



ประกาศสำนักงานความร่วมมือพัฒนาเศรษฐกิจกับประเทศเพื่อนบ้าน (องค์การมหาชน)

สำนักงานความร่วมมือพัฒนาเศรษฐกิจกับประเทศเพื่อนบ้าน (องค์การมหาชน) เป็นองค์การมหาชน ภายใต้การกำกับดูแลของกระทรวงการคลัง ปฏิบัติภารกิจให้ความช่วยเหลือทางการเงินและวิชาการแก่ประเทศเพื่อนบ้านในการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางเศรษฐกิจและโครงการอื่นที่จำเป็นต่อการกระตุ้นเศรษฐกิจและเป็นประโยชน์ต่อการค้า การท่องเที่ยว การลงทุนระหว่างประเทศ

มีความประสงค์จะรับสมัครเจ้าหน้าที่ในตำแหน่งต่าง ๆ ดังนี้

1. ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่วิเคราะห์โครงการ ระดับกลาง จำนวน 1 อัตรา

- การศึกษาระดับปริญญาตรี/โท สาขาเศรษฐศาสตร์ การเงิน บัญชี การธนาคาร บริหารธุรกิจ หรือเทียบเท่า
- มีประสบการณ์ทำงานทั่วไปไม่น้อยกว่า 5 ปี ประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับการวิเคราะห์โครงการ การบริหารจัดการโครงการ การบริหารสัญญาไม่น้อยกว่า 3 ปี
- อัตราเงินเดือนตามความสามารถและประสบการณ์
- มีความรู้ความสามารถในการเขียน พูด อ่าน ภาษาอังกฤษดีมาก และใช้คอมพิวเตอร์ได้เป็นอย่างดี

2. ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่วิเคราะห์โครงการ ระดับต้น จำนวน 1 อัตรา

- การศึกษาระดับปริญญาตรี/โท สาขาเศรษฐศาสตร์ การเงิน บัญชี การธนาคาร บริหารธุรกิจ หรือเทียบเท่า
- มีประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับการวิเคราะห์โครงการ การบริหารจัดการโครงการ การบริหารสัญญา
- อัตราเงินเดือนตามความสามารถและประสบการณ์
- มีความรู้ความสามารถในการเขียน พูด อ่าน ภาษาอังกฤษดีมาก และใช้คอมพิวเตอร์ได้เป็นอย่างดี

3. ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารเงินทุน ระดับต้น จำนวน 1 อัตรา

- การศึกษาระดับปริญญาตรี/โท สาขาเศรษฐศาสตร์ การเงิน บัญชี การธนาคาร บริหารธุรกิจ หรือเทียบเท่า
- มีประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาเงินทุน การบริหารเงินทุนและการบริหารจัดการตามหนี้
- อัตราเงินเดือนตามความสามารถและประสบการณ์
- มีความรู้ความสามารถในการเขียน พูด อ่าน ภาษาอังกฤษดีมาก และใช้คอมพิวเตอร์ได้เป็นอย่างดี

4. ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บัญชี/การเงิน ระดับกลาง จำนวน 1 อัตรา

- การศึกษาระดับปริญญาตรี/โท สาขา การเงิน บัญชี
- มีประสบการณ์ทำงานทั่วไปไม่น้อยกว่า 5 ปี ประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับด้านการบริหาร บัญชีและการเงินไม่น้อยกว่า 3 ปี
- อัตราเงินเดือนตามความสามารถและประสบการณ์
- มีความรู้ความสามารถในการเขียน พูด อ่าน ภาษาอังกฤษดี และใช้คอมพิวเตอร์ได้เป็นอย่างดี

การรับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอและยื่นใบสมัครพร้อมด้วยเอกสารและหลักฐาน ได้ที่

สำนักงานความร่วมมือพัฒนาเศรษฐกิจกับประเทศเพื่อนบ้าน (องค์การมหาชน)

ชั้น 32 อาคารทิปโก้ เลขที่ 118/1 ถนนพระราม 6 สามเสนใน พญาไท กทม 10400

หรือดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ www.mof.go.th/neda/

ตั้งแต่วันที่ 11 ตุลาคม – 1 พฤศจิกายน 2549 ในวันและเวลาราชการ โทร. 02-357-3510-7 ต่อ 103, 119

เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

- (1) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด 1 นิ้ว ถ่ายไม่เกิน 1 ปี

(นับถึงวันสมัคร) จำนวน 1 รูป

- (2) สำเนาปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรอง และสำเนาใบรับรองผลการเรียน (Transcript)
- (3) สำเนาทะเบียนบ้าน หรือบัตรประจำตัวประชาชน
- (4) สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล (ถ้ามี)
- (5) สำเนาใบผ่านทหาร(สด.8, สด.43) หรือหลักฐานได้รับการยกเว้น