



รับที่ สบค. 444
 เมื่อ 29 ต.ค. 2555
 เวลา 9.52

สำนักงานปลัดกระทรวงการต่างประเทศ
 เลขรับ 25752 วันที่ 26 ต.ค. 2555
 เวลา 14:04
 ที่ กต1504.1/7821
 ลว.24 ต.ค. 55 9

ที่ กต ๑๕๐๔.๑/ ๗๘๒๑

กระทรวงการต่างประเทศ
 ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ
 อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น ๘
 ถนนแจ้งวัฒนะ เขตหลักสี่
 กทม. ๑๐๒๑๐

๒๔ ตุลาคม ๒๕๕๕

เรื่อง ทูกรัฐบาลอินเดีย

เรียน ปลัดกระทรวงการคลัง

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายละเอียดหลักสูตร
 ๒. หน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรทุน
 ๓. รายละเอียดเกี่ยวกับการสมัครขอรับทุน
 ๔. รายละเอียดเกี่ยวกับผู้สมัครรับทุน

ด้วยรัฐบาลอินเดียเสนอให้ทุนแก่รัฐบาลไทย เพื่อส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร Capital Markets, Commodity Markets & Investment Banking ภายใต้ ITEC Programme ณ Entrepreneurship Development Institute of India สาธารณรัฐอินเดีย ระหว่างวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ - ๕ เมษายน ๒๕๕๖ ดังมีรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ ทั้งนี้ ผู้สมัครรับทุนจะต้องมีอายุระหว่าง ๒๕ - ๔๕ ปี และไม่เคยได้รับทุนรัฐบาลอินเดียภายใต้ ITEC Programme และ TCS of Colombo Plan มาก่อน

สำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาฯ (สพร.) กระทรวงการต่างประเทศ พิจารณาแล้วเห็นว่า การฝึกอบรมดังกล่าว จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานต่าง ๆ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ จึงขอให้ท่านพิจารณาเสนอชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม โดยดำเนินการตามรายละเอียดเกี่ยวกับการสมัครขอรับทุน ข้อมูลการสมัครรับทุน ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ และ ๔ และส่งคืนให้ สพร. ภายในวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ ด้วย จะขอบคุณมาก

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

สง สบค.

(นายปิบูลญา ฉายะจินดาวงศ์)

ผอ.สบค.

(นางสาวสุชาดา ไทยบรรเทา)

รองผู้อำนวยการ ปฏิบัติราชการแทน

29 ต.ค. 2555 ผู้อำนวยการสำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาฯ

สง สบค.

สำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาฯ

โทร. ๐ ๒๒๐๓ ๕๐๐๐ ต่อ ๕๓๑๐๗

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๓๒๕

26 ต.ค. 2555
 (นางสาวสมวรรณ จันทร์ใหญ่)
 ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

29 ต.ค. 55



Capital Markets, Commodity Markets & Investment Banking

February 25 - April 05, 2013

RATIONALE :

The institutions, players and mechanism that bring suppliers and users of capital together, is known as 'capital market'. It provides a bridge among all the providers and users of the funds with an objective to smoothly mobilize the capital and convert the public savings into capital for corporations and institutions. It enables firms and households to cope with economic uncertainties by hedging, pooling, sharing and pricing risks. An efficient Capital Market reduces the costs and risks of producing and trading goods and services, and thus makes an important contribution to raising standards of living, which bears direct impact on economic development.

Since the beginning of this decade, the Indian capital markets have been receiving global attention due to the improving macroeconomic fundamentals. The presence of a vibrant economy, rapid integration with the world economy and liberalization measures taken by the government have increased India's global competitiveness and have helped the capital markets grow by leaps and bounds. The process and systems developed are of great importance for other countries to understand and replicate.

With the revolution in global capital markets, empowered by increasingly sophisticated information and technology systems, there is an acute need for trained professionals to entrust important roles in all spheres of capital market activity. This includes market intermediaries such as investment banks, brokerage houses, credit rating agencies, stock markets, commodity markets, regulatory bodies, asset management companies, corporate bodies to name a few. The programme introduces a full range of capital market instruments, commodity market products, key players and features of the international markets, this enhancing the decision making capabilities in raising capital in international market. The programme is a blend of traditional core finance subjects along with capital market related subjects such as Asset Valuation, Treasury and Investment Banking, Asset Management, Equity Research, economic analysis, Industry analysis etc. The rationale of this programme is an attempt to



impart the synthesis of this knowledge for the benefit of the participants.

OBJECTIVES :

To enable the participants learn the dynamics of capital markets and the financial services.

TARGET GROUP :

The programme is intended for the following professionals from the government departments and consulting organizations.

- Senior and middle level officials from Ministry of Finance, Ministry of Industries and other Ministries directly or indirectly dealing with finance
- Representatives from stock exchanges, brokerage firms, Central banks, financial services.
- Members from Regulatory Body on capital markets, commodity markets
- Investment Bankers, Venture and Angel Financier
- Financial Advisors, Consultants and Professionals

The participants having background in capital market, commodity market, and bank will be benefited more from the programme.

COURSE CONTENT :

- Module 1** National Economy, Economic Development and its Significance, Consumption Savings and Investment. Corporate Financial Decisions, Risk and Return, Efficient Market Hypothesis Behavioral Finance.
- Module 2** Capital and its Need, Capital Markets- Primary & Secondary, Contributions of Capital Markets- a Global Perspective, Capital Market Regulations, Investment management, Financial Planning
- Module 3** Capital and Money Market instruments and their features, Security Valuation: Fundamental Analysis, Technical Analysis , Bond Valuation, Bond Risk Management
- Module 4** Portfolio Theory, Portfolio Creation, Evaluation and Management
- Module 5** Fundamentals of the different commodity markets, Mechanics of the spot and future markets, Commodity options, Trading and risk management, Valuation of different types of derivatives, Hedging with commodity futures and options, Investing in commodities, Foreign Currency Market



BENEFITS TO PARTICIPANTS :

Module 6 Investment Banking, Issue management, Corporate restructuring, Project Finance, Venture Capital, Raising Funds through Capital Market for Small Businesses

Module 7 Study Visit to capital & commodity markets, stock broking firms, Investment Banks

The teaching- learning involves a wide range of pedagogical approaches, including interactive lectures, group exercises, case studies, practical aspects of trading and role play.

The participants, after undergoing this course, shall be adept in the following aspects:

- Understand the dynamics of capital markets and emerging features of financial services world over.
- Understand the technological dimensions in trading and dealing with financial markets.
- Understand the behavior and prospects of Commodity Markets.
- Understand the dynamics of Investment Banking.
- Become professionals with adequate skills in the securities market while gaining an understanding of the current structure, pricing, risk, and competition in financial markets.

LAST DATE FOR RECEIPT OF NOMINATION AT ITEC :

25th December, 2012

COURSE DIRECTOR :

Mr. Satya Acharya

E-MAIL :

satya@ediindia.org



Venue and Accommodation

The programme will be organized at wi-fi enabled EDI Campus located in a serene and pleasant environment, 5 kms away from the Ahmedabad International Airport on the Ahmedabad-Gandhinagar Highway in Gujarat State. Ahmedabad is well connected by air and rail with the commercial hub centre-Mumbai and the capital city-New Delhi. Participants will be housed in International Standard double occupancy, AC rooms which are well furnished with cot, bed, blankets and pillows. All the rooms have attached bath-toilet. The campus also has courts for outdoor games like; volleyball, football and badminton, and facilities for indoor games, like; table-tennis, chess and carrom. It also houses a gym. Classrooms are also airconditioned. Semi-formal attire would be preferred in classrooms. However, participants may like to carry formal clothing for group photo and valedictory function. During study visits, participants will be put up in hotels. Requests for single occupancy accommodation will not be entertained. The Institute will not make any sort of arrangements for friends or family members of the participants and hence the participants are requested to ensure that they are not accompanied by anybody. Throughout the training programme, EDI will facilitate participants to visit places of interest in and around the city. However, for better management of the programme, it may please be noted that participants cannot leave the campus on their own without seeking explicit permission from the Institute.

Fellowship Support

The Indian Technical and Economic Cooperation (ITEC), Ministry of External Affairs, Government of India, supports the programme by offering fellowships to cover the following

- Tuition fee
- A.C. accommodation in well furnished rooms on twin sharing basis
- Living Allowance* (Food Expenses + Out-of-Pocket Allowance)
- Book Allowance (in the form of Course Material, Cases, CD, etc.)
- Air Travel (Economy Class) to Ahmedabad, by shortest route.

* Out of total living allowance of Rs. 25,000/- per month released by the ITEC, Rs. 11,000/- per month will be deducted by EDI towards boarding facilities provided at EDI campus and the balance will be given to the participants for their out-of-pocket expenses. In view of the limited living allowance, candidates are advised to bring extra foreign exchange to meet additional expenses, such as; shopping and excess baggage allowance at the time of return.

Participants must possess a valid passport and visa for the entire duration at the course.



General ITEC Guidelines

1. The classes will be held from Monday to Friday. All Saturdays and Sundays are holidays.
2. It is compulsory to attend classes regularly. Course completion certificate will not be awarded to those with less than 95% attendance.
3. If a participant is unable to attend class, he/she must seek prior permission from the respective Course Director.
4. If a participant wishes to go outside Ahmedabad, he/she must obtain a 'No Objection Certificate' from his/her respective Embassy in New Delhi addressed to the Ministry of External Affairs, New Delhi and submit the same to the Institute.
5. The participants have to follow the rules and regulations of the Institute.
6. Participants will hand over their ticket and passport to the Institute on the first day of the course. The passport will be returned after a day while the ticket will be kept with the Institute for re-confirmation and will be returned to participants on the last day of the training programme.
7. Course details on individual training programmes are given under Forthcoming Programmes at EDI web site : www.ediindia.org



Seen with the participants of the Programme 'Informal Sector Enterprise, Entrepreneurship & Local Economic Development' are (5th from L) Dr. Dinesh Awasthi, Director-EDI; (4th from L) Prof. T. S. Papola, Honorary Professor, Institute for Studies in Industrial Development (ISID), New Delhi and Mr. Manoj Mishra, Programme Director, EDI



About ITEC

Indian Technical and Economic Cooperation programme popularly known as "ITEC" was launched in 1954 as a bilateral programme of assistance by Government of India.

Under ITEC and its corollary SCAAP (Special Commonwealth Assistance for Africa Programme) 161 countries in Asia, East Europe, Central Asia, Africa and Latin America are invited to share the Indian developmental experience acquired over six decades of India's existence as a free Nation.

ITEC is about cooperation and partnership for mutual benefit. It is response oriented and it addresses the needs of developing countries.

India spends about Rs. 500 million annually on ITEC activities. Since 1964 India has provided over US \$2 billion worth of technical assistance to developing countries, including neighboring countries (assistance to whom is administered separately).

ITEC is the flag bearer of the Indian Government's technical cooperation efforts, not only because of its wide geographical coverage but also for innovative forms of technical cooperation in which it has assisted.

Indian Technical and Economic Cooperation has five components viz

- (1) Training in India of nominees of ITEC partner countries;
- (2) Projects and project related activities such as feasibility studies and consultancy services;
- (3) Deputation of Indian experts abroad;
- (4) Study Tours;
- (5) Aid for Disaster Relief (ADR).



How to apply

For availing fellowship support, participants are requested to contact the concerned Indian Embassy/Mission located in their vicinity. Filled in nomination forms (duly forwarded by the **Nodal Ministry** as advised by Indian Mission) are to be submitted with Indian Missions only. Please note that **nomination form must be routed through Indian Embassy / Mission only. Any form sent directly to the Institute shall not be entertained.**

Please find attached the nomination form.

1. At the end of PART-I of the nomination form, the applicant has to affix the signature (beneath 'Undertaking of the Applicant').
2. At the end of Part I (a) of the nomination form (i.e. Medical Report), the physician has to affix his signature and seal.
3. Part II of the nomination form is to be filled by the Authorized Official of the Nodal Ministry in the country (as advised by the Indian Mission).

Please note that unless all the parts of the nomination form are appropriately filled up and stamped, it will not be approved by the ITEC Division, New Delhi, India.

In a nutshell, the procedure is as under :

The duly filled-in application form is not to be sent to EDI, but to the Indian High Commission in a given country after getting it endorsed by the **Nodal Ministry** and thereafter, it is to be submitted to the Indian Mission for their endorsement. After this procedure, your application will reach ITEC office, New Delhi, India, for their approval.

For more information, interested applicants may contact : Ms. Lalitha Krishnan, Manager (Planning), Entrepreneurship Development Institute of India, Ahmedabad, Gujarat (India) at e-mail id : lalitha@ediindia.org.

Participants must possess valid passport and visa for the entire duration of the course.



About the Institute

An acknowledged National Resource Institute for Entrepreneurship Education, Research, Training & Institution Building.

Entrepreneurship Development Institute of India (EDI), an autonomous and not-for-profit institute, set up in 1983, is sponsored by apex financial institutions - the IDBI Bank Ltd., IFCI Ltd., ICICI Bank Ltd. and the State Bank of India (SBI). The Government of Gujarat pledged twenty-three acres of land on which stands the majestic and sprawling EDI campus. To pursue its mission, EDI has helped set up twelve state-level exclusive entrepreneurship development centres and institutes. One of the satisfying achievements, however, was taking entrepreneurship to a large number of schools, colleges, science and technology institutions and management schools in several states by including entrepreneurship inputs in their curricula. In view of EDI's expertise in Entrepreneurship, the University Grants Commission had also assigned EDI the task of developing curriculum on Entrepreneurship and the Gujarat Textbook Board assigned to it the task of developing textbooks on Entrepreneurship for 11th & 12th standards.

In order to broaden the frontiers of Entrepreneurship Research, EDI has established a Centre for Research in Entrepreneurship Education and Development (CREED), to investigate into a range of issues surrounding small and medium enterprise sector, and establish a network of researchers and trainers by conducting a biennial seminar on entrepreneurship education and research.

In the international arena, efforts to develop entrepreneurship by way of sharing resources and organising training programmes, have helped EDI earn accolades and support from the World Bank, Commonwealth Secretariat, UNIDO, ILO, FNSt, British Council, Ford Foundation, European Union, ASEAN Secretariat and several other renowned agencies.

The Ministry of External Affairs, Govt. of India assigned EDI to set up Entrepreneurship Development Centers in Cambodia, Lao PDR, Myanmar and Vietnam. Two such Centres in Uzbekistan and Kazakhstan and five such centres in African region will be established very soon.

In recognition of its international achievements, the United Nations Economic & Social Commission for Asia and Pacific (UN-ESCAP), Bangkok, Thailand, has declared EDI as a 'Center of Excellence'.

หน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรทุน

- กระทรวงการคลัง
- ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- สมาคมธนาคารไทย (ธนาคารกรุงศรีอยุธยาฯ)

รายละเอียดเกี่ยวกับการสมัครขอรับทุน

ชื่อหลักสูตร Capital Markets, Commodity Markets & Investment Banking

วิธีการเสนอชื่อผู้สมัครขอรับทุน คุณสมบัติของผู้สมัครขอรับทุน หลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้สมัครขอรับทุน และผลการพิจารณาให้ทุน จะต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังนี้

1. วิธีการเสนอชื่อผู้สมัครขอรับทุน

1.1 หน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรจะต้องมีหนังสือเสนอชื่อผู้สมัครขอรับทุน พร้อมทั้งส่งแบบพิมพ์รายละเอียดเกี่ยวกับผู้สมัครรับทุน (แบบพิมพ์ที่ 1) ที่ติดรูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว หรือ 2 นิ้ว จำนวน 1 รูป ไปยังสำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศ (สพร.) ภายในวันที่ 12 กรกฎาคม 2555

ในกรณีที่ทำให้แจ้งรายชื่อและรายละเอียดของผู้สมัครขอรับทุนได้ทางโทรศัพท์ และ/หรือ โทรสารเป็นการล่วงหน้า ทั้งนี้ **สพร. จะไม่อนุญาตให้ผู้สมัครขอรับทุนที่ไม่มีหนังสือเสนอชื่อจากหน่วยงานเข้ารับการทดสอบภาษาอังกฤษ**

1.2 จำนวนผู้สมัครขอรับทุนที่ได้รับการเสนอชื่อจะต้องไม่เกิน 2 ราย ในกรณีที่หน่วยงานเสนอชื่อผู้สมัครขอรับทุนมากกว่าจำนวนที่ได้กำหนดไว้ข้างต้น สพร. จะพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเรียงตามลำดับที่ปรากฏในหนังสือเสนอชื่อจากหน่วยงานตามจำนวนที่กำหนดไว้ข้างต้นเท่านั้น **บุคคลที่ปรากฏชื่ออยู่ในลำดับหลังซึ่งเกินจำนวนที่กำหนดไว้ สพร. ไม่อาจพิจารณาให้เป็นผู้สมัครขอรับทุนได้**

1.3 ให้ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อไปเข้ารับการทดสอบภาษาอังกฤษ ณ **สถาบันการต่างประเทศเทวะวงศ์วโรปการ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ อาคารรัฐประศาสนภักดี (B) ชั้น 7 (ลิฟท์ - โซน E 2) ถนนแจ้งวัฒนะ** ในวันที่ 14 กรกฎาคม 2555 ทั้งนี้ ขอให้ไปตรวจสอบรายชื่อผู้เข้ารับการทดสอบ หมายเลขที่นั่ง และห้องสอบก่อนเวลาทดสอบ โดยนำบัตรประจำตัวข้าราชการ/พนักงานหรือบัตรประจำตัวประชาชนไปแสดงต่อเจ้าหน้าที่ พร้อมทั้งจัดเตรียมดินสอ 2 B ยางลบและปากกา ในวันทดสอบด้วย ข้อปฏิบัติและอื่นๆ ศึกษาเพิ่มเติมที่ www.mfa.go.th เลือกหัวข้อสถาบันการต่างประเทศฯ หรือที่ www.mfa.go.th/web/2971/php

2. คุณสมบัติของผู้สมัครขอรับทุน

2.1 ก. สำหรับผู้ที่เป็นข้าราชการ

- ผู้สมัครขอรับทุนจะต้องเป็นข้าราชการพลเรือนตั้งแต่ระดับปฏิบัติการขึ้นไปหรือเทียบเท่า หรือมีคุณสมบัติอื่น ๆ ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม และดูงาน ณ ต่างประเทศ (กษต.)
- จะต้องได้รับการบรรจุเป็นข้าราชการหรือโอนมาปฏิบัติงานในหน่วยงานที่เสนอชื่อสมัครรับทุนแล้ว ไม่น้อยกว่า 1 ปี นับถึงวันปีรับสมัครของ สพร.

ข. สำหรับพนักงานรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน และหน่วยงานเอกชน

- จะต้องปฏิบัติงานหรือโอนมาปฏิบัติงานในหน่วยงานที่เสนอชื่อสมัครรับทุนแล้ว ไม่น้อยกว่า 1 ปี นับถึงวันปีรับสมัครของ สพร.

2.2 ไม่อยู่ในระหว่างการสมัครขอรับทุนอื่นที่อยู่ในความดูแลของ สพร. [ทุนประเภท 1 (ข)]

2.3 กรณีเคยได้รับทุนประเภท 1 (ข) ไปศึกษา ณ ต่างประเทศ จะต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า 2 ปี (ยกเว้นอาจารย์ในมหาวิทยาลัย หรือสถาบันการศึกษาที่เทียบเท่ามหาวิทยาลัย ต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า 1 ปี) และในกรณีที่เคยได้รับทุนไปฝึกอบรม จะต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า 1 ปี และกรณีที่เคยได้รับทุนสัมมนา/ดูงาน ที่มีระยะเวลาเกินกว่า 1 เดือน จะต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า 1 ปี นับถึงวันปีรับสมัครของ สพร.

- 2.4 กรณีเคยได้รับทุนประเภท 1 (ข) เพื่อศึกษาในประเทศ จะต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า 1 ปี (ยกเว้น อาจารย์ในมหาวิทยาลัย หรือสถาบันการศึกษาที่เทียบเท่ามหาวิทยาลัยต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า 6 เดือน) และในกรณีที่เคยได้รับทุนไปฝึกอบรมและสัมมนาหรือดูงาน จะต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า 6 เดือนและ 3 เดือนตามลำดับ นับถึงวันปิดรับสมัครของ สพร.
- 2.5 กรณีเคยสละสิทธิ์การสมัครรับทุนที่ดำเนินการผ่าน สพร. จะต้องสละสิทธิ์มาแล้วไม่ต่ำกว่า 1 ปี นับแต่วันที่ยินยอมให้สละสิทธิ์ถึงวันปิดรับสมัครของ สพร.
- 2.6 กรณีที่เคยได้รับทุนและได้ยุติการรับทุนก่อนที่จะสำเร็จหลักสูตร โดยไม่มีเหตุผลอันสมควรและไม่ได้รับอนุญาตจาก สพร. และส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง จะไม่มีสิทธิ์สมัครรับทุนใด ๆ เป็นเวลา 2 ปี นับแต่วันที่ผู้รับทุนได้ยุติการรับทุนถึงวันปิดรับสมัครของ สพร. และในกรณีที่แหล่งทุนแจ้งยุติการให้ทุนศึกษา ฝึกอบรม ดูงานสัมมนาหรือปฏิบัติการวิจัยจะไม่มีสิทธิ์สมัครรับทุนใดๆ เป็นเวลา 5 ปี นับจากวันที่สำนักงานฯ แจ้งหน่วยงานที่ผู้รับทุนสังกัด
- 2.7 ต้องมีคุณสมบัติตามที่รัฐบาลและสถาบันของต่างประเทศกำหนดไว้ในสิ่งที่ส่งมาด้วย หมายเลข 1
- 2.8 กรณีที่แหล่งผู้ให้ทุนกำหนดระดับของผู้สมัครรับทุนไว้ ให้ถือเกณฑ์เปรียบเทียบระดับ ดังนี้
- | | |
|---------------------------------|--------------------------------------|
| - ระดับต้น (Junior Level) | เทียบเท่าข้าราชการระดับปฏิบัติการ |
| - ระดับกลาง (Middle Level) | เทียบเท่าข้าราชการระดับชำนาญการ |
| - ระดับอาวุโส (Senior Level) | เทียบเท่าข้าราชการระดับชำนาญการพิเศษ |
| - ระดับบริหาร (Executive Level) | เทียบเท่าข้าราชการระดับเชี่ยวชาญ |

3. **หลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้สมัครขอรับทุน**

- 3.1 จำนวนผู้สมัครที่จะได้รับการเสนอชื่อให้แหล่งทุนพิจารณาในขั้นสุดท้ายสำหรับหลักสูตรนี้ มีจำนวนไม่เกิน 2 ราย
- 3.2 สพร. จะพิจารณาคัดเลือกผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อให้เป็นผู้สมัครรับทุน ตามลำดับดังนี้
- ก. ผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่ สพร. กำหนด
 - ข. พิจารณาคัดเลือกผู้สมัครที่ผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่กำหนดซึ่งได้คะแนนสูงสุดของแต่ละหน่วยงานที่ได้รับการจัดสรร จำนวน 1 ราย ให้เข้าสมัครรับทุน
 - ค. ในกรณีที่จำนวนผู้สมัครในข้อ ข. มีมากกว่าจำนวนตามที่ระบุในข้อ 3.1 สพร. จะพิจารณาคัดเลือกเพียงเท่าจำนวนที่ระบุไว้ในข้อ 3.1 โดยเรียงตามลำดับจากคะแนนสูงสุด
 - ง. ในกรณีที่ผู้สมัครจากหน่วยงานอื่นไม่ผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษ สพร. จะพิจารณาคัดเลือกผู้สมัครที่ผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษจากหน่วยงานเดียวกันมากกว่า 1 รายก็ได้ ทั้งนี้ เพื่อให้ครบจำนวนผู้สมัครที่จะได้รับการเสนอชื่อให้แหล่งทุนพิจารณาตามข้อ 3.1
 - จ. ในกรณีที่ผู้สมัครผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่กำหนดเพียงรายเดียวหรือมากกว่า แต่มีจำนวนน้อยกว่าที่ระบุไว้ในข้อ 3.1 สพร. อาจจะพิจารณาคัดเลือกผู้สมัครจากต่างหน่วยงานที่มีผลทดสอบเป็นลำดับรองลงมา และอยู่ในเกณฑ์ผ่อนผันของ สพร. ให้เป็นผู้ได้รับการเสนอชื่อเพื่อให้ครบจำนวนตามข้อ 3.1 ทั้งนี้ ไม่รวมถึงหลักสูตรที่กำหนดหรือเน้นความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษของผู้สมัครรับทุนเป็นพิเศษ

4. **ผลการพิจารณาให้ทุน**

เมื่อ สพร. ได้เสนอชื่อและใบสมัครของผู้ที่ได้รับการคัดเลือกไปยังแหล่งผู้ให้ทุนแล้ว **ผลการพิจารณาคัดเลือกผู้สมัครเข้ารับทุนในขั้นสุดท้ายขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของแหล่งผู้ให้ทุน**

แบบพิมพ์ทุน 1
สำนักงานความร่วมมือเพื่อ
การพัฒนาระหว่างประเทศ

รายละเอียดเกี่ยวกับผู้สมัครรับทุน
(โปรดกรอกรายละเอียดให้ละเอียดและตัวบรรจง)

ติดรูปถ่าย

ส่วนที่ 1: แหล่งผู้ให้ทุน/หลักสูตร

แหล่งผู้ให้ทุน.....
ชื่อหลักสูตร/สาขา/ระยะเวลา.....
.....
.....
ณ ประเทศ.....

สำหรับเจ้าหน้าที่สำนักงานความร่วมมือ
เพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศ
ได้ตรวจสอบคุณสมบัติขั้นต้นแล้ว
 มีสิทธิ์สอบ ไม่มีสิทธิ์สอบ
.....

ส่วนที่ 2: สังกัดของผู้สมัครรับทุน

ชื่อหน่วยงาน (ภาษาไทย).....
(ภาษาอังกฤษ).....
ที่อยู่ติดต่อได้.....
แผนก/ฝ่าย/กอง.....
โทรศัพท์..... โทรสาร..... e-mail.....
โทรศัพท์ (บ้าน)..... โทรศัพท์ (มือถือ).....
บุคคลที่ผู้สมัครรับทุนประสงค์จะให้ติดต่อในกรณีเร่งด่วนชื่อ..... โทรศัพท์.....

ส่วนที่ 3: ประวัติส่วนบุคคลและการศึกษา

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว)..... นามสกุล.....
Name (Mr./Mrs./Miss)..... Surname.....
ชื่อ/นามสกุลเดิม (ในกรณีที่มีการเปลี่ยนชื่อ/นามสกุล)
ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว)..... นามสกุล.....
Name (Mr./Mrs./Miss)..... Surname.....
อายุ..... ปี..... เดือน (เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....)
สถานภาพสมรส: โสด สมรส อื่น ๆ.....
วุฒิการศึกษา/สาขา.....
.....
สถาบัน/ประเทศ.....
.....
คะแนนรวมซึ่งได้รับจากการศึกษาระดับปริญญาตรี (เฉพาะผู้ขอรับทุนการศึกษา).....

ส่วนที่ 4: ประวัติการรับทุน

เคยได้รับทุนที่ดำเนินการผ่านสำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศ (เฉพาะ 2 ครั้งสุดท้าย) คือ

1. แหล่งผู้ให้ทุน..... เพื่อไป ศึกษา ฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน ประชุม
สาขาวิชา/หลักสูตร.....
ระหว่างวันที่..... ณ ประเทศ.....

2. แหล่งผู้ให้ทุน..... เพื่อไป ศึกษา ฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน ประชุม
สาขาวิชา/หลักสูตร.....
ระหว่างวันที่..... ณ ประเทศ.....

นอกเหนือจากการสมัครรับทุนครั้งนี้ อยู่ในระหว่างการสมัครรับทุนจากองค์การ/รัฐบาลอื่นหรือไม่

ไม่อยู่ระหว่างการสมัครรับทุนอื่น

อยู่ระหว่างการสมัครรับทุน.....

ส่วนที่ 5 : ประวัติการทำงาน (อดีตและปัจจุบัน)

ตำแหน่ง	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติของผู้สมัครรับทุนที่สำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศได้แจ้งเวียนให้ทราบ และข้อความที่แจ้งไว้ในแบบพิมพ์นี้ถูกต้องเป็นความจริงทุกประการ หากปรากฏภายหลังว่าไม่เป็นไปตามที่ข้าพเจ้ารับรองไว้ให้ถือว่าข้าพเจ้าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครรับทุนครั้งนี้

(ลงชื่อผู้สมัครรับทุน).....

(.....)

...../...../.....