรองมาตรฐานและเป็นไปตามมาตรฐาน ISO/IEC ๒๗๐๐๑:๒๐๑๓

๒.๒ เพื่อให้การดำเนินงานด้านสารสนเทศของ กรมบัญชีกลาง เป็นไปตามแนวนโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศของหน่วยงานภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๕๓ และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยวิธีการแบบปลอดภัยในการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๕๓ รวมทั้งประกาศธนาคารแห่งประเทศไทย ที่ สรข. ๔/๒๕๖๐ เรื่องมาตรฐานระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศของคอมพิวเตอร์ลูกข่ายระบบบาทเน็ต วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๐

๒.๓ เพื่อให้ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ กรมบัญชีกลาง สามารถบริหารจัดการและประเมินความเสี่ยงของระบบสารสนเทศกรมบัญชีกลางได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๔ เพื่อทบทวนและปรับปรุงขั้นตอนการปฏิบัติ มาตรการควบคุมภายในด้านสารสนเทศของกรมบัญชีกลางให้เป็นไปตามหลักมาตรฐานสากล

๒.๕ เพื่อตรวจสอบ ติดตาม และปรับปรุงการบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ที่ดำเนินการอยู่ในปัจจุบันให้มีประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

๒.๖ เพื่อให้ระบบสารสนเทศของกรมบัญชีกลางมีความมั่นคงปลอดภัยและสามารถปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่อง

๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๐				ปีงบประมาณ ๒๕๖๑												ปีงบประมาณ ๒๕๖๒				ปีงบประมาณ ๒๕๖๓				ปีงบประมาณ ๒๕๖๔				
	มี.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มี.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	
๑.ดำเนินการคัดเลือกและทำสัญญา																													
๒.จัดทำแผนการดำเนินงาน																													
๓.ดำเนินการตามแผนงาน																													
๕.ตรวจรับ																													

๔) งบประมาณ (วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้) เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น ๑๐% ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ จำนวน ๔,๘๐๐,๐๐๐ บาท

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ	นายพรชัย หาญยืนยงสกุล	ตำแหน่ง	รองอธิบดีกรมบัญชีกลาง
หน่วยงาน	กรมบัญชีกลาง		
โทรศัพท์	๐-๒๑๒๗-๖๕๐๓	Email	pornchai.sae@cgd.go.th
ชื่อ	นางสาวภัทรคุณ ยุทธดนัยกุล	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
หน่วยงาน	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ กรมบัญชีกลาง		
โทรศัพท์	๐-๒๑๒๗-๖๕๖๑	Email	pattarakun.yut@cgd.go.th

๓.๔ โครงการทดแทนอุปกรณ์ระบบเครือข่ายและป้องกันภัยคุกคามระบบสารสนเทศ กรมบัญชีกลาง (กรมบัญชีกลาง)

๑) หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยระบบเครือข่ายกรมบัญชีกลางได้มีการติดตั้งระบบเครือข่ายตั้งแต่ปี ๒๕๕๕ เป็นพื้นฐานของระบบเครือข่ายมาตรฐานแบบเดิม ซึ่งเทคโนโลยีของระบบเครือข่ายและความปลอดภัยมีการพัฒนาไปอย่างรวดเร็ว อีกทั้งรูปแบบของการบุกรุกโจมตีรวมทั้งภัยคุกคามรูปแบบใหม่ มีเพิ่มขึ้นมากมายหลายรูปแบบไม่ว่าจะเป็นการโจมตีแบบ DDoS attacks, Brute force attacks, Malware และ Emerging Threats เป็นต้น ซึ่งเมื่อเกิดการโจมตีต่อระบบเครือข่ายและระบบงานฯ ของกรมบัญชีกลาง ส่งผลให้เกิดการหยุดชะงักของระบบเครือข่าย จนไม่สามารถใช้งานอินเทอร์เน็ตและให้บริการระบบงานฯ ได้ จึงจำเป็นต้องปรับปรุงและเพิ่มประสิทธิภาพระบบเครือข่ายให้มีเสถียรภาพและความปลอดภัยเพิ่มมากขึ้น

ด้านการให้บริการระบบงานฯ หลักของกรมบัญชีกลาง เช่น ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ได้เพิ่มประสิทธิภาพของระบบงานดังกล่าว ส่งผลให้มีการใช้งานด้านเครือข่ายสูงขึ้นมากในอัตราการเติบโตประมาณ ๓ เท่าเมื่อเทียบกับปี ๒๕๕๘ ซึ่งอุปกรณ์เครือข่ายที่มีอยู่เดิมจะไม่เพียงพอต่อการให้บริการระบบงานฯ อีกทั้งกรมบัญชีกลางมีระบบงานใหม่ๆ เพิ่มขึ้นจากภารกิจงานหลักเดิม เช่น ระบบการรับชำระเงินกลางของบริการภาครัฐ (e-Payment Portal of Government) และ บูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม ซึ่งทำให้มีความต้องการด้านระบบเครือข่ายและความปลอดภัยเพิ่มมากขึ้น เพื่อให้สามารถให้บริการระบบงานฯ ทั้งหมดของกรมบัญชีกลางได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ด้านนโยบายภาครัฐ ตามที่คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๘ เห็นชอบหลักการของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานระบบการชำระเงินแบบอิเล็กทรอนิกส์แห่งชาติ (National e-Payment Master Plan) ตามข้อเสนอของกระทรวงการคลัง เพื่อพัฒนาระบบการชำระเงินของประเทศไทยให้เข้าสู่ระบบการชำระเงินแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment) อย่างครบวงจร ซึ่งจะนำมาสู่การเพิ่มประสิทธิภาพโครงสร้างพื้นฐาน การชำระเงิน (Payment Infrastructure Development) การเพิ่มประสิทธิภาพของระบบภาษีอิเล็กทรอนิกส์ (e-Tax System) การลงทะเบียนผู้มีรายได้น้อย รวมทั้งบูรณาการระบบสวัสดิการสังคม (Social Welfare) กรมบัญชีกลางในฐานะหน่วยงานกลางที่มีการกิจเกี่ยวกับการควบคุมดูแลการใช้จ่ายเงินของแผ่นดิน และของหน่วยงานภาครัฐให้เป็นไปด้วยความถูกต้อง มีวินัย คุ่มค่า โปร่งใส ตรวจสอบได้ จึงต้องมีการพัฒนาระบบชำระเงินของหน่วยงานภาครัฐให้เข้าสู่ระบบอิเล็กทรอนิกส์อย่างเต็มระบบ เพื่อให้สอดคล้องกับแนวนโยบายของรัฐบาล ซึ่งต้องอาศัยระบบเครือข่ายและความปลอดภัยที่มีประสิทธิภาพรองรับการให้บริการระบบงานฯ ต่างๆ ให้บรรลุภารกิจได้

โครงการทดแทนอุปกรณ์ระบบเครือข่ายและป้องกันภัยคุกคามระบบสารสนเทศ กรมบัญชีกลาง จัดทำขึ้นเพื่อทดแทนอุปกรณ์ระบบเครือข่าย อุปกรณ์รักษาความปลอดภัย และเพิ่มประสิทธิภาพการป้องกันการโจมตีจากผู้ที่ไม่ประสงค์ดี รองรับกับปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้น เช่นระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) และระบบงาน ePayment

๒) วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อจัดหาอุปกรณ์ระบบเครือข่าย อุปกรณ์รักษาความปลอดภัย สำหรับทดแทนอุปกรณ์เดิมและเพิ่มประสิทธิภาพการรองรับปริมาณงานสำหรับระบบงานสำคัญของกรม เช่น ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) เป็นต้น
- ๒.๒ เพื่อป้องกันการโจมตีระบบเครือข่าย (Network Attack) หรือเกิดคุกคามขั้นสูง (Advanced Threat) จากผู้ไม่ประสงค์ดีบนระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ที่ต้องการทำให้ระบบงานของกรม ไม่สามารถให้บริการได้
- ๒.๓ เพื่อให้บริการด้านเครือข่ายข้อมูลและการรักษาความปลอดภัยแก่ระบบงานฯ ตามภารกิจหลัก และระบบการรับชำระเงินกลางของบริการภาครัฐ (e-Payment)
- ๒.๔ เพื่อให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ที่ ๔ การยกระดับประสิทธิภาพภาครัฐ ชีตความสามารถด้านการเงินและการใช้จ่ายเงิน
- ๒.๕ เพื่อปรับปรุงระบบเครือข่ายข้อมูลและการรักษาความปลอดภัย ทันสมัยตามเทคโนโลยี ในปัจจุบัน และลดความยุ่งยากซับซ้อนของระบบเครือข่าย

๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๐				ปีงบประมาณ ๒๕๖๑								ปีงบประมาณ ๒๕๖๒				ปีงบประมาณ ๒๕๖๓				ปีงบประมาณ ๒๕๖๔								
	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	
๑. จัดทำประมาณการงบประมาณ																													
๒. จัดทำรายละเอียดเสนอ คคค.																													
๓. ศึกษา Requirement และจัดทำร่าง TOR																													
๔. ประกวดราคาและทำสัญญา																													
๕. บริษัทดำเนินการ																													
๖. ทดลองใช้งานและตรวจรับ																													

๔) งบประมาณ (วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้) จำนวนเงินทั้งสิ้น ๙๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (เก้าสิบล้านบาทถ้วน) โดยใช้เงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ	นายพรชัย หาญยืนยงสกุล	ตำแหน่ง	รองอธิบดีกรมบัญชีกลาง
หน่วยงาน	กรมบัญชีกลาง		
โทรศัพท์	๐-๒๑๒๗-๖๙๐๓	Email	pornchai.sae@cgd.go.th
ชื่อ	นางสาวภัทรคุณ ยุทธดนัยกุล	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
หน่วยงาน	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ กรมบัญชีกลาง		
โทรศัพท์	๐-๒๑๒๗-๖๕๖๑	Email	pattarakun.yut@cgd.go.th
ชื่อ	นายวิวัฒน์ ไกรเกียรติสกุล	ตำแหน่ง	รองอธิบดีกรมบัญชีกลาง
หน่วยงาน	ส่วนเครือข่ายและการสื่อสาร ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ กรมบัญชีกลาง		
โทรศัพท์	๐-๒๑๒๗-๗๒๔๑	Email	vipat.kri@cgd.go.th

๓.๕ โครงการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และจัดทำสถาปัตยกรรมองค์กร (Enterprise Architecture : EA) ของกรมบัญชีกลาง (กรมบัญชีกลาง)

๑) หลักการและเหตุผล

กรมบัญชีกลาง ได้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงานภายในองค์กรตามภารกิจของกรม โดยได้มีการจัดทำโครงการต่างๆ มากมาย โดยแต่ละระบบต่างมีความเป็นเอกเทศของของตัวเอง ซึ่งกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ต่างๆ มีการเปลี่ยนแปลง และเพิ่มเติมอยู่ตลอดเวลา ทำให้กรมบัญชีกลางมีนโยบายในการบูรณาการระบบสารสนเทศต่างๆ เข้าด้วยกัน เพื่อให้การพัฒนาสอดคล้องเป็นไปในทิศทางเดียวกัน รวมถึงการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ร่วมกัน ลดความซ้ำซ้อน อีกทั้งแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศกระบวนการทางด้านคลัง ได้กำหนดยุทธศาสตร์การดำเนินงาน ๔ ด้าน ได้แก่ ยุทธศาสตร์การยกระดับคุณภาพความพร้อมของหน่วยงานในกระบวนการยุติธรรม ยุทธศาสตร์การบูรณาการเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อนวัตกรรมกระบวนการ การชำระเงิน การพัฒนาและบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และยุทธศาสตร์การพัฒนาระเบียบและข้อบังคับให้เอื้อต่อการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศกระบวนการคลัง รวมถึงนโยบายการก้าวไปสู่กรมบัญชีกลาง ๔.๐ ให้สอดคล้องกับการขับเคลื่อนกระทรวงการคลังสู่การเป็นกระทรวงการคลังดิจิทัล (Digital MOF) และประเทศไทย ๔.๐ ที่มุ่งเน้นให้หน่วยงานภาครัฐปรับเปลี่ยนบริการให้เป็นอิเล็กทรอนิกส์เพื่อให้ผู้รับบริการได้รับความสะดวกรวดเร็ว ลดค่าใช้จ่าย และเบ็ดเสร็จภายในจุดเดียว จึงมีความจำเป็นต้องทบทวนความต้องการเหล่านี้กับสถาปัตยกรรมองค์กร (Enterprise Architecture : EA) ให้สอดคล้องกับภารกิจหลัก และกระบวนการทำงานของกลุ่มบุคคลที่เกี่ยวข้อง เพื่อลดความซ้ำซ้อนของกระบวนการทำงานและข้อมูลที่เกี่ยวข้อง โดยจัดทำแนวปฏิบัติตามแนวคิดการออกแบบสถาปัตยกรรมองค์กร ซึ่งจะครอบคลุมการออกแบบระบบสารสนเทศ (Application) และข้อมูล (Data) และเทคโนโลยี (Technology) ที่สอดคล้องกับภารกิจของกรมบัญชีกลาง แล้วทำการจัดทำแนวทางในการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อรองรับการปรับเปลี่ยนองค์กรที่สอดคล้องกับสถาปัตยกรรมองค์กร เพื่อใช้เป็นกรอบนโยบายในการลงทุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่สอดคล้องกับนโยบาย Digital Government ต่อไป

๒) วัตถุประสงค์

- ๒.๑ รวบรวมข้อมูลสถาปัตยกรรมองค์กร ในปัจจุบันของกรมบัญชีกลาง
- ๒.๒ รวบรวมและสรุปความต้องการในการเปลี่ยนแปลง/เพิ่มเติมกระบวนการทำงานที่มีผลต่อระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ๒.๓ สร้างสถาปัตยกรรมองค์กรในอนาคต
- ๒.๔ จัดทำ Road Map ของการปรับเปลี่ยนสถาปัตยกรรมองค์กรจากปัจจุบันสู่อนาคต

๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๐				ปีงบประมาณ ๒๕๖๑												ปีงบประมาณ ๒๕๖๒				ปีงบประมาณ ๒๕๖๓				ปีงบประมาณ ๒๕๖๔				
	ม.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	
๑. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและทำสัญญา																													
๒. บริษัทส่งมอบงาน																													
๓. ตรวจสอบงานงวด																													
๔. ใช้งานจริง																													

๔) งบประมาณ (วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้)

- ๔.๑ วงเงิน วงเงินรวมทั้งสิ้น บาท
- ๔.๒ แหล่งเงินที่ใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ	นายพรชัย หาญยืนยงสกุล	ตำแหน่ง	รองอธิบดีกรมบัญชีกลาง
หน่วยงาน	กรมบัญชีกลาง		
โทรศัพท์	๐-๒๑๒๗-๖๙๐๓	Email	pornchai.sae@cgd.go.th
ชื่อ	นางสาวภัทรคุณ ยุทธดนัยกุล	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
หน่วยงาน	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ กรมบัญชีกลาง		
โทรศัพท์	๐-๒๑๒๗-๖๕๖๑	Email	pattarakun.yut@cgd.go.th

๓.๖ โครงการจ้างที่ปรึกษาจัดทำแผนการย้ายและบริหารความเสี่ยงในการย้ายศูนย์คอมพิวเตอร์หลัก (Data Center) ของกรมบัญชีกลาง (กรมบัญชีกลาง)

๑) หลักการและเหตุผล

ตามที่กรมบัญชีกลางได้ดำเนินการโครงการสร้างอาคารศูนย์คอมพิวเตอร์หลัก (Data Center) ของกรมบัญชีกลาง เพื่อรองรับการย้าย Data Center และระบบการสื่อสารของกรมบัญชีกลางออกไปสู่พื้นที่มั่นคงภายนอก และจะต้องดำเนินการย้ายศูนย์คอมพิวเตอร์หลักปัจจุบันไปที่ศูนย์คอมพิวเตอร์หลักแห่งใหม่ ซึ่งจะต้องศึกษาและจัดทำแผนการย้ายและบริหารความเสี่ยงในการย้าย เพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบในการปฏิบัติงานตามภารกิจของกรมบัญชีกลาง และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร จึงมีความจำเป็นจะต้องจัดจ้างที่ปรึกษาจัดทำแผนการย้ายและบริหารความเสี่ยงในการย้ายศูนย์คอมพิวเตอร์หลัก (Data Center) ของกรมบัญชีกลาง

๒) วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจัดทำแผนการย้ายและบริหารความเสี่ยงในการย้ายศูนย์คอมพิวเตอร์หลัก (Data Center) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๒ เพื่อสร้างความเชื่อมั่น ความน่าเชื่อถือ และภาพลักษณ์ของกรมบัญชีกลาง

๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๐				ปีงบประมาณ ๒๕๖๑								ปีงบประมาณ ๒๕๖๒				ปีงบประมาณ ๒๕๖๓				ปีงบประมาณ ๒๕๖๔									
	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔		
๑. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและทำสัญญา																														
๒. บริษัทส่งมอบงาน																														
๓. ตรวจรับงานงวด																														
๔. ใช้งานจริง																														

๔) งบประมาณ (วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้)

๔.๑ วงเงิน วงเงินรวมทั้งสิ้น บาท

๔.๒ แหล่งเงินที่ใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ	นายพรชัย หาญยืนยงสกุล	ตำแหน่ง	รองอธิบดีกรมบัญชีกลาง
หน่วยงาน	กรมบัญชีกลาง		
โทรศัพท์	๐-๒๑๒๗-๖๙๐๓	Email	pornchai.sae@cgd.go.th
ชื่อ	นางสาวภัทรคุณ ยุทธดนัยกุล	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
หน่วยงาน	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ กรมบัญชีกลาง		
โทรศัพท์	๐-๒๑๒๗-๖๕๖๑	Email	pattarakun.yut@cgd.go.th

๓.๗ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง (Disaster Recovery Center) เพื่อรองรับระบบสารสนเทศตามภารกิจหลักของกรมบัญชีกลางให้รองรับระบบ บำเหน็จ บำนาญและสวัสดิการข้าราชการพยาบาล และระบบ AFMIS (กรมบัญชีกลาง)

๑) หลักการและเหตุผล

ด้วยกรมบัญชีกลางได้มีการพัฒนาระบบสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการด้านการคลัง การบัญชี การพัสดุ การบริหารการรับ-จ่ายเงิน ภาครัฐ ตามนโยบายภาครัฐ โดยปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ กรมก็ได้จัดหาระบบคอมพิวเตอร์และระบบซอฟต์แวร์ทดแทนของเดิมที่มีอายุการใช้งานมากกว่า ๖ ปี (จัดหามาเมื่อปี ๒๕๕๑) สำหรับระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการข้าราชการพยาบาล ส่งผลให้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีอยู่เดิมที่ศูนย์คอมพิวเตอร์สำรองของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลังไม่สามารถรองรับระบบบำเหน็จ บำนาญ และสวัสดิการข้าราชการพยาบาลดังกล่าวได้ และในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ กรมได้ดำเนินการโครงการจัดทำระบบบริหารงบประมาณ การเงิน บัญชีและพัสดุ กรมบัญชีกลาง (AFMIS) ซึ่งระบบดังกล่าวยังไม่มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่คู่กันได้ที่ศูนย์คอมพิวเตอร์สำรองใด ประกอบกับระบบคอมพิวเตอร์ของทั้งสองโครงการดังกล่าวเป็นผลิตภัณฑ์เช่นเดียวกับโครงการระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ ที่มีศูนย์คอมพิวเตอร์สำรองใช้งานอยู่ในปัจจุบัน ตามโครงการพัฒนาศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง (Disaster Recovery Center) ของกรมบัญชีกลาง ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ เป็นต้นมา ดังนั้น กรมจึงมีความจำเป็นต้องจัดทำโครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง (Disaster Recovery Center) เพื่อรองรับระบบสารสนเทศตามภารกิจหลักของกรมให้รองรับระบบบำเหน็จ บำนาญ และสวัสดิการข้าราชการพยาบาล และระบบ AFMIS โดยเพิ่มประสิทธิภาพระบบโครงสร้างพื้นฐานให้เพียงพอ และมีประสิทธิภาพในการพัฒนาระบบงานเพื่อรองรับภารกิจที่มีปริมาณเพิ่มขึ้นและปริมาณข้อมูลที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง บนพื้นฐานของความมั่นคงปลอดภัย และความมีเสถียรภาพด้านการให้บริการตลอดเวลา เพื่อสร้างความประหยัด คุ่มค่าในการใช้จ่ายเงินงบประมาณของแผ่นดิน เพื่อลดความเสี่ยง ในกรณีเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน กรณีเกิดภัยพิบัติทางธรรมชาติ หรือเกิดเหตุการณ์จลาจล/ฉุกเฉินขึ้น เพื่อให้บริการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้อย่างต่อเนื่อง (Business Continuing Management) และมีความมั่นคงปลอดภัย และมีให้กระทบกับผู้รับบำเหน็จ บำนาญ ผู้มีสิทธิ/ผู้อาศัยสิทธิ/ทายาทของบุคลากรภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชน รวมถึงการปฏิบัติงานภายในของกรมบัญชีกลาง ซึ่งจะทำให้กรมเป็นหน่วยงานที่มี IT Governance

๒) วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์คอมพิวเตอร์สำรองให้สามารถรองรับระบบสารสนเทศอื่นๆ ที่เป็นภารกิจหลักของกรม เช่น ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการข้าราชการพยาบาล โครงการระบบบริหารงบประมาณ การเงิน บัญชี และพัสดุ กรมบัญชีกลาง (AFMIS) เป็นต้น ในกรณีเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน หรือกรณีเกิดภัยพิบัติทางธรรมชาติ หรือเกิดจลาจล ฉุกเฉิน ในลักษณะ Warm Site เพื่อให้บริการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้อย่างต่อเนื่อง (Business Continuing Management) และมีความมั่นคงปลอดภัย เป็นที่น่าเชื่อถือของผู้ใช้บริการ (High Availability) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๙๙.๐๐

๒.๒ เพื่อให้สามารถลดระดับความเสี่ยงที่จะเกิดกับระบบสารสนเทศอื่นๆ ที่เป็นภารกิจหลักของกรม เช่น ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการข้าราชการพยาบาล โครงการระบบบริหารงบประมาณ การเงิน บัญชี และพัสดุ กรมบัญชีกลาง (AFMIS) เป็นต้น ให้มีโอกาสเกิดขึ้นได้น้อยที่สุด หรือเมื่อเกิดความเสี่ยงนั้นขึ้น กรมก็สามารถที่จะลด/บรรเทาความเสี่ยงนั้นให้อยู่ในระดับที่สามารถควบคุม/บริหารจัดการได้ เพื่อลดผลกระทบที่จะเกิดขึ้นกับการให้บริการของกรมบัญชีกลางต่อส่วนราชการ หน่วยงานต่างๆ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ บุคลากรภาครัฐ (ข้าราชการ ลูกจ้างประจำและพนักงานราชการ) ภาคเอกชน ผู้รับบำนาญ และประชาชน

๒.๓ เพื่อยกระดับและรักษามาตรฐานการบริการระบบสารสนเทศของกรมบัญชีกลางในการให้บริการกับส่วนราชการ หน่วยงานต่างๆ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ บุคลากรภาครัฐ (ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ) ผู้รับบำนาญ ผู้มีสิทธิ/ผู้อาศัยสิทธิ/ทายาทของบุคลากรภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชน รวมถึงการปฏิบัติงานภายในของกรมบัญชีกลาง

๒.๔ เพื่อสร้างความเชื่อมั่น ความน่าเชื่อถือ และภาพลักษณ์ของกรมบัญชีกลาง

๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๐				ปีงบประมาณ ๒๕๖๑								ปีงบประมาณ ๒๕๖๒				ปีงบประมาณ ๒๕๖๓				ปีงบประมาณ ๒๕๖๔								
	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	
๑. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและทำสัญญา																													
๒. บริษัทส่งมอบแผนการดำเนินงาน (๓๐ วัน)																													
๓. ตรวจสอบงานงวดที่ ๑																													
๔. บริษัทติดตั้งและส่งมอบ HW/SW ระบบ (๑๒๐ วัน)																													
๕. ตรวจสอบงานงวดที่ ๒																													
๖. บริษัทปรับแต่งระบบ HW/SW ให้ระบบสามารถรับ-ส่งข้อมูลแบบ Database Replication และส่งมอบเอกสารระบบทั้งหมด (๑๔๐ วัน)																													
๗. ตรวจสอบงานงวดที่ ๓																													
๘. ทดลองใช้ระบบงานและใช้งานจริง																													

๔) งบประมาณ (วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้)

๔.๑ วงเงิน วงเงินรวมทั้งสิ้น ๙๗, ๑๙๕,๙๐๐ บาท (เก้าสิบเจ็ดล้านหนึ่งแสนเก้าหมื่นห้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

๔.๒ แหล่งเงินที่ใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ งบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ	นายพรชัย หาญยืนยงสกุล	ตำแหน่ง	รองอธิบดีกรมบัญชีกลาง
หน่วยงาน	กรมบัญชีกลาง		
โทรศัพท์	๐-๒๑๒๗-๖๙๐๓	Email	pornchai.sae@cgd.go.th
ชื่อ	นางสาวภัทรคุณ ยุทธดนัยกุล	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
หน่วยงาน	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ กรมบัญชีกลาง		
โทรศัพท์	๐-๒๑๒๗-๖๕๖๑	Email	pattarakun.yut@cgd.go.th
ชื่อ	นางสาวจิรพรรณ ประภาทรง	ตำแหน่ง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ
หน่วยงาน	กลุ่มงานพัฒนาระบบงาน ๑ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ กรมบัญชีกลาง		
โทรศัพท์	๐-๒๑๒๗-๗๒๒๗	Email	jirapun.pra@cgd.go.th

๓.๘ โครงการเฝ้าระวัง ตรวจสอบ วิเคราะห์ภัยคุกคามด้านความมั่นคงปลอดภัยและลักษณะพฤติกรรมที่อยู่ในข่ายผิดปกติ สำหรับระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์โดยวิธีพิเศษ (กรมบัญชีกลาง)

๑) หลักการและเหตุผล

เพื่อให้การบริหารจัดการด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศของระบบ e-GP มีความครบถ้วนสมบูรณ์และพร้อมรับมือกับภัยคุกคามฯ อย่างทันทั่วทั้งที่ จึงมีแนวคิดที่จะดำเนินการจ้างทีมงานผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ที่มีประสบการณ์ในด้านการเฝ้าระวัง ตรวจสอบภัยคุกคาม และลักษณะพฤติกรรมที่อยู่ในข่ายผิดปกติ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อ การให้บริการ (Detect) รวมถึงสามารถตอบสนองต่ออุบัติการณ์ ในกรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉินได้อย่างทันทั่วทั้งที่ สามารถนำข้อมูลที่ได้จากการตรวจสอบ วิเคราะห์ ควบคุม มาวางแผนรับมือ และดำเนินการป้องกันภัยคุกคามได้อย่างมีประสิทธิภาพในลำดับต่อไป (Respond)

๒) วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเฝ้าระวัง วิเคราะห์ภัยคุกคามด้านความมั่นคงปลอดภัยและลักษณะพฤติกรรมที่อยู่ในข่ายผิดปกติสำหรับระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (Security and Anomaly Behavior Monitoring)

๒.๒ เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับตอบสนองต่ออุบัติการณ์ (Emergency Incident Response) ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นเร่งด่วนต้องดำเนินการรับมือหรือแก้ไขปัญหา ด้านความมั่นคงปลอดภัยที่อาจส่งผลกระทบต่อระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ได้อย่างทันทั่วทั้งที่และมีประสิทธิภาพ

๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๐				ปีงบประมาณ ๒๕๖๑								ปีงบประมาณ ๒๕๖๒				ปีงบประมาณ ๒๕๖๓				ปีงบประมาณ ๒๕๖๔								
	ม.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	
จัดซื้อจัดจ้าง																													
เฝ้าระวังระบบฯ																													
ตรวจรับ																													

๔) งบประมาณ (วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้) เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น ๑๐% ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ จำนวน ๑,๔๒๐,๐๐๐ บาท

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ	นายพรชัย หาญยืนยงสกุล	ตำแหน่ง	รองอธิบดีกรมบัญชีกลาง
หน่วยงาน	กรมบัญชีกลาง		
โทรศัพท์	๐-๒๑๒๗-๖๕๐๓	Email	pornchai.sae@cgd.go.th
ชื่อ	นางสาวภัทรคุณ ยุทธดนัยกุล	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
หน่วยงาน	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ กรมบัญชีกลาง		
โทรศัพท์	๐-๒๑๒๗-๖๕๖๑	Email	pattarakun.yut@cgd.go.th

๓.๙ โครงการจัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์สากล (สคร.)

๑) หลักการและเหตุผล

สคร. ได้นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาสนับสนุนการดำเนินงานของ สคร. ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๔๙ โดยในปัจจุบันระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของ สคร. มีความหลากหลายมากยิ่งขึ้น จึงมีความจำเป็นที่จะต้องจัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์สากล เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ประกอบด้วย นโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ นโยบายและแนวปฏิบัติในการจัดทำแผนการบริหารความต่อเนื่องในสภาวะวิกฤต “Business Continuity Plan (BCP)” ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ นโยบายและแนวปฏิบัติในการจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ นโยบายและแนวปฏิบัติในการจัดทำแผนการสำรองข้อมูลระบบสารสนเทศ นโยบายและแนวปฏิบัติในการจัดทำแผนเตรียมความพร้อมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศกรณีฉุกเฉิน

๒) วัตถุประสงค์

มีนโยบายและแนวปฏิบัติด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์สากล เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๐				ปีงบประมาณ ๒๕๖๑												ปีงบประมาณ ๒๕๖๒				ปีงบประมาณ ๒๕๖๓				ปีงบประมาณ ๒๕๖๔					
	ม.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔		
๑. จัดทำร่างนโยบายและแนวปฏิบัติด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์สากล เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ดังนี้																														
๑.๑ ร่างนโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ																														
๑.๒ ร่างนโยบายและแนวปฏิบัติในการจัดทำแผนการบริหารความต่อเนื่องในสภาวะวิกฤต “Business Continuity Plan (BCP)” ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ																														
๑.๓ ร่างนโยบายและแนวปฏิบัติในการจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ																														
๑.๔ ร่างนโยบายและแนวปฏิบัติในการจัดทำแผนการสำรองข้อมูลระบบสารสนเทศ																														
๑.๕ ร่างนโยบายและแนวปฏิบัติในการจัดทำแผนเตรียมความพร้อมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศกรณีฉุกเฉิน																														

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : บูรณาการและยกระดับโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีดิจิทัล

กระบวนการสำคัญ ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีดิจิทัล

๔.๑ โครงการบูรณาการระบบคอมพิวเตอร์กระทรวงการคลัง (MoF Cloud) (สป.กค.)

๑) หลักการและเหตุผล

กระทรวงการคลังเป็นหน่วยงานหลักในการบริหารและพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศ หน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลังมีระบบงานสารสนเทศเพื่อใช้ในการบริหารจัดการ การเงินการคลังและเศรษฐกิจของประเทศ มีระบบงานสำหรับให้บริการประชาชนจำนวนมาก ดังนั้นจึงมีความจำเป็นที่จะต้องให้ระบบงานทั้งหมดสามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความปลอดภัย และมีความพร้อมในการใช้งาน ซึ่งในปัจจุบันเทคโนโลยีด้าน Cloud Computing มีการพัฒนาไปอย่างรวดเร็ว สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง จึงมีความจำเป็นจะต้องพัฒนาระบบ Cloud Computing ขึ้นเพื่อรองรับกับเทคโนโลยีดิจิทัลใหม่ๆ รวมทั้งความต้องการการใช้งานระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานในสังกัดและเพื่อบูรณาการระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงการคลังให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมให้บริการแก่หน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลัง อีกทั้งยังสามารถลดค่าใช้จ่ายในจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องของแต่ละหน่วยงานด้วย

๒) วัตถุประสงค์

๑. เพื่อบูรณาการระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงการคลังให้เป็นศูนย์กลางการให้บริการระบบ Cloud แก่หน่วยงานในสังกัด
๒. เพื่อพัฒนาระบบ Cloud ของกระทรวงการคลังให้มีความทันสมัย มีความปลอดภัย สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพตามเทคโนโลยีดิจิทัล
๓. เพื่อลดค่าใช้จ่ายในจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องของแต่ละหน่วยงานในสังกัด
๔. เพื่อพัฒนาบุคลากรของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลังให้มีความรู้ และมีส่วนร่วมในการพัฒนาระบบ Cloud ของกระทรวงการคลัง

๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๑												ปีงบประมาณ ๒๕๖๒											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.วางแผนโครงการ																								
๒.ขออนุมัติโครงการ																								
๓.กำหนดขอบเขตของงาน(TOR)																								
๔.จัดซื้อจัดจ้างและลงนาม																								
๕.ส่งมอบงานงวดที่ ๑																								
๖.ส่งมอบงานงวดที่ ๒																								
๗.ประเมินผลโครงการ																								

๔) งบประมาณ (วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้)

เงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ	นายเฉลิมศักดิ์ เลิศวงศ์เสถียร	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
หน่วยงาน	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร		
โทรศัพท์	๐๒-๑๒๖-๕๙๐๐ ต่อ ๓๔๐๕, ๓๒๑๒	Email	

๔.๒ โครงการปรับปรุงประสิทธิภาพศูนย์คอมพิวเตอร์หลักและคอมพิวเตอร์สำรองกระทรวงการคลัง (สป.กค.)

๑) หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง จะดำเนินการสร้างศูนย์คอมพิวเตอร์หลักแห่งใหม่ ณ จังหวัดปทุมธานี ซึ่งมีกำหนดแล้วเสร็จในปี ๒๕๖๒ ซึ่งประกอบไปด้วย ส่วนของระบบคอมพิวเตอร์เพื่อให้บริการระบบงานต่าง ๆ และส่วนของผู้ปฏิบัติงาน จึงมีความจำเป็นต้องมีการจัดซื้อและติดตั้งระบบเครือข่ายพื้นฐาน และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง เพื่อรองรับการให้บริการและการปฏิบัติงานของศูนย์คอมพิวเตอร์หลักดังกล่าว

๒) วัตถุประสงค์

๒.๑ จัดหาและติดตั้งระบบเครือข่ายพื้นฐานสำหรับอาคารศูนย์คอมพิวเตอร์โดยใช้เทคโนโลยี

๒.๒ มีระบบเครือข่ายที่มีประสิทธิภาพ สามารถรองรับปริมาณการใช้งานได้อย่างเพียงพอ และมีความยืดหยุ่น สามารถรองรับขยายตัวได้ในอนาคต

๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๐				ปีงบประมาณ ๒๕๖๑								ปีงบประมาณ ๒๕๖๒				ปีงบประมาณ ๒๕๖๓				ปีงบประมาณ ๒๕๖๔								
	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	
จัดซื้อจัดจ้าง																													
ศึกษาสภาพแวดล้อมและรวบรวมความต้องการ																													
วิเคราะห์และออกแบบติดตั้ง																													
อบรม																													

๔) งบประมาณ (วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้)

เงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ นายปริญา ปรีดิยานนท์ ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ
 หน่วยงาน ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง
 โทรศัพท์ ๐๒-๑๒๖-๕๙๐๐ ต่อ ๓๓๐๖ Email prinya@mof.go.th

๔.๓ โครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เพิ่มเติมและทดแทนของเดิม (กรมธนารักษ์)

๑) หลักการและเหตุผล

กรมธนารักษ์ได้มีการจัดหาพร้อมติดตั้งเครื่องไมโครคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ เพื่อเป็นการรองรับและสนับสนุนการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาช่วยในการปฏิบัติงานด้านต่างๆ ของกรมธนารักษ์แต่เนื่องจากเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ ที่มีอายุการใช้งานมากกว่า ๗ ปีขึ้นไป มีเทคโนโลยีและประสิทธิภาพต่ำรวมถึงผู้ผลิตได้ยกเลิกสายการผลิตอะไหล่ทดแทนแล้ว กรมธนารักษ์ จึงจำเป็นต้องจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เพื่อทดแทนของเดิม สำหรับรองรับและเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานตามภารกิจและยุทธศาสตร์ของกรมธนารักษ์

๒) วัตถุประสงค์

เพื่อจัดหาเครื่องไมโครคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ในระดับผู้ใช้งานทดแทนของเดิมที่มีอายุการใช้งานมากกว่า ๗ ปีขึ้นไป เพื่อรองรับการปฏิบัติงานในภารกิจด้านที่ราชพัสดุ ด้านประเมินราคาทรัพย์สิน และด้านบริหาร

๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๑				ปีงบประมาณ ๒๕๖๒								ปีงบประมาณ ๒๕๖๓				ปีงบประมาณ ๒๕๖๔				ปีงบประมาณ ๒๕๖๕								
	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	
๑. จัดทำTOR																													
๒. ดำเนินการทางพัสดุ																													
๓. บริษัทคู่สัญญาดำเนินการ																													
๔. ตรวจรับงาน																													

๔) งบประมาณ อยู่ระหว่างการศึกษาวិเคราะห์ระบบฯ เพื่อประมาณการงานงบประมาณที่ใช้

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ นายพรชัย ควรประเสริฐ

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ

หน่วยงาน ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ กรมธนารักษ์ กระทรวงการคลัง

โทรศัพท์ ๐-๒๖๑๘-๖๓๓๘

Email pornchaiku@treasury.go.th

๔.๔ โครงการจ้างที่ปรึกษาเพื่อจัดทำศูนย์คอมพิวเตอร์แห่งใหม่ (กรมธนารักษ์)

๑) หลักการและเหตุผล

กรมธนารักษ์ได้มีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาเพื่อใช้เป็นเครื่องมือหลักในการดำเนินการตามภารกิจด้านต่างๆ ของกรมโดยได้พัฒนาระบบงานเพื่อรองรับงานด้านต่างๆ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานสามารถปฏิบัติงานผ่านระบบสารสนเทศได้อย่างสะดวกรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ ทำให้ปัจจุบันมีจำนวนระบบงานสารสนเทศเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องเป็นจำนวนมาก ประกอบกับภารกิจตามนโยบายมีปริมาณมากขึ้น โดยเฉพาะภารกิจด้านการประเมินราคาอสังหาริมทรัพย์ ส่งผลให้ต้องมีจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่ใช้งานเพื่อรองรับระบบงานสารสนเทศดังกล่าวเป็นจำนวนมาก รวมถึงระบบสนับสนุนการทำงานของเครื่องแม่ข่ายต่างๆ ที่เป็นองค์ประกอบที่สำคัญของศูนย์คอมพิวเตอร์ เพื่อให้การบริการด้านสารสนเทศมีความต่อเนื่องมากที่สุด แต่เนื่องจากศูนย์คอมพิวเตอร์ที่ใช้งานอยู่ปัจจุบันของกรมธนารักษ์มิได้ถูกออกแบบมาตั้งแต่ต้นเพื่อใช้งานเป็นศูนย์คอมพิวเตอร์ที่เป็นมาตรฐานเป็นการเฉพาะ ประกอบกับมีพื้นที่จำกัดมีความแออัดและไม่สามารถขยายเพื่อรองรับระบบสารสนเทศและปริมาณข้อมูลที่เพิ่มมากขึ้นในอนาคต และอยู่ในพื้นที่ที่มีความเสี่ยงด้านกายภาพต่างๆ อาทิ ความเสี่ยงที่เกิดจากการจลาจล การชุมนุม การประท้วงและการบุกรุกสถานที่ราชการและสามารถเข้าถึงเพื่อหยุดการทำงานและทำให้เกิดความเสียหายต่อระบบฯ และการให้บริการได้โดยง่าย ความเสี่ยงด้านสาธารณสุขประเภทด้านพลังงาน อาทิ ระบบไฟฟ้าที่ใช้สำหรับศูนย์คอมพิวเตอร์ไม่มีเสถียรภาพ เกิดเหตุไฟฟ้าดับ ไฟตกอยู่บ่อยครั้ง ดังนั้นจึงมีความจำเป็นในการสร้างศูนย์คอมพิวเตอร์ของกรมธนารักษ์ขึ้นใหม่ ที่มีมาตรฐานที่ถูกต้อง อยู่ในสถานที่และพื้นที่ที่เหมาะสมด้านกายภาพต่างๆ อันจะส่งผลให้การให้บริการด้านสารสนเทศของกรมธนารักษ์มีความมั่นคง ปลอดภัย เชื่อถือได้ สอดคล้องกับนโยบาย Thailand ๔.๐ ในอนาคตซึ่งจะเป็นการขับเคลื่อนระบบฯ และภารกิจที่สำคัญของภาครัฐด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ ตามกรอบนโยบายของรัฐบาลและกรอบยุทธศาสตร์ และตอบสนองต่อภารกิจที่ทางรัฐบาลมอบหมายให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

๒) วัตถุประสงค์

สร้างอาคารศูนย์คอมพิวเตอร์ของกรมธนารักษ์ในพื้นที่ที่มีความเหมาะสม รวมถึงจัดหาอุปกรณ์สนับสนุนการทำงานของศูนย์คอมพิวเตอร์ที่มีมาตรฐานและทันสมัย จัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ระบบเครือข่ายและการเชื่อมโยงระบบฯ ต่างๆ เพื่อให้สามารถรองรับระบบงานสารสนเทศต่างๆ ของกรมธนารักษ์ในปัจจุบันและในอนาคตได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๐				ปีงบประมาณ ๒๕๖๑								ปีงบประมาณ ๒๕๖๒				ปีงบประมาณ ๒๕๖๓				ปีงบประมาณ ๒๕๖๔								
	ม.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	
๑. จัดทำ TOR																													
๒. ดำเนินการทางพัสดุ																													
๓. บริษัทฯ ดำเนินการตามสัญญา																													
๔. ตรวจสอบพัสดุ (งานจ้าง)																													

๔) งบประมาณ (วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้)

วงเงิน จำนวน ๕๕๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

แหล่งเงิน เงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ นายพรชัย คุชรประเสริฐ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
 หน่วยงาน ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ กรมธนารักษ์ กระทรวงการคลัง
 โทรศัพท์ ๐-๒๖๑๘-๖๓๓๘ Email pornchaiku@treasury.go.th

๔.๕ โครงการปรับปรุงประสิทธิภาพการเชื่อมโยงระบบเครือข่ายระหว่างส่วนกลางและภูมิภาค (กรมธนารักษ์)

๑) หลักการและเหตุผล

กรมธนารักษ์ได้มีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาเพื่อใช้เป็นเครื่องมือหลักในการดำเนินการตามภารกิจด้านต่างๆ ของกรมโดยได้พัฒนาระบบงานเพื่อรองรับงานด้านต่างๆ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานสามารถปฏิบัติงานผ่านระบบสารสนเทศได้อย่างสะดวกรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ ทำให้ปัจจุบันมีจำนวนระบบงานสารสนเทศเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องเป็นจำนวนมาก รวมถึงได้มีการเปิดให้บริการประชาชนสามารถเข้าใช้งานระบบสารสนเทศของกรม เพื่อสืบค้นข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่างๆ ผ่านระบบเครือข่าย Internet ทั้งยังมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญให้กับประชาชนผ่านทาง Web Site ของกรมธนารักษ์ (www.treasury.go.th) ตามกรอบนโยบายของรัฐบาลและกรอบยุทธศาสตร์อย่างต่อเนื่อง ตลอดมา ซึ่งในการดำเนินการดังกล่าวส่งผลให้ช่องทางการสื่อสารที่ใช้งานอยู่เดิมไม่เพียงพอต่อการใช้งาน เกิดความล่าช้าในการเข้าถึงข้อมูล ดังนั้นจึงมีความจำเป็นที่จะต้องปรับปรุงช่องทางการสื่อสารทั้งในส่วนของระบบเครือข่าย Intranet และระบบ Internet ให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้นสามารถรองรับปริมาณการใช้งานที่เพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็วในปัจจุบันได้ เพื่อให้รองรับกรอบยุทธศาสตร์และตอบสนองต่อภารกิจที่ทางรัฐบาลมอบหมายเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๒) วัตถุประสงค์

จัดหาอุปกรณ์เครือข่ายเพิ่มเติมเพื่อปรับปรุงการใช้งานระบบเครือข่าย Intranet และ Internet พร้อมเช่าวงจรสัญญาณสื่อสารเพิ่มเติม เพื่อให้มีช่องทางการสื่อสาร (Bandwidth) ที่เพียงพอในการใช้งานระบบสารสนเทศด้านต่างๆ ของกรมและการให้บริการกับ หน่วยงานราชการภายนอก ตลอดจนประชาชนผู้รับบริการข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับกรมธนารักษ์ ผ่านทางเครือข่ายบริการ Internet

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๐				ปีงบประมาณ ๒๕๖๑										ปีงบประมาณ ๒๕๖๒				ปีงบประมาณ ๒๕๖๓				ปีงบประมาณ ๒๕๖๔						
	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	
๑. จัดทำ TOR																													
๒. ดำเนินการทางพัสดุ																													
๓. บริษัทฯ ดำเนินการตามสัญญา																													

๔.๖ โครงการจัดหาเครื่องพิมพ์ ๓ มิติ

๑) หลักการและเหตุผล

เป็นการใช้เครื่องพิมพ์ ๓ มิติ ออกแบบต้นแบบดวงตราก่อนการผลิตเหรียญกษาปณ์ และการออกแบบต้นแบบอาคารของกรมธนารักษ์ที่ก่อสร้างใหม่ โดยการพิมพ์ต้นแบบออกมาเป็นวัตถุต้นแบบ ๓ มิติ โดยสามารถนำต้นแบบที่พิมพ์ไปผลิตชิ้นงานหรือปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องได้

๒) วัตถุประสงค์

เพื่อจัดหาเครื่องพิมพ์ ๓ มิติ เพื่อใช้พิมพ์ต้นแบบดวงตราในการผลิตเหรียญกษาปณ์ และต้นแบบอาคารและสิ่งปลูกสร้างของกรมธนารักษ์

๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๐				ปีงบประมาณ ๒๕๖๑												ปีงบประมาณ ๒๕๖๒				ปีงบประมาณ ๒๕๖๓				ปีงบประมาณ ๒๕๖๔				
	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	
๑. จัดทำ TOR																													
๒. ดำเนินการทางพัสดุ																													
๓. บริษัทดำเนินการตามสัญญา																													
๔. ตรวจสอบพัสดุ																													

๔) งบประมาณ (วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้)

วงเงิน ๑๗,๗๔๘,๐๐๐ บาท

แหล่งเงิน เงินค่าใช้จ่ายในการบริหารงานที่ราชพัสดุ (เงิน๑๐%) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ	นายพรชัย ควรประเสริฐ	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
หน่วยงาน	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ กรมธนารักษ์ กระทรวงการคลัง		
โทรศัพท์	๐-๒๖๑๘-๖๓๓๘	Email	pornchaiku@treasury.go.th

๔.๗ โครงการสร้างอาคารศูนย์คอมพิวเตอร์หลัก (Data Center) ของกรมบัญชีกลาง (กรมบัญชีกลาง)

๑) หลักการและเหตุผล

๑.๑ ที่มา

สืบเนื่องจากเหตุการณ์ความไม่สงบทางการเมืองที่มีการชุมนุมประท้วง บุกรุกเข้ายึดสถานที่ราชการหลายแห่งรวมถึงกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง อยากรวดเร็วระหว่างวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ ถึงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๕๖ ซึ่งมีการตัดสาธารณูปโภคต่างๆ ของหน่วยงานราชการ เช่น ระบบไฟฟ้า ระบบน้ำประปา และปิดระบบกำเนิดไฟฟ้า (Generator) ทำให้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกรมบัญชีกลาง ไม่สามารถใช้งานได้ และเจ้าหน้าที่ของกรมบัญชีกลางและส่วนราชการในกระทรวงการคลังไม่สามารถเข้าปฏิบัติงานในสถานที่ทำงานได้ เหตุการณ์ดังกล่าวส่งผลกระทบต่อระบบงานราชการอย่างยิ่งยวดมาก โดยเฉพาะอย่างยิ่งกระบวนการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ การบริหารจัดการด้านการคลัง การบัญชี การพัสดุ การบริหารการรับ-จ่ายเงินภาครัฐ ระบบสารสนเทศต่างๆ และฐานข้อมูลสารสนเทศ ไม่สามารถเปิดให้บริการกับส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ ภาคเอกชน บุคลากรภาครัฐ (ข้าราชการ/ลูกจ้าง/พนักงานราชการ) ผู้รับบำนาญ และประชาชน อย่างกว้างขวางอันเกิดจากเหตุการณ์ความไม่สงบทางการเมืองส่งผลกระทบต่อระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกรมบัญชีกลาง (ระบบคอมพิวเตอร์ ระบบงานสารสนเทศ และระบบเครือข่ายและการสื่อสาร) ไม่สามารถใช้งานได้ทันที และเหตุการณ์ความไม่สงบทางการเมืองดังกล่าวได้มีกรรณการระดับการชุมนุมประท้วงให้เข้มข้นขึ้น ทั้งจากฝ่ายสนับสนุนและฝ่ายต่อต้านรัฐบาล จนเป็นสาเหตุให้เกิดเหตุการณ์ความไม่สงบขึ้นในกรุงเทพมหานคร และทวีความรุนแรงจนมีผู้เสียชีวิต และมีการขยายการปิดล้อมและยึดสถานที่ราชการเพื่อปิดกั้นไม่ให้หน่วยงานราชการปิดทำการ ซึ่งทำให้ระบบคมนาคมภายในกรุงเทพมหานครติดขัด การเดินทางทั่วกรุงเทพมหานครไม่สะดวกและหรือหยุดชะงักต่อเนื่องไปถึงเดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๗ ประกอบกับ กรมบัญชีกลางไม่มีศูนย์สำรอง (Disaster Recovery Center) เพื่อรองรับการเกิดสถานการณ์ไม่ปกติที่เกิดจากสิ่งที่เป็นภัยที่มีไม่ใช้จากธรรมชาติ เช่น ความไม่สงบทางการเมือง มีการชุมนุมประท้วงการบุกเข้ายึดสถานที่ราชการ รวมถึงภัยทางธรรมชาติ เช่น อัคคีภัย อุทกภัย วัตภัย และภัยทางเทคโนโลยี และภัยจากการกระทำของมนุษย์ในรูปแบบต่างๆ ซึ่งเมื่อเกิดขึ้นจะส่งผลกระทบต่อระบบคอมพิวเตอร์ที่ศูนย์คอมพิวเตอร์หลัก ไม่สามารถเปิดใช้งานได้ทันที กรมบัญชีกลางต้องใช้ระยะเวลาอย่างน้อยประมาณ ๕-๑๐ วัน จึงสามารถเปิดให้บริการบางระบบงานเท่านั้น อีกทั้ง ในสถานการณ์ปกติรอบบริเวณกระทรวงการคลังก็มีการชุมนุมประท้วงจากกลุ่มต่างๆ เช่น เกษตรกร คนพิการ เป็นต้น ซึ่งบางครั้งมีการปิดล้อมกระทรวงการคลังเฉลี่ยอย่างน้อย ๒ เดือนต่อครั้ง และเฉลี่ยอย่างน้อยครั้งละ ๑ - ๒ สัปดาห์และปัจจุบัน กรมบัญชีกลางได้นำระบบคอมพิวเตอร์มาช่วยการทำงานของหน่วยงานต่างๆ ของกรมฯ เพื่ออำนวยความสะดวก กับการทำงานของเจ้าหน้าที่และภารกิจหลักของกรมบัญชีกลางหลายระบบงาน เช่น ระบบจ่ายตรงเงินเดือน ระบบบำเหน็จ บำนาญและสวัสดิการข้าราชการ ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ระบบฐานข้อมูลการคลังและเศรษฐกิจของจังหวัด ระบบรับ - ส่งข้อมูลการจ่ายเงินระหว่างกรมฯ กับธนาคารแห่งประเทศไทย เป็นต้น โดยระบบงานต่างๆ เหล่านี้ให้บริการแก่เจ้าหน้าที่ของกรมบัญชีกลางที่สังกัดในส่วนกลางและต่างจังหวัดทั่วประเทศ รวมส่วนราชการต่างๆ ที่ใช้บริการในระบบงานเหล่านี้ด้วย เมื่อเกิดเหตุการณ์ความไม่สงบดังกล่าวข้างต้นขึ้น กระทรวงการคลังก็เป็นกระทรวงหนึ่งที่ถูกปิดล้อมและยึดสถานที่ กรมบัญชีกลางเป็นหน่วยงานราชการที่สังกัดกระทรวงการคลัง และตั้งอยู่ในบริเวณกระทรวงการคลัง เมื่อกระทรวงการคลังถูกปิดล้อมและยึดสถานที่ กรมบัญชีกลางจึงถูกปิดล้อมและยึดสถานที่ด้วย สาธารณูปโภคต่างๆ ของกรมบัญชีกลางก็ถูกตัดขาด ทำให้เครื่องคอมพิวเตอร์และระบบงานต่างๆ ไม่สามารถทำงานได้ตามปกติ ทำให้การเบิกจ่ายเงินของส่วนราชการและผู้ค้ากับภาครัฐต้องหยุดชะงักชั่วคราว ซึ่งเป็นเหตุผลให้หน่วยงานตระหนักและให้ความสำคัญเกี่ยวกับเรื่องความปลอดภัยในการเก็บรักษาเอกสารและข้อมูลสำคัญที่เก็บไว้ในศูนย์คอมพิวเตอร์ ซึ่งไม่อาจประเมินค่าได้ในกรณีที่เกิดความเสียหายขึ้น

๑.๒ สภาพปัญหา/ความต้องการ

จากเหตุการณ์ความไม่สงบที่เกิดขึ้นดังกล่าวข้างต้น ทำให้กรมบัญชีกลางต้องหันกลับมาพิจารณาและตระหนักถึงภัยต่างๆ ดังเช่น ภัยธรรมชาติ/สถานการณ์ที่เกิดขึ้นในปี พ.ศ. ๒๕๕๕ (เหตุการณ์มหาอุทกภัยในกรุงเทพฯ และเขตเศรษฐกิจ ปี ๒๕๕๔) และภัยที่มีใช้จากธรรมชาติ (ความไม่สงบทางการเมืองที่มีการชุมนุมประท้วง เข้ายึด/ล้อมสถานที่ราชการในปี พ.ศ. ๒๕๕๖ - ๒๕๕๗) ที่ไม่เคยเกิดขึ้นในกรุงเทพฯ โดยเฉพาะกับหน่วยงานภาครัฐ และไม่มีผู้ใดและหรือหลักประกันใดๆ ที่สามารถบ่งชี้ว่าจะไม่เกิดขึ้นอีกในปัจจุบันและอนาคต ดังนั้น กรมบัญชีกลางจึงต้องพิจารณาและตระหนักถึงภัยต่างๆ ที่จะเกิดขึ้นกับศูนย์คอมพิวเตอร์หลัก และหรือระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกรมบัญชีกลาง (ระบบคอมพิวเตอร์ ระบบงานสารสนเทศ และระบบเครือข่ายและการสื่อสาร) ซึ่งมีแนวโน้มจะเกิดขึ้นอีกในอนาคต โดยมีรูปแบบที่เปลี่ยนแปลงไปและทวีความรุนแรงมากขึ้นและเกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว จนยากที่จะตั้งรับในรูปแบบเดิม/ปัจจุบัน กรมบัญชีกลางจึงต้องวางแผนและกำหนดแนวทางการดำเนินการเพื่อปกป้องทรัพย์สิน ของราชการ (Hardware Software and Information/Data) และลดความเสี่ยงที่จะขึ้นกับศูนย์คอมพิวเตอร์หลักและหรือระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกรมบัญชีกลาง (ระบบคอมพิวเตอร์ ระบบงานสารสนเทศ และระบบเครือข่ายและการสื่อสาร) และเมื่อหากเกิดขึ้นแล้วจะส่งผลกระทบต่อภารกิจหลักของกรมในระดับความรุนแรงที่สูงมาก ซึ่งแนวทางหนึ่งที่จะบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับความเสี่ยงที่สามารถบริหารจัดการได้และหรือยอมรับได้ คือการย้ายศูนย์คอมพิวเตอร์หลัก (DATA CENTER) ของกรมบัญชีกลางออกไปอยู่ในพื้นที่ที่มั่นคงปลอดภัยและจัดเตรียมความพร้อมในด้านต่างๆ ให้เป็นไปตามมาตรฐานสากลด้านความมั่นคงปลอดภัย เช่น ISO/IEC ๒๗๐๐๑ กรมบัญชีกลางจึงมีนโยบายและเล็งเห็นความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะจัดหาสถานที่ใหม่ เพื่อสร้างอาคารศูนย์คอมพิวเตอร์หลักแทนศูนย์คอมพิวเตอร์เดิมที่ตั้งอยู่บริเวณชั้น ๑ ของกรมบัญชีกลางภายในกระทรวงการคลัง ซึ่งปัจจุบันนี้มีพื้นที่จำกัดไม่สามารถขยายและรองรับการขยายงานของกรมบัญชีกลางได้อีก ทั้งไม่มีความปลอดภัยจากภัยเหตุการณ์ต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นได้ในอนาคต และเพื่อให้ศูนย์คอมพิวเตอร์หลัก และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกรมบัญชีกลาง (ระบบคอมพิวเตอร์ ระบบงานสารสนเทศ และระบบเครือข่ายและการสื่อสาร) มีความปลอดภัยสามารถให้บริการระบบงานต่างๆ ได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพสูงสุด และสามารถบริหารความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๑.๓ ความเร่งด่วน และผลกระทบหากไม่ดำเนินโครงการ

กรมบัญชีกลางจำเป็นต้องมีศูนย์คอมพิวเตอร์หลัก ที่ตั้งอยู่พื้นที่ที่มั่นคงปลอดภัย และสามารถหลีกเลี่ยง/ลดความเสี่ยงจากสถานการณ์ไม่ปกติ อันเกิดจากสิ่งที่เป็นภัยทั้งทางธรรมชาติ เช่น อัคคีภัย อุทกภัย วาตภัย และภัยที่มีใช้จากธรรมชาติ เช่น ความไม่สงบทางการเมือง การเข้ายึดสถานที่ราชการหรือการชุมนุมประท้วงจากกลุ่มต่างๆ รอบบริเวณพื้นที่กระทรวงการคลัง สามารถลดระดับความเสี่ยงที่เกิดจากภัยต่างๆ ที่จะเกิดกับศูนย์คอมพิวเตอร์หลัก และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและเทคโนโลยีการสื่อสาร (ระบบงานและระบบคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่าย) ให้มีโอกาสเกิดขึ้นได้น้อยที่สุด หรือเมื่อเกิดความเสี่ยงนั้นขึ้น กรมก็ไม่สามารถที่จะลด/บรรเทาความเสี่ยงนั้นให้อยู่ในระดับที่สามารถควบคุม/บริหารจัดการได้ เพื่อลดผลกระทบที่จะเกิดขึ้นกับการให้บริการระบบสารสนเทศของกรมบัญชีกลางต่อส่วนราชการ หน่วยงานต่างๆ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ บุคลากรภาครัฐ (ข้าราชการ ลูกจ้างประจำและพนักงานราชการ) ภาคเอกชน ผู้รับบำนาญ

๒) วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อสร้างอาคารศูนย์คอมพิวเตอร์หลักของกรมบัญชีกลางแห่งใหม่ในสถานที่ที่มีความมั่นคงปลอดภัย และจัดเตรียมความพร้อมในด้านต่างๆ ให้เป็นไปตามมาตรฐานสากลด้านความมั่นคงปลอดภัย เช่น ISO/IEC ๒๗๐๐๑

๒.๒ เพื่อย้ายศูนย์คอมพิวเตอร์หลัก (DATA CENTER) ของกรมบัญชีกลางออกไปอยู่ในพื้นที่ที่มั่นคงปลอดภัย เพื่อหลีกเลี่ยง/ลดความเสี่ยงจากสถานการณ์ไม่ปกติ อันเกิดจากสิ่งที่เป็นภัยทั้งทางธรรมชาติ เช่น อัคคีภัย อุทกภัย วาตภัย และภัยที่มีใช้จากธรรมชาติ เช่น ความไม่สงบทางการเมือง การเข้ายึดสถานที่ราชการหรือการชุมนุม ประท้วงจากกลุ่มต่างๆ รอบบริเวณพื้นที่กระทรวงการคลัง

๒.๓ เพื่อให้กรมบัญชีกลางสามารถลดระดับความเสี่ยงที่เกิดจากภัยต่างๆ ที่จะเกิดกับศูนย์คอมพิวเตอร์หลัก และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและเทคโนโลยีการสื่อสาร (ระบบงานและระบบคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่าย) ให้มีโอกาสเกิดขึ้นได้น้อยที่สุด หรือเมื่อเกิดความเสี่ยงนั้นขึ้น กรมก็ไม่สามารถที่จะลด/บรรเทาความเสี่ยงนั้นให้อยู่ในระดับที่สามารถควบคุม/บริหารจัดการได้ เพื่อลดผลกระทบ ที่จะเกิดขึ้นกับการให้บริการระบบสารสนเทศของกรมบัญชีกลางต่อส่วนราชการ หน่วยงานต่างๆ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ บุคลากรภาครัฐ (ข้าราชการ ลูกจ้างประจำและพนักงานราชการ) ภาคเอกชน ผู้รับบำนาญ และประชาชน

๒.๔ เพื่อรองรับการขยายตัวของระบบคอมพิวเตอร์และระบบงานต่างๆ ที่เพิ่มขึ้นตลอดเวลาตามภารกิจของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ เพื่อยกระดับและรักษามาตรฐานการบริการอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางในการให้บริการกับส่วนราชการ หน่วยงานต่างๆ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ บุคลากรภาครัฐ (ข้าราชการ ลูกจ้างประจำและพนักงานราชการ) ผู้รับบำนาญ ผู้มีสิทธิ/ผู้อาศัยสิทธิ/ทายาทของบุคลากรภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชน รวมถึงการปฏิบัติงานภายในของกรมบัญชีกลาง

๒.๖ เพื่อสร้างความเชื่อมั่น ความน่าเชื่อถือ และภาพลักษณ์ของกรม

๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๐											ปีงบประมาณ ๒๕๖๑				ปีงบประมาณ ๒๕๖๒				ปีงบประมาณ ๒๕๖๓				ปีงบประมาณ ๒๕๖๔								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔				
๑. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและทำสัญญา (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๒ ลงนามในสัญญา ๓๐ พ.ศ. ๒๕๕๙)																																
๒. บริษัทส่งมอบงาน																																
๓. ตรวจสอบงาน																																
๔. ใช้งานจริง																																

๔) งบประมาณ (วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้)

- ๔.๑ วงเงิน วงเงินรวมทั้งสิ้น ๕๖๑,๘๘๓,๐๐๐ บาท (ห้าร้อยหกสิบเอ็ดล้านแปดแสนแปดหมื่นสามพันบาทถ้วน)
- ๔.๒ แหล่งเงินที่ใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๒

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ	นายพรชัย หาญยืนยงสกุล	ตำแหน่ง	รองอธิบดีกรมบัญชีกลาง
หน่วยงาน	กรมบัญชีกลาง		
โทรศัพท์	๐-๒๑๒๗-๖๙๐๓	Email	pornchai.sae@cgd.go.th
ชื่อ	นางสาวภัทรคุณ ยุทธดนัยกุล	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
หน่วยงาน	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ กรมบัญชีกลาง		
โทรศัพท์	๐-๒๑๒๗-๖๕๖๑	Email	pattarakun.yut@cgd.go.th

๔.๘ โครงการระบบเครือข่ายและรักษาความปลอดภัยสารสนเทศสำหรับศูนย์คอมพิวเตอร์หลัก (Data Center) กรมบัญชีกลาง (กรมบัญชีกลาง)

๑) หลักการและเหตุผล

เนื่องจากกรมบัญชีกลางดำเนินงานโครงการสร้างอาคารศูนย์คอมพิวเตอร์หลัก (Data Center) ของกรมบัญชีกลาง ณ ตำบลบางปรอก อำเภอเมือง จังหวัดปทุมธานี ในปีประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ซึ่งโครงการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และดำเนินงานโครงการจ้างที่ปรึกษาจัดทำแผนการย้ายและบริหารความเสี่ยงในการย้ายศูนย์คอมพิวเตอร์หลัก (Data Center) ของกรมบัญชีกลาง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อเตรียมความพร้อมในการย้ายระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ และระบบงานแบบเบ็ดจากศูนย์คอมพิวเตอร์หลัก (Data Center) ของกรมบัญชีกลางไปที่ศูนย์คอมพิวเตอร์แห่งใหม่ ดังนั้น กรมบัญชีกลางจึงต้องจัดทำโครงการจัดหาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพิ่มเติม สำหรับศูนย์คอมพิวเตอร์หลัก (Data Center) ของกรมบัญชีกลาง ตำบลบางปรอก อำเภอเมือง จังหวัดปทุมธานี เพื่อเตรียมทำโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Infrastructure) ได้แก่ ระบบเครือข่าย (Network Infrastructure) ที่ต้องมีการบริหารจัดการอย่างเหมาะสมรวมทั้งการจัดการด้านความมั่นคงปลอดภัยระบบเครือข่าย (Network Security) โดยไม่ให้เกิดผลกระทบในการปฏิบัติงานตามภารกิจของกรมบัญชีกลาง และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร

๒) วัตถุประสงค์

จัดหาระบบเครือข่าย (Network Infrastructure) และระบบการบริหารจัดการด้านความมั่นคงปลอดภัยระบบเครือข่าย (Network Security)

๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๐				ปีงบประมาณ ๒๕๖๑								ปีงบประมาณ ๒๕๖๒				ปีงบประมาณ ๒๕๖๓				ปีงบประมาณ ๒๕๖๔								
	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	
๑. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและทำสัญญา																													
๒. บริษัทส่งมอบงาน																													
๓. ตรวจสอบงานงวด																													
๔. ใช้งานจริง																													

๔) งบประมาณ (วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้)

- ๔.๑ วงเงิน วงเงินรวมทั้งสิ้น บาท
- ๔.๒ แหล่งเงินที่ใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ	นายพรชัย หาญยืนยงสกุล	ตำแหน่ง	รองอธิบดีกรมบัญชีกลาง
หน่วยงาน	กรมบัญชีกลาง		
โทรศัพท์	๐-๒๑๒๗-๖๙๐๓	Email	pornchai.sae@cgd.go.th
ชื่อ	นางสาวภัทรคุณ ยุทธดนัยกุล	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
หน่วยงาน	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ กรมบัญชีกลาง		
โทรศัพท์	๐-๒๑๒๗-๖๕๖๑	Email	pattarakun.yut@cgd.go.th

๔.๙ โครงการย้ายระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารไปศูนย์คอมพิวเตอร์หลัก (Data Center) ของกรมบัญชีกลาง ตำบลบางปรอก อำเภอเมือง จังหวัดปทุมธานี (กรมบัญชีกลาง)

๑) หลักการและเหตุผล

เนื่องจากกรมบัญชีกลางดำเนินงานโครงการสร้างอาคารศูนย์คอมพิวเตอร์หลัก (Data Center) ของกรมบัญชีกลาง ณ ตำบลบางปรอก อำเภอเมือง จังหวัดปทุมธานี ในปีประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ซึ่งโครงการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และดำเนินงานโครงการจัดหาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพิ่มเติม สำหรับศูนย์คอมพิวเตอร์หลัก (Data Center) ของกรมบัญชีกลาง ตำบลบางปรอก อำเภอเมือง จังหวัดปทุมธานี ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อเตรียมความพร้อมในการย้ายระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ และระบบงานแบบเบ็ดจากศูนย์คอมพิวเตอร์หลัก (Data Center) ของกรมบัญชีกลางไปที่ศูนย์คอมพิวเตอร์แห่งใหม่ ดังนั้น กรมบัญชีกลางจึงต้องจัดทำโครงการย้ายระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารไปศูนย์คอมพิวเตอร์หลัก (Data Center) ของกรมบัญชีกลาง ตำบลบางปรอก อำเภอเมือง จังหวัดปทุมธานี โดยไม่ให้เกิดผลกระทบในการปฏิบัติงานตามภารกิจของกรมบัญชีกลาง และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร

๒) วัตถุประสงค์

ย้ายโครงสร้างพื้นฐานด้านเครือข่าย อุปกรณ์ และเครื่องให้บริการทั้งหมดของระบบงานสำคัญของกรมบัญชีกลางไปยังสถานที่ใหม่

๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๐				ปีงบประมาณ ๒๕๖๑								ปีงบประมาณ ๒๕๖๒				ปีงบประมาณ ๒๕๖๓				ปีงบประมาณ ๒๕๖๔								
	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	
๑. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและทำสัญญา																													
๒. บริษัทส่งมอบงาน																													
๓. ตรวจรับงานงวด																													
๔. ใช้งานจริง																													

๔) งบประมาณ (วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้)

- ๔.๑ วงเงิน วงเงินรวมทั้งสิ้น บาท
- ๔.๒ แหล่งเงินที่ใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ	นายพรชัย หาญยืนยงสกุล	ตำแหน่ง	รองอธิบดีกรมบัญชีกลาง
หน่วยงาน	กรมบัญชีกลาง		
โทรศัพท์	๐-๒๑๒๗-๖๙๐๓	Email	pornchai.sae@cgd.go.th
ชื่อ	นางสาวภัทรคุณ ยุทธดนัยกุล	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
หน่วยงาน	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ กรมบัญชีกลาง		
โทรศัพท์	๐-๒๑๒๗-๖๕๖๑	Email	pattarakun.yut@cgd.go.th

๔.๑๐ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบไฟฟ้าฉุกเฉินของกรมบัญชีกลาง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (กรมบัญชีกลาง)

๑) หลักการและเหตุผล

โครงการดังกล่าว จะเป็นการจัดหาปรับปรุงระบบไฟฟ้า และจัดหาเครื่องกำเนิดกระแสไฟฟ้าสำรอง ขนาดไม่น้อยกว่า ๖๐๐ KVA จำนวน ๑ เครื่อง สำหรับใช้ในการสำรองระบบไฟฟ้าของห้อง Data Center ของกรมบัญชีกลาง เนื่องจาก

- เครื่องเครื่องกำเนิดกระแสไฟฟ้าสำรอง ขนาด ๔๐๐ KVA ชนิด ๓ เฟส ในปี พ.ศ. ๒๕๕๑ ที่ใช้งานในปัจจุบัน ไม่เพียงพอต่อการใช้งาน
- เครื่องเครื่องกำเนิดกระแสไฟฟ้าสำรอง มีอายุการใช้งานมาแล้ว ๑๐ ปี เป็นเครื่องล้าสมัยและมีความเสี่ยงต่อระบบไฟฟ้าชำรุด บางกรณีหากไม่สามารถ

ซ่อมแซมได้ เนื่องจากไม่มีอะไหล่ของอุปกรณ์ มีผลกระทบต่อระบบงานต่าง ๆ ภายในห้อง Data Center ของกรมบัญชีกลาง ไม่สามารถทำงานได้

๒) วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเป็นอุปกรณ์สนับสนุนในการผลิตและจ่ายกระแสไฟฟ้าสำรอง ให้เพียงพอกับอุปกรณ์ภายในห้อง Data Center
- ๒.. เพื่อทดแทนเครื่องกำเนิดกระแสไฟฟ้าสำรองที่จัดซื้อในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑
๓. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพระบบไฟฟ้าในห้อง Data Center ของกรม

๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ๑๕๐ วัน จำนวน ๒ งวด งวดที่ ๑ - ๑๐ %

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๐				ปีงบประมาณ ๒๕๖๑								ปีงบประมาณ ๒๕๖๒				ปีงบประมาณ ๒๕๖๓				ปีงบประมาณ ๒๕๖๔								
	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	
จัดซื้อจัดจ้าง																													
ทดสอบ/ ติดตั้ง																													
ตรวจรับ																													
จ่ายเงิน																													

๔) งบประมาณ (วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้)

วงเงิน ๙,๐๐๐,๐๐๐ บาท (เก้าล้านบาทถ้วน) แหล่งเงินที่ใช้ เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น ๑๐ % พ.ศ. ๒๕๖๐

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ	นายพรชัย หาญยืนยงสกุล	ตำแหน่ง	รองอธิบดีกรมบัญชีกลาง
หน่วยงาน	กรมบัญชีกลาง		
โทรศัพท์	๐-๒๑๒๗-๖๙๐๓	Email	pornchai.sae@cgd.go.th
ชื่อ	นางสาวภัทรคุณ ยุทธดนัยกุล	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
หน่วยงาน	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ กรมบัญชีกลาง		
โทรศัพท์	๐-๒๑๒๗-๖๕๖๑	Email	pattarakun.yut@cgd.go.th
ชื่อ	นายพิเศษ ไชยจิตร	ตำแหน่ง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ
หน่วยงาน	ส่วนเครื่องคอมพิวเตอร์ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ กรมบัญชีกลาง		
โทรศัพท์	๐๒-๑๒๗๗๒๔๓ , ๐๘-๗๐๔-๗๙๕๓	Email	pisate.cha@cgd.go.th

๔.๑๑ พัฒนาระบบให้บริการกรมสรรพสามิตผ่าน Mobile Application (Excise Smart Service) (กรมสรรพสามิต)

๑) หลักการและเหตุผล

เพื่อปรับปรุงและพัฒนาระบบให้บริการธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์ผ่าน Mobile Application เพิ่มเติม และรองรับกับพระราชบัญญัติภาษีสรรพสามิต(ใหม่) โดยปรับเปลี่ยนรูปแบบบริการของกรมสรรพสามิตโดยอาศัยข้อมูลดิจิทัลเพื่อสร้างบริการของกรมสรรพสามิตในรูปแบบใหม่ผ่านเทคโนโลยี Mobile และ Cloud Technology และการแลกเปลี่ยนข้อมูลในรูปแบบดิจิทัลกับผู้เสียภาษีในการทำธุรกรรมกับกรมสรรพสามิต และสนับสนุน Digital Government รองรับตามนโยบาย Thailand ๔.๐ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบให้บริการธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์กรมสรรพสามิตผ่าน Mobile Application (Excise Smart Service)

๒) วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาระบบให้บริการธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์กรมสรรพสามิต ผ่าน Mobile Application ที่ครอบคลุมบริการผู้เสียภาษีในด้านการชำระภาษี การขอคืน ยกเว้นและลดหย่อนภาษี การยื่นแบบอื่น ๆ

๒.๒ เพื่อพัฒนาระบบให้บริการข้อมูล ข่าวสาร กรมสรรพสามิต ข้อมูลสถิติภาษี สถิติคดี และบริการการติดตามสถานะแบบรายการภาษี การชำระภาษี และระบบช่วยเหลือในการชำระภาษี การต่อใบอนุญาต

๒.๓ เพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศให้มีเทคโนโลยีที่ทันสมัย รองรับการใช้งานกับเทคโนโลยีในปัจจุบันและอนาคตที่เป็นมาตรฐานสากล

๒.๔ เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการของกรมสรรพสามิต ในการบริหารจัดการเก็บภาษีลดค่าใช้จ่ายในการให้บริการของกรมสรรพสามิต และลดค่าใช้จ่ายของผู้ประกอบการโดยรวมในการทำธุรกรรมกับกรมสรรพสามิต

๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๐				ปีงบประมาณ ๒๕๖๑								ปีงบประมาณ ๒๕๖๒				ปีงบประมาณ ๒๕๖๓								
	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ษ.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	
๑.ทำ TOR และจัดจ้าง																									
๒.รวบรวมความต้องการ																									
๓.ออกแบบและพัฒนา																									
๔.ติดตั้งและทดสอบ																									
๕.ใช้งานจริง																									

๔) งบประมาณ (วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้)

๑๐ ล้านบาท (เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๑)

๔๐ ล้านบาท (เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๒)

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ นางอุษามาศ ร่วมใจ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ, นางสาวกฤษณี ช่อสะอึก ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ

หน่วยงาน ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ กรมสรรพสามิต

โทรศัพท์ ๐๒-๒๔๑-๕๖๐๐-๑๘ ต่อ ๖๔๒๐๒ Email usamas@excise.go.th, krisanee@excise.go.th

๔.๑๒ โครงการทดแทนอุปกรณ์ป้องกันเครือข่ายชั้นภายใน (internal firewall) เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายระบบเครื่องคอมพิวเตอร์แบบเสมือน และเครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.)

- (๑) โครงการทดแทนอุปกรณ์ป้องกันเครือข่ายชั้นภายใน (internal firewall) ของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ
- (๒) โครงการทดแทนเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายระบบเครื่องคอมพิวเตอร์แบบเสมือนของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ
- (๓) โครงการทดแทนเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ

๑) หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) มีความจำเป็นที่จะต้องจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ เพื่อทำหน้าที่ให้บริการข้อมูลสารสนเทศทดแทนอุปกรณ์ที่ใช้งานมาแล้วไม่น้อยกว่า ๗ ปี และทำงานได้ไม่มีประสิทธิภาพ ส่งผลให้ระบบคอมพิวเตอร์ของ สคร. มีความเสี่ยงสูงต่อการโจมตีผ่านเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และไม่สามารถให้บริการได้อย่างต่อเนื่อง จึงจำเป็นต้องเปลี่ยนทดแทนเครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ที่ใช้งานมาแล้วเกินกว่า ๗ ปี เพื่อเพิ่มความมั่นคงปลอดภัยข้อมูลขององค์กรและข้อมูลส่วนบุคคลของบุคลากร สคร. เป็นการดำเนินการให้ถูกต้องตามแนวนโยบายและแนวปฏิบัติว่าด้วยความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ สคร.

๒) วัตถุประสงค์

เพื่อจัดหาอุปกรณ์ป้องกันเครือข่ายชั้นภายใน (Internal firewall) ทดแทน อุปกรณ์ยี่ห้อ Fortinet รุ่น ๘๐๐ ที่จัดซื้อเมื่อปี พ.ศ. ๒๕๔๙ และจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายระบบเครื่องคอมพิวเตอร์แบบเสมือนทำหน้าที่เป็นเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายแบบเสมือนของ สคร. เพื่อทดแทนเครื่องแม่ข่ายเดิมที่จัดซื้อในโครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเพื่อทดแทนของเดิมเมื่อปี พ.ศ. ๒๕๕๔ และทดแทนเครื่องคอมพิวเตอร์ของเดิมเมื่อปี พ.ศ. ๒๕๕๕

๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๐				ปีงบประมาณ ๒๕๖๑								ปีงบประมาณ ๒๕๖๒				ปีงบประมาณ ๒๕๖๓				ปีงบประมาณ ๒๕๖๔								
	ม.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	
(๑) โครงการทดแทนอุปกรณ์ป้องกันเครือข่ายชั้นภายใน (internal firewall) ของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ																													
- ศึกษาเทคโนโลยีปัจจุบัน และจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของอุปกรณ์																													
- ขออนุมัติโครงการ นำเสนอโครงการต่อคณะกรรมการคอมพิวเตอร์กระทรวงการคลัง																													
- จัดซื้อ-จัดจ้าง																													
- ศึกษากฎ (firewall rule) ที่กำหนดใช้งานเพื่อปรับแต่ง ติดตั้ง และทดสอบใช้งานอุปกรณ์ให้สามารถทำงานร่วมกับระบบงานของ สคร. ได้อย่างมีประสิทธิภาพ																													
- ตรวจสอบรับงาน																													

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๐				ปีงบประมาณ ๒๕๖๑								ปีงบประมาณ ๒๕๖๒				ปีงบประมาณ ๒๕๖๓				ปีงบประมาณ ๒๕๖๔								
	ม.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	
(๒) โครงการทดแทนเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายระบบเครื่องคอมพิวเตอร์แบบเสมือนของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ																													
- ศึกษาเทคโนโลยีปัจจุบัน และจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของอุปกรณ์																													
- ขออนุมัติโครงการ นำเสนอโครงการต่อคณะกรรมการคอมพิวเตอร์กระทรวงการคลัง																													
- จัดซื้อ-จัดจ้าง																													
- ติดตั้ง และทดสอบใช้งานอุปกรณ์ให้สามารถทำงานร่วมกับระบบงานของ สคร. ได้อย่างมีประสิทธิภาพ																													
- ตรวจสอบรับงาน																													
(๓) โครงการทดแทนเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ																													
- ศึกษาเทคโนโลยีปัจจุบัน และจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของอุปกรณ์																													
- ขออนุมัติโครงการ นำเสนอโครงการต่อคณะกรรมการคอมพิวเตอร์กระทรวงการคลัง																													
- จัดซื้อ-จัดจ้าง																													
- ติดตั้ง และทดสอบใช้งานอุปกรณ์ให้สามารถทำงานร่วมกับระบบงานของ สคร. ได้อย่างมีประสิทธิภาพ																													
- ตรวจสอบรับงาน																													

๔) งบประมาณ (วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้)

- ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ไม่ใช้เงินงบประมาณ
- ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวนเงิน ๑,๙๘๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนแปดหมื่นบาทถ้วน) จากเงินงบประมาณ
- ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านบาทถ้วน) จากเงินงบประมาณ
- ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวนเงิน ๒,๔๐๐,๐๐๐๐ บาท (สองล้านสี่แสนบาทถ้วน) จากเงินงบประมาณ
- ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไม่ใช้เงินงบประมาณ

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ	นางสาวภัทรา นิยะถิรกุล	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
หน่วยงาน	สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ		
โทรศัพท์	๐๒- ๒๙๘ -๕๘๘๐ ต่อ ๒๑๗๘	Email	patra_n@sepo.go.th
ชื่อ	นายกรินทร์ ศิริพัฒน์พิบูลย์	ตำแหน่ง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ
หน่วยงาน	สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ		
โทรศัพท์	๐๒- ๒๙๘ -๕๘๘๐ ต่อ ๒๑๗๓	Email	Karin_s@sepo.go.th
ชื่อ	นายโชคชัย อภัยโส	ตำแหน่ง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
หน่วยงาน	สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ		
โทรศัพท์	๐๒- ๒๙๘ -๕๘๘๐ ต่อ ๒๑๘๔	Email	Chockchai_a@sepo.go.th

๔.๑๓ โครงการปรับปรุงระบบสารสนเทศสำหรับอาคารสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ (อาคารใหม่) (สบน.)

๑) หลักการและเหตุผล ในปี ๒๕๖๓ สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะมีการย้ายสำนักงานใหม่จึงต้องจัดหาอุปกรณ์และระบบโครงสร้างพื้นฐานเพื่อให้การปฏิบัติงานต่อเนื่อง

๒) วัตถุประสงค์ ปรับปรุงอุปกรณ์และระบบโครงสร้างพื้นฐานของ สบน. เพื่อรองรับการให้บริการบุคลากร เพื่อรองรับการย้ายเข้าปฏิบัติงานที่อาคาร สบน. (ใหม่) รวมถึงการย้ายศูนย์ข้อมูลของ สบน.

(PDMO Data Center) ไปติดตั้งในพื้นที่ที่สำนักงานปลัดกระทรวงการคลังจัดหาให้

๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๐				ปีงบประมาณ ๒๕๖๑												ปีงบประมาณ ๒๕๖๒				ปีงบประมาณ ๒๕๖๓				ปีงบประมาณ ๒๕๖๔					
	มี.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔		
๑. ปรับปรุงประสิทธิภาพระบบโครงสร้างพื้นฐานด้าน ICT และโครงข่ายการสื่อสาร สำหรับอาคารใหม่ สบน.																														
๒. ย้ายศูนย์ข้อมูลสารสนเทศของ สบน. (PDMO Data Center) และติดตั้งให้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ																														

๔) งบประมาณ : ๖,๐๐๐,๐๐๐ บาท (เงินงบประมาณ)

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ นางสาวราภรณ์ ปัญญศิริ
 หน่วยงาน ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
 โทรศัพท์ ๐-๒๒๖๕-๘๐๕๐ ต่อ ๕๒๐๐

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
 Email waraporn@pdmo.go.th

๔.๑๔ โครงการจัดทำศูนย์ปฏิบัติการด้านการเงินด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ (BOT-EFS) (สบน.)

- ๑) หลักการและเหตุผล ในปี ๒๕๖๓ สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะมีการย้ายสำนักงานใหม่ ซึ่งไม่มีสถานที่รองรับการประมวลจึงต้องสร้างศูนย์ปฏิบัติการด้านการเงินด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ (BOT-EFS) เพื่อรองรับการทำธุรกรรมทางการเงิน
- ๒) วัตถุประสงค์ เพื่อจัดสร้างศูนย์ปฏิบัติการด้านการเงินด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ (BOT-EFS) เพื่อรองรับการทำธุรกรรมทางการเงินด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ (BOT-EFS)
- ๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๐				ปีงบประมาณ ๒๕๖๑								ปีงบประมาณ ๒๕๖๒				ปีงบประมาณ ๒๕๖๓				ปีงบประมาณ ๒๕๖๔										
	มี.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มี.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔			
๑. จัดทำศูนย์ปฏิบัติการด้านการเงินด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ (BOT-EFS)																															
๒. จัดหาอุปกรณ์เครื่องคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่าย และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการฝึกอบรม																															

๔) งบประมาณ : ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (เงินงบประมาณ)

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

- | | |
|--|--|
| <p>๑. ชื่อ นางสาวสุนี เอกสมทราเมษฐ์</p> <p>หน่วยงาน สำนักจัดการหนี้ ๒</p> <p>โทรศัพท์ ๐-๒๒๖๕-๘๐๕๐ ต่อ ๕๔๐๐</p> <p>๒. ชื่อ นายเอกราช เชื้อนขันธสฤษฎ์</p> <p>หน่วยงาน สำนักจัดการหนี้ ๑</p> <p>โทรศัพท์ ๐-๒๒๖๕-๘๐๕๐ ต่อ ๕๓๐๐</p> | <p>ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักจัดการหนี้ ๒</p> <p>Email sunee@pdmo.go.th</p> <p>ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักจัดการหนี้ ๑</p> <p>Email ekaraj@pdmo.go.th</p> |
|--|--|

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : พัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

กระบวนการสำคัญ ด้านการพัฒนาบุคลากร

๕.๑ โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาผู้เชี่ยวชาญด้าน Data Analytics (สป.กค.)

๑) หลักการและเหตุผล

กระทรวงการคลังเป็นหน่วยงานหลักในการบริหารและพัฒนาเศรษฐกิจด้านการเงินการคลังของประเทศ และเป็นศูนย์กลางฐานข้อมูลกลางด้านเศรษฐกิจการเงินการคลังที่มีขนาดใหญ่ เพื่อให้บุคลากรของกระทรวงการคลังมีความรู้ความเข้าใจในการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล จึงต้องมีการเสริมสร้างความเข้าใจในหลักการ และองค์ประกอบต่าง ๆ ของการบริหารจัดการข้อมูลที่มีขนาดใหญ่ (Big Data) ที่มีความหลากหลายได้อย่างเป็นระบบ เรียนรู้กระบวนการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึก (Data Analytics) เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒) วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาบุคลากรให้เป็นผู้เชี่ยวชาญมีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีดิจิทัลเฉพาะด้าน ที่มีคุณภาพ และมีปริมาณเพียงพอรองรับภารกิจ

๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๐				ปีงบประมาณ ๒๕๖๑								ปีงบประมาณ ๒๕๖๒				ปีงบประมาณ ๒๕๖๓				ปีงบประมาณ ๒๕๖๔								
	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	
๑.วางแผนโครงการ																													
๒.ขออนุมัติโครงการ																													
๓.คัดเลือกและทำหนังสือตอบรับ																													
๔.ดำเนินการโครงการฝึกอบรม																													
๕.รายงานและประเมินผลโครงการ																													

๔) งบประมาณ (วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้)

เงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๓

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ	นายเฉลิมศักดิ์ เลิศวงศ์เสถียร	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
หน่วยงาน	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร		
โทรศัพท์	๐๒-๑๒๖-๕๙๐๐ ต่อ ๓๔๐๕, ๓๒๑๒	Email	

๕.๒ โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (สป.กค.)

๑) หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีมีการพัฒนาไปอย่างรวดเร็วและก้าวกระโดด โดยมีการมุ่งเน้นการพัฒนาไปสู่เทคโนโลยีดิจิทัล กระทรวงการคลังเป็นหน่วยงานหลักในการบริหารและพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศ จึงต้องมีการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะการสื่อสารและการจัดการสารสนเทศเกี่ยวกับเทคโนโลยีดิจิทัล สามารถนำไปปรับใช้หรือประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ในการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการ รวมทั้งการพัฒนาบุคลากรในสายวิชาชีพด้านเทคโนโลยีดิจิทัลให้ก้าวทันเทคโนโลยีใหม่ ๆ

๒) วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาบุคลากรของกระทรวงการคลังให้มีความรู้ความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๒. เพื่อเตรียมบุคลากรซึ่งปฏิบัติงานด้านอื่น ให้มีความรู้ทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัล และพร้อมที่จะปฏิบัติงานกับโปรแกรมการทำงาน และเครื่องคอมพิวเตอร์ได้ในอนาคต
๓. เพื่อเพิ่มพูนความรู้ให้กับบุคลากรทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ให้สามารถนำวิทยาการและเทคโนโลยีขั้นสูงมาใช้ในการปรับปรุง และพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
๔. เพื่อเผยแพร่ความรู้ ทางวิชาการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลให้กับทุกส่วนราชการในสังกัดกระทรวงการคลัง
๕. เพื่อเพิ่มศักยภาพของบุคลากรในสังกัดกระทรวงการคลัง ให้พัฒนาความสามารถรองรับแผนแม่บทเทคโนโลยีดิจิทัลของประเทศไทยต่อไป

๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๐				ปีงบประมาณ ๒๕๖๑								ปีงบประมาณ ๒๕๖๒				ปีงบประมาณ ๒๕๖๓				ปีงบประมาณ ๒๕๖๔									
	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔		
๑.วางแผนโครงการ																														
๒.ขออนุมัติโครงการ																														
๓.คัดเลือกและทำหนังสือตอบรับ																														
๔.ดำเนินการโครงการฝึกอบรม																														
๕.รายงานและประเมินผลโครงการ																														

๔) งบประมาณ (วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้)

เงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ	นายเฉลิมศักดิ์ เลิศวงศ์เสถียร	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
หน่วยงาน	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร		
โทรศัพท์	๐๒-๑๒๖-๕๙๐๐ ต่อ ๓๔๐๕, ๓๒๑๒	Email	

๕.๓ โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาผู้เชี่ยวชาญดิจิทัลยุค Digital Economy (สป.กค.)

๑) หลักการและเหตุผล

กระทรวงการคลังเป็นหน่วยงานหลักในการบริหารและพัฒนาเศรษฐกิจด้านการเงินการคลังของประเทศ และเป็นศูนย์กลางฐานข้อมูลกลางด้านเศรษฐกิจการเงินการคลังที่มีขนาดใหญ่ เพื่อให้บุคลากรของกระทรวงการคลังมีความรู้ความเข้าใจในการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล จึงต้องมีการเสริมสร้างความเข้าใจในหลักการ และองค์ประกอบต่าง ๆ ของการบริหารจัดการข้อมูลที่มีขนาดใหญ่และมีความหลากหลายได้อย่างเป็นระบบ เรียนรู้กระบวนการวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒) วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาบุคลากรให้เป็นผู้เชี่ยวชาญมีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีดิจิทัลเฉพาะด้าน ที่มีคุณภาพ และมีปริมาณเพียงพอรองรับกับภารกิจ

๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๐				ปีงบประมาณ ๒๕๖๑								ปีงบประมาณ ๒๕๖๒				ปีงบประมาณ ๒๕๖๓				ปีงบประมาณ ๒๕๖๔									
	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔		
๑.วางแผนโครงการ																														
๒.ขออนุมัติโครงการ																														
๓.คัดเลือกและทำหนังสือตอบรับ																														
๔.ดำเนินการฝึกอบรม																														
๕.รายงานและประเมินผลโครงการ																														

๔) งบประมาณ (วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้)

เงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๓

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ	นายเฉลิมศักดิ์ เลิศวงศ์เสถียร	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
หน่วยงาน	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร		
โทรศัพท์	๐๒-๑๒๖-๕๙๐๐ ต่อ ๓๔๐๕, ๓๒๑๒	Email	

๕.๔ โครงการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล (Skill Set) ของข้าราชการและบุคลากร กรมธนารักษ์ (กรมธนารักษ์)

๑) หลักการและเหตุผล

ด้วยกรมธนารักษ์ได้ตระหนักเล็งเห็นถึงความสำคัญของเทคโนโลยีและนวัตกรรมดิจิทัลที่จะนำพาหน่วยงาน ก้าวสู่ธรรมาภิบาล ๔.๐ มีพลังขับเคลื่อนภารกิจด้านนวัตกรรม (Innovation Driven Mission) ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งในการเตรียมความพร้อมให้กับประเทศ ในการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมให้มีศักยภาพพร้อมแข่งขัน ซึ่งเป็นที่ปฏิเสธไม่ได้ว่าการที่จะประสบความสำเร็จในเรื่องดังกล่าวได้นั้น กรมธนารักษ์จำเป็นต้องพัฒนาศักยภาพด้านดิจิทัลของบุคลากรให้สามารถปฏิบัติงานรองรับภารกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลสูงสุด ดังนั้นกรมธนารักษ์จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งยวดที่จะต้องเร่งรัดพัฒนาทักษะบุคลากรของกรมธนารักษ์โดยเร็วต่อไป

๒) วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล (Skill Set) ของข้าราชการและบุคลากรกรมธนารักษ์อย่างเป็นระบบเพื่อรองรับนวัตกรรมเทคโนโลยีที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว

๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๐				ปีงบประมาณ ๒๕๖๑								ปีงบประมาณ ๒๕๖๒				ปีงบประมาณ ๒๕๖๓				ปีงบประมาณ ๒๕๖๔									
	ม.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔		
๑. สถาบันภาครัฐเข้ามาช่วยดำเนินการวิเคราะห์ ออกแบบ แผนพัฒนาบุคลากรด้านไอที ๕ ปี																														
๒. ดำเนินการทางพัสดุ																														
๓. บริษัทคู่สัญญาดำเนินการ																														
๔. ตรวจสอบรับงาน																														

๔) งบประมาณ (วงเงินและแหล่งเงินที่ใช้)

วงเงิน ๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท

แหล่งเงิน เงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ นายพรชัย วรรณประเสริฐ

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ

หน่วยงาน ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ กรมธนารักษ์ กระทรวงการคลัง

โทรศัพท์ ๐-๒๖๑๘-๖๓๓๘

Email pornchaiku@treasury.go.th

๕.๕ โครงการจัดทำห้องปฏิบัติการ GFMS-TR Training center (สบน.)

- ๑) หลักการและเหตุผล ในปี ๒๕๖๓ สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะมีการย้ายสำนักงานใหม่ ซึ่งไม่มีสถานที่รองรับการอบรมจึงต้องสร้างห้องปฏิบัติการ GFMS-TR Training center เพื่อรองรับการฝึกอบรมให้แก่หน่วยงานภายใน/ภายนอก
- ๒) วัตถุประสงค์ จัดทำห้องปฏิบัติการ GFMS-TR Training center เพื่อรองรับการฝึกอบรมให้แก่หน่วยงานภายใน/ภายนอก ณ อาคาร สบน. (ใหม่) สามารถรองรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๗๐ คน
- ๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๐				ปีงบประมาณ ๒๕๖๑								ปีงบประมาณ ๒๕๖๒				ปีงบประมาณ ๒๕๖๓				ปีงบประมาณ ๒๕๖๔										
	มี.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มี.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔	Q๑	Q๒	Q๓	Q๔			
๑. จัดทำห้องปฏิบัติการ GFMS-TR Training center																															
๒. จัดหาอุปกรณ์เครื่องคอมพิวเตอร์ เครือข่าย และ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง																															

๔) งบประมาณ : ๖,๕๐๐,๐๐๐ บาท (เงินงบประมาณ)

๕) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ นางสาววารภรณ์ ปัญญศิริ
 หน่วยงาน ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
 โทรศัพท์ ๐-๒๒๖๕-๘๐๕๐ ต่อ ๕๒๐๐

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ

Email waraporn@pdmo.go.th