



ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์

.....

ตามที่ได้มีประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ลงวันที่ 27 ธันวาคม 2549 รับสมัครบุคคลเพื่อบรรจุเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ และประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ลงวันที่ 18 มกราคม 2550 ขยายกำหนดเวลารับสมัครบุคคลเพื่อบรรจุเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ นั้น

บัดนี้ การรับสมัครคัดเลือกบุคคลได้เสร็จสิ้นลงแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ดังนี้

ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์

เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - นามสกุล
3001	นางสาวภูมิใจ ลินธพนำชัย
3002	นายทศพล พัฒนะศรี
3003	นางสาวนภา บุญญาพิทักษ์
3004	นายวสันต์ นันทวิสูตร
3005	นางสาวปวีรศศิ แพงศรีลคร
3006	นางสาวสร้อยรัตน์ อุ่นจิตร
3007	นายอภิสิทธิ์ ดิษบรรจง
3008	นายนพพล รุ่งเรือง
3009	นายกิตติ์ดนัย พิษิตชัยปฐมพร
3010	นางสาวกรรณิกา ดลปัญญาเลิศ
3011	นางสาวสาธิตา กฤษณ์มร์

ประกาศ ณ วันที่ 1 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2550

(นางสาวสุภา ปิยะจิตติ)  
รองปลัดกระทรวงฯ ปฏิบัติราชการแทน  
ปลัดกระทรวงการคลัง



ประกาศคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน  
เรื่อง กำหนดวัน เวลา สถานที่คัดเลือก และระเบียบเกี่ยวกับการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็น  
ลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์

อาศัยอำนาจตามคำสั่งกระทรวงการคลัง ที่ 121/2549 ลงวันที่ 6 มีนาคม 2549 และประกาศ  
สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ลงวันที่ 27 ธันวาคม 2549 เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นลูกจ้าง-  
ชั่วคราวรายเดือนตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ และประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ลงวันที่ 18  
มกราคม 2550 ขยายกำหนดเวลารับสมัครบุคคลเพื่อบรรจุเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนตำแหน่งนักวิชาการ  
คอมพิวเตอร์ คณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกฯ จึงกำหนดวัน เวลา และสถานที่คัดเลือกและระเบียบเกี่ยวกับ  
การคัดเลือก ดังต่อไปนี้

(ก) กำหนดวัน เวลา และสถานที่คัดเลือก

1. ให้ผู้สมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง และ  
ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ตามวัน เวลา และสถานที่คัดเลือก ดังนี้

ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์

วัน เวลา และสถานที่คัดเลือก	วิชาที่สอบคัดเลือก	สถานที่คัดเลือก
วันศุกร์ที่ 9 กุมภาพันธ์ 2550 เวลา 09.00-12.00 น.	ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะ ตำแหน่ง โดยใช้วิธีการสอบข้อเขียน แบบอัตนัย - ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร - ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับ เศรษฐกิจ การเมือง และสังคม	ห้องประชุม 701 ชั้น 7 อาคารกระทรวงการคลัง

- ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง จะต้องได้คะแนน  
ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ จึงจะมีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกภาคความ  
เหมาะสมกับตำแหน่ง

- ประกาศผลการคัดเลือกภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง ในวันที่ 14 กุมภาพันธ์  
2550

/(ข) ระเบียบ...

(ข) ระเบียบเกี่ยวกับการคัดเลือก

1. การสอบคัดเลือกภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง จะใช้วิธีสอบข้อเขียนแบบอัตนัย ทั้งนี้ ให้ผู้เข้าสอบปฏิบัติตามคำสั่ง ระเบียบ และวิธีการสอบของแต่ละวิชา

2. ให้ผู้เข้าสอบปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

2.1 แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม และประพฤติดนเป็นสุภาพชน

2.2 เป็นหน้าที่ของผู้สอบที่จะต้องทราบวัน เวลา สถานที่สอบ

2.3 ให้ผู้เข้าสอบนำบัตรประจำตัวประชาชนไปแสดงในวันสอบ มิฉะนั้น

กรรมการอาจไม่อนุญาตให้เข้าสอบ

2.4 การสอบข้อเขียน

2.4.1 ไปถึงสถานที่สอบก่อนกำหนดเวลาสอบภาคเช้าและภาคบ่ายประมาณ 30 นาที แต่จะเข้าห้องสอบได้ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่คุมสอบแล้ว

2.4.2 ผู้เข้าสอบที่ไปถึงห้องสอบภายหลังจากที่ได้เริ่มสอบไปแล้ว 30 นาที (นับจากเวลาเริ่มที่กำหนดในตารางสอบ) จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ

2.4.3 ผู้เข้าสอบจะต้องนั่งสอบตามที่นั่งสอบและห้องสอบที่คณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกฯ กำหนดให้ผู้ใดนั่งสอบผิดที่ หรือผิดห้องสอบในวิชาใดจะไม่ได้รับการตรวจให้คะแนนสำหรับวิชานั้น

2.4.4 ต้องจัดหาเครื่องเขียน หรือวัสดุอุปกรณ์ ซึ่งประกาศไว้ในตารางสอบไปเอง นอกนั้นจะต้องใช้กระดาษและวัสดุอุปกรณ์ที่สำนักงานปลัดกระทรวงการคลังจัดไว้ให้โดยเฉพาะ

2.4.5 ไม่นำตำรา หนังสือ บันทึกรายชื่อ หรือวัสดุอุปกรณ์อื่นใดเข้าไปในห้องสอบ เว้นแต่วัสดุอุปกรณ์ ซึ่งกำหนดให้จัดหาเองในข้อ 2.4.4 และที่กรรมการออกข้อสอบประจำวิชาได้กำหนดให้นำเข้าห้องสอบได้และได้รับอนุญาตจากกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบแล้ว

2.4.6 เชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่คุมสอบโดยเคร่งครัด

2.4.7 ภายในเวลา 30 นาที ตั้งแต่เริ่มลงมือสอบ จะออกจากห้องสอบไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาต และอยู่ในความดูแลของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ

2.4.8 ให้เขียนเลขประจำตัวสอบแทนชื่อในทุกกรณีเกี่ยวกับการตอบข้อสอบ โดยห้ามเขียนชื่อและทำเครื่องหมายใดๆ ในกระดาษคำตอบ มิฉะนั้นจะถูกหักคะแนน หรือจะไม่ได้รับการตรวจข้อสอบวิชานั้น

2.4.9 เมื่ออยู่ในห้องสอบขณะสอบไม่พูด หรือติดต่อกับผู้เข้าสอบอื่น หรือบุคคลภายนอก และไม่ออกจากห้องสอบ เว้นแต่ได้รับอนุญาต และอยู่ในความดูแลของกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ

2.4.10 ไม่สูบบุหรี่ในห้องสอบ

/2.4.11 ถ้าสอบเสร็จ...

2.4.11 ถ้าสอบเสร็จก่อนหมดเวลา หรือไม่ประสงค์จะสอบต่อในวิชาใด เมื่อส่งกระดาษคำตอบวิชานั้นแล้ว ต้องได้รับอนุญาตจากกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่คุมสอบก่อน จึงจะออกจากห้องสอบได้

2.4.12 แบบทดสอบ กระดาษคำตอบ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์ทุกชนิดที่ใช้ในการสอบ จะนำออกจากห้องสอบได้ก็เฉพาะที่กรรมการออกข้อสอบประจำวิชาหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบอนุญาตเท่านั้น

2.4.13 เมื่อหมดเวลาสอบ กรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบสั่งให้หยุดทำตอบ จะต้องหยุดทันที แต่จะออกจากห้องสอบได้ต่อเมื่อกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่คุมสอบได้อนุญาตแล้ว

2.4.14 เมื่อออกจากห้องสอบไปแล้วต้องไม่ติดต่อหรือทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวนผู้ที่ยังสอบอยู่

2.5 ห้ามนำเครื่องมือและอุปกรณ์สื่อสารทุกชนิดเข้าไปในห้องสอบ

2.6 การสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง

2.6.1 ไปถึงสถานที่สอบตามเวลาที่กำหนดไว้ ผู้ใดไปถึงสถานที่สอบภายหลัง ที่การสอบได้ดำเนินการไปแล้ว กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบอาจพิจารณาไม่ให้เข้าสอบก็ได้

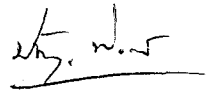
2.6.2 ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบโดยเคร่งครัด

2.6.3 ต้องเข้าสอบกับกรรมการตามที่เจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบกำหนดให้เท่านั้น

2.6.4 เมื่อสอบเสร็จแล้ว ต้องไปจากสถานที่สอบโดยพลัน ห้ามติดต่อกับผู้ที่ยังไม่ได้เข้าสอบและต้องไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวนแก่ผู้ที่ยังสอบอยู่

ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบและวิธีการสอบนี้ หรือผู้ใดทุจริตหรือพยายามทุจริต อาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบและคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกจะพิจารณาสั่งงดการให้คะแนนเฉพาะวิชาใดวิชาหนึ่ง หรือทุกวิชาก็ได้

ประกาศ ณ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ.2550



(นางสาวปนัดดา พ่วงรับ)

ประธานกรรมการดำเนินการคัดเลือกฯ