

ขอบเขตของงาน

โครงการการประชาสัมพันธ์ข้อมูลบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ

๑. ความเป็นมา

โครงการบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ เป็นนโยบายที่รัฐบาลดำเนินการเพื่อช่วยเหลือประชาชนที่มีรายได้น้อย โดยมีวัตถุประสงค์หลักในการลดภาระค่าใช้จ่ายในชีวิตประจำวันและพัฒนาคุณภาพชีวิตของกลุ่มผู้มีรายได้น้อย ซึ่งโครงการนี้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และแผนพัฒนาเศรษฐกิจแห่งชาติฉบับที่ ๑๒ ที่มุ่งเน้นการสร้างความเป็นธรรมและลดความเหลื่อมล้ำในสังคม เป็นความร่วมมือระหว่างหน่วยงานรัฐ ภาคเอกชน และองค์กรไม่แสวงหาผลกำไร เพื่อให้เกิดผลลัพธ์ที่ดีที่สุดในการช่วยเหลือประชาชน ให้ประชาชนทุกคนสามารถเข้าถึงบริการสาธารณะได้อย่างเท่าเทียมกัน โดยเฉพาะกลุ่มผู้ด้อยโอกาส เช่น ผู้พิการและผู้สูงอายุ

จากผลการดำเนินงานที่ผ่านมา มีผู้ผ่านคุณสมบัติโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ (โครงการฯ) ปี ๒๕๖๕ ทั้งสิ้น ๑๔,๙๗๗,๐๑๘ ราย แต่ยังมีผู้ผ่านคุณสมบัติที่ยังไม่มายืนยันตัวตนเพื่อรับสิทธิสวัสดิการจำนวน ๘๗๘,๔๓๑ คน (ข้อมูล ณ วันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗) ซึ่งกรณีดังกล่าวอาจเกิดจากการไม่ได้รับทราบข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับโครงการฯ และอาจรวมไปถึงการได้รับข่าวบิดเบือนจากกลุ่มมิจฉาชีพหรือผู้ประสงค์ร้าย จนทำให้เกิดความเข้าใจที่คลาดเคลื่อน และส่งผลให้ไม่ได้ดำเนินการยืนยันตัวตนเพื่อรับสิทธิสวัสดิการตามขั้นตอน ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินงานของโครงการฯ บรรลุผลตามเป้าหมาย และเพื่อสร้างการรับรู้ต่อประชาชนอย่างทั่วถึง จึงมีความจำเป็นที่จะต้องดำเนินการประชาสัมพันธ์โครงการฯ อย่างต่อเนื่องและครอบคลุม โดยเฉพาะอย่างยิ่งสำหรับประชาชนกลุ่มใหม่ที่กำลังจะลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐรอบใหม่ ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๗ ที่ให้มีการทบทวนมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ในประเด็นการแก้ไขปัญหาผู้มีรายได้น้อยที่ไม่ได้รับบัตรสวัสดิการ ดังนั้น การสื่อสารข้อมูลที่ถูกต้อง ชัดเจน และเข้าใจง่ายจึงเป็นปัจจัยสำคัญในการสร้างการรับรู้ให้ประชาชน ซึ่งในการดำเนินงานที่ผ่านมา ได้มีการสำรวจความพึงพอใจในการจัดประชารัฐสวัสดิการจากผู้มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ และผู้ได้รับบริการทางสังคม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จากกลุ่มตัวอย่าง จำนวน ๑๑,๔๔๖ คน ตัวแทน ๗๖ จังหวัด จากข้อมูลผลสำรวจด้านการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของผู้ถือบัตรในภาพรวม พบว่า ประชาชนรับรู้ข้อมูลข่าวสารของโครงการบัตรสวัสดิการแห่งรัฐส่วนใหญ่ผ่านทางโทรทัศน์ วิทยุ ร้อยละ ๓๐.๖ รองลงมาคือ รับรู้ข้อมูลข่าวสารผ่านทางหน่วยงานภาครัฐในพื้นที่ ร้อยละ ๒๗.๕ รองลงมาคือ รับรู้ข้อมูลแบบปากต่อปาก ร้อยละ ๒๑.๒ และรับรู้ข้อมูลผ่านเว็บไซต์และโซเชียลมีเดีย ร้อยละ ๑๖.๗ ซึ่งช่องทางการรับรู้ข้อมูลข่าวสารดังกล่าวเป็นช่องทางที่ประชาชนให้ความสนใจและเข้าถึงข้อมูลข่าวสารมากที่สุด คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ ๙๖ ของช่องทางทั้งหมด การดำเนินการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ ดังกล่าว จึงเป็นกลยุทธ์สำคัญในการสื่อสารข้อมูลข่าวสารของโครงการฯ ไปยังประชาชน

ในการนี้ กลุ่มสารนิเทศการคลังจึงได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการประชารัฐสวัสดิการเพื่อเศรษฐกิจฐานรากและสังคม ในคราวการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ให้ดำเนินโครงการการประชาสัมพันธ์ข้อมูลบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ เพื่อให้การสื่อสารข้อมูลข่าวสารของโครงการฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและครอบคลุม โดยมีวัตถุประสงค์หลักในการสร้างการรับรู้และความเข้าใจที่ถูกต้องแก่ประชาชน และ

/เพื่อป้องกัน...

เพื่อป้องกันการแพร่กระจายของข้อมูลที่ไม่เป็นความจริงหรือข่าวปลอมเกี่ยวกับโครงการฯ โดยเน้นการสื่อสารช่องทางที่ประชาชนให้ความสนใจและเข้าถึงข้อมูลข่าวสารมากที่สุด และมีการปรับเปลี่ยนรูปแบบการสื่อสารให้สอดคล้องกับสถานการณ์และความต้องการของประชาชน

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ ดำเนินการตามที่คณะกรรมการประชาธิรัฐสวัสดิการเพื่อเศรษฐกิจฐานรากและสังคมมอบหมาย
- ๒.๒ เพื่อส่งเสริมนโยบายของภาครัฐในการลดภาระค่าใช้จ่ายในชีวิตประจำวันและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนกลุ่มผู้มีรายได้น้อย
- ๒.๓ เพื่อการประชาสัมพันธ์ข้อมูลบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ ให้ประชาชนได้เข้าถึงง่าย สร้างการรับรู้และความเข้าใจผ่านช่องทางต่าง ๆ ที่หลากหลาย
- ๒.๔ เพื่อเป็นคู่มือสำหรับประชาชนผู้มีสิทธิลงทะเบียนและเจ้าหน้าที่ของรัฐสำหรับการประชาสัมพันธ์ข้อมูลบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงาน และได้แจ้งเวียนชื่อไว้ให้ผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างประเภทเดียวกันกับงานจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- ๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ หรือไม่ใช่ผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
- ๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง
- ๓.๑๑ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ประกอบการ SMEs ต้องแสดงสำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) เป็น SME-GP (ถ้ามี) มาพร้อมการยื่นข้อเสนอทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยแสดงสำเนาเอกสารหรือหลักฐานมาพร้อมการยื่นข้อเสนอทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๓.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานเกี่ยวกับงานจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ สำเร็จมาแล้วในช่วงระยะเวลาที่ผ่านมาไม่เกิน ๕ ปี สัญญาเดียวในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท นับถึงวันยื่นข้อเสนอ จำนวนอย่างน้อย ๑ ผลงาน โดยแสดงหลักฐานสำเนาคู่สัญญาจ้างหรือเอกสารรับรองผลงานในช่วงเวลาดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หรือหน่วยงานเอกชนที่น่าเชื่อถือ

๔. ขอบเขตการดำเนินงานหรือรูปแบบรายการ

ผู้รับจ้างต้องออกแบบและผลิตสื่อเพื่อการประชาสัมพันธ์ ภายใต้โครงการการประชาสัมพันธ์ข้อมูลบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๔.๑ จัดทำแผนการดำเนินงาน (Action Plan) โดยให้มีการกำหนดแผนการออกแบบ การผลิตและการกระจายสื่อที่ครอบคลุมระยะเวลาดำเนินการภายใน ๓๖๕ วัน แผนการดำเนินงานดังกล่าวจะต้องดำเนินการแล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

๔.๒ การออกแบบและผลิตสื่อคลิปสั้น รูปแบบไวรัลวิดีโอ (Viral Video) เพื่อการประชาสัมพันธ์ข้อมูลบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ

๔.๒.๑ ออกแบบและผลิตคลิปสั้น รูปแบบไวรัลวิดีโอ (Viral Video) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๒ ชิ้นงาน

๔.๒.๒ ความยาวไม่น้อยกว่า ๒ นาที และคุณภาพความคมชัดไม่น้อยกว่า ระดับ Full HD (๑๐๘๐ x ๑๙๒๐) หรือดีกว่า โดยภาพและเสียง จะต้องมีความเหมาะสม สามารถนำไปใช้เผยแพร่ผ่านช่องทางสื่อสังคมออนไลน์ต่าง ๆ ได้ทั้งแบบแนวตั้งหรือแนวนอน ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด โดยรูปแบบไฟล์วิดีโอต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

- ไฟล์วิดีโอ นามสกุล (File Format) .MOV
- ไฟล์วิดีโอ นามสกุล (File Format) .MP๔

๔.๒.๓ รูปแบบภาพและเสียงพากย์ภาษาไทย แบบมีคำบรรยายภาษาไทยใต้ภาพ (Sub-Title) หรือแบบไม่มีคำบรรยายใต้ภาพ ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๔.๒.๔ ผู้รับจ้างจะต้องนำเสนอสคริปต์ของคลิปสั้น ก่อนดำเนินการผลิตทุกครั้ง และในการดำเนินการทุกขั้นตอนต้องผ่านการเห็นชอบของผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ ผู้ว่าจ้างสามารถเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขได้ตามความเหมาะสม ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๔.๒.๕ สื่อที่ผลิตภายใต้โครงการฯ ถือเป็นลิขสิทธิ์ของกระทรวงการคลัง

๔.๒.๖ ระยะเวลาดำเนินการภายใน ๓๖๕ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง

๔.๓ การผลิตสื่อสปอตข่าววิทยุ เพื่อการประชาสัมพันธ์ข้อมูลบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ

๔.๓.๑ ผลิตสปอตขาววิทย์จำนวนไม่น้อยกว่า ๘ ชิ้นงาน

๔.๓.๒ ความยาวของสปอตข่าววิทยุ ไม่ต่ำกว่า ๓๐ วินาที

๔.๓.๓ ประกอบด้วยอย่างน้อย เสียงจิงเกิ้ล เสียงเอฟเฟ็กต์ประกอบเสียงคำบรรยาย

๔.๓.๔ ผู้รับจ้างจะต้องนำเสนอสคริปต์ของสปอตข่าววิทยุ ก่อนดำเนินการผลิตทุกครั้ง และในการดำเนินการทุกขั้นตอนต้องผ่านการเห็นชอบของผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ สามารถเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขได้ตามความเหมาะสมตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๔.๓.๕ สื่อที่ผลิตภายใต้โครงการฯ ถือเป็นลิขสิทธิ์ของกระทรวงการคลัง

๔.๓.๖ ระยะเวลาดำเนินการภายใน ๓๖๕ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง

๔.๔ การออกแบบและผลิตสื่อ Infographic เพื่อการประชาสัมพันธ์ข้อมูลบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ

- ๔.๔.๑ ออกแบบและเรียบเรียงเนื้อหาเพื่อผลิตสื่อประเภท Infographic จำนวนไม่น้อยกว่า ๖๐ ชิ้นงาน
- ๔.๔.๒ จัดหารูปภาพ/กราฟิก/อื่น ๆ ประกอบ เพื่อความเหมาะสม สวยงามและน่าสนใจ
- ๔.๔.๓ สื่อที่ผลิตภายใต้โครงการ ถือเป็นลิขสิทธิ์ของกระทรวงการคลัง
- ๔.๔.๔ ระยะเวลาดำเนินการภายใน ๓๖๕ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง

๔.๕ การออกแบบและผลิตสื่อสิ่งพิมพ์แผ่นพับ เพื่อการประชาสัมพันธ์ข้อมูลบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ

- ๔.๕.๑ ออกแบบและผลิตสื่อสิ่งพิมพ์แผ่นพับอย่างน้อย ๒ รูปแบบ จำนวนการผลิตไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐,๐๐๐ ฉบับ
- ๔.๕.๒ แผ่นพับขนาด A๔ จำนวนการพับไม่น้อยกว่า ๒ พับ
- ๔.๕.๓ พิมพ์ ๔ สี จำนวน ๒ ด้าน
- ๔.๕.๔ กระดาษเคลือบมัน ๒ ด้าน ความหนาไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แกรม
- ๔.๕.๕ สื่อที่ผลิตภายใต้โครงการ ถือเป็นลิขสิทธิ์ของกระทรวงการคลัง
- ๔.๕.๖ ระยะเวลาดำเนินการภายใน ๓๖๕ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง

๔.๖ การออกแบบและผลิตสื่อสิ่งพิมพ์โปสเตอร์ เพื่อการประชาสัมพันธ์ข้อมูลบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ

- ๔.๖.๑ ออกแบบและผลิตสื่อสิ่งพิมพ์โปสเตอร์ อย่างน้อย ๒ รูปแบบ จำนวนการผลิตไม่น้อยกว่า ๓๐๐,๐๐๐ ฉบับ
- ๔.๖.๒ โปสเตอร์ ขนาด A๓
- ๔.๖.๓ พิมพ์ ๔ สี จำนวน ๑ ด้าน
- ๔.๖.๔ กระดาษเคลือบมัน ๑ ด้านและความหนาไม่น้อยกว่า ๑๖๐ แกรม
- ๔.๖.๕ สื่อที่ผลิตภายใต้โครงการ ถือเป็นลิขสิทธิ์ของกระทรวงการคลัง
- ๔.๖.๖ ระยะเวลาดำเนินการภายใน ๓๖๕ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง

๔.๗ การออกแบบและผลิตสื่อรณรงค์ ประเภทสแตนด์ตั้งพื้น (X-Frame) เพื่อการประชาสัมพันธ์ข้อมูลบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ

- ๔.๗.๑ ออกแบบและผลิตสื่อรณรงค์ ประเภทสแตนด์ตั้งพื้น (X-Frame) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๖๐ ชิ้น
- ๔.๗.๒ ขนาดความสูงไม่น้อยกว่า ๑๖๐ ซม. และความกว้างไม่น้อยกว่า ๖๐ ซม.
- ๔.๗.๓ พิมพ์ด้วยวัสดุไวท์บอร์ดหรือพีวีซีกลอสซี พิมพ์ ๔ สี จำนวน ๑ ด้าน
- ๔.๗.๔ เคลือบมัน ๑ ด้าน
- ๔.๗.๕ ขาตั้งลักษณะรูปกากบาท สามารถถอดพับเก็บได้ มีน้ำหนักเบา
- ๔.๗.๖ สื่อที่ผลิตภายใต้โครงการ ถือเป็นลิขสิทธิ์ของกระทรวงการคลัง
- ๔.๗.๗ ระยะเวลาดำเนินการภายใน ๓๖๕ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง

๔.๘ ผู้รับจ้างจะต้องนำเสนอรูปแบบตามข้อ ๔.๒ - ๔.๗ ก่อนดำเนินการผลิตและก่อนการดำเนินการทุกขั้นตอนต้องผ่านการเห็นชอบของผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ สามารถเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขได้ตามความเหมาะสม ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๔.๙ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการกระจายสื่อ ตามข้อ ๔.๕ - ๔.๖ ไปยังหน่วยงานต่าง ๆ ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด จำนวนไม่ต่ำกว่า ๒ ครั้ง

๔.๑๐ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการกระจายสื่อ ตามข้อ ๔.๗ ไปยังหน่วยงานต่าง ๆ ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด จำนวน ๑ ครั้ง

๔.๑๑ ผู้รับจ้างต้องส่งมอบไฟล์ทั้งหมด ตามข้อ ๔.๑ - ข้อ ๔.๗ ที่เป็นลิขสิทธิ์ของกระทรวงการคลังตลอดสัญญาจ้าง บันทึกเป็น Digital file ลงใน External Hard disk จำนวนอย่างน้อย ๑ อัน และ Google Drive

/๕. ระยะเวลา...

๕. ระยะเวลาดำเนินการและการส่งมอบงาน

ระยะเวลาดำเนินการภายใน ๓๖๕ วัน (นับถัดจากวันลงนามในสัญญา) ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานตามรูปแบบการดำเนินงานที่ได้กำหนดไว้ในเงื่อนไขสัญญาทุกประการ โดยผู้ว่าจ้างจะชำระเงินให้แก่ผู้รับจ้างตามกำหนดระยะเวลาและการส่งมอบงาน ทั้งนี้ การส่งมอบงานต้องผ่านการตรวจรับจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุตามรายละเอียด ดังนี้

๕.๑ งานตอนที่ ๑ งานที่ต้องส่งมอบภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ประกอบด้วย

ส่งมอบแผนการดำเนินงาน (Action Plan) ตามข้อ ๔.๑ โดยมีการกำหนดแผนการออกแบบ การผลิตและการกระจายสื่อที่ครอบคลุมระยะเวลาดำเนินการภายใน ๓๖๕ วัน แผนการดำเนินงานดังกล่าว จะต้องดำเนินการแล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาตามรูปแบบที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ตามข้อ ๔.๒ ข้อ ๔.๓ ข้อ ๔.๔ ข้อ ๔.๕ ข้อ ๔.๖ และ ข้อ ๔.๗

๕.๒ งานตอนที่ ๒ งานที่ต้องส่งมอบภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ประกอบด้วย

- ๕.๒.๑ ส่งคลิปสั้นรูปแบบไวรัลวิดีโอ (Viral Video) ตามรูปแบบที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ตามข้อ ๔.๒ จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ ชิ้นงาน
- ๕.๒.๒ ส่งสไลด์ข่าววิทยุ ตามรูปแบบที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ตามข้อ ๔.๓ จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ชิ้นงาน
- ๕.๒.๓ ส่งสื่อ Infographic ตามรูปแบบที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ตามข้อ ๔.๔ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ ชิ้นงาน
- ๕.๒.๔ ส่งสื่อสิ่งพิมพ์แผ่นพับ ตามรูปแบบที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ตามข้อ ๔.๕ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ ฉบับ
- ๕.๒.๕ ส่งสื่อสิ่งพิมพ์โปสเตอร์ ตามรูปแบบที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ตามข้อ ๔.๖ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕๐,๐๐๐ ฉบับ
- ๕.๒.๖ ส่งสื่อรณรงค์ ประเภทสแตนด์ตั่งพื้น (X-Frame) ตามรูปแบบที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ตามข้อ ๔.๗ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๖๐ ชิ้น
- ๕.๒.๗ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการกระจายสื่อ ตามข้อ ๔.๕, ข้อ ๔.๖ และ ข้อ ๔.๗ ไปยังหน่วยงานต่าง ๆ พร้อมใบรับมอบสื่อ จำนวน ๑ ครั้ง ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๕.๒.๘ จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน โดยให้มีรายละเอียดดังนี้

- ๑) เอกสารจำนวน ๕ ชุด ประกอบด้วย ตัวอย่างสื่อ ไฟล์ออกแบบ หลักฐานการกระจายสื่อและอื่น ๆ ตามขอบเขตการดำเนิน การจ้าง (TOR) อย่างครบถ้วน
- ๒) บันทึกเป็น Digital file ตามข้อ ๑) ลงในแฟลชไดรฟ์ (flash drive) จำนวน ๕ ชุด

๕.๓ งานตอนที่ ๓ งานที่ต้องส่งมอบภายใน ๓๖๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ประกอบด้วย

- ๕.๓.๑ ส่งคลิปสั้นรูปแบบไวรัลวิดีโอ (Viral Video) ตามรูปแบบที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ตามข้อ ๔.๒ จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ ชิ้นงาน
- ๕.๓.๒ ส่งสไลด์ข่าววิทยุ ตามรูปแบบที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ตามข้อ ๔.๓ จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ชิ้นงาน
- ๕.๓.๓ ส่งสื่อ Infographic ตามรูปแบบที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ตามข้อ ๔.๔ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ ชิ้นงาน
- ๕.๓.๔ ส่งสื่อสิ่งพิมพ์แผ่นพับ ตามรูปแบบที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ตามข้อ ๔.๕ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ ฉบับ
- ๕.๓.๕ ส่งสื่อสิ่งพิมพ์โปสเตอร์ ตามรูปแบบที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ตามข้อ ๔.๖ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕๐,๐๐๐ ฉบับ
- ๕.๓.๖ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการกระจายสื่อ ตามข้อ ๔.๕ และ ข้อ ๔.๖ ไปยังหน่วยงานต่าง ๆ พร้อมใบรับมอบสื่อ จำนวน ๑ ครั้ง ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๕.๓.๗ จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน โดยให้มีรายละเอียดดังนี้

- ๑) เอกสารจำนวน ๕ ชุด ประกอบด้วย ตัวอย่างสื่อ ไฟล์ออกแบบ หลักฐานการกระจายสื่อและอื่น ๆ ตามขอบเขตการดำเนิน การจ้าง (TOR) อย่างครบถ้วน

๒) บันทึกเป็น Digital file ตามข้อ ๑) ลงในแฟลชไดรฟ์ (flash drive) จำนวน ๕ ชุด

๓) ผู้รับจ้างต้องส่งมอบไฟล์ทั้งหมด ตามข้อ ๔.๑ - ข้อ ๔.๗ ที่เป็นลิขสิทธิ์ของกระทรวงการคลัง ตลอดจนสัญญาจ้าง บันทึกเป็น Digital file ลงใน External Hard disk จำนวนอย่างน้อย ๑ อัน และ Google Drive พร้อมส่งมอบในงวดงานที่ ๓

๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

๖.๑ การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง จะตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคาและจะพิจารณาจากคะแนนรวม

๖.๒ ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ สำนักงานปลัดกระทรวงการคลังจะใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยพิจารณาให้ คะแนนตามปัจจัยหลัก และน้ำหนักร้อยละที่กำหนด โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับ **ร้อยละ ๑๐๐** ดังนี้

๖.๒.๑ พิจารณาราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) กำหนดเท่ากับ **ร้อยละ ๓๐** โดยมีเกณฑ์คะแนนตามสัดส่วน ๑๐๐ คะแนน

๑) ผู้ที่เสนอราคาต่ำสุดจะได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน

๒) ผู้ที่เสนอราคารายอื่นจะคิดจากสูตรการคำนวณ ดังนี้

$$\text{คะแนน} = 100 - \frac{(\text{ราคาของผู้เสนอราคารายอื่น} - \text{ราคาต่ำสุด}) \times 100}{\text{ราคาต่ำสุด}}$$

ตัวอย่างการคำนวณ

ผู้เสนอราคา A เสนอราคาต่ำสุด ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ได้ ๑๐๐ คะแนน)

ผู้เสนอราคา B เสนอราคา ๑,๒๐๐,๐๐๐ บาท

ผู้เสนอราคา C เสนอราคา ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท

$$\begin{aligned} ๑ \text{ คะแนนผู้เสนอราคา B} &= 100 - \frac{(๑,๒๐๐,๐๐๐ - ๑,๐๐๐,๐๐๐) \times 100}{๑,๐๐๐,๐๐๐} \\ &= 100 - 20 = 80 \text{ คะแนน} \end{aligned}$$

$$\text{คะแนนผู้เสนอราคา B} = 80 \text{ คะแนน}$$

$$\begin{aligned} ๒. \text{คะแนนผู้เสนอราคา C} &= 100 - \frac{(๑,๕๐๐,๐๐๐ - ๑,๐๐๐,๐๐๐) \times 100}{๑,๐๐๐,๐๐๐} \\ &= 100 - 50 = 50 \text{ คะแนน} \end{aligned}$$

$$\text{คะแนนผู้เสนอราคา C} = 50 \text{ คะแนน}$$

หมายเหตุ : หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ สำนักงานปลัดกระทรวงการคลังจะจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

อนึ่ง การพิจารณาผลตามเงื่อนไขเอกสารประกวดราคาซื้อหรือจ้าง สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง จะพิจารณาจากเอกสารสำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) เท่านั้น

๖.๒.๒ พิจารณาข้อเสนอด้านคุณภาพหรือข้อเสนอทางเทคนิค และคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ กำหนดเท่ากับ **ร้อยละ ๗๐** โดยมีเกณฑ์คะแนนตามสัดส่วน ๑๐๐ คะแนน ประกอบด้วย

๑) Company Profile ของบริษัท และตัวอย่างผลงานที่เกี่ยวข้องตามขอบเขตรายละเอียดของงานตามข้อ ๔.๒ - ข้อ ๔.๗ โดยตัวอย่างที่นำเสนอต้องอยู่ในช่วงระยะเวลาไม่เกิน ๕ ปี นับถึงวันยื่นข้อเสนอ /จำนวน...

จำนวนอย่างน้อย ๑ ผลงาน (๓๐ คะแนน)

๒) นำเสนอแนวความคิดรูปแบบการออกแบบการผลิตสื่อเพื่อการประชาสัมพันธ์แต่ละประเภท โดยนำข้อมูล “ขั้นตอนการลงทะเบียน” จากเว็บไซต์ welfare.mof.go.th มาจัดทำตัวอย่างตามขอบเขตรายละเอียดของงาน ตามข้อ ๔.๒ – ข้อ ๔.๗ ให้คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) (๖๐ คะแนน) ดังต่อไปนี้

๒.๑) สคริปต์คลิปสั้น รูปแบบไวรัลวิดีโอ (Viral Video) จำนวนอย่างน้อย ๑ ตัวอย่าง (๑๐ คะแนน)

๒.๒) สคริปต์สไลด์ข่าววิทยุ จำนวนอย่างน้อย ๑ ตัวอย่าง (๑๐ คะแนน)

๒.๓) สื่อ Infographic จำนวนอย่างน้อย ๑ ตัวอย่าง (๑๐ คะแนน)

๒.๔) สื่อสิ่งพิมพ์แผ่นพับ จำนวนอย่างน้อย ๑ ตัวอย่าง (๑๐ คะแนน)

๒.๕) สื่อสิ่งพิมพ์โปสเตอร์ จำนวนอย่างน้อย ๑ ตัวอย่าง (๑๐ คะแนน)

๒.๖) สื่อรณรงค์ ประเภทสแตนด์ตั้งพื้น (X-Frame) จำนวนอย่างน้อย ๑ ตัวอย่าง (๑๐ คะแนน)

๓) แผนการปฏิบัติงานที่ชัดเจนและครบถ้วน (๑๐ คะแนน)

โดยมีเกณฑ์การให้คะแนนตามข้อ ๖.๒.๒ ข้อย่อย ๒.๑ – ๒.๖ (ข้อละ ๑๐ คะแนน) ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	คะแนน (ร้อยละ)	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
รูปแบบแสดงให้ถึงความคิดสร้างสรรค์ สวยงาม ทันสมัย โดดเด่น ชัดเจน ครบถ้วนทุกประเด็น (ตามข้อ ๖.๒.๒ ข้อย่อย ๒))	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมา โดยจัดทำเป็นรูปแบบ Digital File ซึ่งคณะกรรมการพิจารณาผล จะพิจารณาจากความน่าสนใจ ครบถ้วนและโดดเด่น	คณะกรรมการพิจารณาผล จะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารผู้ยื่นข้อเสนอได้ เสนอมาและคิดคะแนนจากผู้ที่นำเสนอได้ดีที่สุด เรียงลำดับลงมา
รูปแบบแสดงให้ถึงความคิดสร้างสรรค์ สวยงาม ทันสมัย ครบถ้วนทุกประเด็น แต่ไม่โดดเด่น (ตามข้อ ๖.๒.๒ ข้อย่อย ๒))	๘๐		
รูปแบบรูปแบบแสดงให้ถึงความคิดสร้างสรรค์ สวยงาม ทันสมัย แต่ไม่ครบถ้วนทุกประเด็น (ตามข้อ ๖.๒.๒ ข้อย่อย ๒))	๖๐		

๖.๓ ผลการตัดสินตามเกณฑ์คุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการของคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ใช้หลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้ชนะการเสนอราคาตามหลักเกณฑ์ ในประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่องแนวทางปฏิบัติในการจัดหาพัสดุด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Market : e - market) และด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e - bidding) พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยนำคะแนนในข้อ ๖.๒.๑ และ ข้อ ๖.๒.๒ มารวมกัน เพื่อพิจารณาคัดเลือกผู้ชนะการเสนอราคาและผู้ที่จะชนะการเสนอราคาต้องมีคะแนนรวมมากที่สุดภายในวงเงินงบประมาณ

๖.๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะไม่รับราคาต่ำสุดหรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของคณะกรรมการพิจารณาผล เป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้อง ค่าเสียหายใด ๆ ไม่ได้ รวมทั้งคณะกรรมการพิจารณาผลจะพิจารณายกเลิกการเสนอราคา และลงโทษผู้เสนอราคาเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตามหากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคากระทำไปโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอราคาเอกสารอันเป็นเท็จหรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

๖.๕ ผู้ว่าจ้างสงวนสิทธิ์ที่จะทำการเปลี่ยนแปลงแบบเนื้อหาแนวความคิดและกิจกรรมในทุกด้านเพื่อความถูกต้องและเหมาะสม ผู้รับจ้างจะต้องปรับเปลี่ยนแก้ไขโดยไม่มีเงื่อนไข

/๗. การชำระเงิน...

๗. การชำระเงิน

แบ่งการชำระเงินเป็น ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ ชำระเป็นจำนวนร้อยละ ๒๐ ของจำนวนเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างจัดทำงานในข้อ ๕ งวดที่ ๑ แล้วเสร็จ โดยคณะกรรมการตรวจรับพัสดุดำเนินการตรวจรับและเห็นว่าถูกต้องตามรายละเอียดสัญญาจ้างครบทุกประการแล้ว

งวดที่ ๒ ชำระเป็นจำนวนร้อยละ ๔๐ ของจำนวนเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างจัดทำงานในข้อ ๕ งวดที่ ๒ แล้วเสร็จ โดยคณะกรรมการตรวจรับพัสดุดำเนินการตรวจรับและเห็นว่าถูกต้องตามรายละเอียดสัญญาจ้างครบทุกประการแล้ว

งวดที่ ๓ ชำระเป็นจำนวนร้อยละ ๔๐ ของจำนวนเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างจัดทำงานในข้อ ๕ งวดที่ ๓ แล้วเสร็จ โดยคณะกรรมการตรวจรับพัสดุดำเนินการตรวจรับและเห็นว่าถูกต้องตามรายละเอียดสัญญาจ้างครบทุกประการแล้ว

๘. กรรมสิทธิ์

ข้อมูล เอกสาร รายงานและอื่น ๆ ที่ผู้รับจ้างเป็นผู้ดำเนินการหรือจัดหาใช้ในการออกแบบและผลิตสื่อเพื่อการประชาสัมพันธ์ ภายใต้โครงการการประชาสัมพันธ์ข้อมูลบัตรสวัสดิการแห่งรัฐตามสัญญานี้ ให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างจะส่งข้อมูล เอกสาร รายงานและอื่น ๆ ตามโครงการที่จ้างนี้ ให้แก่ผู้หนึ่งผู้ใดไม่ได้ หากไม่ได้รับการยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้าง

๙. วงเงินในการจัดหา

ภายใน ๓,๘๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านแปดแสนบาทถ้วน) โดยใช้เงินจากเงินกองทุนประชารัฐสวัสดิการเพื่อเศรษฐกิจฐานรากและสังคม

๑๐. ค่าปรับ

ผู้ชนะการประกวดราคาต้องดำเนินการตามที่กำหนดไว้ในขอบเขตของงานข้างต้นให้ครบถ้วนและหากไม่สามารถดำเนินการได้ครบถ้วนหรือถูกต้อง ผู้ชนะการประกวดราคายินยอมให้สำนักงานปลัดกระทรวงการคลังปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของค่าจ้างตามสัญญา จนกว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จหรือสำนักงานปลัดกระทรวงการคลังใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา

๑๑. หน่วยงานผู้รับผิดชอบดำเนินการ

กลุ่มสารนิเทศการคลัง สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

ท่านสามารถเสนอแนะวิจารณ์ หรือ แสดงความคิดเห็นโดยเปิดเผย

๑. ทางไปรษณีย์ส่ง คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุที่จะจ้างและ
กำหนดราคากลางการจ้างโครงการการประชาสัมพันธ์ข้อมูลบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ
สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง
กลุ่มสารนิเทศการคลัง สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง
ถนนพระรามที่ ๖ แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐

๒. ทางอีเมล info@mof.go.th

๓. ทางโทรศัพท์ หมายเลข ๐ ๒๑๒๖ ๕๘๐๐ ต่อ ๒๒๐๐, ๒๒๒๑

ทั้งนี้ โปรดแจ้ง ชื่อ ที่อยู่ พร้อมหมายเลขโทรศัพท์ติดต่อกลับด้วย