



ประกาศคณะกรรมการเตรียมการบังคับใช้  
ร่างพระราชบัญญัติสถาบันคุ้มครองเงินฝาก  
เรื่อง รับสมัครพนักงาน

ด้วยคณะกรรมการเตรียมการบังคับใช้ร่างพระราชบัญญัติสถาบันคุ้มครองเงินฝาก  
ประสงค์จะรับสมัครพนักงาน เพื่อปฏิบัติงานในสถาบันคุ้มครองเงินฝากในตำแหน่ง ดังนี้

1. ตำแหน่งที่รับสมัคร

ตำแหน่ง	จำนวน	คุณสมบัติ
1.1 รองผู้อำนวยการ สถาบันคุ้มครองเงินฝาก	1	<ul style="list-style-type: none"><li>- วุฒิกการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโทด้านเศรษฐศาสตร์ การเงิน บัญชี บริหาร หรือด้านอื่นที่เกี่ยวข้อง</li><li>- มีประสบการณ์เชิงบริหาร* ไม่น้อยกว่า 10 ปี</li><li>- มีความรู้ด้านเศรษฐศาสตร์ การเงิน การบัญชี ระบบสถาบันการเงิน การประกันเงินฝาก และการบริหารเชิงกลยุทธ์ รวมทั้งความรู้ความเข้าใจพื้นฐานด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน</li><li>- มีความสามารถในการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งในและต่างประเทศ การเจรจาต่อรอง การบริหารความขัดแย้ง การจูงใจ การนำเสนอ การตัดสินใจและแก้ไขปัญหา</li><li>- มีวิสัยภาวะของการเป็นผู้นำที่ดีและความสามารถในการทำงานเป็นทีม</li><li>- มีความรู้ด้านภาษาอังกฤษดีมาก ทั้งทักษะในการฟัง พูด อ่าน และเขียน</li></ul>

<p>1.2 ผู้ช่วยผู้อำนวยการ สถาบันคุ้มครองเงินฝาก ในเบื้องต้นจะกำกับดูแลงาน ของฝ่ายกฎหมายและคดี ฝ่ายบริหารสำนักงานและ สารสนเทศ และฝ่ายบริหาร เงินกองทุน</p>	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโทด้าน เศรษฐศาสตร์ บัญชี บริหาร สถิติ กฎหมาย หรือด้าน อื่นที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- มีประสบการณ์เชิงบริหาร* ไม่น้อยกว่า 7 ปี</li> <li>- มีความรู้ความเข้าใจด้านระบบคุ้มครองเงินฝาก การ ลงทุน การเงิน การบัญชี กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการ บริหารงาน ระบบสถาบันการเงิน และการบริหาร เชิงกลยุทธ์ มีความรู้พื้นฐานด้านระบบเทคโนโลยี สารสนเทศ ระบบฐานข้อมูลและระบบเครือข่าย</li> <li>- มีความสามารถในการติดต่อประสานงานกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง การเจรจาต่อรอง การบริหาร ความขัดแย้ง การจูงใจ การนำเสนอ การตัดสินใจและ แก้ไขปัญหา</li> <li>- มีวุฒิภาวะของการเป็นผู้นำที่ดีและความสามารถในการ ทำงานเป็นทีม</li> <li>- มีความรู้ด้านภาษาอังกฤษดีมาก</li> </ul>
<p>1.3 ผู้อำนวยการ ฝ่ายตรวจสอบภายใน</p>	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโทด้านบัญชี การเงิน บริหาร หรือด้านอื่นที่เกี่ยวข้องที่เรียนวิชาบัญชีไม่ น้อยกว่า 15 หน่วยกิต</li> <li>- ผ่านงานด้านการตรวจสอบภายใน การบัญชี การ ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนกลยุทธ์ และการตรวจสอบการบริหารความเสี่ยง ไม่น้อยกว่า 5 ปี</li> <li>- มีความรู้ทางกฎหมาย กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับ การปฏิบัติงาน หลักธรรมาภิบาลและการบริหาร เชิงกลยุทธ์</li> <li>- มีความสามารถในการประสานงานและการติดตาม ผล การเจรจาต่อรอง การบริหารความขัดแย้ง การจูง ใจ การนำเสนอ การตัดสินใจและแก้ไขปัญหา</li> <li>- มีวุฒิภาวะของการเป็นผู้นำที่ดีและความสามารถในการ ทำงานเป็นทีม</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีความรู้ด้านภาษาอังกฤษดี</li> <li>- สามารถใช้โปรแกรมในงานและการประมวลผลด้วยระบบคอมพิวเตอร์</li> </ul>
1.4 ผู้อำนวยการฝ่ายการเงินและการบัญชี	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโทด้านบัญชี การเงิน บริหาร หรือด้านอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยมีพื้นความรู้ปริญญาตรีด้านบัญชี หรือปริญญาตรีด้านบริหาร พาณิชยศาสตร์ หรือด้านอื่นที่เกี่ยวข้อง ที่เรียนวิชาบัญชีไม่ต่ำกว่า 15 หน่วยกิต</li> <li>- ผ่านงานด้านบัญชี การเงิน ไม่น้อยกว่า 5 ปี</li> <li>- มีความรู้ด้านระบบบัญชี และมาตรฐานบัญชี การบริหารเชิงกลยุทธ์ การเรียกเก็บเงินนำส่งจากสถาบันการเงิน และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน</li> <li>- มีความสามารถในการประสานงานและการติดตามผล การเจรจาต่อรอง การบริหารความขัดแย้ง การจูงใจ การนำเสนอ การตัดสินใจและแก้ไขปัญหา</li> <li>- มีวุฒิภาวะของการเป็นผู้นำที่ดีและความสามารถในการทำงานเป็นทีม</li> <li>- มีความรู้ด้านภาษาอังกฤษดี</li> <li>- สามารถใช้โปรแกรมในงานและประมวลผลด้วยระบบคอมพิวเตอร์</li> </ul>
1.5 ผู้อำนวยการฝ่ายกฎหมายและคดี	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีด้านกฎหมาย</li> <li>- ผ่านงานด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสถาบันการเงิน ไม่น้อยกว่า 5 ปี</li> <li>- มีความรู้ด้านกฎหมายการเงิน การชำระบัญชี กฎหมายล้มละลาย และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง และการบริหารเชิงกลยุทธ์</li> <li>- มีความสามารถในการประสานงานและการติดตามผล การเจรจาต่อรอง การบริหารความขัดแย้ง การจูงใจ การนำเสนอ การตัดสินใจและแก้ไขปัญหา</li> <li>- มีวุฒิภาวะของการเป็นผู้นำที่ดีและความสามารถในการทำงานเป็นทีม</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีความรู้และทักษะด้านการใช้ภาษาไทยดีมาก และภาษาอังกฤษดี</li> <li>- สามารถใช้โปรแกรมในงานด้วยระบบคอมพิวเตอร์</li> </ul>
1.6 ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารเงินกองทุน	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- วุฒិการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโทด้านการเงิน บริหาร เศรษฐศาสตร์ หรือด้านอื่นที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- ผ่านงานด้านการทำธุรกรรมบริหารเงินในตลาดเงิน และ/หรือตลาดทุน และ/หรือตลาดตราสารหนี้ ไม่น้อยกว่า 3 ปี</li> <li>- มีความรู้เกี่ยวกับตลาดเงิน ตลาดทุน ตลาดตราสารหนี้ การบริหารเชิงกลยุทธ์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน</li> <li>- มีความสามารถในการประสานงานและการติดตามผล การเจรจาต่อรอง การตัดสินใจและแก้ไขปัญหา</li> <li>- มีวุฒิภาวะของการเป็นผู้นำที่ดีและความสามารถในการทำงานเป็นทีม</li> <li>- มีความรู้ด้านภาษาอังกฤษดี</li> <li>- สามารถใช้โปรแกรมในงานด้วยระบบคอมพิวเตอร์</li> </ul>
1.7 พนักงานปฏิบัติงานฝ่ายตรวจสอบภายใน	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโทด้านบัญชี บริหาร หรือด้านอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยมีพื้นปริญญาด้านบัญชี หรือด้านอื่นที่เรียนวิชาบัญชีไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต</li> <li>- ผ่านงานด้านที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า 3 ปี</li> <li>- มีความรู้ทางบัญชีดี รวมทั้งความรู้เกี่ยวกับมาตรฐานบัญชี การตรวจสอบ การติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนกลยุทธ์และหลักธรรมาภิบาล กฎหมาย กฎ และระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน</li> <li>- มีความรู้ด้านภาษาอังกฤษขั้นพื้นฐาน</li> <li>- สามารถใช้โปรแกรมในงานและการประมวลผลด้วยระบบคอมพิวเตอร์</li> </ul>
1.8 พนักงานปฏิบัติงาน	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>- วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีด้านบริหาร</li> </ul>

<p>สำนักผู้บริหารและสื่อสาร องค์กร - ปฏิบัติงานของ สำนัก 2 คน และปฏิบัติงาน เลขานุการผู้บริหาร 2 คน</p>		<p>เศรษฐศาสตร์ หรือด้านอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำหรับ ผู้สมัครตำแหน่งพนักงานปฏิบัติงานของสำนัก ฯ ที่มี วุฒิปริญญาโทจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ) - ผ่านงานในด้านที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า 3 ปี) - มีความรู้ทางกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibility) มีความสามารถ ในการเขียนบันทึก รายงาน และการจัดทำรายงาน การประชุม - มีความรู้ด้านภาษาอังกฤษขั้นพื้นฐาน - สามารถใช้โปรแกรมในงานด้วยระบบคอมพิวเตอร์</p>
<p>1.9 พนักงานปฏิบัติงาน ฝ่ายกลยุทธ์และบริหารความ เสี่ยง</p>	2	<p>- วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโทด้าน เศรษฐศาสตร์ บริหาร หรือด้านอื่นที่เกี่ยวข้อง - สำหรับ 1 ตำแหน่ง ต้องผ่านงานในด้านที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า 3 ปี - มีความรู้เกี่ยวกับระบบคุ้มครองเงินฝากของไทย และระบบประกันเงินฝากในต่างประเทศ การเงิน การบัญชี เศรษฐศาสตร์ และมีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน และมี ความสามารถในการเขียนบันทึกและรายงาน - มีความรู้ด้านภาษาอังกฤษดี - สามารถใช้โปรแกรมในงานและประมวลผลด้วย ระบบคอมพิวเตอร์</p>
<p>1.10 พนักงานปฏิบัติงาน ฝ่ายวิเคราะห์และติดตาม ฐานะสถาบันการเงิน</p>	2	<p>- วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโทด้านบัญชี การเงิน บริหาร เศรษฐศาสตร์ หรือด้านอื่นที่เกี่ยวข้อง . - สำหรับ 1 ตำแหน่ง ต้องผ่านงานในด้านที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า 3 ปี - มีความรู้เกี่ยวกับการวิเคราะห์สถาบันการเงิน กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน และมี ความสามารถในการเขียนบันทึกและรายงาน - มีความรู้ด้านภาษาอังกฤษขั้นพื้นฐาน</p>

		- สามารถใช้โปรแกรมในงานและประมวลผลด้วยระบบคอมพิวเตอร์
1.11 พนักงานปฏิบัติงานฝ่ายการเงินและการบัญชี	1	- วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีด้านบัญชี หรือด้านอื่นที่เกี่ยวข้องที่เรียนวิชาบัญชีไม่ต่ำกว่า 15 หน่วยกิต (ปริญญาโทจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ) - ผ่านงานในด้านที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า 3 ปี - มีความรู้ด้านบัญชีดี รวมทั้งความรู้เกี่ยวกับมาตรฐานบัญชี การเรียกเก็บเงินนำส่งจากสถาบันการเงิน การจ่ายคืนเงินฝาก และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน - มีความรู้ด้านภาษาอังกฤษขั้นพื้นฐาน - สามารถใช้โปรแกรมในงานและประมวลผลด้วยระบบคอมพิวเตอร์
1.12 พนักงานปฏิบัติงานฝ่ายกฎหมายและคดี	1	- วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีด้านกฎหมาย - ผ่านงานในด้านที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า 3 ปี - มีความรู้ด้านกฎหมายการเงิน การชำระบัญชี กฎหมายล้มละลาย และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง - มีความรู้และทักษะด้านการใช้ภาษาไทยดีมาก และภาษาอังกฤษขั้นพื้นฐาน - สามารถใช้โปรแกรมในงานด้วยระบบคอมพิวเตอร์
1.13 พนักงานปฏิบัติงานฝ่ายบริหารสำนักงานและสารสนเทศ (ด้านบริหารสำนักงาน) - ปฏิบัติงานด้านทรัพยากรบุคคล 1 คน และปฏิบัติงานธุรการอื่น ๆ 1 คน	2	- วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโทด้านบริหาร เศรษฐศาสตร์ หรือด้านอื่นที่เกี่ยวข้อง - ผ่านงานในด้านที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า 3 ปี - มีความรู้เรื่องทรัพยากรบุคคล และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน - มีความรู้ภาษาอังกฤษขั้นพื้นฐาน - สามารถใช้โปรแกรมในงานด้วยระบบคอมพิวเตอร์
1.14 พนักงานปฏิบัติงานฝ่ายบริหารสำนักงานและสารสนเทศ (ด้านสารสนเทศ)	1	- วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือด้านอื่นที่เกี่ยวข้อง - ผ่านงานในด้านที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า 3 ปี

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีความรู้ด้านระบบคอมพิวเตอร์ และความรู้ในเชิงวิเคราะห์ ออกแบบ และพัฒนางานระบบฐานข้อมูล และระบบเครือข่าย รวมทั้งด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน</li> <li>- มีความรู้ด้านภาษาอังกฤษขั้นพื้นฐาน</li> <li>- สามารถใช้โปรแกรมในงานและการประมวลผลด้วยระบบคอมพิวเตอร์</li> </ul>
1.15 พนักงานปฏิบัติงานฝ่ายบริหารเงินกองทุน	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- วุฒิศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโทด้านการเงิน บริหาร เศรษฐศาสตร์ หรือด้านอื่นที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- ผ่านงานในด้านที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า 2 ปี</li> <li>- มีความรู้เกี่ยวกับตลาดเงิน ตลาดทุน ตลาดตราสารหนี้ การปฏิบัติงานการลงทุน รวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน</li> <li>- มีความรู้ด้านภาษาอังกฤษที่ใช้ในการปฏิบัติงาน</li> <li>- สามารถใช้โปรแกรมในงานด้วยระบบคอมพิวเตอร์</li> </ul>

\* ส่วนราชการ - เทียบเท่าระดับผู้อำนวยการส่วนขึ้นไป

ธนาคารแห่งประเทศไทย – เทียบเท่าระดับผู้บริหารทีมขึ้นไป

รัฐวิสาหกิจ – เทียบเท่าระดับผู้อำนวยการกองขึ้นไป

ภาคเอกชน – เทียบเท่าระดับผู้จัดการขึ้นไป

## 2. การรับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครสามารถกรอกใบสมัคร โดยดาวน์โหลดจาก Website นี้ และส่งใบสมัครพร้อมทั้งเอกสารและหลักฐานตามข้อ 3. มาที่ E-mail : [FMG\\_PMDIA@bot.or.th](mailto:FMG_PMDIA@bot.or.th) และ [peera997@mof.go.th](mailto:peera997@mof.go.th) หรือยื่นใบสมัครที่สำนักงานนโยบายระบบการคุ้มครองผลประโยชน์ทางการเงิน ชั้น 6 สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ซอยอารีย์สัมพันธ์ ถนนพระราม 6 โทร. 02-273-9020 ต่อ 3679 ในวันและเวลาราชการ ภายในวันอังคารที่ 22 กรกฎาคม 2551

## 3. เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่น

3.1 ผู้สมัครทุกตำแหน่งต้องยื่นใบสมัครพร้อมด้วยเอกสารและหลักฐานดังต่อไปนี้

- รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาคำ ขนาด 2 นิ้ว จำนวน 1 รูป (ถ่ายไม่เกิน 1 ปี)
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน บัตรข้าราชการ บัตรพนักงานรัฐวิสาหกิจ บัตรพนักงานองค์การของรัฐ และสำเนาทะเบียนบ้าน
- สำเนาปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรอง และสำเนาใบรับรองผลการเรียน (Transcript)
- สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล (ถ้ามี)

3.2 ผู้สมัครในตำแหน่ง หมายเลข 1.1 – 1.6 จะต้องจัดทำวิสัยทัศน์และแผนกลยุทธ์ในการทำงาน จำนวน 5 หน้ากระดาษพิมพ์ (A4) เพื่อยื่นพร้อมเอกสารตามข้อ 3.1 ด้วย

#### 4. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการทดสอบและ/หรือสัมภาษณ์

ผู้สมัครในตำแหน่งพนักงานปฏิบัติการหมายเลข 1.7 – 1.15 จะต้องเข้ารับการทดสอบและ/หรือสัมภาษณ์ ในวันเสาร์ที่ 26 กรกฎาคม 2551 โดยรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการทดสอบและ/หรือสัมภาษณ์ รวมทั้งเวลาและสถานที่ จะประกาศให้ทราบ ภายในวันศุกร์ที่ 25 กรกฎาคม 2551 ทาง Website ของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง

ทั้งนี้ คณะกรรมการเตรียมการบังคับใช้ร่างพระราชบัญญัติสถาบันคุ้มครองเงินฝาก สงวนสิทธิที่จะพิจารณาคุณสมบัติและความเหมาะสมในเบื้องต้นของผู้สมัครที่จะเชิญมาทดสอบและ/หรือสัมภาษณ์ โดยผู้สมัครต้องยอมรับผลการพิจารณาคัดเลือกดังกล่าว และจะโต้แย้งใด ๆ มิได้

#### 5. การประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก

คณะกรรมการเตรียมการบังคับใช้ร่างพระราชบัญญัติสถาบันคุ้มครองเงินฝากจะเสนอรายชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมให้ผู้อำนวยการสถาบันคุ้มครองเงินฝากและ/หรือคณะกรรมการสถาบันคุ้มครองเงินฝากคัดเลือกและบรรจุ โดยจะประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือกทาง Website ของสำนักงานเศรษฐกิจการคลังต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ 11 กรกฎาคม พ.ศ. 2551



(นางสาวสุภา ปิยะจิตติ)

รองปลัดกระทรวงการคลัง

ประธานคณะกรรมการเตรียมการบังคับใช้  
ร่างพระราชบัญญัติสถาบันคุ้มครองเงินฝาก